



FACULDADE SANTA MARIA



Cajazeiras-PB
Fevereiro de 2021



FACULDADE SANTA MARIA

FSM

CAJAZEIRAS-PB

Para não ser autoritária e conservadora, a avaliação tem a tarefa de ser diagnóstica, ou seja, deverá ser o instrumento dialético do avanço, terá de ser o instrumento da identificação de novos rumos.

Cipriano Luckesi

FACULDADE SANTA MARIA

Diretora Presidente

Ana Costa Goldfarb

Diretora Administrativa

Sheylla Nadjane Batista Lacerda

Procuradora Educacional Institucional

Ouvidora Geral

Eclivaneide Caldas de Abreu Carolino

Colegiado Pedagógico Institucional – COPEDI

Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa

Eclivaneide Caldas de Abreu Carolino

Mônica Maria de Sousa Ferreira

Coordenadores de Curso

Clarissa Lopes Drumond

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Odontologia

Danielle Rocha Silva

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Farmácia

Emanoella Bella Sarmiento S. E. Matias

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo

Geane Silva Oliveira

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Enfermagem

Kassandra Lins Braga

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Medicina

Marcelo de Oliveira Feitosa

Coordenador do Curso de Bacharelado em Administração

Maria Aparecida Bezerra Oliveira

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil

Maria Aparecida Ferreira Menezes Suassuna

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Psicologia

Pierri Emanuel de Abreu Oliveira

Coordenador do Curso de Bacharelado em Biomedicina

Rayanne de Araújo Torres

Coordenadora do Curso de Bacharelado em Nutrição

Ubiraidys de Andrade Isidório

Coordenador do Curso de Bacharelado em Fisioterapia

Coordenadora do Núcleo de Educação a Distância – NEaD

Mônica Maria de Sousa Ferreira

Coordenadora da Pós-Graduação

Sheylla Nadjane Batista Lacerda

Coordenador Administrativo-Financeiro

Márcio Braga de Oliveira

Coordenadora do Núcleo de Gestão de Pessoas

Coordenadora do FIES

Maria Iranilda Silva Magalhães

Coordenadora de Pesquisa e Extensão – COEPE

Fernanda Lúcia Pereira Costa

Coordenadora do Núcleo de Empregabilidade – NE

Andréia Braga de Oliveira

Coordenadora do Comitê de Ética em Pesquisa – CEP

Editora-Chefe da Revista Interdisciplinar em Saúde

Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa

Coordenadora da Comissão de Ética na Utilização de Animais em Pesquisa – CEUA

Samara Alves Brito

Secretária Acadêmica

Paula Elizabeth Morais Manguiera

Coordenadora dos Serviços Gerais

Aurilélia Batista Mendes

Coordenador de Tecnologia da Informação – TI

Joilson Silva de Sousa

Coordenadora da Biblioteca
Gerlândia Timóteo de Oliveira

Bibliotecária
Perpétua Emília Lacerda Pereira

Coordenadora dos Laboratórios de Saúde, Ciências Sociais Aplicada e Engenharia Civil
Coordenadora da Clínica Santa Maria
Maria Alricélia de Moura Mendes

Coordenador de Monitoria
Michel Jorge Dias

Comissão Própria de Avaliação – CPA
Andréia Braga de Oliveira – Coordenação
Ankilma do Nascimento Andrade – Docente
Rafael Wandson Rocha Sena – Docente
Naedja Pereira Barroso – Docente
Macerlane de Lira Silva – Docente
Aracele Gonçalves Vieira – Docente
Rita de Cássia Pereira Santos – Discente
Geovana Pinheiro de Freitas – Discente
Raimunda Leite de Alencar Neta – Discente
Igor Rodrigues da Silva – Egresso
Maria Cecília Pereira – Egresso
Elenke Carine de Sousa Vieira – Egresso
Paula Elizabeth Morais Mangueira – Técnico-Administrativo
Janncy Ermeson Pereira – Sociedade Civil

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1	Distribuição do total de pontos – Discentes, FSM.....	27
Gráfico 2	Distribuição dos discentes por curso.....	27
Gráfico 3	Consolidado dos discentes quanto a conhecer a Comissão Própria de Avaliação.....	28
Gráfico 4	Consolidado dos Discentes quanto a terem conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.....	28
Gráfico 5	Consolidado dos discentes quanto a terem conhecimento da missão, objetivos e valores institucionais da FSM.....	29
Gráfico 6	Consolidado dos discentes quanto a terem conhecimento de que a FSM oferece bolsas de estudo do ProUni, FIES, Pravalor, Educamais.....	29
Gráfico 7	Consolidado dos discentes quanto a terem conhecimento da existência de ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM.....	30
Gráfico 8	Consolidado dos discentes quanto à plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle ser de fácil acesso.....	30
Gráfico 9	Consolidado dos discentes, por curso, quanto a entender serem as unidades curriculares do curso disponibilizadas no AVA atualizadas e de fácil acesso.....	31
Gráfico 10	Consolidado dos discentes quanto aos conteúdos abordados nas unidades curriculares do curso serem importantes para o seu futuro profissional.....	31
Gráfico 11	Consolidado dos discentes quanto às metodologias de ensino utilizadas no curso serem atualizadas e facilitadoras do seu aprendizado.....	32
Gráfico 12	Consolidado dos discentes quanto às aulas remotas serem atrativas e interativas.....	32
Gráfico 13	Consolidado dos discentes quanto a conhecerem a matriz curricular do seu curso.....	33
Gráfico 14	Consolidado dos discentes quanto a conhecerem as ementas e o plano de ensino das unidades curriculares do Curso.....	33
Gráfico 15	Distribuição dos discentes, por curso, quanto ao curso se utilizar de práticas que estimulem a interdisciplinaridade.....	34
Gráfico 16	Consolidado dos discentes quanto ao curso se utilizar de práticas que estimulem processos participativos de construção do conhecimento.	34
Gráfico 17	Consolidado dos discentes quanto ao curso se utilizar de práticas institucionais que estimulem a melhoria do ensino.....	35
Gráfico 18	Consolidado dos discentes quanto a FSM promover adequações no tocante às práticas e estágios durante a pandemia.....	35
Gráfico 19	Consolidado dos discentes quanto ao docente disponibilizar o plano de ensino da unidade curricular no início do semestre.....	36

Gráfico 20	Consolidado dos discentes quanto ao docente dominar o conteúdo da unidade curricular.....	36
Gráfico 21	Consolidado dos discentes quanto à didática do docente contribuir para a construção de sua aprendizagem.....	37
Gráfico 22	Consolidado dos discentes quanto ao docente estar disponível para o esclarecimento de dúvidas de maneira virtual.....	37
Gráfico 23	Consolidado dos discentes quanto haver compatibilidade da avaliação da aprendizagem com o conteúdo trabalhado.....	38
Gráfico 24	Consolidado dos discentes quanto ao docente analisar os resultados das avaliações com os estudantes.....	38
Gráfico 25	Consolidado dos discentes quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação.....	39
Gráfico 26	Consolidado dos discentes quanto a considerar que a Ouvidoria da FSM funciona adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos.....	39
Gráfico 27	Consolidado dos discentes quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM.....	40
Gráfico 28	Consolidado dos Discentes quanto aos funcionários da Secretaria Acadêmica atenderem, de forma remota, com celeridade e competência	40
Gráfico 29	Consolidado dos discentes quanto aos funcionários da Tesouraria atenderem, de forma remota, com agilidade.....	41
Gráfico 30	Consolidado dos discentes quanto a FSM disponibilizar suporte emocional aos estudantes durante o contexto da pandemia.	41
Gráfico 31	Consolidado dos discentes quanto a FSM disponibilizar suporte pedagógico aos estudantes durante o contexto da pandemia	42
Gráfico 32	Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso encaminhar soluções para os problemas identificados no curso.....	42
Gráfico 33	Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso se relacionar bem com os estudantes.....	43
Gráfico 34	Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso buscar ou abrir possibilidades para o diálogo.....	43
Gráfico 35	Consolidado dos discentes quanto a Faculdade oferecer condições adequadas de facilidade de acesso e segurança.....	44
Gráfico 36	Consolidado dos discentes quanto à manutenção e conservação das instalações físicas serem satisfatórias.....	44
Gráfico 37	Consolidado dos discentes quanto às instalações estarem adequadas aos portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida.....	45

Gráfico 38	Consolidado dos discentes quanto ao acesso via internet (consulta / reserva) atender aos anseios da comunidade acadêmica.....	45
Gráfico 39	Distribuição dos discentes, por curso, quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento.....	46
Gráfico 40	Distribuição do total de pontos – Docentes, FSM.....	46
Gráfico 41	Distribuição dos docentes quanto ao curso que leciona.....	47
Gráfico 42	Distribuição dos docentes quanto à formação.....	47
Gráfico 43	Distribuição dos docentes quanto à vinculação a outras IES.....	48
Gráfico 44	Distribuição dos docentes quanto ao Regime de atuação.....	48
Gráfico 45	Distribuição dos docentes quanto a atuar nas Pós-Graduações das FSM.....	49
Gráfico 46	Distribuição dos docentes quanto a conhecerem a Comissão Própria de Avaliação.....	49
Gráfico 47	Distribuição dos docentes quanto a terem conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.....	50
Gráfico 48	Distribuição dos docentes quanto a ter conhecimento da missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM.....	50
Gráfico 49	Distribuição dos docentes quanto a existir ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM.....	51
Gráfico 50	Distribuição dos docentes quanto à existência, na FSM, de ações de responsabilidade social.....	51
Gráfico 51	Distribuição dos docentes quanto ao Projeto Pedagógico do Curso ser amplamente divulgado e discutido.....	52
Gráfico 52	Distribuição dos docentes quanto ao Núcleo Docente Estruturante ser atuante.....	52
Gráfico 53	Distribuição dos docentes quanto ao colegiado de curso ser representativo e funcionante.....	53
Gráfico 54	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas que estimulam a interdisciplinaridade.....	53
Gráfico 55	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino.....	54
Gráfico 56	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a incorporação de novas tecnologias de ensino e avaliação.....	54
Gráfico 57	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam processos participativos de construção do conhecimento.....	55
Gráfico 58	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a atualização da elaboração de planos de ensino.....	55

Gráfico 59	Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam o planejamento pedagógico participativo.....	56
Gráfico 60	Distribuição dos docentes quanto a FSM estimular as práticas de monitoria e apresentar adequações durante o período da pandemia.....	56
Gráfico 61	Distribuição dos docentes quanto a FSM incentivar a realização de Projetos de Pesquisa e Extensão e apresentar adequações durante o período da pandemia.....	57
Gráfico 62	Distribuição dos docentes quanto a FSM incentivar a participação em eventos científicos virtuais	57
Gráfico 63	Distribuição dos docentes quanto à Coordenação de Extensão e Pesquisa ser acessível	58
Gráfico 64	Distribuição dos docentes quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação.....	58
Gráfico 65	Distribuição dos docentes quanto à Ouvidoria da FSM funcionar adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos.....	59
Gráfico 66	Distribuição dos docentes quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM.....	59
Gráfico 67	Distribuição dos docentes quanto ao sistema acadêmico atender as necessidades dos mesmos.....	60
Gráfico 68	Distribuição dos docentes quanto aos funcionários da Secretaria Acadêmica atenderem com celeridade e competência.....	60
Gráfico 69	Distribuição dos docentes quanto aos funcionários da Gestão de Pessoas atenderem com celeridade e competência.....	61
Gráfico 70	Distribuição dos docentes quanto à plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle ser de fácil acesso.....	61
Gráfico 71	Distribuição dos docentes quanto às ofertas de qualificação serem constantes.....	62
Gráfico 72	Distribuição dos docentes quanto ao suporte técnico para uso do AVA ser acessível e resolutivo.....	62
Gráfico 73	Distribuição dos docentes quanto às atividades remotas terem sido atrativas.....	63
Gráfico 74	Distribuição dos docentes, quanto ao coordenador do curso encaminhar soluções para os problemas identificados no cursos.....	63
Gráfico 75	Distribuição dos docentes quanto ao coordenador do curso se relacionar bem com os docentes.....	64
Gráfico 76	Distribuição dos docentes quanto ao coordenador do curso buscar ou abrir possibilidades para o diálogo.....	64
Gráfico 77	Distribuição dos docentes quanto ao Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI) ser acessível e resolutivo.....	65

Gráfico 78	Distribuição dos docentes quanto a Direção da FSM ser acessível.....	65
Gráfico 79	Distribuição dos docentes quanto a FSM dispor de Políticas de incentivo à qualificação docente.....	66
Gráfico 80	Distribuição dos docentes quanto a FSM possuir plano de cargos e carreiras amplamente divulgado.....	66
Gráfico 81	Distribuição dos docentes quanto a FSM apresentar suporte emocional aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia.....	67
Gráfico 82	Distribuição dos docentes quanto a FSM apresentar suporte pedagógico aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia.....	67
Gráfico 83	Distribuição dos docentes quanto a FSM criar Plano de Contingência para enfrentamento à pandemia na IES dando ampla publicidade.....	68
Gráfico 84	Distribuição dos docentes quanto a FSM incorporar teleatendimento durante a pandemia.....	68
Gráfico 85	Distribuição dos docentes quanto a FSM ofertar condições adequadas de facilidade de acesso e segurança.....	69
Gráfico 86	Distribuição dos docentes quanto à manutenção e conservação de instalações físicas serem satisfatórias.....	69
Gráfico 87	Distribuição dos docentes quanto ao acesso da internet atender aos anseios da comunidade acadêmica.....	70
Gráfico 88	Distribuição dos docentes quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento.....	70
Gráfico 89	Distribuição dos docentes quanto a FSM dispor de práticas de incentivo e melhorias das condições salariais.....	71
Gráfico 90	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto à nível de escolaridade.....	71
Gráfico 91	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao Regime de atuação.....	72
Gráfico 92	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a conhecer a Comissão Própria de Avaliação.	72
Gráfico 93	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a ter conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.....	73
Gráfico 94	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a ter conhecimento da missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM.....	73
Gráfico 95	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a existir ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM.....	74
Gráfico 96	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto à existência de responsabilidade social na FSM.....	74
Gráfico 97	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a Direção da FSM ser acessível.....	75

Gráfico 98	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de práticas de incentivos e melhorias das condições salariais.....	5
Gráfico 99	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de Políticas de incentivo à qualificação do técnico administrativo.....	76
Gráfico 100	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM possuir plano de cargos e carreiras amplamente divulgado.....	76
Gráfico 101	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de ações voltadas para a saúde do colaborador.....	77
Gráfico 102	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM oferecer condições adequadas de facilidade de acesso e segurança.....	77
Gráfico 103	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto à manutenção e conservação das instalações físicas serem satisfatórias.....	78
Gráfico 104	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto aos laboratórios serem adequados em termo de espaço e equipamentos.....	78
Gráfico 105	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto às instalações serem adequadas aos portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida.....	79
Gráfico 106	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao acesso da internet atender aos anseios da comunidade acadêmica.....	79
Gráfico 107	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento.....	80
Gráfico 108	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao estacionamento da FSM atender as necessidades acadêmicas.....	80
Gráfico 109	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação.....	81
Gráfico 110	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a Ouvidoria da FSM funcionar adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos.....	81
Gráfico 111	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM.....	82
Gráfico 112	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM ter criado Plano de Contingência para enfrentamento a pandemia na IES dando ampla publicidade.....	82
Gráfico 113	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a existir disponibilidade de Equipamentos de Proteção Individual para as atividades administrativas presenciais.....	83
Gráfico 114	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM disponibilizar testagem para servidores da IES.....	83
Gráfico 115	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM incorporar teleatendimento durante a pandemia.....	84

Gráfico 116	Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM disponibilizar suporte psicológico aos colaboradores.....	84
Gráfico 117	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto ao nível de escolaridade.....	85
Gráfico 118	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a ter sido aluno da instituição.....	85
Gráfico 119	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias serem de boa navegação e traz informações oportunas sobre a mesma.....	86
Gráfico 120	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto à criação de Plano de Contingência para enfrentamento à pandemia na IES dando ampla publicidade.....	86
Gráfico 121	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto à incorporação de teleatendimento durante a pandemia.....	87
Gráfico 122	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma ter dado suporte com produção de materiais como álcool gel e protetores faciais para entidades e serviços de saúde na região.....	87
Gráfico 123	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma promover atividades educativas com ênfase aos cuidados da população no contexto da pandemia.....	88
Gráfico 124	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma ter incorporado nas redes sociais estratégias de comunicação para enfrentamento à pandemia.....	88
Gráfico 125	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma desenvolver estratégias de apoio à comunidade acadêmica no contexto da pandemia.....	89
Gráfico 126	Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a avaliar positivamente o compromisso social da Instituição durante o contexto da pandemia.....	89
Gráfico 127	Distribuição dos Egressos quanto ao curso de graduação que possui.....	90
Gráfico 128	Distribuição dos Egressos quanto a já ter sido contaminados pela COVID-19 ou alguém próximo.....	90
Gráfico 129	Distribuição dos Egressos quanto a estar em exercício de suas atividades profissionais relacionadas à sua área de formação.....	91
Gráfico 130	Distribuição dos Egressos quanto a ter ocorrido alguma mudança no seu vínculo trabalhista durante a pandemia.....	91
Gráfico 131	Distribuição dos Egressos quanto a trabalhar na linha de frente.....	92
Gráfico 132	Distribuição dos Egressos quanto a ter sido orientado em como lidar/atuar em situações estressantes durante a pandemia.....	92
Gráfico 133	Distribuição dos Egressos quanto a desenvolver atividades remotas através do uso de tecnologias durante a pandemia.....	93

Gráfico 134	Distribuição dos Egressos quanto à formação contribuir para o uso de tecnologias durante esse período.....	93
Gráfico 135	Distribuição dos Egressos quanto a avaliar positivamente o compromisso social da FSM durante o contexto da pandemia.....	94

LISTA DE QUADROS

Quadro 1.	Identificação da FSM.....	20
Quadro 2.	Principais dirigentes da FSM.....	20
Quadro 3.	Distribuição de discentes respondentes ao instrumento de avaliação institucional, 2019/2020.....	26
Quadro 4.	Relação dos membros atuantes do CEP, 2020.....	113
Quadro 5.	Relatório de Desempenho Anual/Apreciação de Projetos, 2020.....	113
Quadro 6.	Investimentos em infraestrutura, FSM, 2020.....	126
Quadro 7.	Planos de Ação elaborados pelos Coordenadores de Curso após devolutivas.....	134

LISTA DE TABELAS E FIGURAS

Tabela 1.	Relação dos projetos de extensão aprovados e acompanhados pela COEPE, 2020.....	106
Tabela 2.	Relatório dos projetos de iniciação científica aprovados e acompanhados pela COEPE, 2020.....	108
Tabela 3.	Quantitativo de alunos beneficiados pelos programas de atendimento aos disentes, FSM, 2020.....	117
Figura 1	Organograma da Faculdade Santa Maria.....	122

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	18
1.1	PERFIL INSTITUCIONAL	19
1.1.1	<i>Identificação</i>	20
1.1.2	<i>Dirigentes Principais</i>	20
1.2	COMPOSIÇÃO DA CPA	21
2	ASPECTOS METODOLÓGICOS	22
3	DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS À LUZ DOS EIXOS NORTEADORES	25
3.1	APRESENTAÇÃO DOS DADOS COLETADOS	26
3.1.1	CPA Discente	27
3.1.1.1	<i>Planejamento e avaliação institucional</i>	28
3.1.1.2	<i>Desenvolvimento Institucional</i>	29
3.1.1.3	<i>Políticas Acadêmicas</i>	30
3.1.1.4	<i>POLÍTICAS DE GESTÃO</i>	42
3.1.1.5	<i>INFRAESTRUTURA FÍSICA</i>	44
3.1.2	CPA Docentes	46
3.1.2.1	<i>Planejamento e avaliação institucional</i>	49
3.1.2.2	<i>Monitoria, Pesquisa e Extensão</i>	57
3.1.3	CPA Técnico-Administrativo	71
3.1.3.1	<i>Planejamento e Avaliação Institucional</i>	72
3.1.3.2	<i>Políticas de Gestão</i>	75
3.1.3.3	<i>Comunicação</i>	81
3.1.3.4	<i>Suporte durante a Pandemia</i>	82
3.1.4	CPA Sociedade Civil	85
3.1.5	CPA Egressos	90
3.2	ANÁLISE À LUZ DOS EIXOS NORTEADORES	94
3.2.1	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	94
3.2.2	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	95
3.2.2.1	<i>Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</i>	96
3.2.2.2	<i>Responsabilidade Social da FSM</i>	97
3.2.3	Eixo 3: Políticas Acadêmicas	104
3.2.3.1	<i>Políticas para o ensino, pesquisa e a extensão</i>	104
3.2.3.2	<i>Programa institucional de monitoria</i>	105
3.2.3.3	<i>Extensão e Pesquisa</i>	105
3.2.3.3.1	<i>Projetos de Extensão</i>	106

3.2.3.3.2	<i>Pesquisa.....</i>	108
3.2.3.4	<i>Pós-Graduação.....</i>	110
3.2.3.5	<i>Comitê de Ética em Pesquisa.....</i>	112
3.2.3.6	<i>Relatório de Desempenho.....</i>	113
3.2.3.7	<i>Comunicação com a sociedade.....</i>	113
3.2.3.8	<i>Políticas de atendimento ao discente.....</i>	114
3.2.4	Eixo 4: Políticas de Gestão.....	119
3.2.4.1	<i>Políticas de Pessoal.....</i>	120
3.2.4.2	<i>Organização e Gestão da Instituição.....</i>	122
3.2.4.3	<i>Sustentabilidade Financeira.....</i>	125
3.2.5	Eixo 5 Infraestrutura Física.....	125
4	PROGNÓSTICO DAS ANÁLISES CONSOLIDADAS POR CURSO DE GRADUAÇÃO.....	129
4.1	DIFICULDADES APONTADAS NOS RELATÓRIOS.....	130
4.2	ESTRATÉGIAS PROPOSTAS.....	130
4.3	MEDIDAS ADOTADAS NO CONTEXTO DA PANDEMIA.....	131
4.4	SUGESTÕES.....	132
5	CONSOLIDADOS DOS PLANOS DE AÇÃO.....	134
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	138
	REFERÊNCIAS.....	139
	APÊNDICES.....	140

1 INTRODUÇÃO

A avaliação institucional vislumbra o alcance do respeito, da autonomia, da identidade, da missão e do histórico das instituições. Estas são concepções que pressupõem o alcance dos ideais organizacionais a partir do processo avaliativo, intrínseco a cada instituição. Sob esta ótica, as Instituições de Ensino Superior (IES) precisam orientar e reorientar sua gestão, em um processo continuado de ajustes, no seu campo de ações e de estratégias para a garantia da excelência dos processos administrativos e educacionais.

Promover uma gestão compartilhada e adequada é se respaldar em evidências que possibilitem, sobretudo, um ambiente dinâmico ao qual a IES encontra-se inserida, levando-se em consideração, primordialmente, atender aos anseios da comunidade acadêmica, dos seus parceiros institucionais e sociedade civil como um todo. É observar, atentamente, e com as devidas cautelas, os resultados obtidos pelas ações promovidas pela instituição frente aos seus aspectos de inserção em âmbito local, regional, nacional e até internacional.

Significa dizer que a IES deve estar bem focada nos seus ideais, nos seus objetivos e na sua missão, primando, essencialmente, pela valorização de todos os agentes que a constituem, internos e externos. Estes aspectos revestem a Comissão Própria de Avaliação (CPA) de importantes atribuições, dentre as quais destaca-se a de avaliadora interna. Assim, sob o olhar da gestão institucional e do trabalho da CPA, emerge o ponto elementar e fundamental que norteia a utilização dos resultados obtidos pela referida Comissão, que é o de gerar o insumo para nortear o processo de gestão, levando em consideração que a avaliação interna estabelece uma íntima relação para com os objetivos da IES que, por conseguinte, atenderão às expectativas de uma atuação de qualidade no que diz respeito à organização, sistematização dos processos político, administrativo, financeiro e pedagógico.

Assim sendo, a CPA desta IES tem se voltado para consolidação dos resultados de sua avaliação com a proposta do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), de modo que a análise desta possibilite novos olhares sobre todos os processos, dinamizando-os ainda mais, sem que haja quaisquer interferências ou se tornem em desacordo ao viés educativo e responsabilidades sociais já estabelecidos e garantidos pela instituição, exceto se for para maximizar ainda mais a qualidade destas dimensões educativa e sociais.

Desta feita, este Relatório Parcial de Avaliação tem como finalidade explicitar as informações e ações implementadas pela CPA da Faculdade Santa Maria no ano de 2020, e tecer uma análise na dimensão global no que concerne ao PDI, levando em consideração os eixos norteadores preconizados pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n°. 65/2014 e suas dez dimensões, dispostas pelo art. 3º da Lei n° 10.861, de 14 de abril de 2004, instituída pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), quais sejam:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional (Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação);

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional (Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição);

Eixo 3: Políticas Acadêmicas (Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade e Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes);

Eixo 4: Políticas de Gestão (Dimensão 5 – Políticas de Pessoal; Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição e Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira);

Eixo 5: Infraestrutura Física (Dimensão 7 – Infraestrutura Física).

Para melhor sistematização do presente Relatório, o mesmo foi elaborado seguindo as etapas descritas no Projeto de Avaliação Institucional da CPA. Assim, o primeiro momento foi o planejamento para estruturação e organização do relatório. O planejamento é imprescindível, uma vez que norteia as demais etapas no que diz respeito à fixação de datas e prazos, assim como para estabelecer os critérios a ser prontamente adotados em cada etapa.

As etapas seguintes consistiram em promover junto à comunidade que compõe a Faculdade: a divulgação e sensibilização em torno da importância de todos participarem de forma ativa e comprometida da Avaliação Institucional; elaboração, estruturação e aplicação de um questionário aos egressos, corpo docente, corpo discente, corpo técnico-administrativo e sociedade civil; coleta e análise dos dados obtidos; apresentação dos resultados; elaboração e acompanhamento do Plano de Ação de Melhorias; divulgação dos principais achados com a comunidade acadêmica e, por fim, confecção do Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional.

É importante ressaltar que houve inovação em relação às demandas que participaram do processo avaliativo, tendo em vista que, no ano anterior, 2019, o questionário foi aplicado tão somente aos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo. No ano de 2020, mais duas categorias foram convidadas a fazer parte: os egressos e a sociedade civil. Esta inclusão foi uma decisão de interesse da CPA e da Instituição, entendendo ser imperativo conhecer como este público avalia a atuação da Faculdade frente a todas estas transformações impostas aos segmentos da sociedade pela pandemia da COVID-19, assim como pela percepção de que estes olhares extrínsecos à Faculdade contribuíram, significativamente, para o enriquecimento e incremento desse modelo avaliativo implantado pela Faculdade Santa Maria.

Cabe registrar que cada etapa é planejada de forma minuciosa e com as cautelas apropriadas e devidas, de modo que todas as informações sejam bem elaboradas e tragam clareza, coerência e concisão dos resultados, a partir dos quais oportunizarão uma visão nítida do que precisa ser melhorado ou ser enriquecido para qualidade de todos os processos institucionais. Mais adiante, na metodologia, todas essas etapas serão descritas de forma detalhada, para que se possa dimensionar os processos que serão realizados, até chegar na elaboração final do presente relatório.

1.1 PERFIL INSTITUCIONAL

A Faculdade Santa Maria é uma instituição privada com fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF n.º 03.945.249/0001-68, com sede na cidade de Cajazeiras, Estado da Paraíba, credenciada pela portaria nº 1.704, de 7 de junho de 2002, publicada no D. O. U., de 10 de junho de 2002, recredenciada pela Portaria nº 895, de 6

de julho de 2012, publicada no D. O. U., de 9 de julho de 2012. Procedeu à unificação de mantidas pela Portaria nº 310, de 27 de dezembro de 2012, publicada no D. O. U. de 31 de dezembro de 2012.

A cidade de Cajazeiras está situada na extremidade ocidental do estado da Paraíba, Região Nordeste do Brasil, pertence à Região Geográfica Intermediária de Sousa-Cajazeiras e à Região Geográfica Imediata de Cajazeiras, e está distante 468 quilômetros da capital do Estado, João Pessoa. Ocupa uma área de aproximadamente 562 km² e sua população, de acordo com o IBGE, em 2018, era de 61 776 habitantes, sendo o sétimo município mais populoso da Paraíba; já em estimativa de 2020, o IBGE aponta uma população de 62 289 habitantes.

1.1.1 Identificação

Quadro 1. Identificação da FSM

Mantida:	Faculdade Santa Maria				
End.:	Br 230, Km 504				nº: s/n
Bairro:	Cristo Rei	Cidade:	Cajazeiras – PB	CEP: 58.900-000	UF: PB
Fone:	83 3531-1346		Fax:	(83) 3531-1365	
E-mail:	procuradoriainstitucionalfsm@gmail.com				
Site:	www.fsm.edu.br				

Fonte: PDI, FSM, 2018

1.1.2 Dirigentes Principais

Quadro 2. Principais dirigentes da FSM

Nome:	Ana Costa Goldfarb				
Cargo:	Diretora Presidente				
End.:	José de Sousa Maciel			nº:	s/n
Bairro:	Jardim Oásis	Cidade:	Cajazeiras – PB	CEP:	58.900-000 UF: PB
Fone:	(83) 98108-5852		Fax:	(83) 3531-1365	
E-mail:	anagoldfarb@bol.com.br				

Nome:	Sheylla Nadjane Batista Lacerda				
Cargo:	Diretoria Administrativa				
End.:	José Bizarria Coelho			nº:	23
Bairro:	Jardim Oásis	Cidade:	Cajazeiras - PB	CEP:	58.900-000 UF: PB
Fone:	(83) 99961-1623		Fax:	(83) 3531-1365	
E-mail:	sheyllabatista@bol.com.br				

Fonte: PDI, FSM, 2018.

1.2 COMPOSIÇÃO DA CPA

Antes de listar os membros que compõem a Comissão Própria de Avaliação, vale ressaltar que, na Faculdade Santa Maria, a CPA dispõe de canais de comunicação por meio da Ouvidoria Presencial e Online, Caixa de Sugestões e Mural, onde alunos, funcionários e comunidade externa podem se informar, sugerir, reclamar, elogiar. Além disso, a CPA promove questionários nos quais toda a comunidade acadêmica e externa avaliam aspectos pedagógicos, estruturais e de recursos humanos da Instituição.

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Santa Maria, no ano de 2020, está assim constituída:

Profa. Maura Vanessa Silva Sobreira	Coordenadora Docente	/ mauravsobreira2@gmail.com
Prof. Macerlane de Lira Silva	Representantes do Corpo Docente	macerlane@hotmail.com
Profa. Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa		ankilmar@hotmail.com
Profa. Aracele Gonçalves Vieira		aracagv@hotmail.com
Profa. Naedja Pereira Barroso		naedjab@hotmail.com
Prof. Rafael Wandson Rocha Sena		rw_sena@hotmail.com
Prof. José Aurélio de Oliveira Figueiredo		aureliorota@hotmail.com
Paula Elizabeth Morais Mangueira	Representante do Corpo técnico-administrativo	paulla_elizabeth@hotmail.com
Geovana Pinheiro de Freitas	Representes do Corpo Discente	nanasanfreitas25@gmail.com
Igor Rodrigues da Silva		igor-rodrigues@outlook.com
Kely Laine Barbosa de Brito		kelybarboosa@outlook.com
Rita de Cássia Pereira Santos		alencaraimunda886@gmail.com
Elenke Carine de Sousa Vieira		elen-ke@hotmail.com
Maria Cecília Pereira	Representante Egressos	cecylap@hotmail.com
Janncy Emerson Pereira	Representante da Sociedade Civil	janncycz@yahoo.com.br

2 ASPECTOS METODOLÓGICOS

Dentro da teoria administrativo-organizacional vigente nas instituições de Educação Superior, existem vários instrumentos que permitem monitorar, detectar e corrigir as ações de gestão e operacionais numa organização, com vistas a melhorar seu desempenho e torná-la mais competitiva. Um desses instrumentos é a avaliação institucional interna (ou autoavaliação), a qual, segundo Cardoso, Santos e Figueiredo (2018, p. 3), “é um ciclo, entendido sistemático e regular, de revisão das atividades e resultados da organização em relação a um modelo de excelência, culminando em ações melhor planejadas”.

A autoavaliação institucional obedece aos princípios norteadores da Lei Federal nº 10.861, de 14 de abril de 2004, visando garantir o processo nacional de avaliação das instituições de educação superior. Desta feita, os membros da CPA reuniram-se em várias oportunidades para o estudo dos documentos emanados pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior - CONAES e Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES, que passaram a orientar o desenvolvimento do projeto de Autoavaliação Institucional da Faculdade Santa Maria e uma autoconscientização sobre o trabalho a ser empreendido.

Os estudos realizados e as atividades desenvolvidas em etapas propostas pela CONAES constituíram-se num referencial para a atuação da CPA, pois a ela coube analisar, oferecer subsídios, fazer recomendações, propor critérios e estratégias para a reformulação de processos e de elaboração de documentos, que subsidiassem uma revisão crítica dos instrumentos propostos, metodologias e critérios utilizados.

A funcionalidade da Comissão foi estruturada por meio da elaboração do Regimento da CPA-FSM, aprovado pelo Conselho Técnico-Administrativo (CTA) da Faculdade Santa Maria, devidamente registrado em ata. Os membros da CPA utilizam os seguintes instrumentos para operacionalizar a proposta de autoavaliação:

- Questionários elaborados para realização da pesquisa com Docentes, Discentes, Egressos, Corpo Técnico-Administrativo e Sociedade Civil;
- Relatórios das coordenações dos cursos;
- Relatório de Pós-Graduação;
- Relatório do Núcleo de Empregabilidade – NE;
- Relatório da Coordenação de Monitoria;
- Relatório da Clínica Integrada Santa Maria;
- Relatório do Comitê de Ética e Pesquisa – CEP;
- Relatório da Coordenação de Extensão e Pesquisa – COEPE;
- Relatório do Instituto Maria José Batista Lacerda – IMJOB;
- Relatório da Revista Interdisciplinar em Saúde – RIS;
- Relatório do Núcleo de Educação a Distância - NEaD.

Os resultados obtidos são divulgados e discutidos nos diferentes níveis da comunidade acadêmica, de acordo com as especificações de cada curso. As ações são desencadeadas aos poucos, levando em conta as características de uma instituição que vem tendo um relevante crescimento, tanto no campo educacional quanto social, de modo que o levantamento dos dados, análise e tratamento dos mesmos possam permitir uma visão dos

fatores positivos, que devem ser ainda mais explorados e fortalecidos, e de fatores negativos, que possam ser eliminados ou moldados, de modo a revertê-los. Assim sendo, a autoavaliação é um processo que visa promover a expansão, o crescimento institucional em seus diversos cenários e também dos seus atores.

A CPA atua com o propósito de promover a autoavaliação institucional como forma de introduzir uma cultura de avaliação diagnóstica, com o objetivo de identificar dados, fragilidades e avanços, analisá-los e propor medidas e melhorias cabíveis. Por isso, a elaboração do diagnóstico pela CPA possibilita o conhecimento de dados precisos da realidade, proporcionando um conhecimento mais amplo da Instituição, clarificando sua missão e identificando suas características próprias e necessidades imediatas. A autoavaliação da FSM pauta-se num processo descentralizado, tendo à frente a Comissão Própria de Avaliação, que é responsável pela operacionalização das atividades, que vão desde o planejamento, passando pelo trabalho com os dados, até à confecção do relatório final.

O processo de autoavaliação institucional da Faculdade Santa Maria é organizado em etapas ordenadas de acordo com as diretrizes do MEC, segundo o modelo de avaliação do SINAES, que contempla orientações para autoavaliação definidas pela CONAES.

Etapla 1 – Planejamento: atualização dos membros da CPA, intercâmbio de ideias e experiências entre os seus membros, nivelamento de expectativas e conhecimento acerca da atividade de autoavaliação institucional e sua função auxiliar ao planejamento estratégico.

Etapla 2 – Divulgação/Sensibilização: comunicação de impacto para toda comunidade interna sobre as atividades da autoavaliação institucional planejadas para o ano.

Etapla 3 – Aplicação dos Questionários: a partir da operacionalização de dois conjuntos distintos de ações (ou estratégias), porém complementares entre si: a) uso de módulos informatizados acoplados ao sistema acadêmico institucional, voltados ao uso dos discentes e dos docentes; b) realização de oficinas com técnicos administrativos para levantamentos de informações e preenchimento de questionário de avaliação interna.

Etapla 4 – Coleta e análise dos dados: em bases propícias às análises estatísticas a partir da análise de consistência interna e de validade das informações obtidas, do cruzamento destas variáveis a partir da adoção de critérios racionais, da interpretação pedagógica e gerencial dos resultados.

Etapla 5 – Apresentação dos Resultados: os resultados, disponibilizados nos Relatórios de autoavaliação de cada curso, oficializam os dados coletados e analisados, a ser posteriormente utilizados pelos gestores de cada curso na tomada de decisão. Em sua estrutura textual, o relatório deve ser elaborado de forma a expor claramente os aspectos positivos, bem como as dificuldades de cada atividade avaliada. Os resultados também serão disponibilizados para os gestores da área administrativa, visto que envolvem questões relacionadas à infraestrutura, informática e setores de atendimento ao aluno.

Etapla 6 – Elaboração e Acompanhamento do Plano de Ação de Melhorias: o documento onde serão formalizados os resultados concretos da avaliação, na forma de plano de melhoria, constando indicação objetiva, racional e adequada à instituição, de propostas e recomendações de melhorias às fragilidades encontradas, visando subsidiar o processo decisório dos gestores na superação de obstáculos internos ou externos.

Etapa 7 – Divulgação dos principais resultados com a comunidade acadêmica: a publicidade dos resultados para os públicos interessados nos apuramentos do processo de autoavaliação, divulgados para buscar o comprometimento de todos os envolvidos. Serão divulgados via meio eletrônico, meio impresso e reuniões à comunidade acadêmica. Quando oportuno, haverá discussão dos resultados pelos segmentos e dirigentes para que as mudanças e correções de rumo se procedam de forma integrada e sistêmica.

Etapa 8 – Confecção do Relatório de Autoavaliação Institucional: etapa final do processo de autoavaliação da instituição no ano. Este documento é revestido de fundamental importância, porque faz a integração de todas as avaliações setoriais e pontuais desenvolvidas, distribuídas nas 10 dimensões do SINAES.

Essas etapas visam alcançar alguns objetivos, gerais e específicos, além da contemplação de alguns aspectos que sejam facilitadores e contribuintes para identificar as potencialidades e possíveis fragilidades da FSM e, partindo destes indicadores, adotar as ações que sejam necessárias e importantes para manter a instituição em pleno crescimento administrativo-organizacional, acadêmico, financeiro e social. Os objetivos almejados são:

- Promover uma avaliação institucional, em sua totalidade, e que propicie uma autoanálise valorativa em torno da coerência entre a missão e as políticas institucionais realizadas;
- Privilegiar a autoavaliação e sua prática educativa, de modo a despertar nos membros da comunidade acadêmica autoconsciência de suas qualidades e desafios, tanto no presente quanto no futuro, a ponto de estabelecer mecanismos institucionalizados e participativos para sua concretude;
- Possibilitar às dirigentes da instituição se apropriarem de conhecimentos para tomada de decisão no que concerne à construção de melhorias continuadas e de qualidade para os serviços educacionais de graduação e pós-graduação *lato sensu*, pela Faculdade ofertados;
- Sensibilizar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
- Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais.

A autoavaliação acontece em dois períodos distintos. No primeiro período, que foi do dia 19 a 23 de outubro, participaram docentes e discentes. No segundo período, que foi do dia 26 a 30 de outubro de 2020, participaram egressos, corpo técnico-administrativo e sociedade civil.

Após a aplicação dos questionários, as devolutivas da avaliação foram entregues aos respectivos responsáveis pelo recebimento. No caso dos discentes e docentes, aos coordenadores de cursos. Os coordenadores, por sua vez, trataram os dados e elaboraram um Plano de Ação com as devidas intervenções diante das situações problemas apuradas, bem como nas sugestões. Ato contínuo, a devolutiva da avaliação contemplada pelos coordenadores foi repassada para o Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI) e Diretoria Presidente e Administrativa. Cabe ressaltar, ainda, que foi mantido o Selo CPA, o qual foi afixado em lugares distintos para demarcação das conquistas obtidas, em razão da efetiva participação da comunidade acadêmica nos processos avaliativos.

3 DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS À LUZ DOS EIXOS NORTEADORES

O desenvolvimento da “avaliação das instituições” corresponde ao primeiro eixo temático do SINAES, e seu principal objetivo é verificar a constituição das IES, sua capacidade de atendimento à comunidade acadêmica de forma geral (POLIDORI *et al.*, 2016, p. 431); neste item está incluso “um dos pontos mais importantes do sistema avaliativo: o desenvolvimento do processo de autoavaliação”. A avaliação da instituição tem sua primeira etapa na realização da autoavaliação e é complementada pela avaliação externa *in loco*.

Os dados coletados, através dos questionários aplicados junto aos atores que fazem parte da instituição FSM, estão dispostos e analisados à luz dos eixos norteadores e suas respectivas dimensões, bem como em conformidade com os preceitos do SINAES, consolidados aos instrumentos de coleta expostos nos apêndices e, ainda, de acordo com o PDI.

O processo avaliativo ocorreu durante o ano letivo de 2020, tendo à frente os membros da CPA, e como público alvo os discentes, docentes, corpo técnico-administrativo, egressos e sociedade civil. A forma como a coleta se deu foi por meio do site e plataforma virtual de aprendizagem da própria instituição, principalmente pelo fato de estarmos vivenciando um momento diferenciado, atípico do habitual, devido às medidas de distanciamento e isolamento social estabelecidas pelos órgãos de saúde, nacional e internacional, como o Ministério da Saúde, Secretarias Estaduais e Municipal de Saúde e da Organização Mundial da Saúde (OMS) para conter a proliferação da COVID-19¹.

Estabelecimentos foram impulsionados a fechar suas portas e, no caso das instituições de ensino, as aulas presenciais foram interrompidas, obrigando escolas, universidades e IES de uma forma geral a adotarem estratégias de ensino remoto, para que não houvesse maiores prejuízos, tanto no contexto educacional quanto financeiro. Por estes fatores, a implementação e aplicação dos questionários via meios eletrônicos foi bastante providencial nesse momento. Diante deste contexto de pandemia da COVID-19, a forma como o processo de avaliação se deu não poderia ser igualmente aos de outrora, pois se trata de um momento de extrema excepcionalidade vivida, não só no âmbito educacional, mas de um modo geral, afetando, assim, o comportamento social dos indivíduos.

¹No final do ano de 2019 dá-se início à pandemia do COVID-19, tendo seu surgimento na China, o primeiro país a conviver com esse vírus que, de maneira célere, propagou-se para todos os continentes, fazendo centenas de milhares de vítimas e deixando a população mundial apreensiva e temerosa. Após tomar conhecimento, por parte da China, do surgimento de uma epidemia decorrente de uma doença desconhecida, cujos sintomas se assemelham a uma pneumonia, e infectada pelo novo coronavírus, a qual se convencionou chamar de COVID-19 e, diante do surgimento de casos da doença em diversos outros países, a Organização Mundial da Saúde (OMS) decreta para todos os continentes situação de emergência (GOTTI; SIQUEIRA, 2020)

As instituições de ensino de nível básico e ensino superior, por serem lugares de grande concentração e aglomeração de pessoas, no caso dos estudantes, professores, gestores e demais funcionários, também foram obrigadas a fecharem suas portas e, com isso, estas tiveram que planejar uma nova forma, uma nova metodologia de ensino, através do qual o distanciamento fosse mantido e as aulas fossem mediadas (SENHORAS, 2020).

3.1 APRESENTAÇÃO DOS DADOS COLETADOS

Inicialmente, apresenta-se o quadro por meio do qual os números concernentes à participação dos discentes no processo de Autoavaliação são representados, bem como faz um comparativo da participação destes atores em relação ao ano de 2019. Conforme os dados revelados no Relatório de 2019, houve um aumento de 11% dos discentes que participaram da Autoavaliação em relação ao ano letivo de 2018.

Agora, no quadro abaixo, o comparativo da participação dos discentes na autoavaliação se dá entre os anos de 2019 e 2020.

Quadro 3. Distribuição de discentes respondentes ao instrumento de avaliação institucional, 2019/2020.

CURSOS BACHARELADOS	QUANTIDADE DE MATRICULADOS CONFORME SECRETARIA ACADÊMICA		QUANTIDADE DE RESPONDENTES	
	2019	2020	2019	2020
Administração	91	126	68	99
Arquitetura e Urbanismo	286	262	222	225
Biomedicina	143	138	104	138
Enfermagem	262	288	218	237
Engenharia Civil	294	261	189	183
Farmácia	212	229	95	164
Fisioterapia	221	199	159	174
Medicina	410	451	223	334
Nutrição	153	141	90	120
Odontologia	231	277	111	168
Psicologia	287	272	189	223
TOTAL	2.590	2 644	1 668	2 065
O percentual de crescimento no número de discentes participantes da autoavaliação no ano de 2020 em relação ao ano de 2019 foi de 23,81%				

Fonte: **Registro de matrículas (2019-2020) + Relatório CPA, 2019 + Dados da autoavaliação, 2020.**

O quadro acima apresenta o consolidado geral no que diz respeito à participação dos discentes na Autoavaliação. Comparando esses dados com o ano de 2019, percebe-se que no ano letivo de 2020 ocorreu um aumento significativo destes atores, ou seja, 23,81% a mais. O acréscimo nesse número dos discentes na avaliação institucional é uma corroboração aos processos de divulgação, conscientização desta população acerca da importância de fazer parte da construção das melhorias que são implementadas pela iniciativa das gestores, somando-se a essa intenção própria as melhorias propostas nos relatórios da CPA.

A seguir, apresentamos os resultados obtidos após aplicação da autoavaliação junto a todos os atores envolvidos nesse evento, já citados anteriormente. Assim, os resultados obedecem à seguinte sequência: Discentes, Docentes, Corpo Técnico-Administrativo, Egressos e, por fim, Sociedade Civil. Cabe registrar que o quantitativo de gráficos, por eixo, leva em consideração o número de questões propostas em cada um, cuja distribuição dos participantes dá-se de maneira consolidada, possibilitando, assim, que se possa ter uma visão

geral dos resultados obtidos através da autoavaliação realizada pela Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Santa Maria.

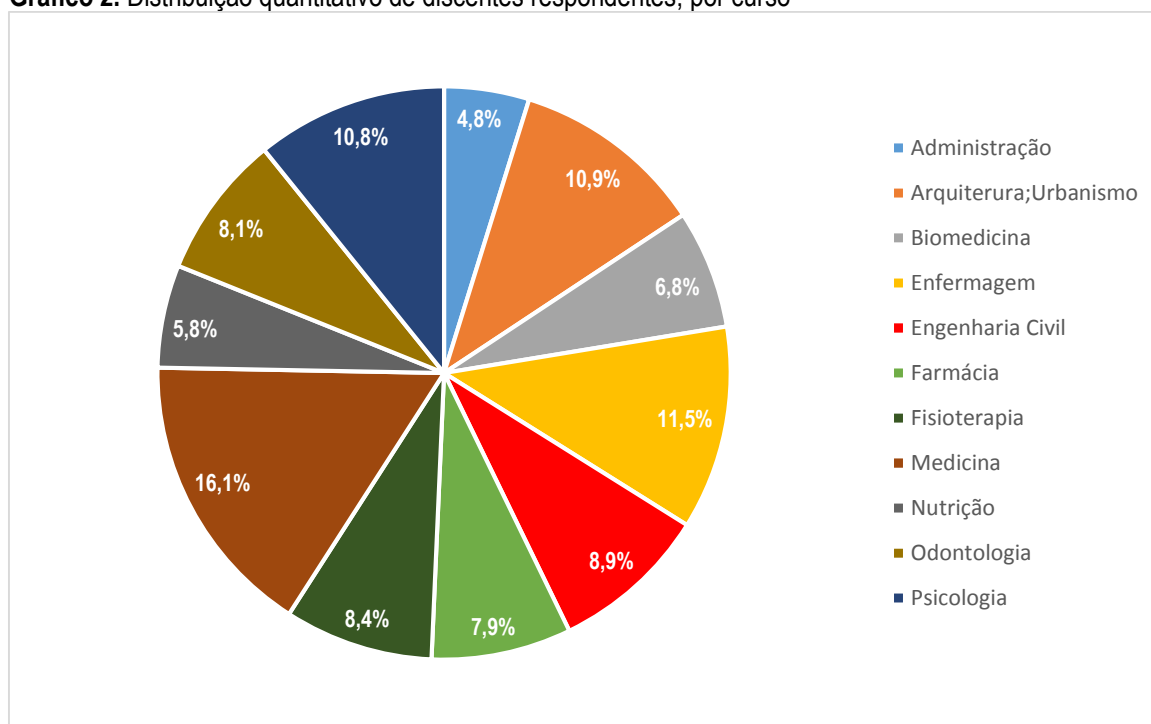
3.1.1 CPA Discentes

Gráfico 1. Distribuição do total de pontos, Discentes, FSM



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 2. Distribuição quantitativo de discentes respondentes, por curso

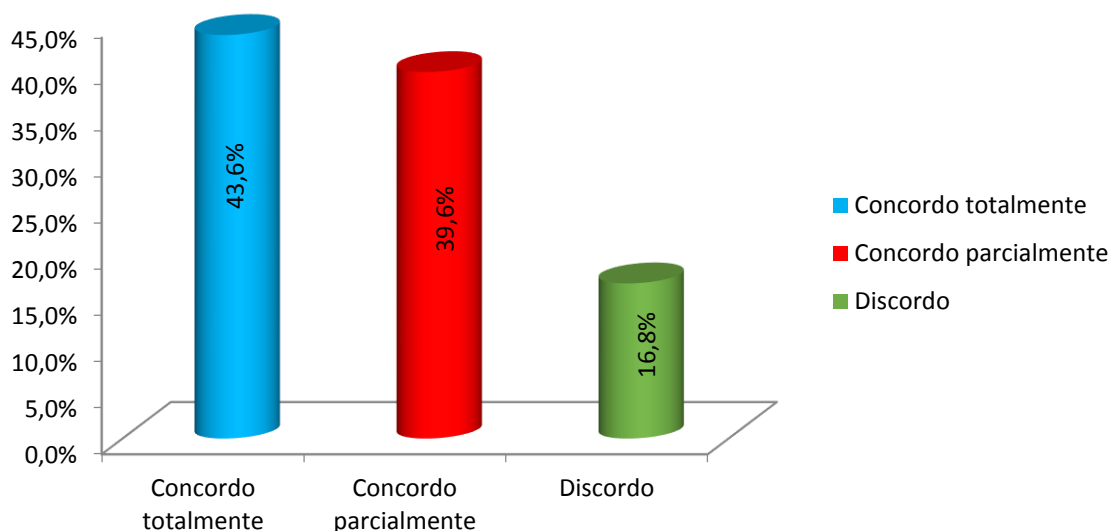


Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

3.1.1.1 Planejamento e avaliação institucional

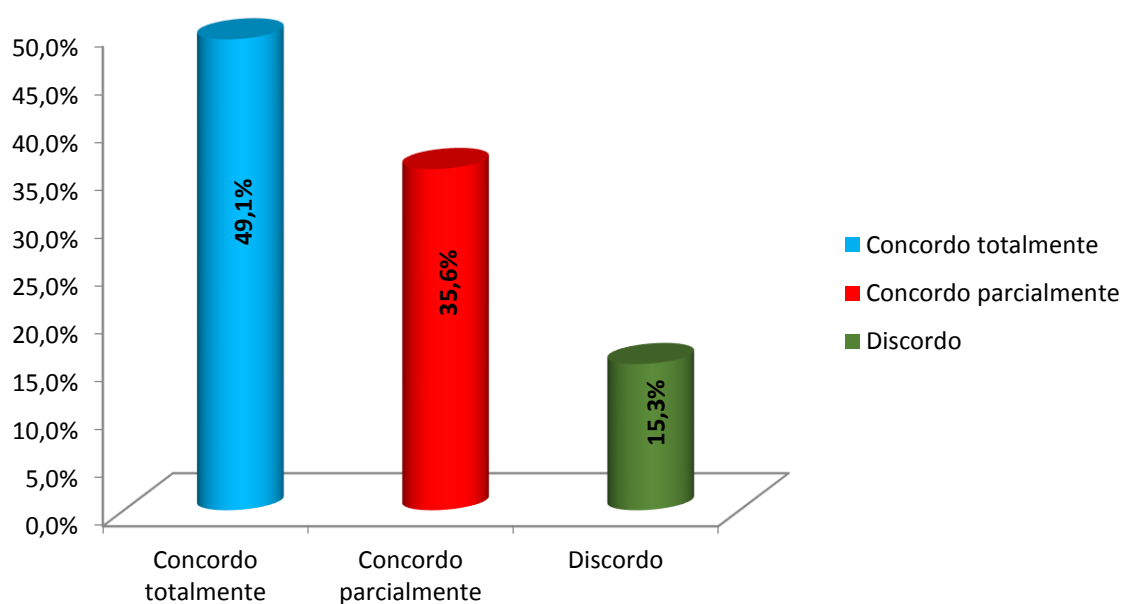
Neste primeiro eixo, os discentes responderam duas questões: a) Conheço a Comissão Própria de Avaliação e b) Tenho conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional. Vejamos o resultado:

Gráfico 3. Consolidado dos discentes quanto a conhecerem a Comissão Própria de Avaliação (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 4. Consolidado dos Discentes quanto a terem conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional (2.065 respostas)

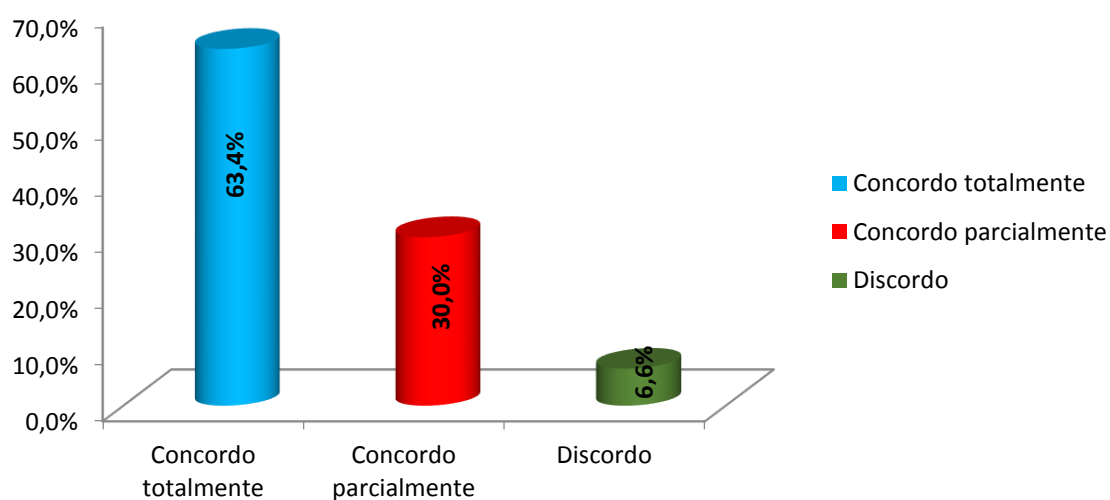


Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

3.1.1.2 Desenvolvimento Institucional

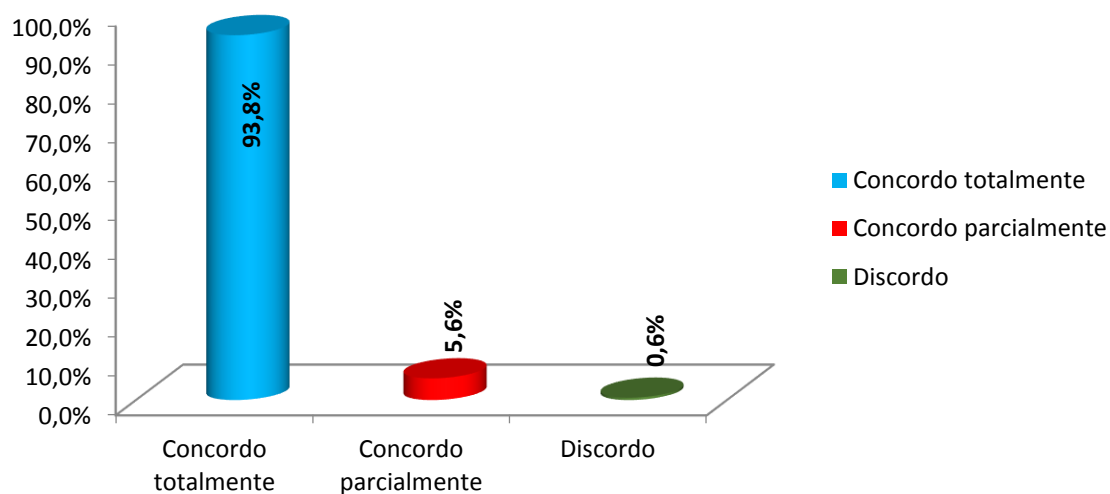
Neste eixo são contempladas três questões, quais sejam: 1) Tenho conhecimento da missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM; 2) Tenho conhecimento de que a FSM oferece bolsas de estudo do ProUni, FIES, Pravalor, Educamais e 3) Existem ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM.

Gráfico 5. Consolidados dos discentes quanto a terem conhecimento da missão, objetivos e valores institucionais da FSM (2.065 respostas)



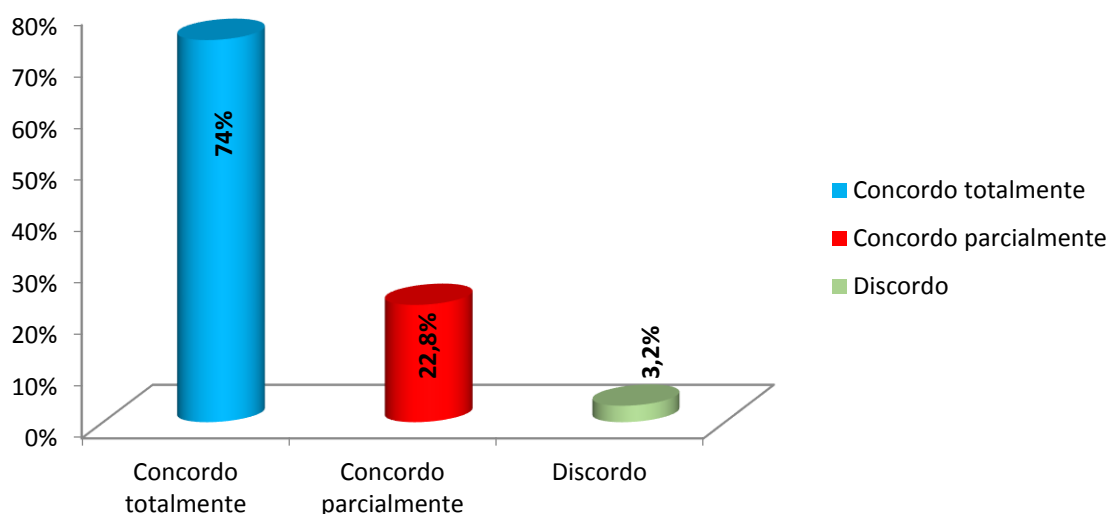
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 6. Consolidado dos discentes quanto a terem conhecimento de que a FSM oferece bolsas de estudo do ProUni, FIES, Pravalor, Educamais (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 7. Consolidado dos discentes quanto a terem conhecimento da existência de ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM (2.065 respostas)

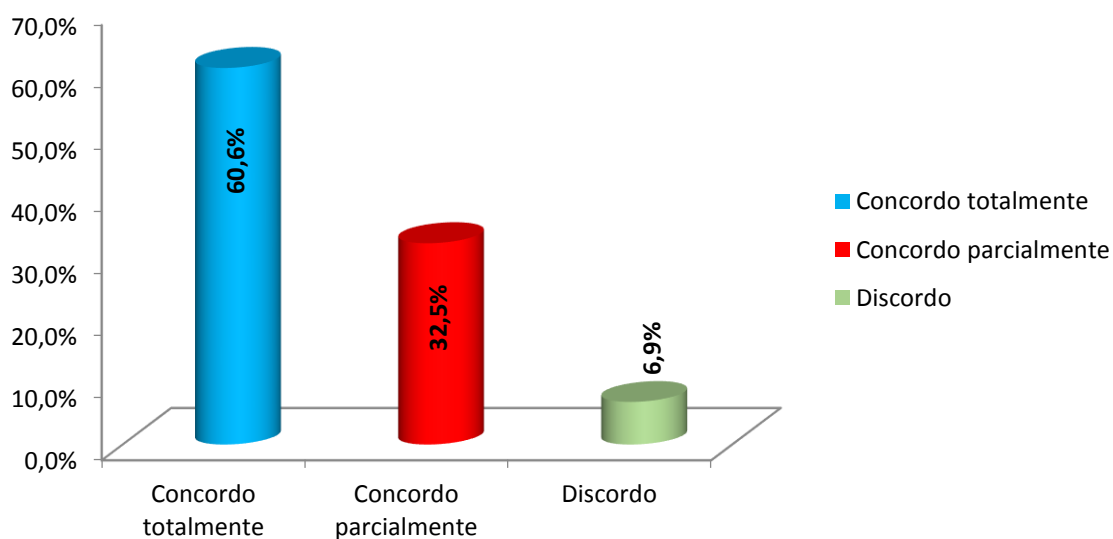


Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

3.1.1.3 Políticas Acadêmicas

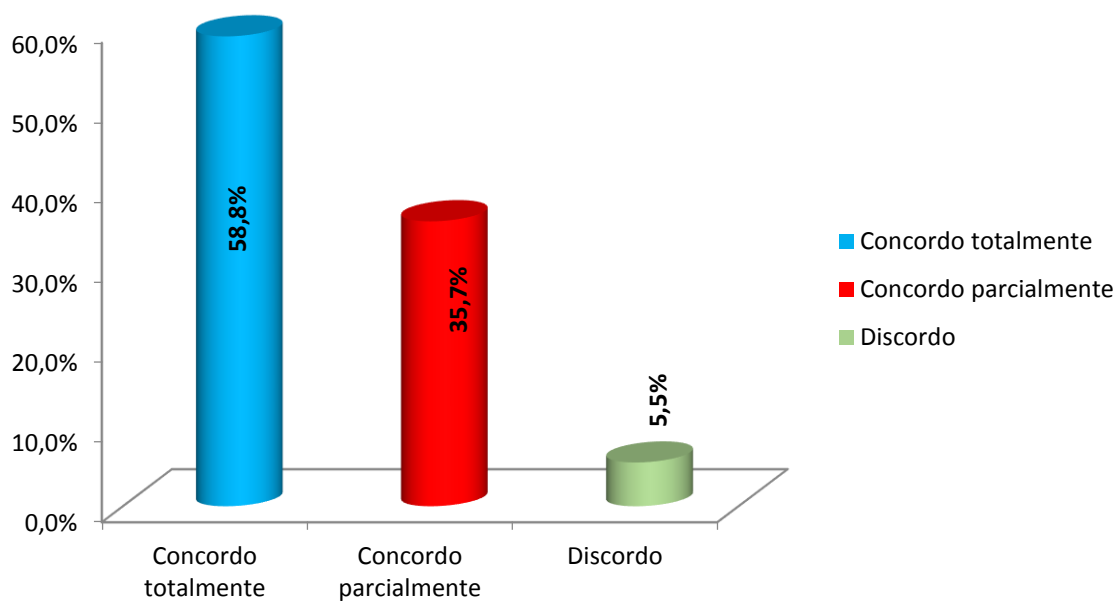
Neste terceiro eixo, são contempladas 24 (vinte e quatro) questões, às quais se encontram divididas em subtópicos, a saber: AVA (cinco questões), Curso (seis questões), Desempenho do Docente (seis questões), Comunicação (três questões) e Atendimento durante a Pandemia (quatro questões)

Gráfico 8. Consolidado dos discentes quanto à plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle ser de fácil acesso (2.065 respostas)



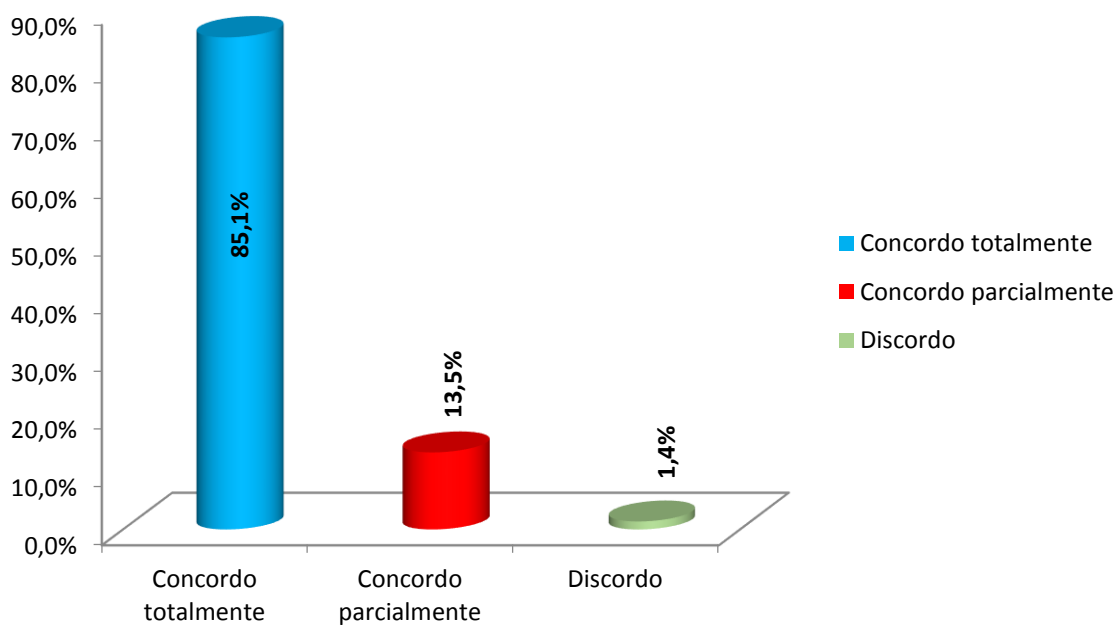
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 9. Consolidado dos discentes, por curso, quanto a entender serem as unidades curriculares do curso disponibilizadas no AVA atualizadas e de fácil acesso (2.065 respostas)



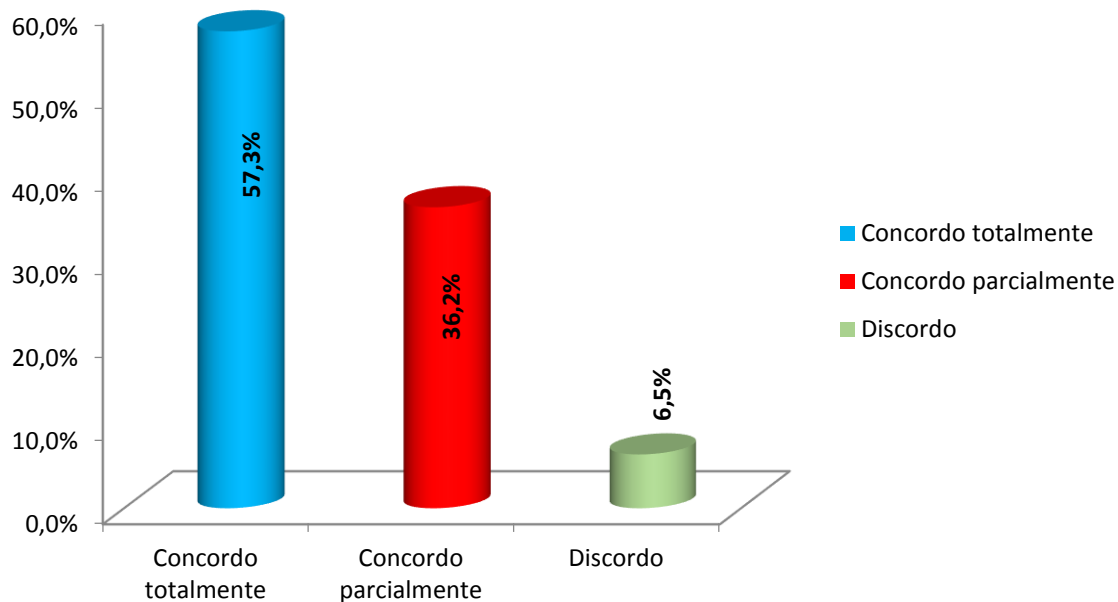
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 10. Consolidado dos discentes quanto aos conteúdos abordados nas unidades curriculares do curso serem importantes para o seu futuro profissional (2.065 respostas)



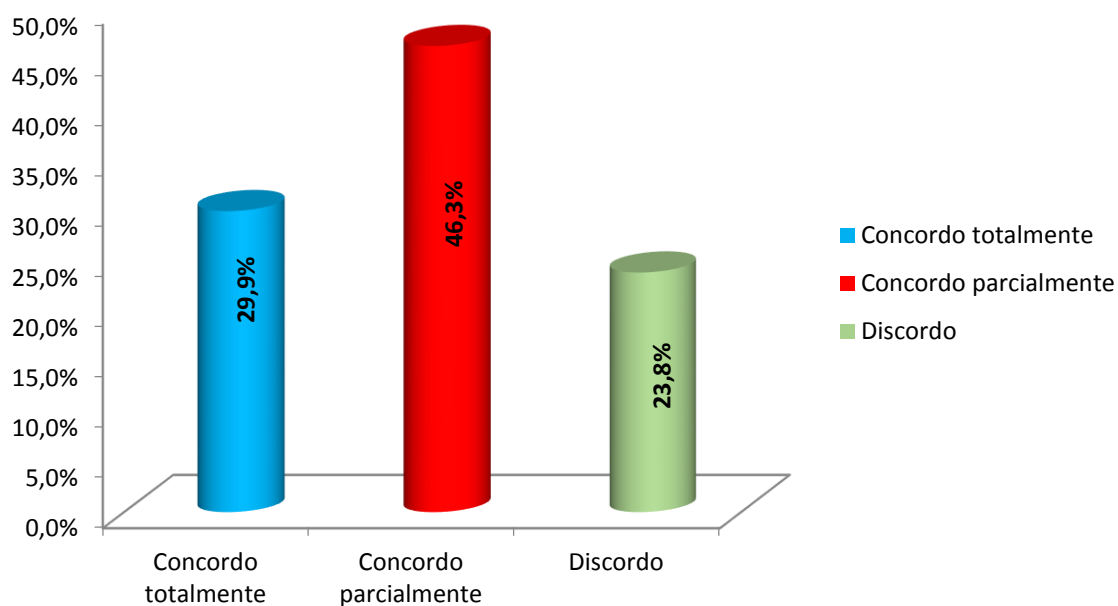
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 11. Consolidado dos discentes quanto às metodologias de ensino utilizadas no curso serem atualizadas e facilitadoras do seu aprendizado (2.065 respostas)



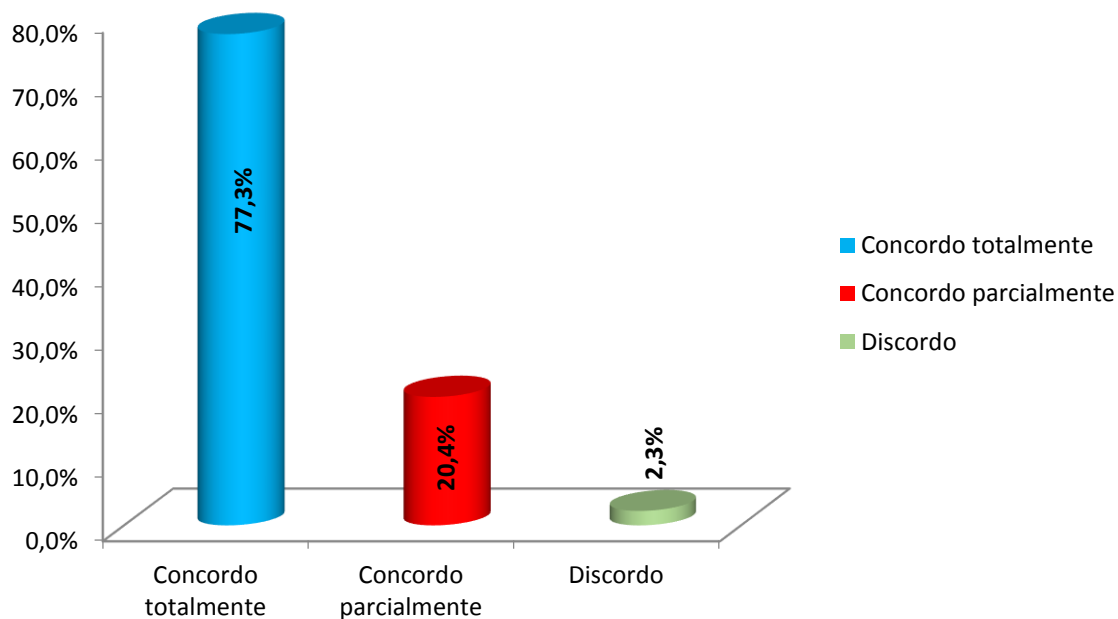
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 12. Consolidado dos discentes quanto às aulas remotas serem atrativas e interativas (2.065 respostas)



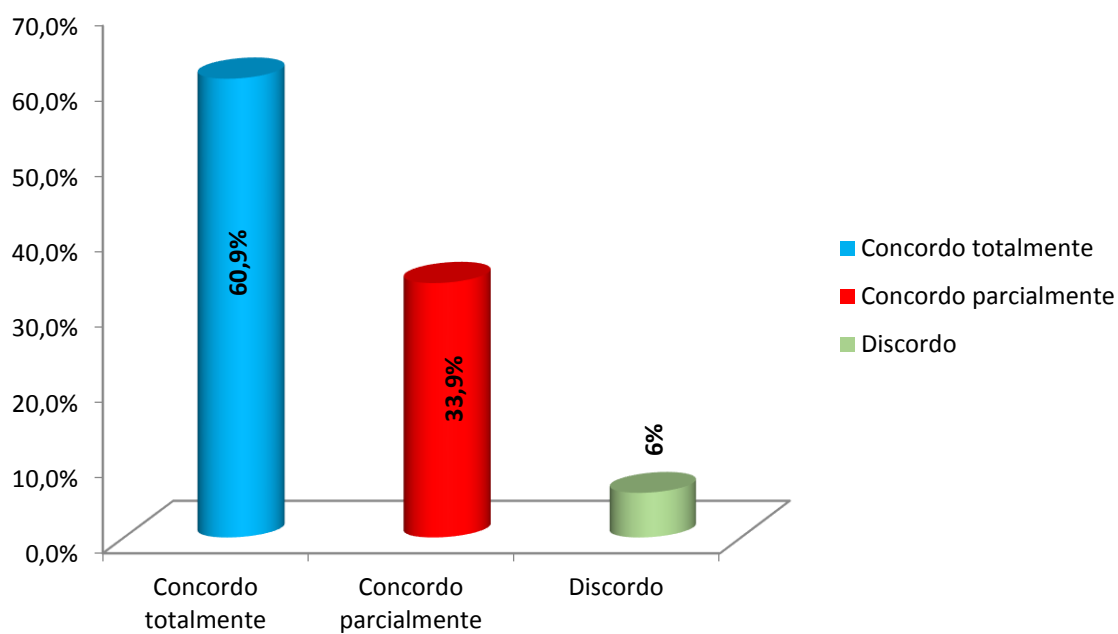
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 13. Consolidado dos discentes quanto a conhecerem a matriz curricular do seu curso (2.065 respostas)



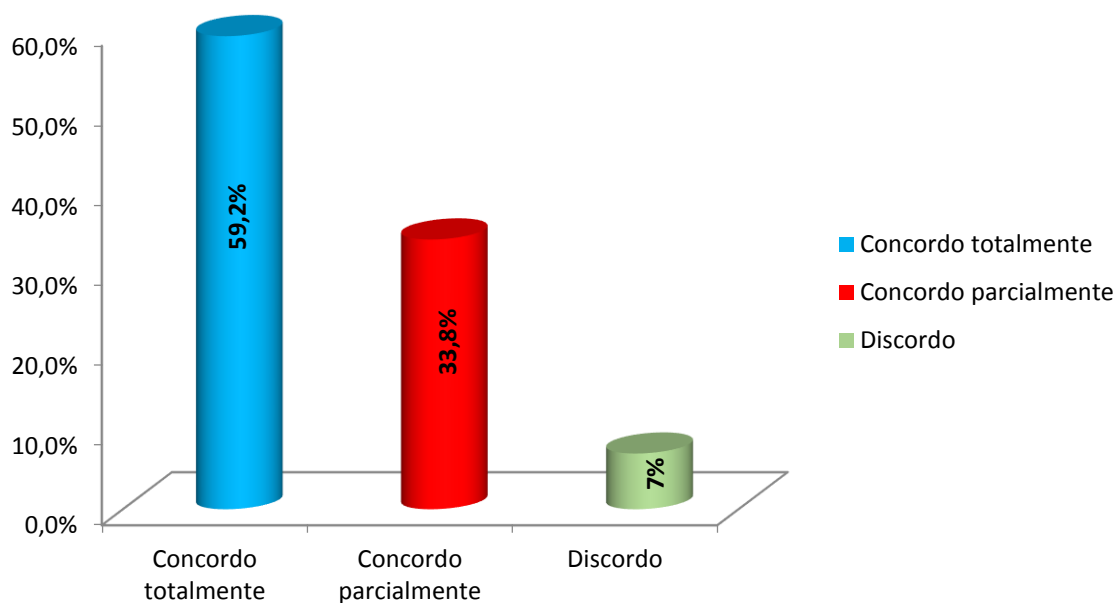
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 14. Consolidado dos discentes quanto a conhecerem as ementas e o plano de ensino das unidades curriculares do Curso (2.065 respostas)



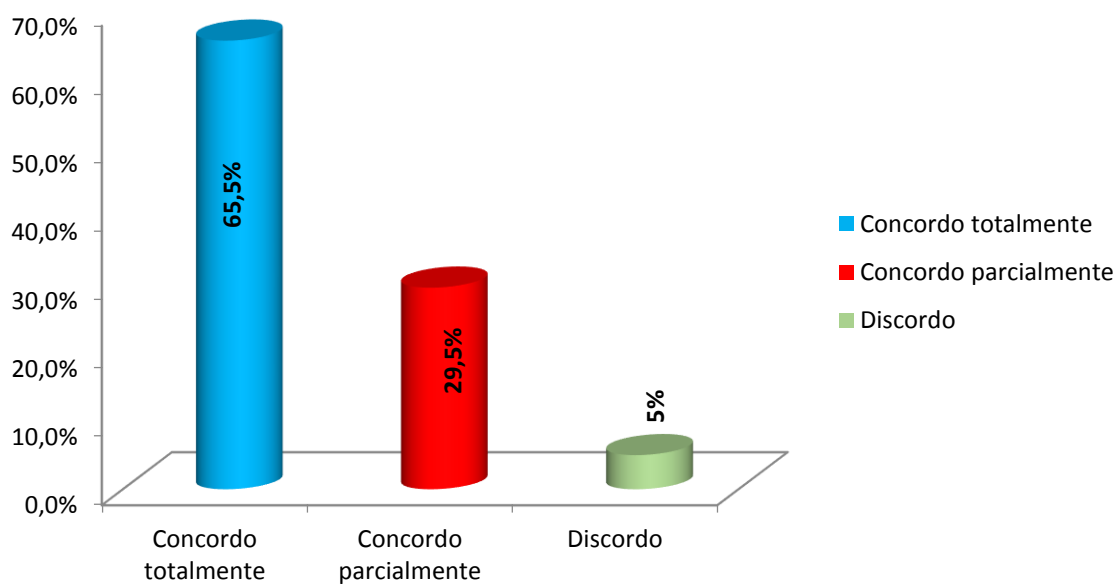
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 15. Distribuição dos discentes, por curso, quanto ao curso se utilizar de práticas que estimulem a interdisciplinaridade (2.065 respostas)



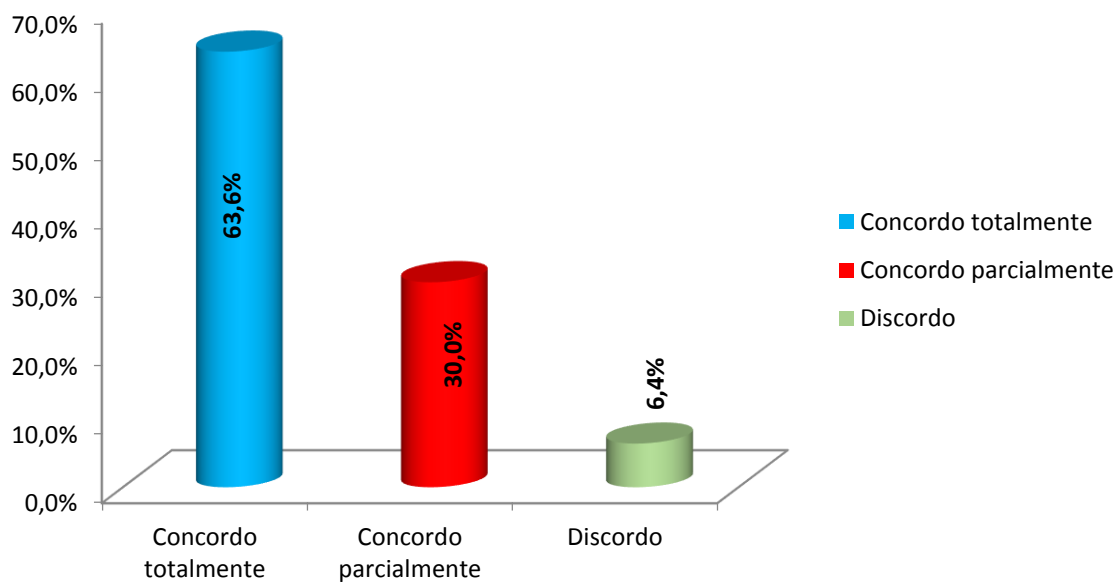
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 16. Consolidado dos discentes quanto ao curso se utilizar de práticas que estimulem processos participativos de construção do conhecimento (2.065 respostas)



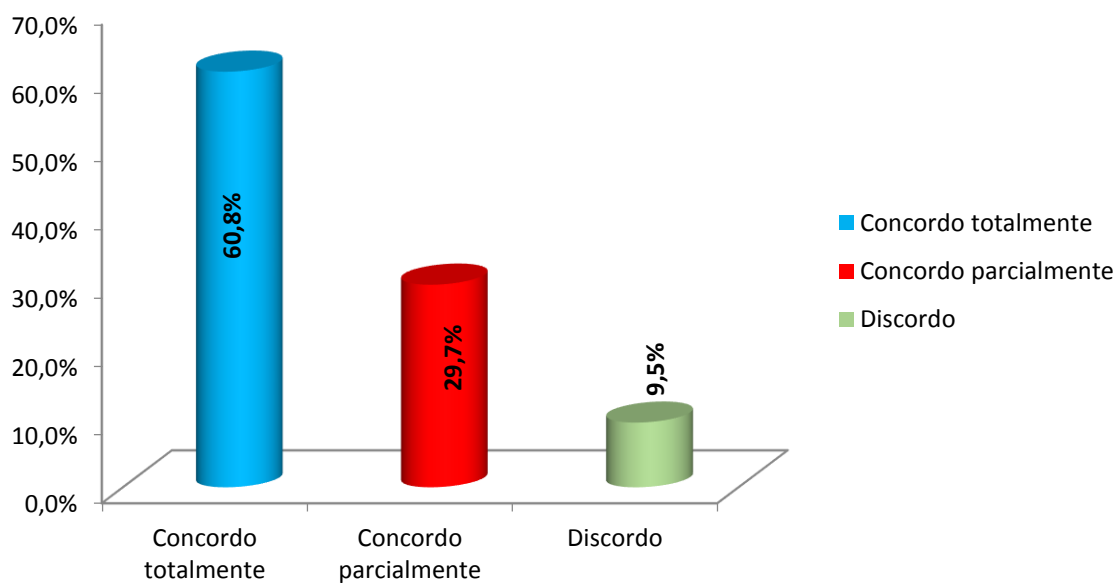
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 17. Consolidado dos discentes quanto ao curso se utilizar de práticas institucionais que estimulem a melhoria do ensino (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

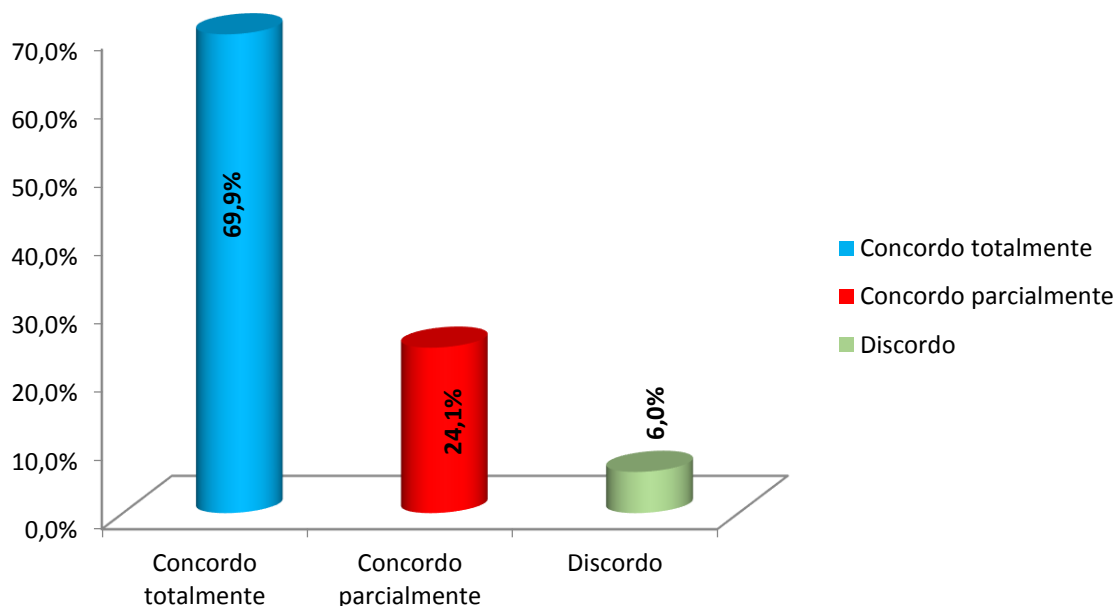
Gráfico 18. Consolidado dos discentes quanto a FSM promover adequações no tocante às práticas e estágios durante a pandemia (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

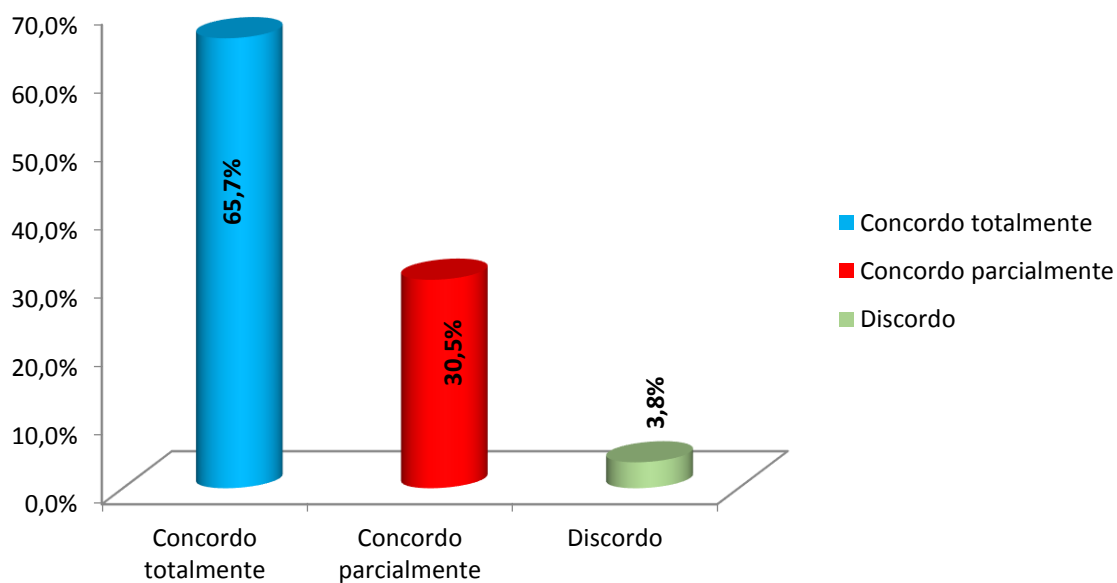
DESEMPENHO DO DOCENTE

Gráfico 19. Consolidado dos discentes quanto ao docente disponibilizar o plano de ensino da unidade curricular no início do semestre (2.065 respostas)



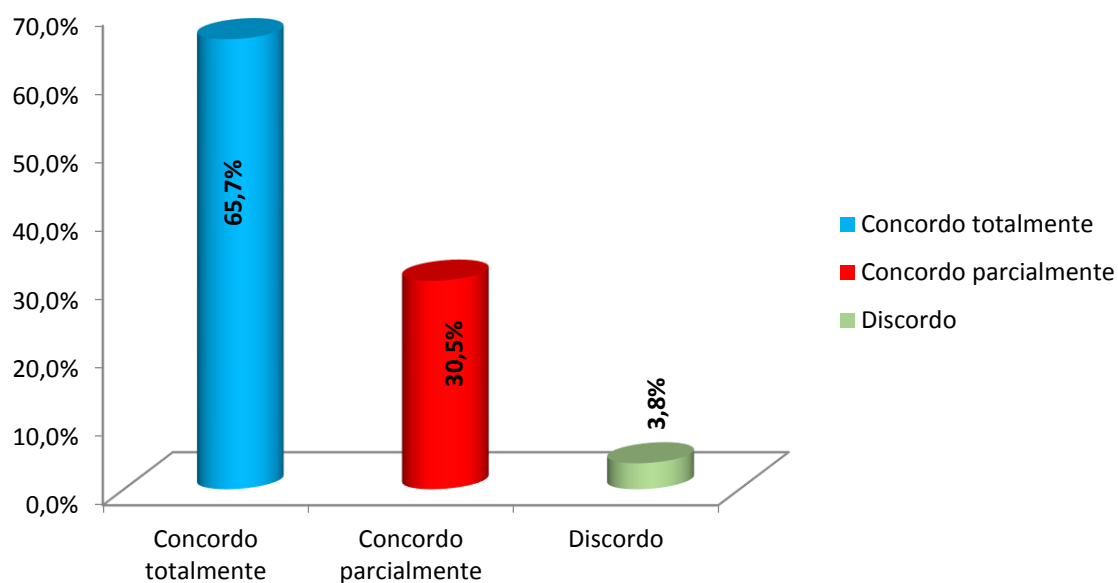
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 20. Consolidado dos discentes quanto ao docente dominar o conteúdo da unidade curricular (2.065 respostas)



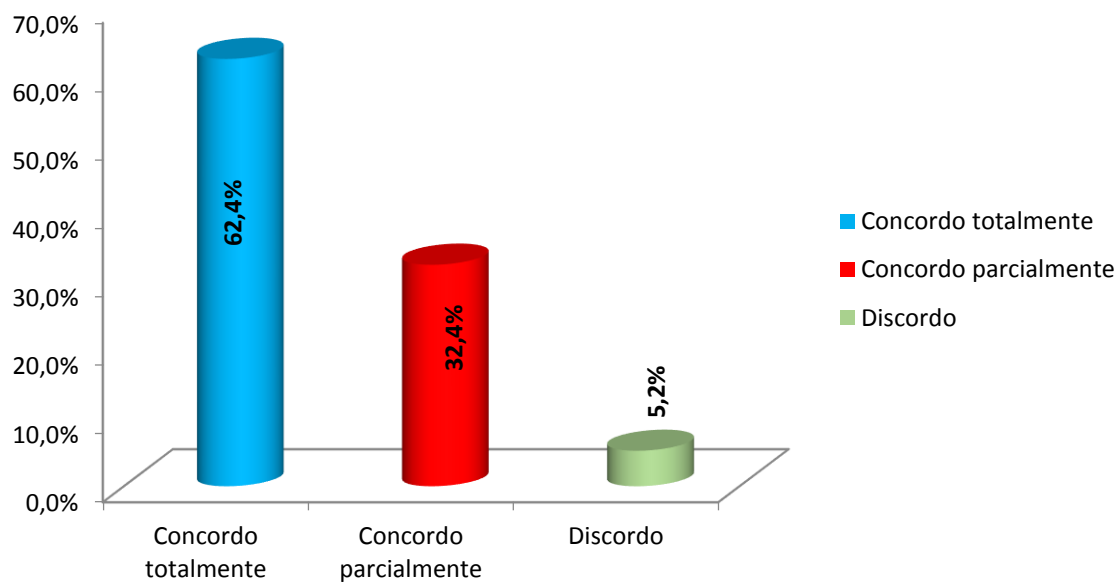
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 21. Consolidado dos discentes quanto à didática do docente contribuir para a construção de sua aprendizagem (2.065 respostas)



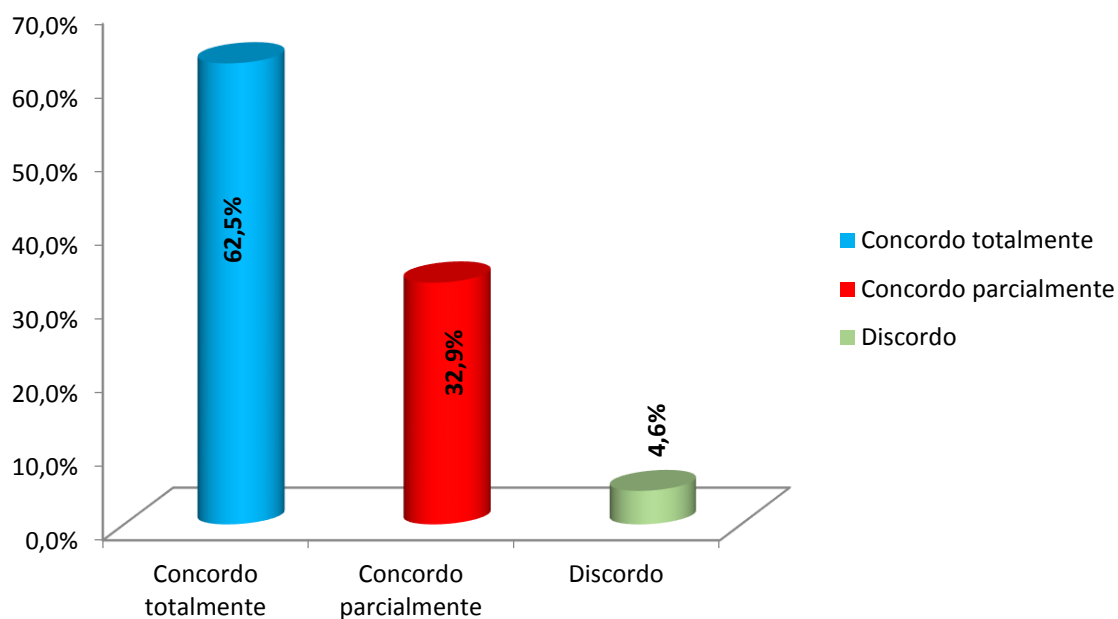
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 22. Consolidado dos discentes quanto ao docente estar disponível para o esclarecimento de dúvidas de maneira virtual (2.065 respostas)



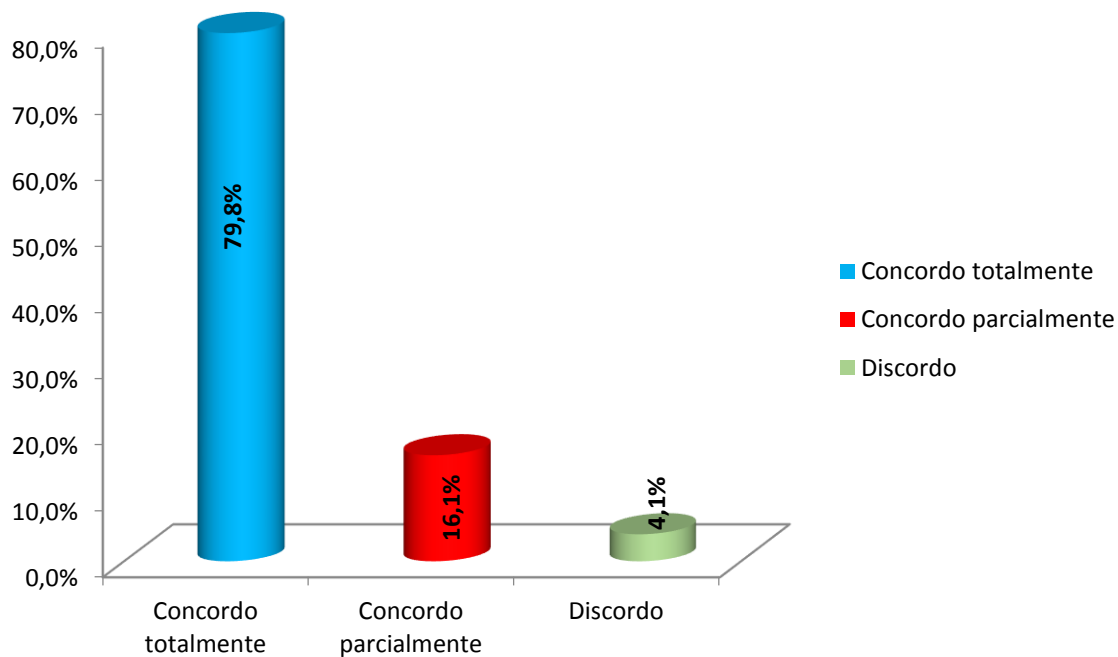
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 23. Consolidado dos discentes quanto haver compatibilidade da avaliação da aprendizagem com o conteúdo trabalhado (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

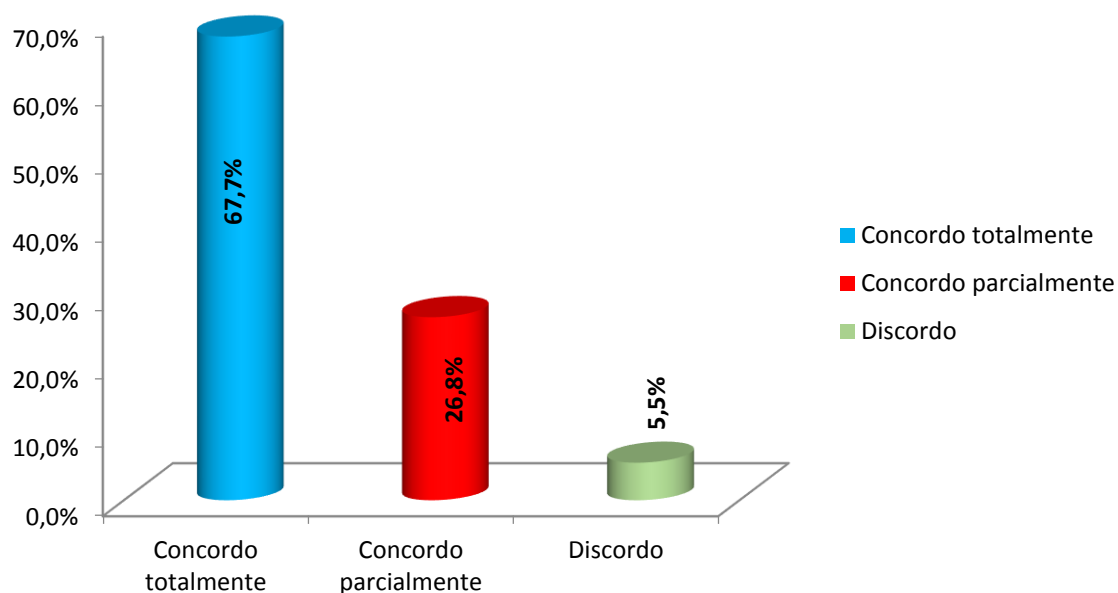
Gráfico 24. Consolidado dos discentes quanto ao docente analisar os resultados das avaliações com os estudantes (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

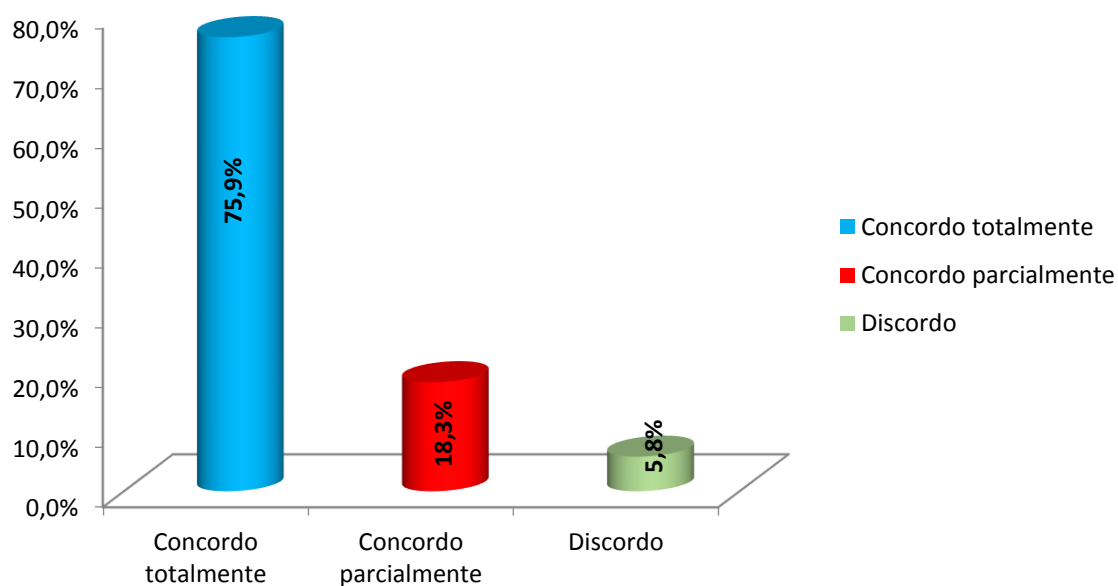
COMUNICAÇÃO

Gráfico 25. Consolidado dos discentes quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação (2.065 respostas)



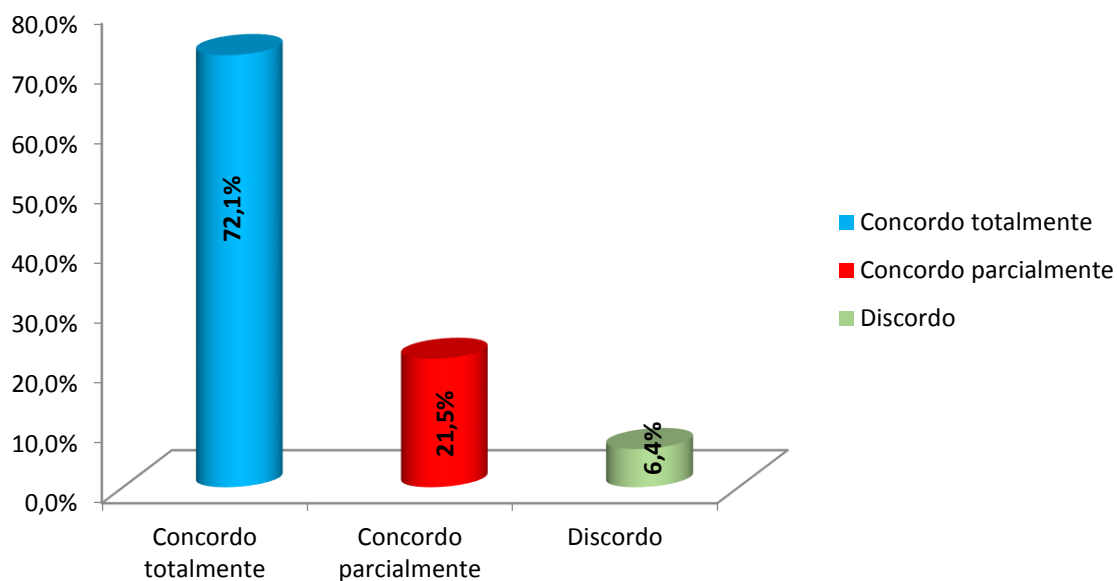
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 26. Consolidado dos discentes quanto a considerar que a Ouvidoria da FSM funciona adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

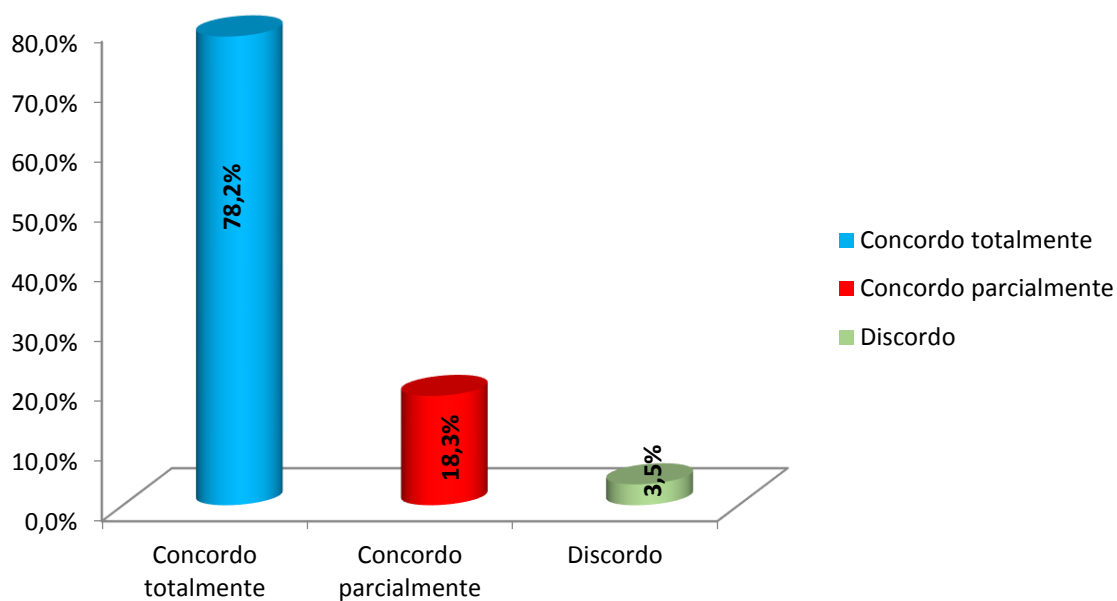
Gráfico 27. Consolidado dos discentes quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

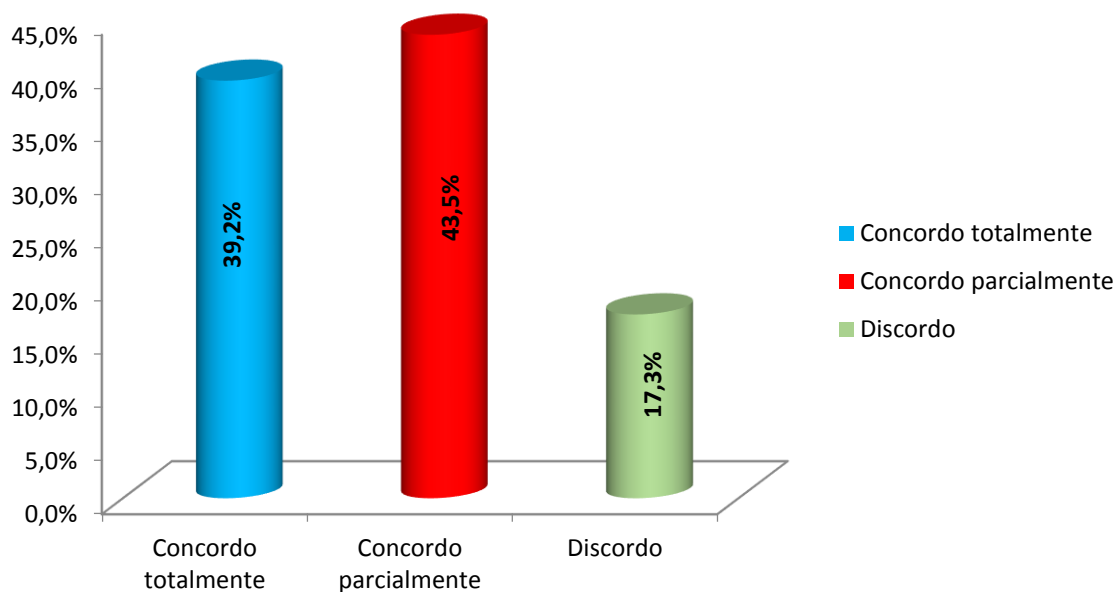
ATENDIMENTO DURANTE A PANDEMIA

Gráfico 28. Consolidado dos Discentes quanto aos funcionários da Secretaria Acadêmica atenderem, de forma remota, com celeridade e competência (2.065 respostas)



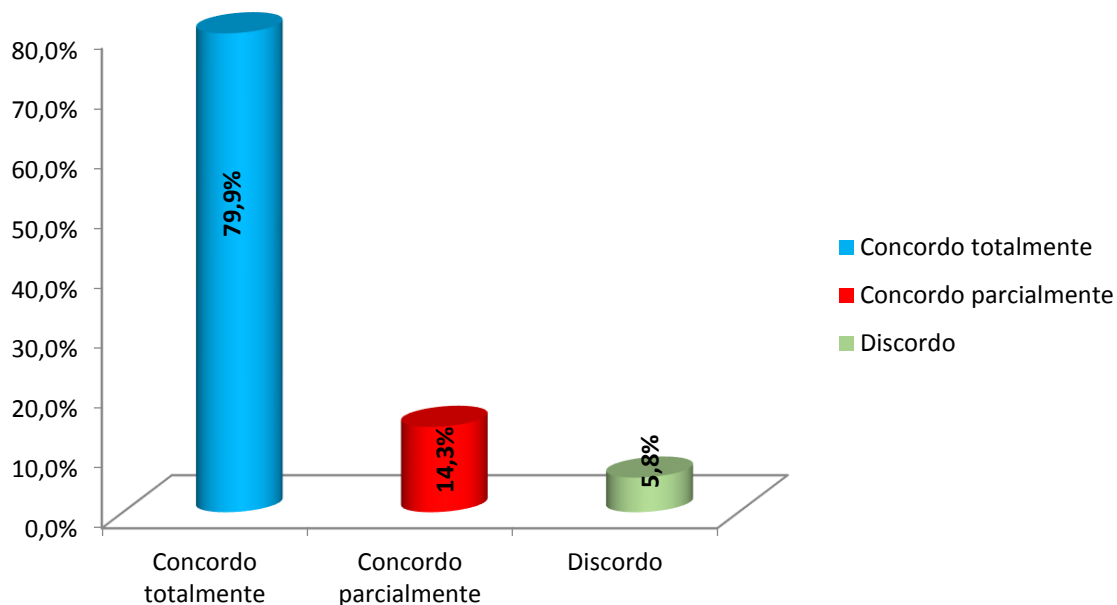
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráficos 29. Consolidado dos discentes quanto aos funcionários da Tesouraria atenderem, de forma remota, com agilidade (2.065 respostas)



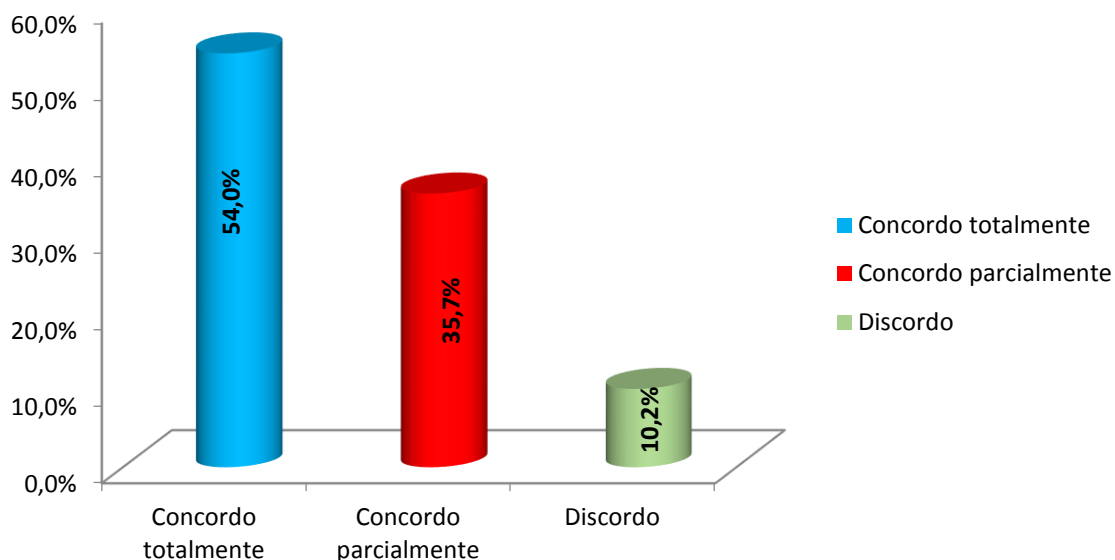
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 30. Consolidado dos discentes quanto a FSM disponibilizar suporte emocional aos estudantes durante o contexto da pandemia (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 31. Consolidado dos discentes quanto a FSM disponibilizar suporte pedagógico aos estudantes durante o contexto da pandemia (2.065 respostas)

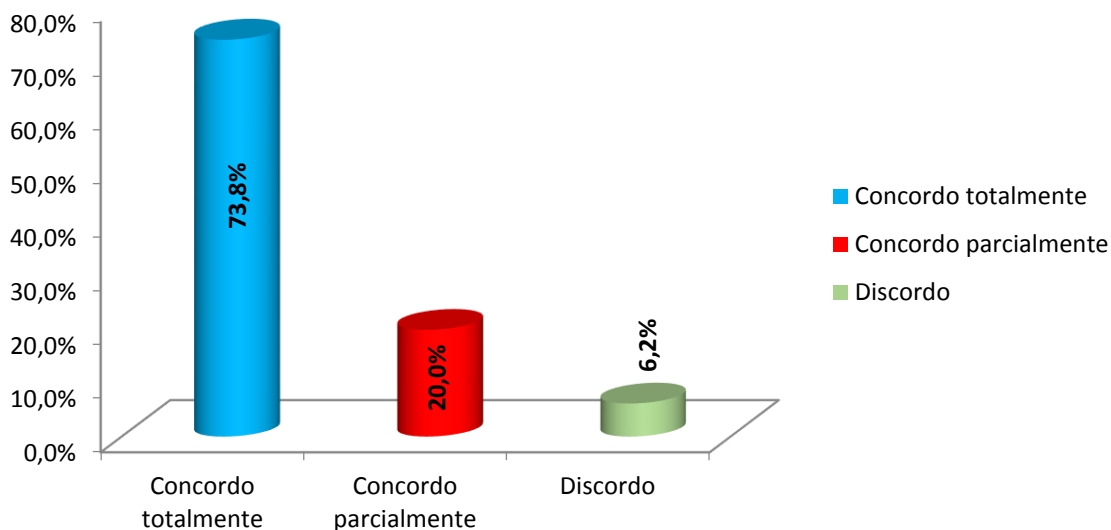


Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

3.1.1.4 Políticas de Gestão

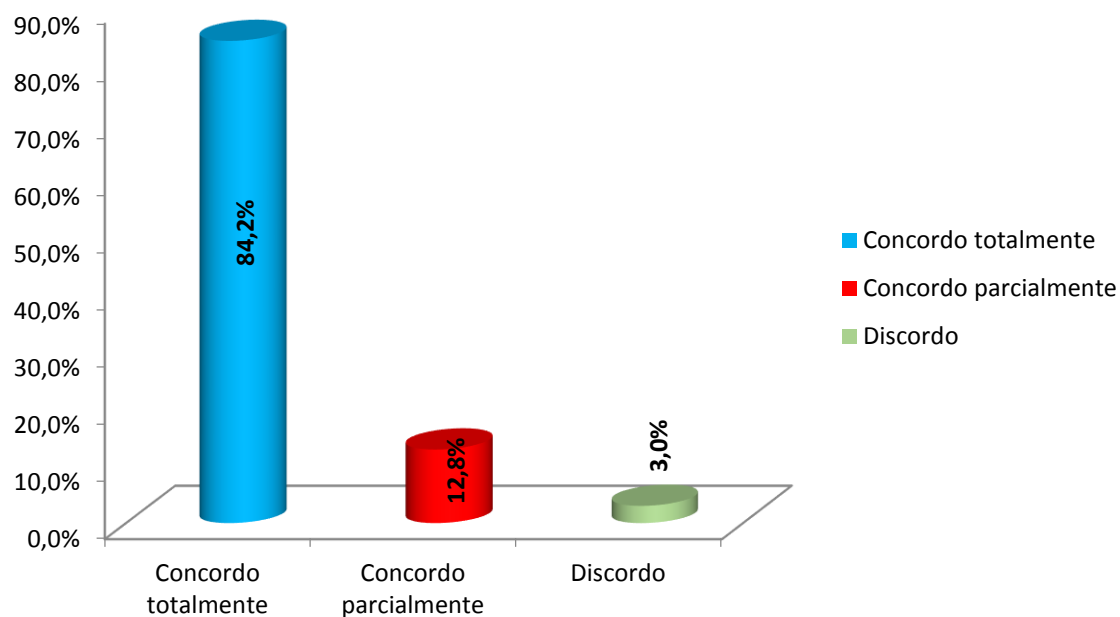
A Políticas de Gestão tem a preocupação de diagnosticar, planejar e executar ações que estejam direcionadas à sustentabilidade institucional e preservação ao meio ambiente (gerenciamento e descarte de resíduos), bem-estar dos colaboradores, respeito a diversidade.

Gráfico 32. Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso encaminhar soluções para os problemas identificados no curso (2.065 respostas)



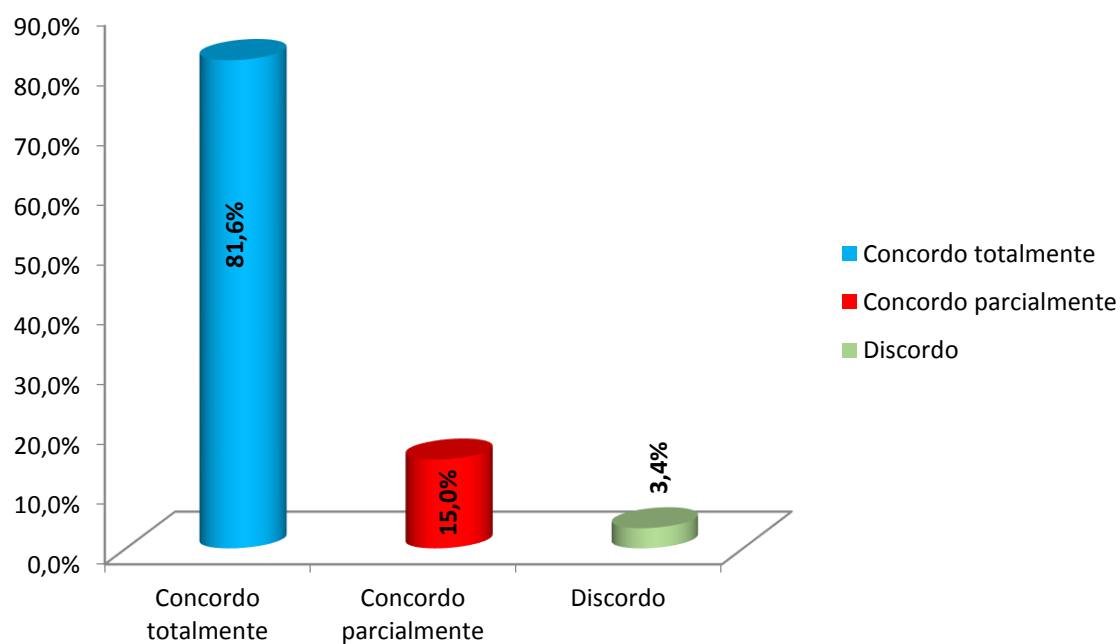
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 33. Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso se relacionar bem com os estudantes (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 34. Consolidado dos discentes quanto ao coordenador do curso buscar ou abrir possibilidades para o diálogo (2.065 respostas)

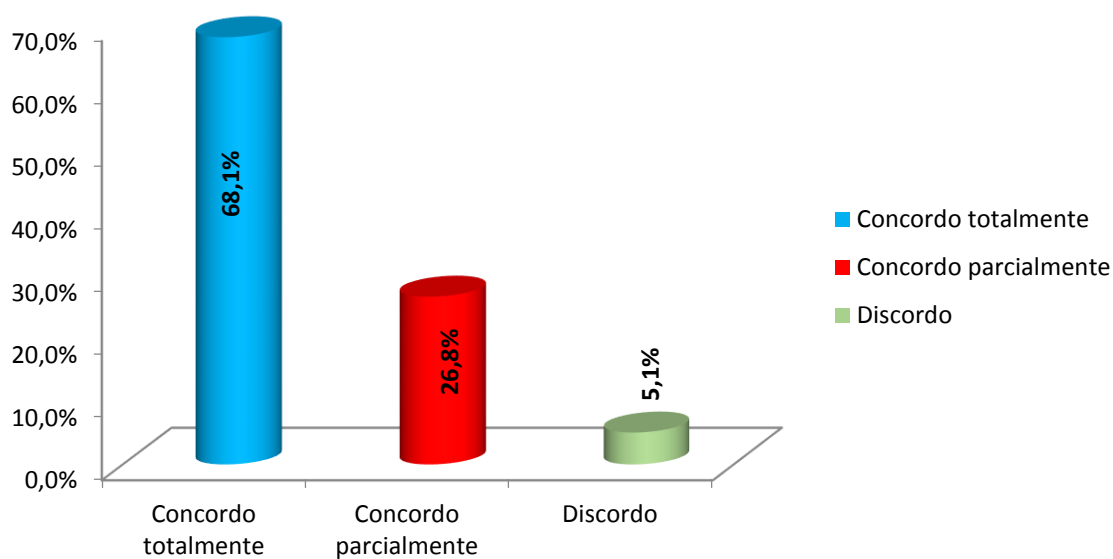


Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

3.1.1.5 Infraestrutura Física

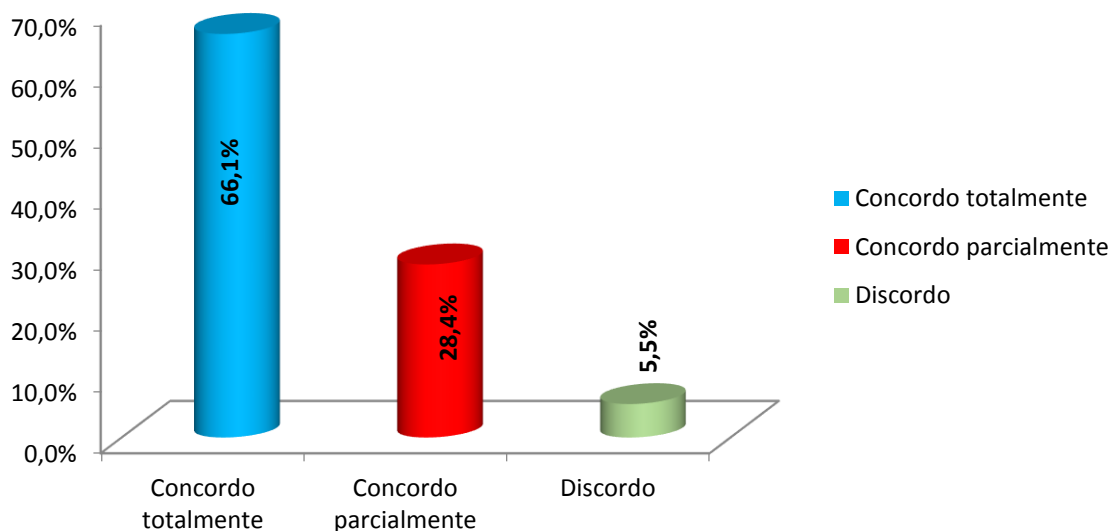
A infraestrutura está sistematizada na criação de ambientes, nas melhorias dos espaços físicos, revitalização e modernização da infraestrutura, mobilidade de acessibilidade e sustentabilidade ambiental.

Gráfico 35. Consolidado dos discentes quanto a Faculdade oferecer condições adequadas de facilidade de acesso e segurança (2.065 respostas)



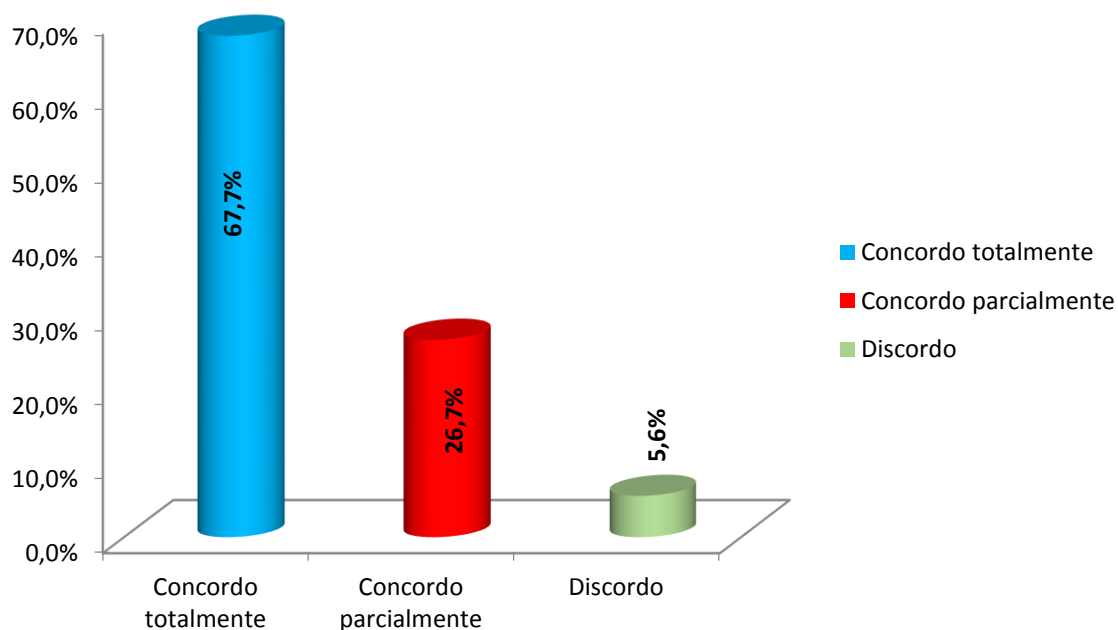
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 36. Consolidado dos discentes quanto à manutenção e conservação das instalações físicas serem satisfatórias (2.065 respostas)



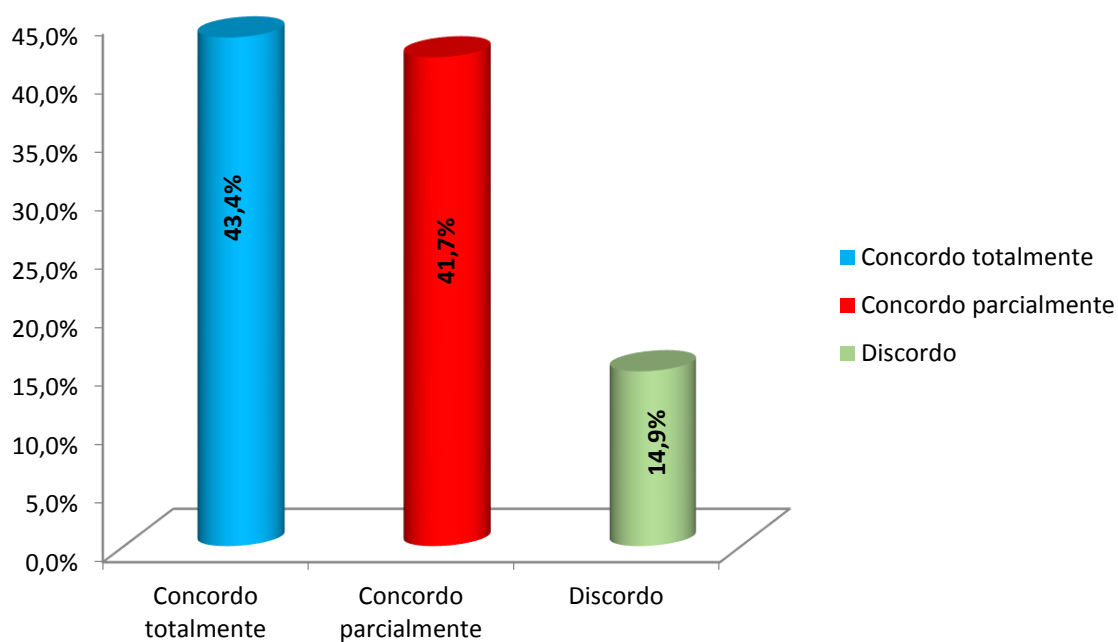
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 37. Consolidado dos discentes quanto às instalações estarem adequadas aos portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida (2.065 respostas)



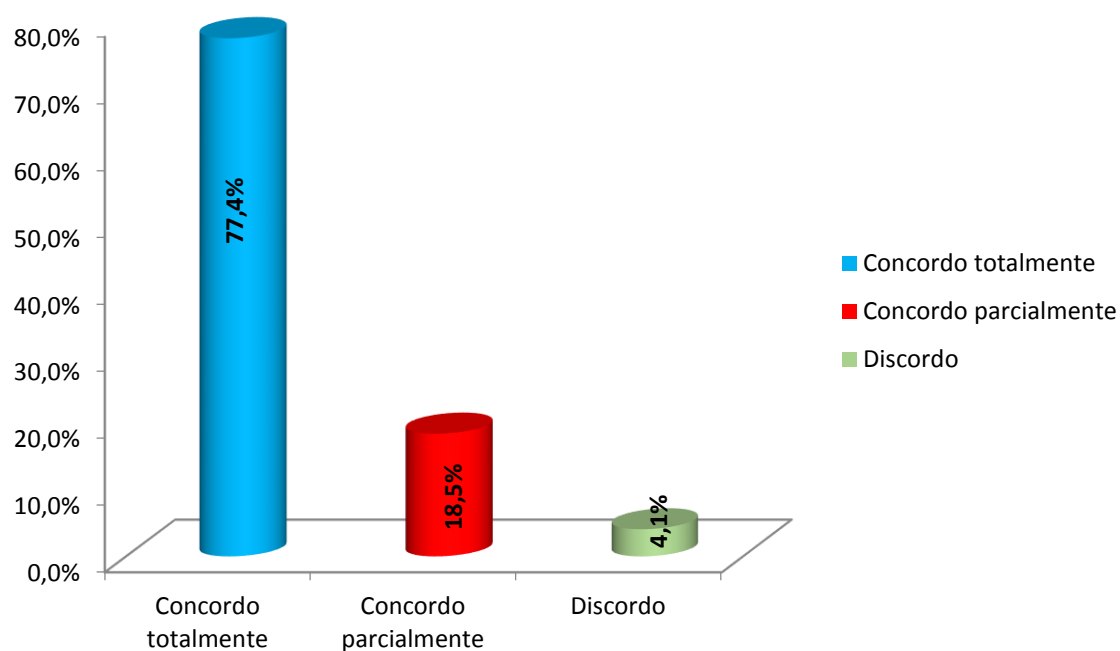
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 38. Consolidado dos discentes quanto ao acesso via internet (consulta / reserva) atender aos anseios da comunidade acadêmica (2.065 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

Gráfico 39. Distribuição dos discentes, por curso, quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento (2.065 respostas)



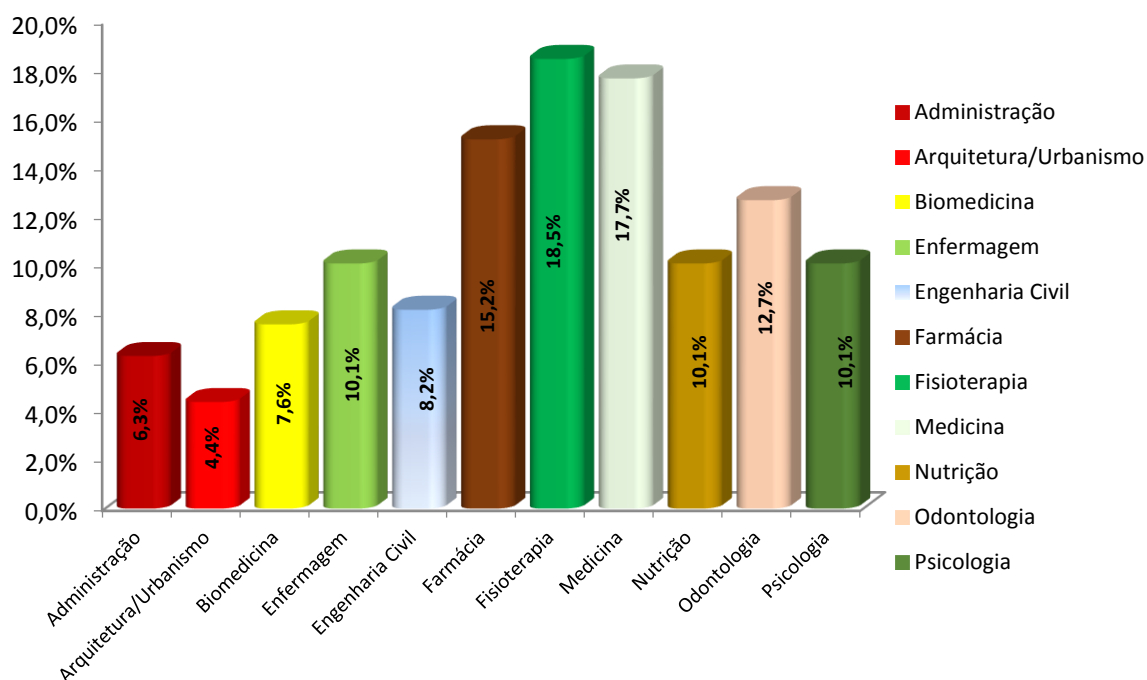
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

3.1.2 CPA Docentes

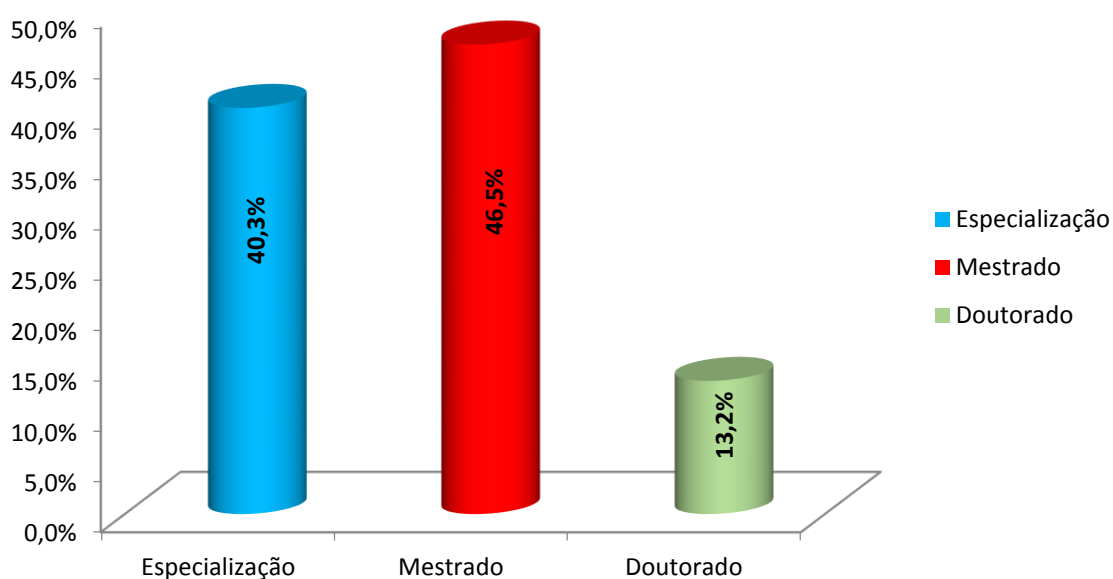
Gráfico 40. Distribuição do total de pontos – Docentes, FSM



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020.

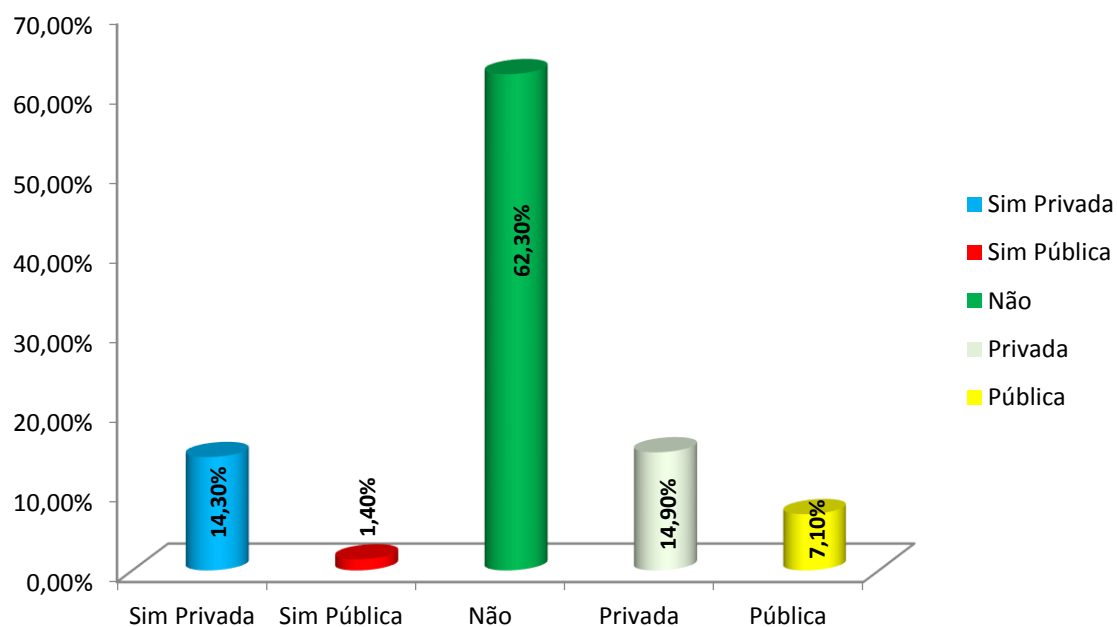
Gráfico 41. Distribuição dos docentes quanto ao curso que leciona (159 respostas)

Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 42. Distribuição dos docentes quanto à formação (159 respostas)

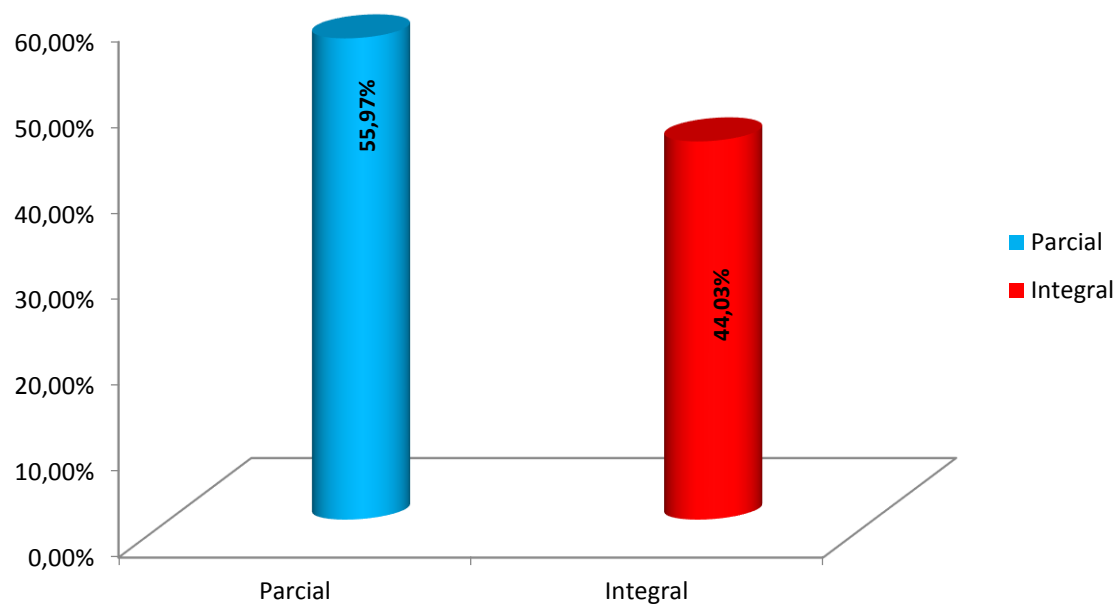
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 43. Distribuição dos docentes quanto à vinculação a outras IES (159 respostas)



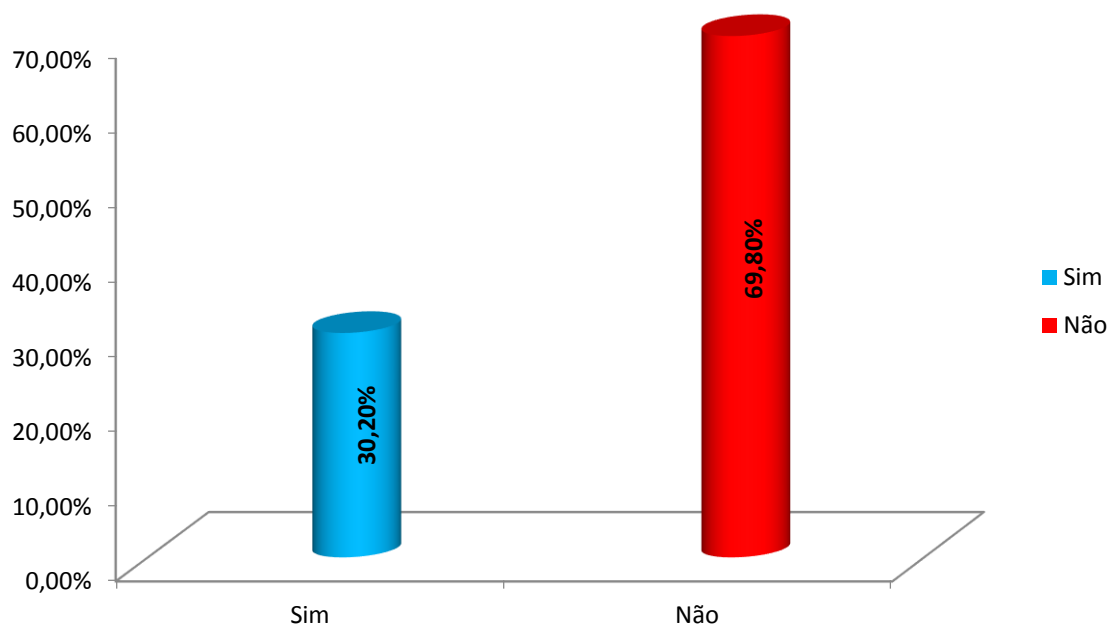
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 44 Distribuição dos docentes quanto ao Regime de atuação (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

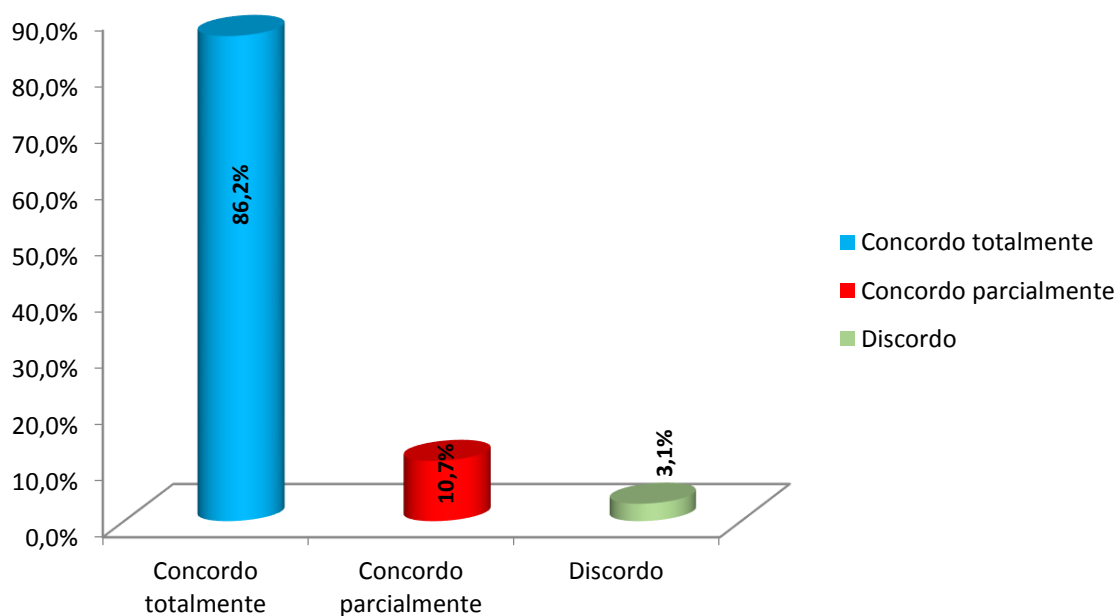
Gráfico 45. Distribuição dos docentes quanto a atuar nas Pós-Graduações da FSM (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

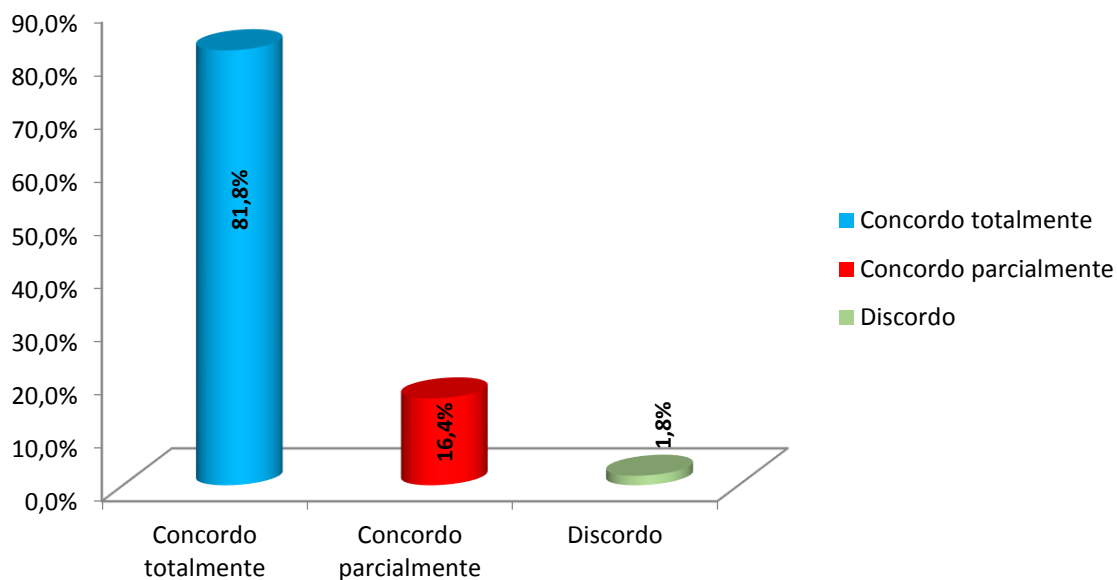
3.1.2.1 Planejamento e avaliação institucional

Gráfico 46. Distribuição dos docentes quanto a conhecer a Comissão Própria de Avaliação (159 respostas)



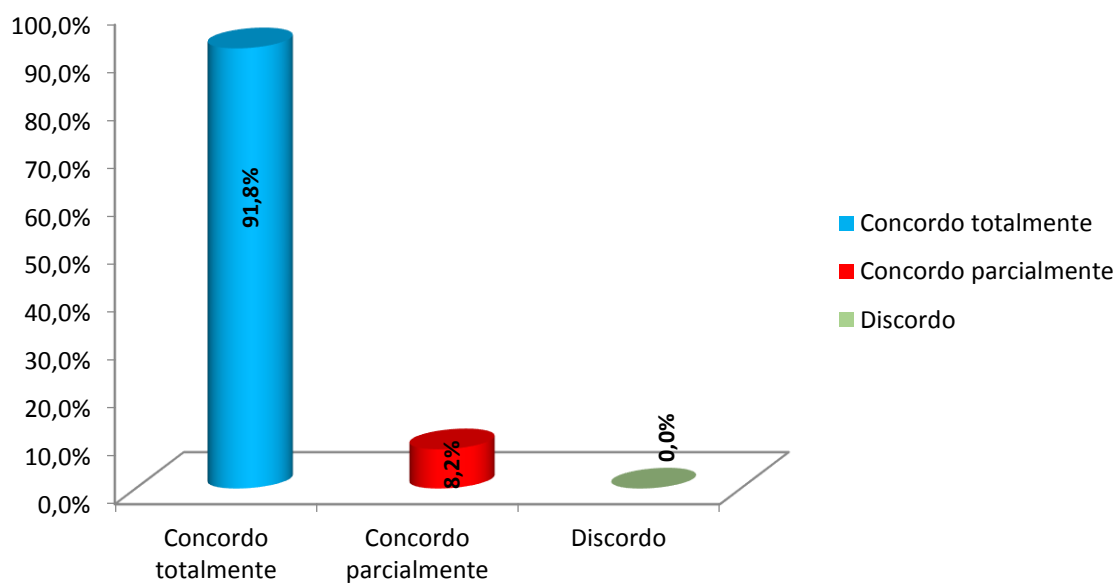
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 47. Distribuição dos docentes quanto a ter conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional (159 respostas)



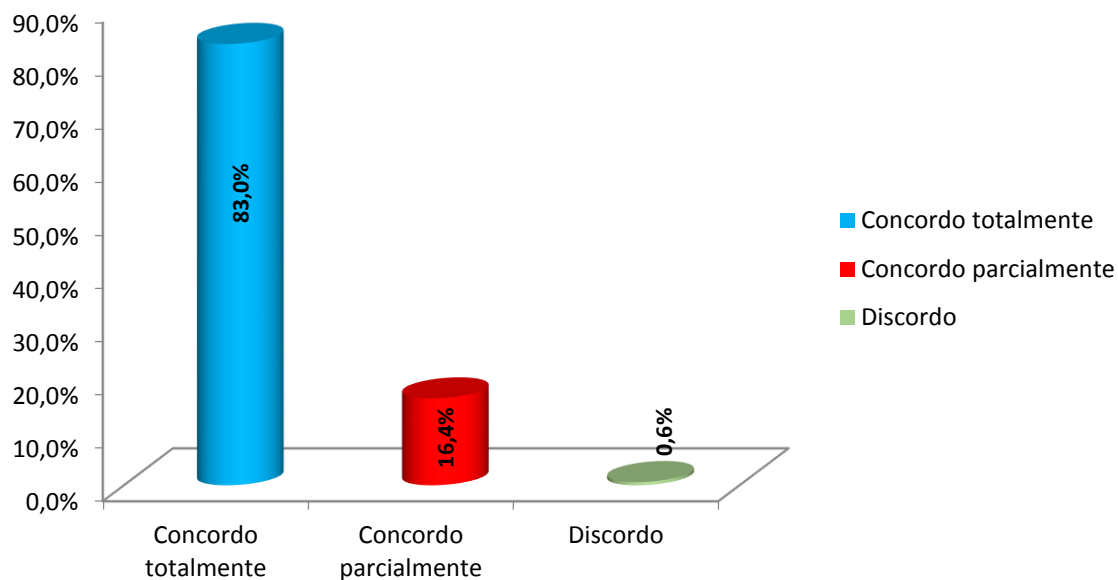
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 48. Distribuição dos docentes quanto a ter conhecimento da missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM (159 respostas)



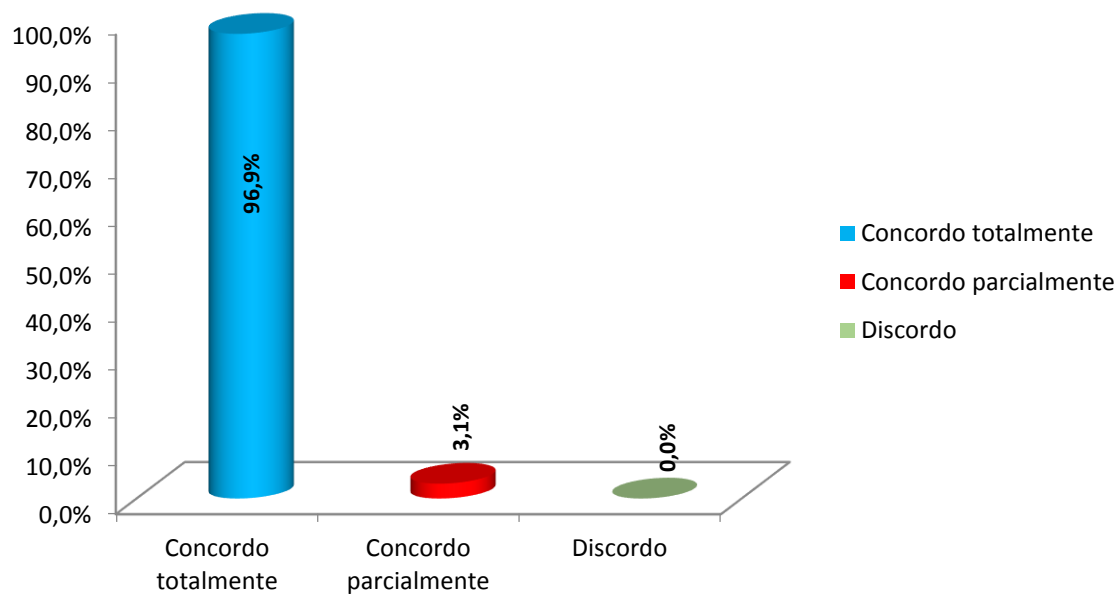
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 49. Distribuição dos docentes quanto a existir ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM (159 respostas)



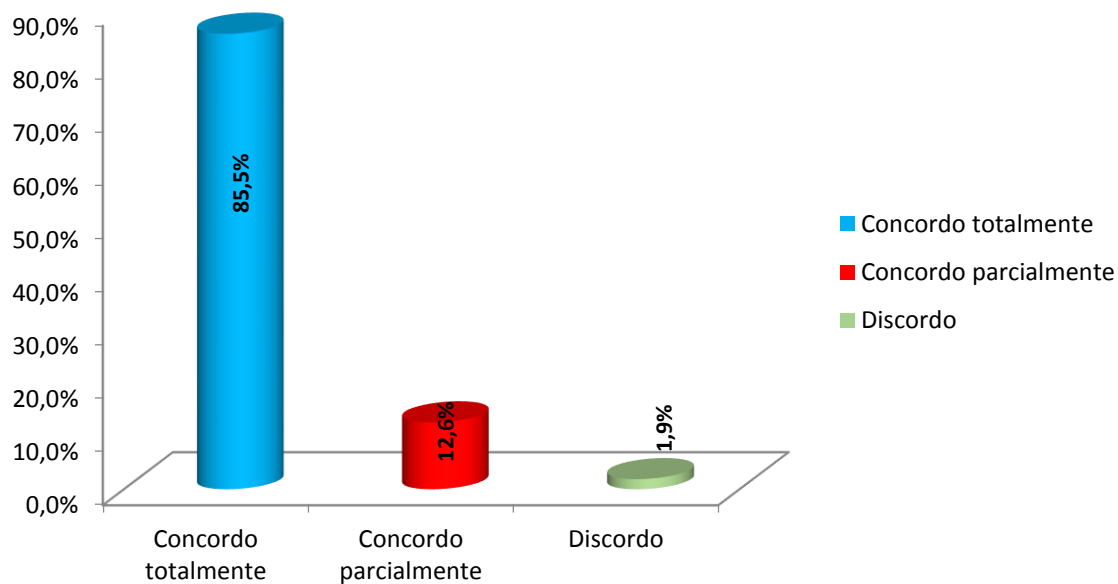
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 50. Distribuição dos docentes quanto à existência na FSM de ações de responsabilidade social (159 respostas)



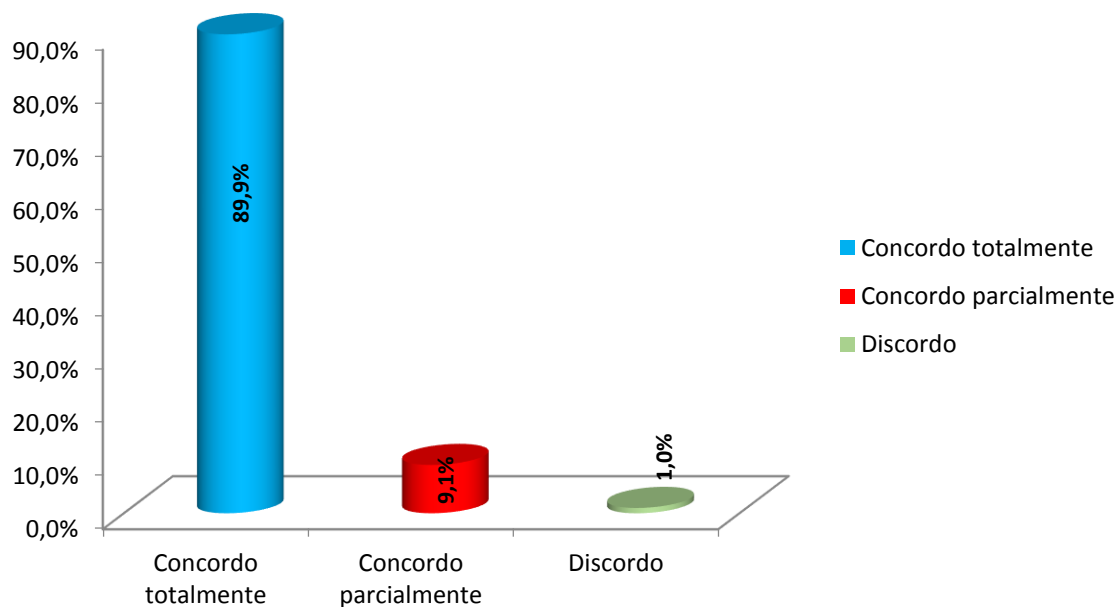
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 51. Distribuição dos docentes quanto ao Projeto Pedagógico do Curso ser amplamente divulgado e discutido (159 respostas)



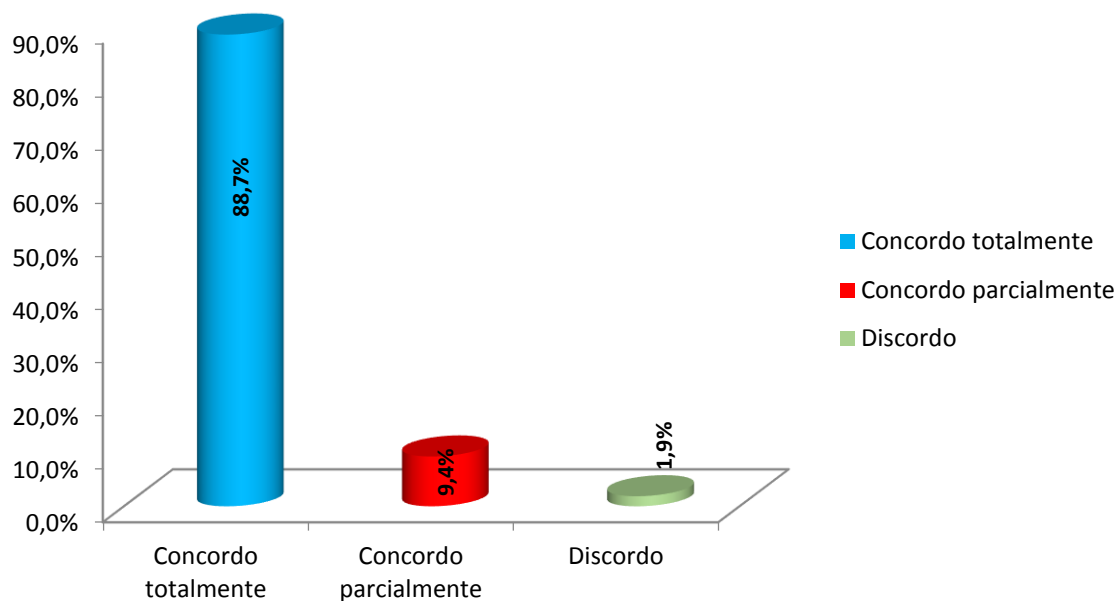
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 52. Distribuição dos docentes quanto ao Núcleo Docente Estruturante ser atuante (159 respostas)



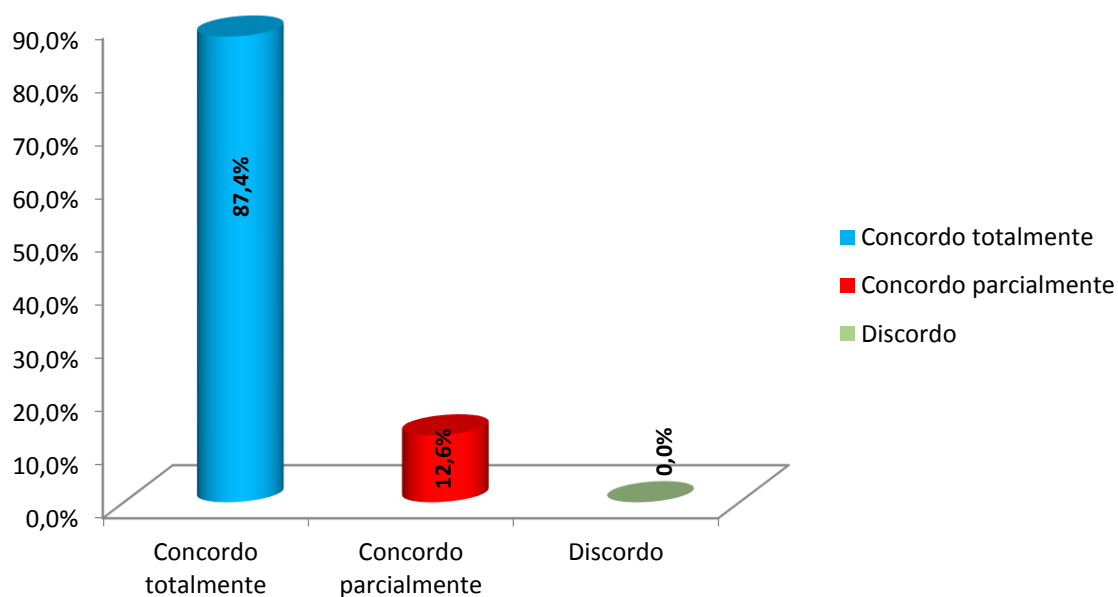
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 53. Distribuição dos docentes quanto ao colegiado de curso ser representativo e funcionante (159 respostas)



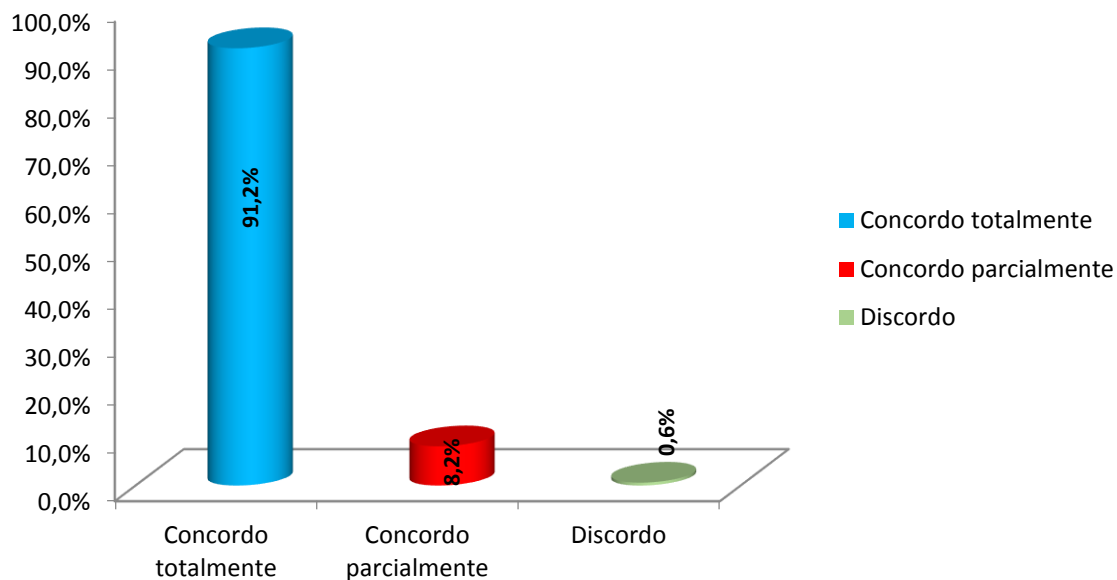
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 54. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas que estimulam a interdisciplinaridade (159 respostas)



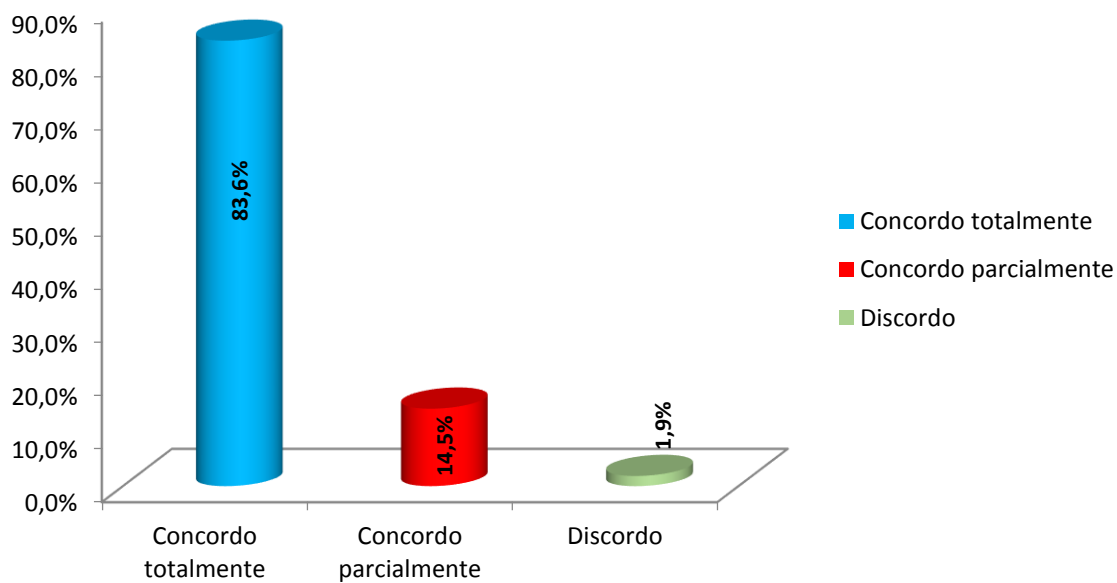
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 55. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino (159 respostas)



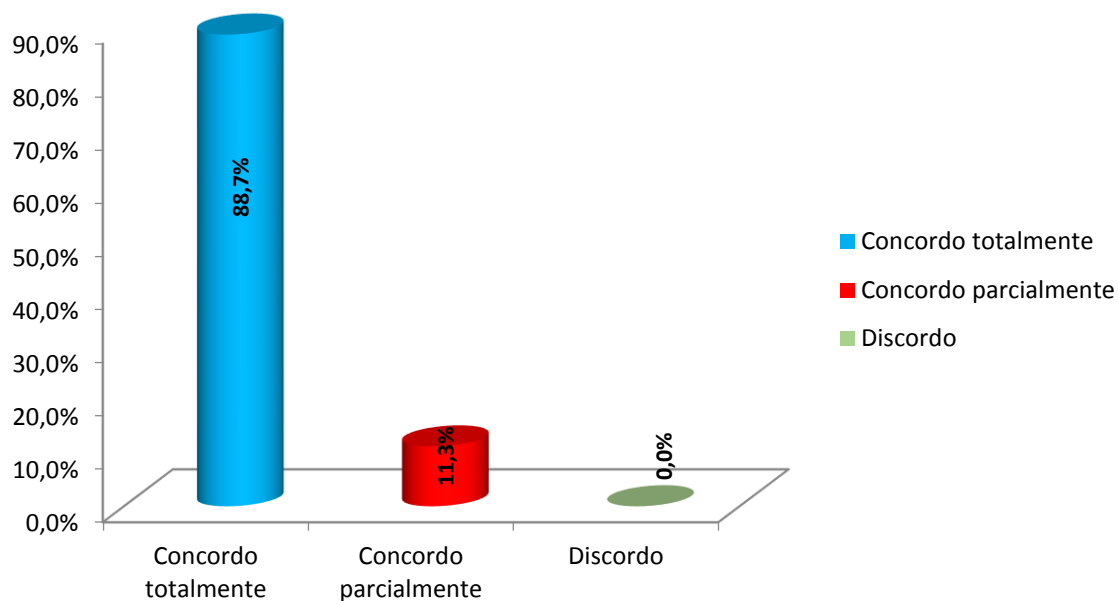
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 56. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a incorporação de novas tecnologias de ensino e avaliação (159 respostas)



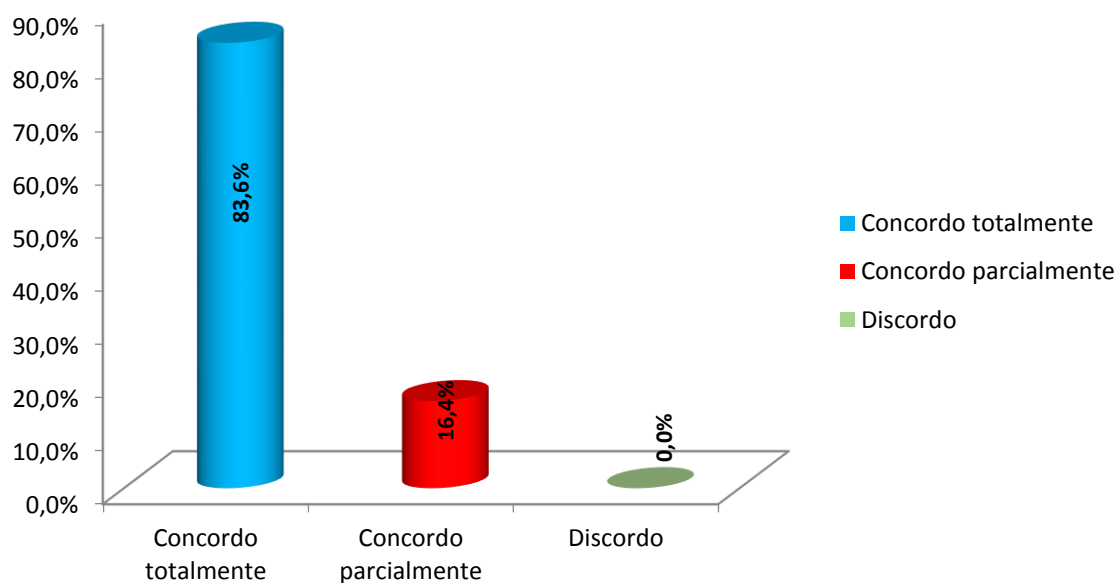
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 57. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam processos participativos de construção do conhecimento (159 respostas)



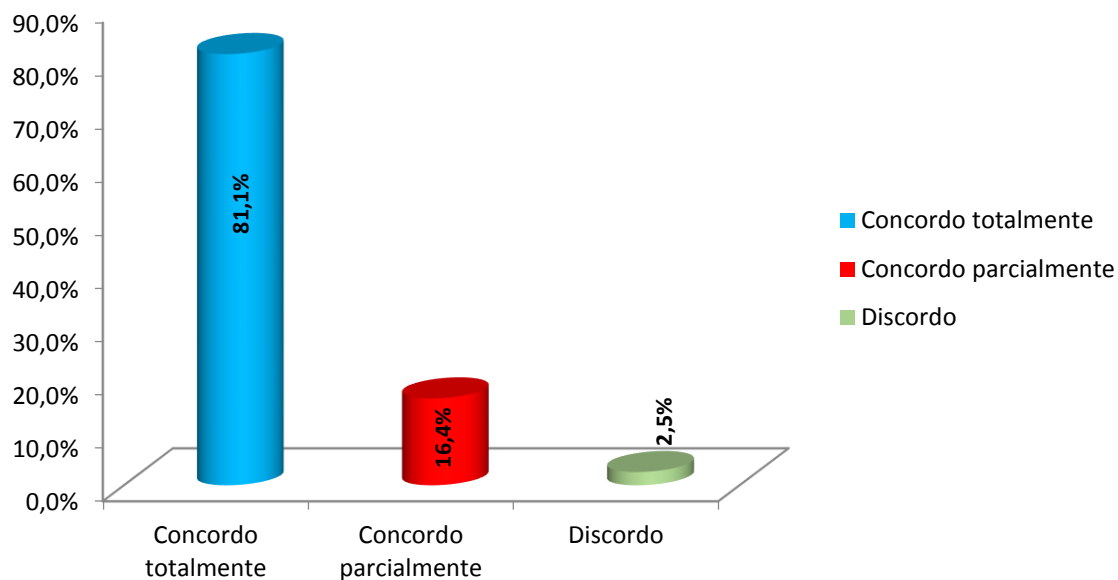
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 58. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam a atualização da elaboração de planos de ensino (159 respostas)



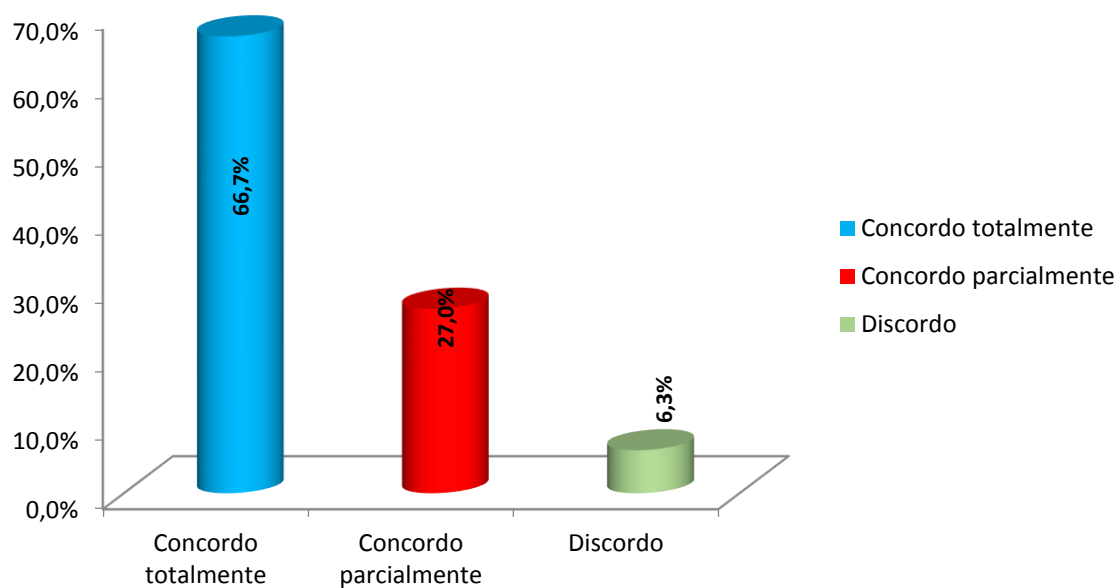
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 59. Distribuição dos docentes quanto ao curso utilizar práticas institucionais que estimulam o planejamento pedagógico participativo (159 respostas)



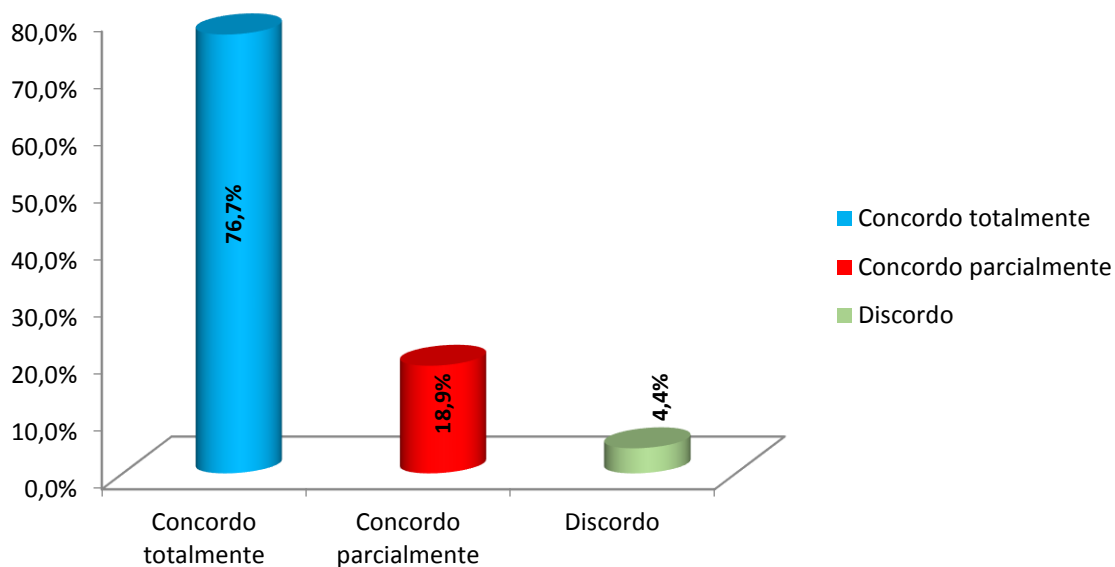
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 60. Distribuição dos docentes quanto a FSM estimular as práticas de monitoria e apresentar adequações durante o período da pandemia (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

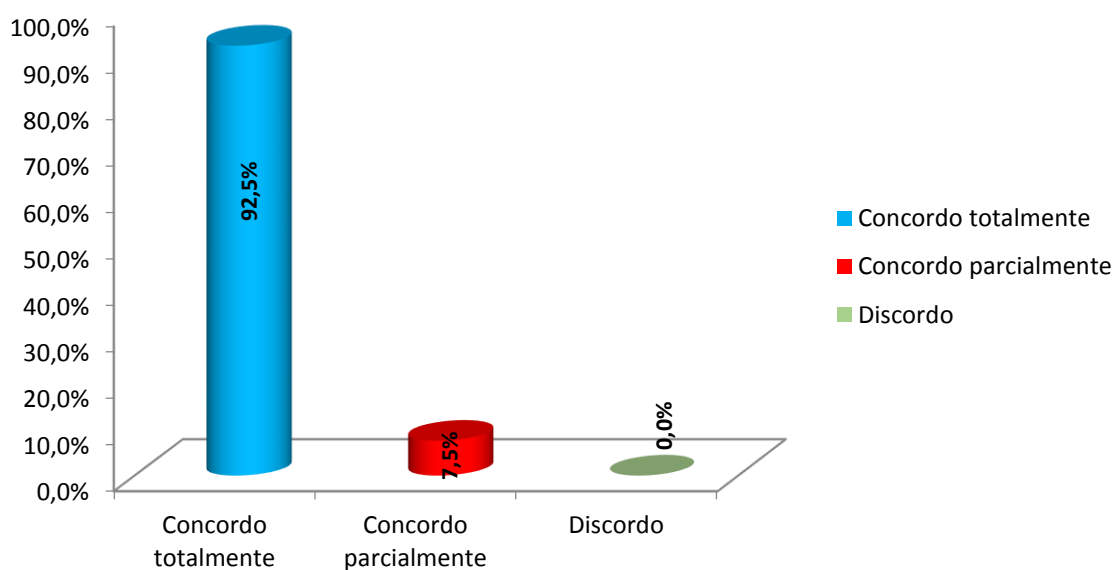
Gráfico 61. Distribuição dos docentes quanto a FSM incentivar a realização de Projetos de Pesquisa e Extensão e apresentar adequações durante o período da pandemia (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

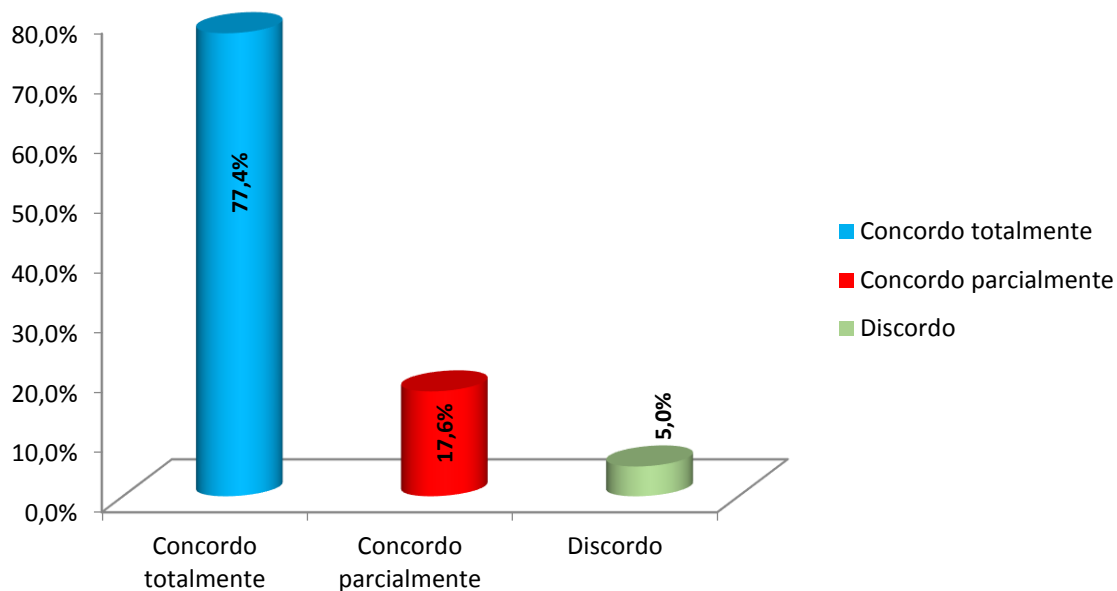
3.1.2.2. Monitoria, Pesquisa e Extensão

Gráfico 62. Distribuição dos docentes quanto a FSM incentivar a participação em eventos científicos virtuais (159 respostas)



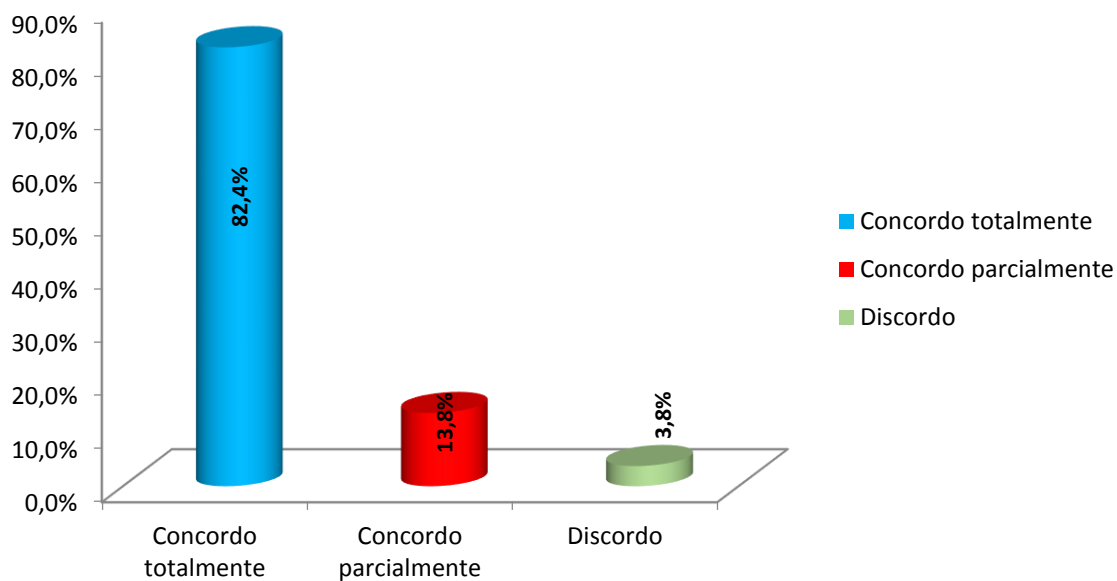
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 63. Distribuição dos docentes quanto a Coordenação de Extensão e Pesquisa ser acessível (159 respostas)



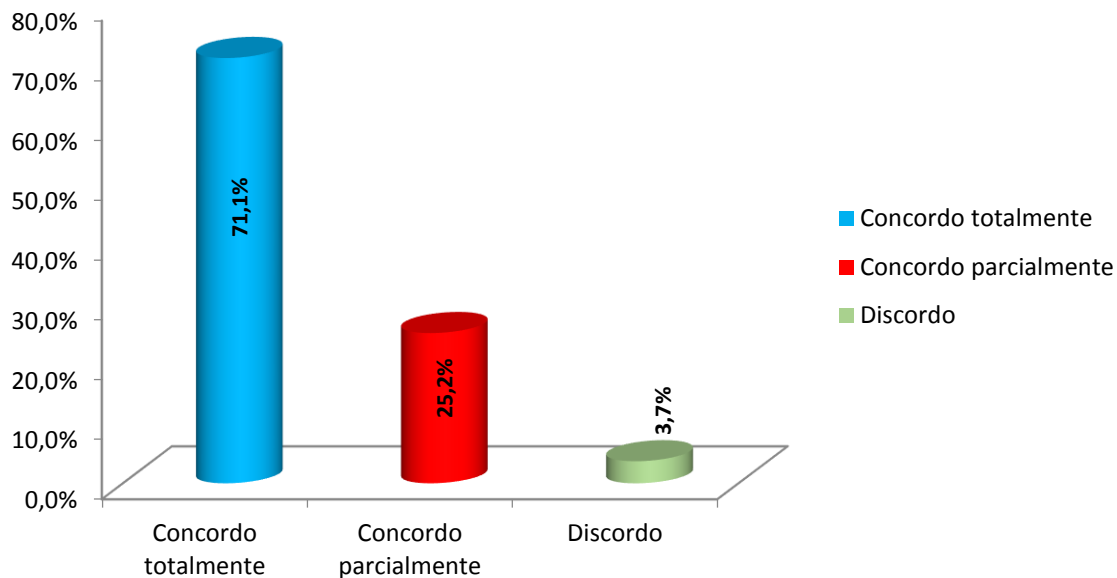
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 64. Distribuição dos docentes quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação (159 respostas)



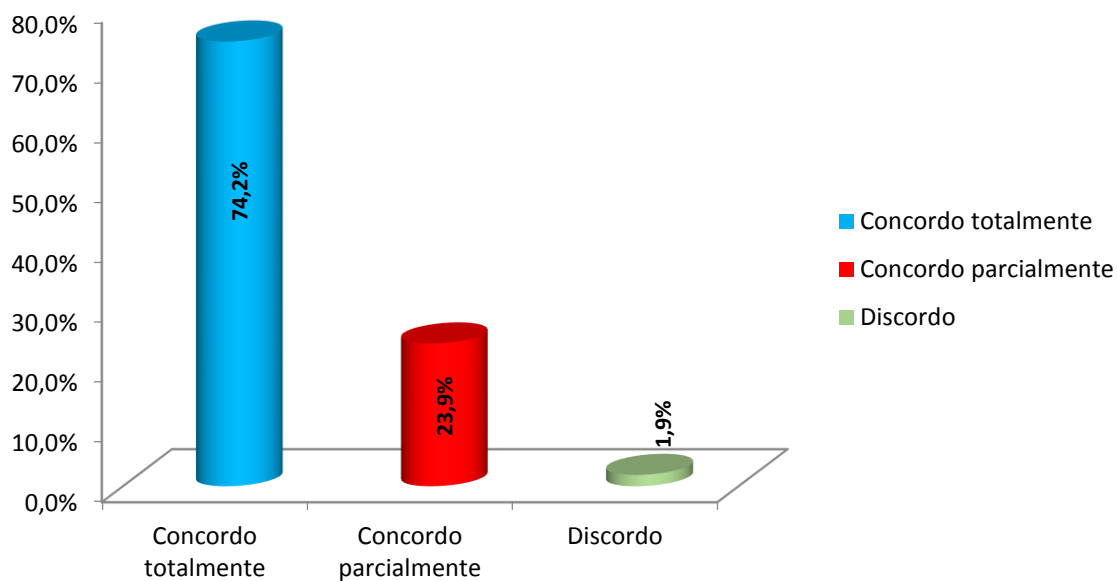
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 65. Distribuição dos docentes quanto a Ouvidoria da FSM funcionar adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos (159 respostas)



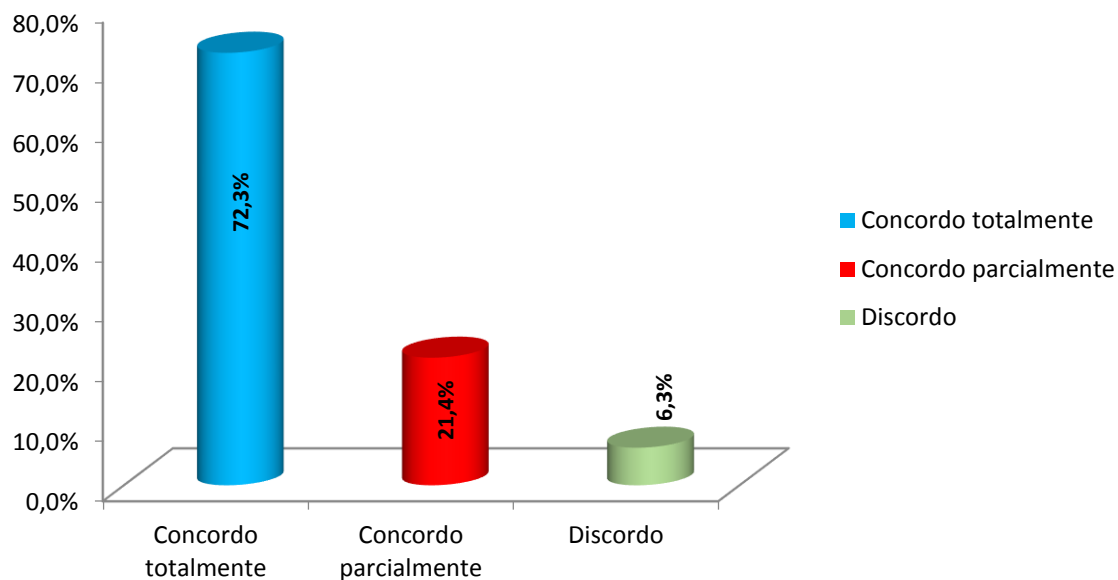
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 66. Distribuição dos docentes quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

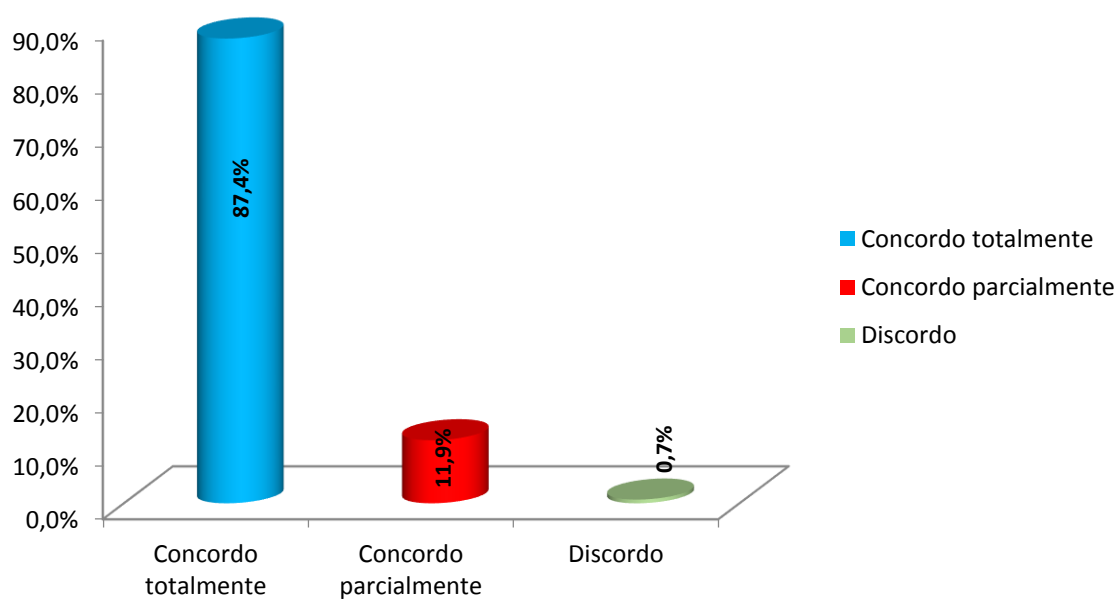
Gráfico 67. Distribuição dos docentes quanto ao sistema acadêmico atender as necessidades dos mesmos (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

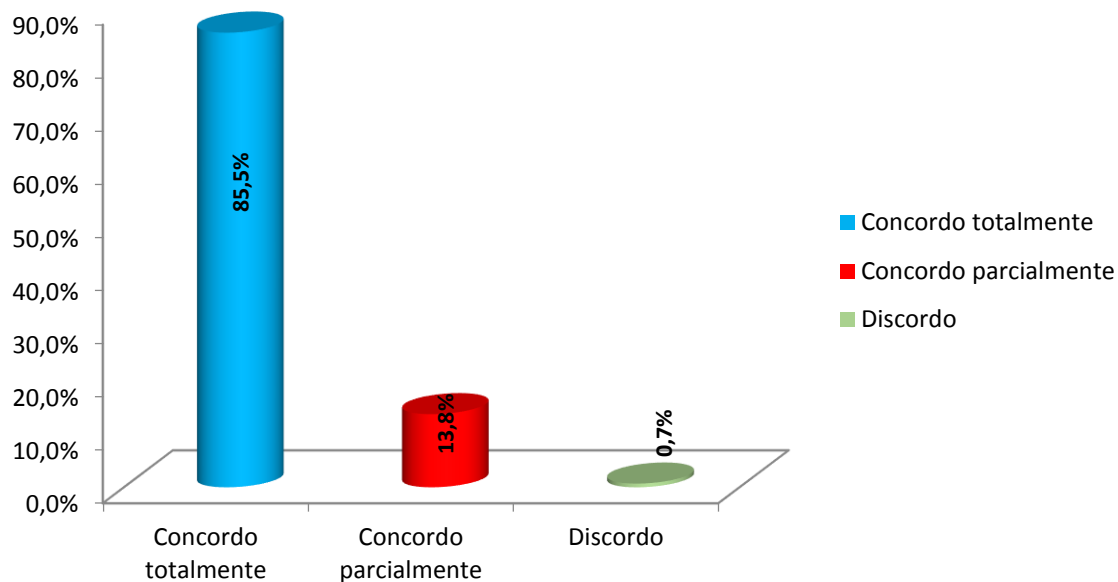
ATENDIMENTO DURANTE A PANDEMIA

Gráfico 68. Distribuição dos docentes quanto aos funcionários da Secretaria Acadêmica atenderem com celeridade e competência (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

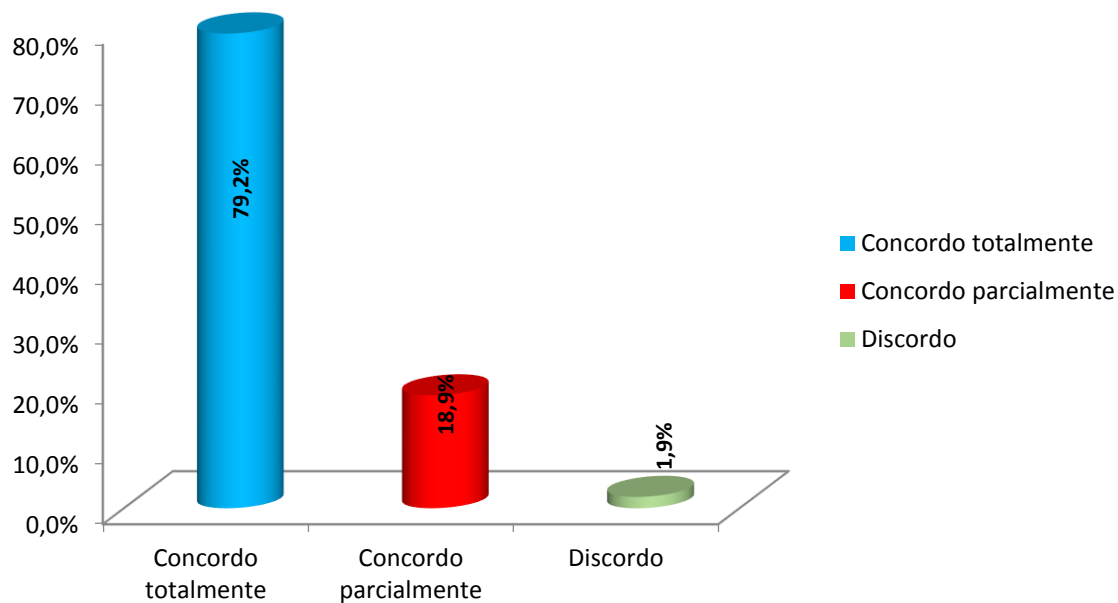
Gráfico 69. Distribuição dos docentes quanto aos funcionários da Gestão de Pessoas atenderem com celeridade e competência (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

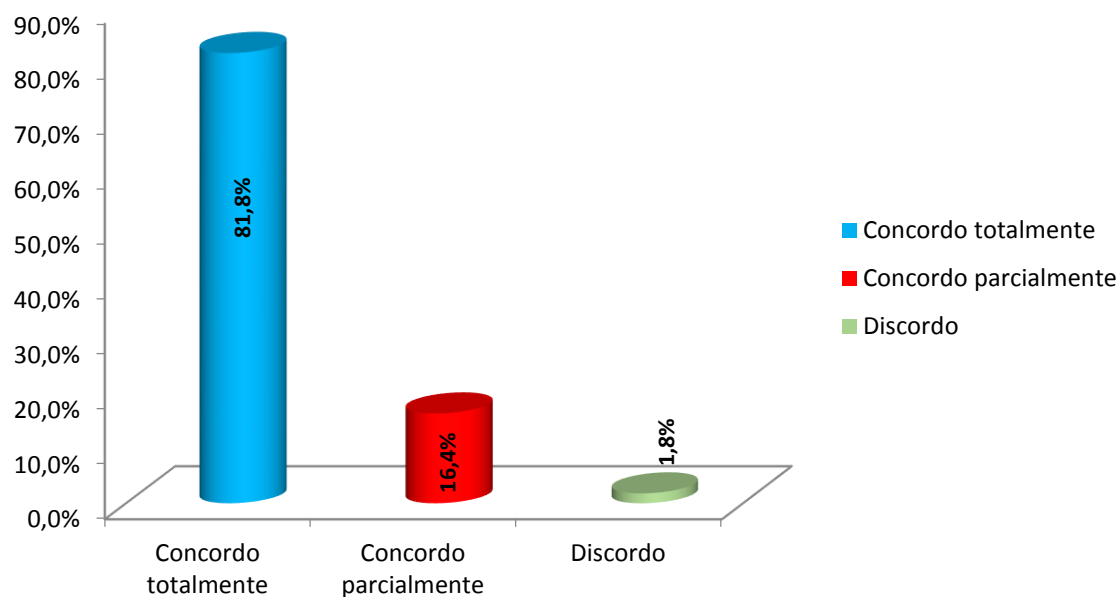
AVA

Gráfico 70. Distribuição dos docentes quanto à plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle ser de fácil acesso (159 respostas)



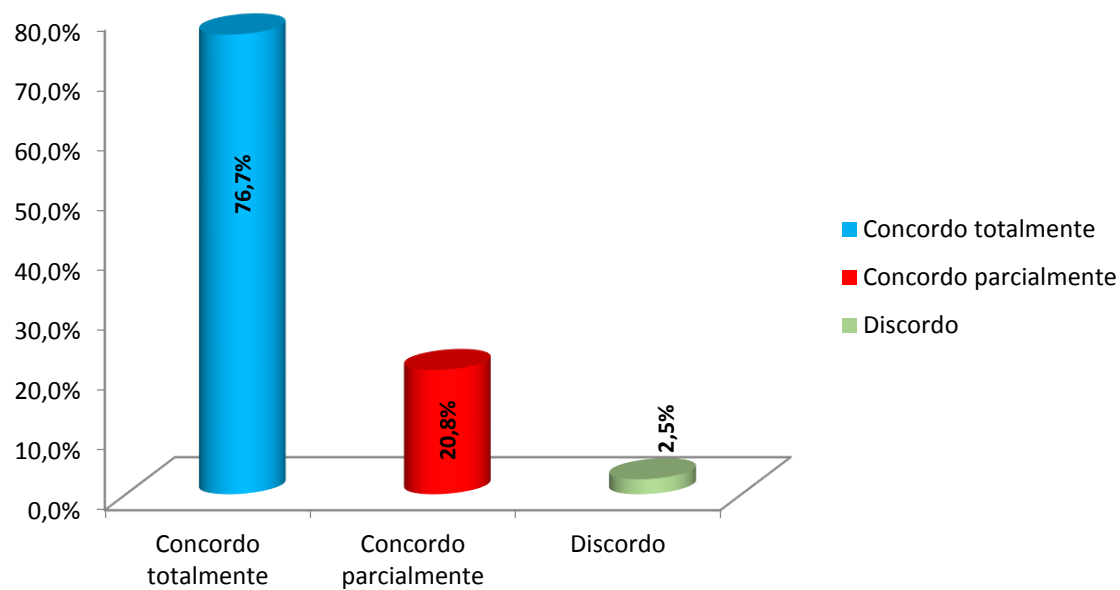
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 71. Distribuição dos docentes quanto às ofertas de qualificação serem constantes (159 respostas)



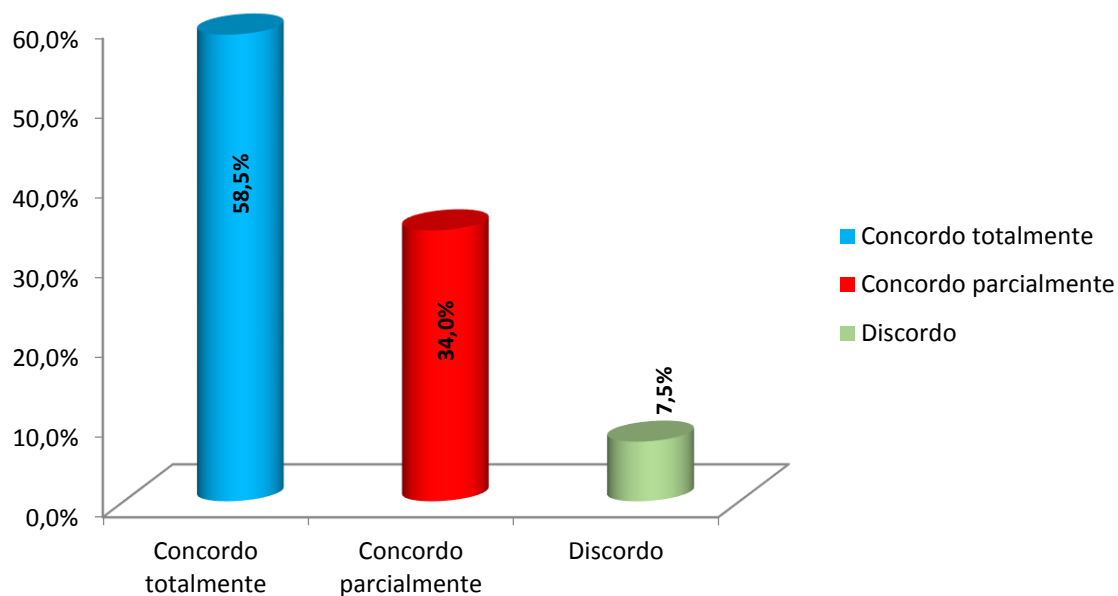
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 72. Distribuição dos docentes quanto ao suporte técnico para uso do AVA ser acessível e resolutivo (159 respostas)



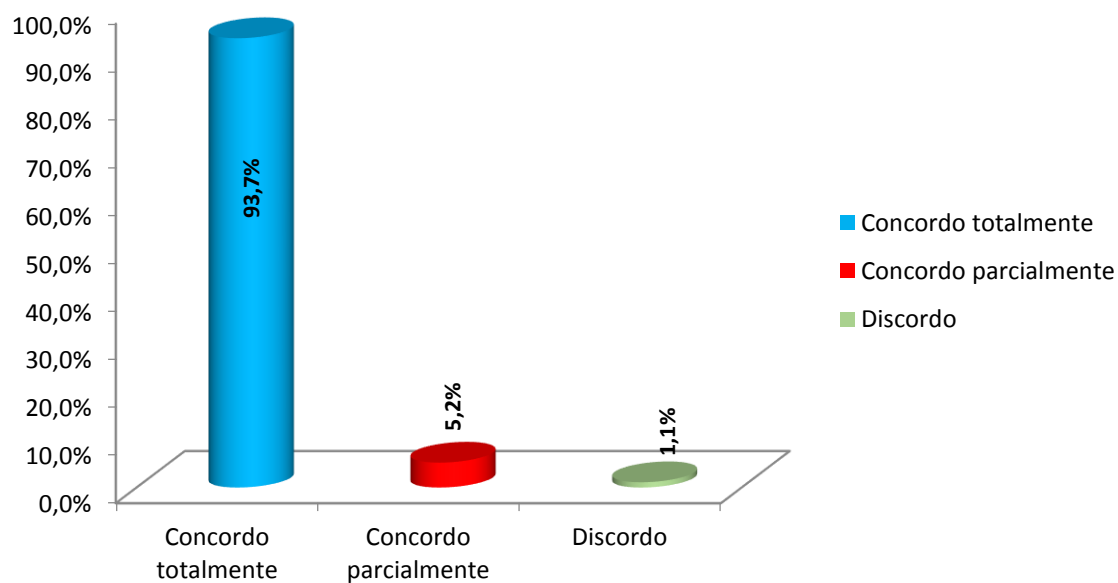
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 73. Distribuição dos docentes quanto às atividades remotas terem sido atrativas (159 respostas)



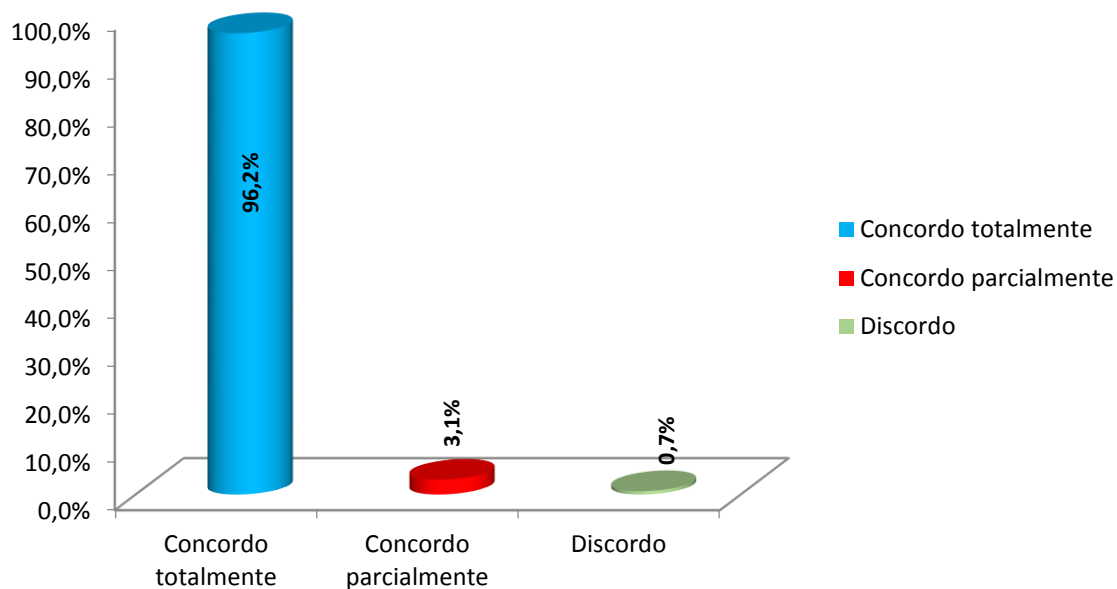
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 74. Distribuição dos docentes quanto ao coordenador do curso encaminhar soluções para os problemas identificados no cursos (159 respostas)



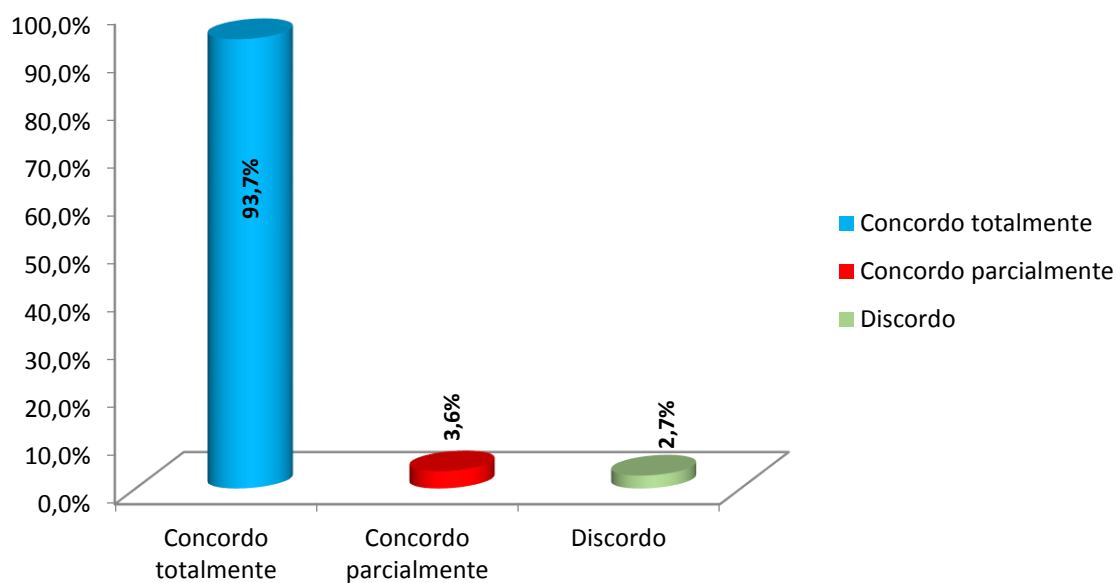
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 75. Distribuição dos docentes quanto ao coordenador do curso se relacionar bem com os docentes (159 respostas)



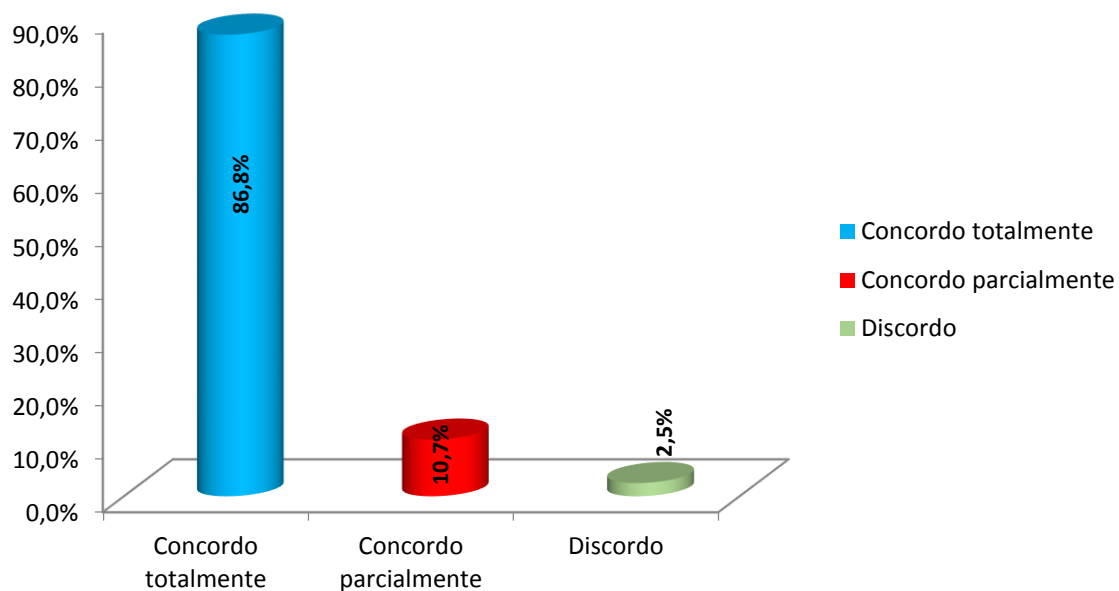
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 76. Distribuição dos docentes quanto ao coordenador do curso buscar ou abrir possibilidades para o diálogo (159 respostas)



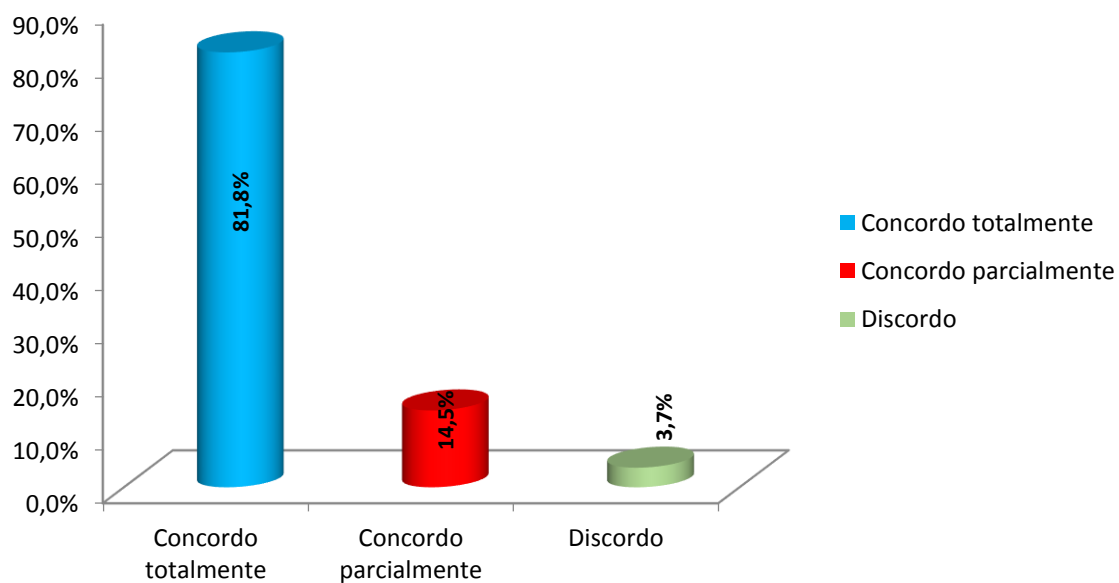
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 77. Distribuição dos docentes quanto ao Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI) ser acessível e resolutivo (159 respostas)



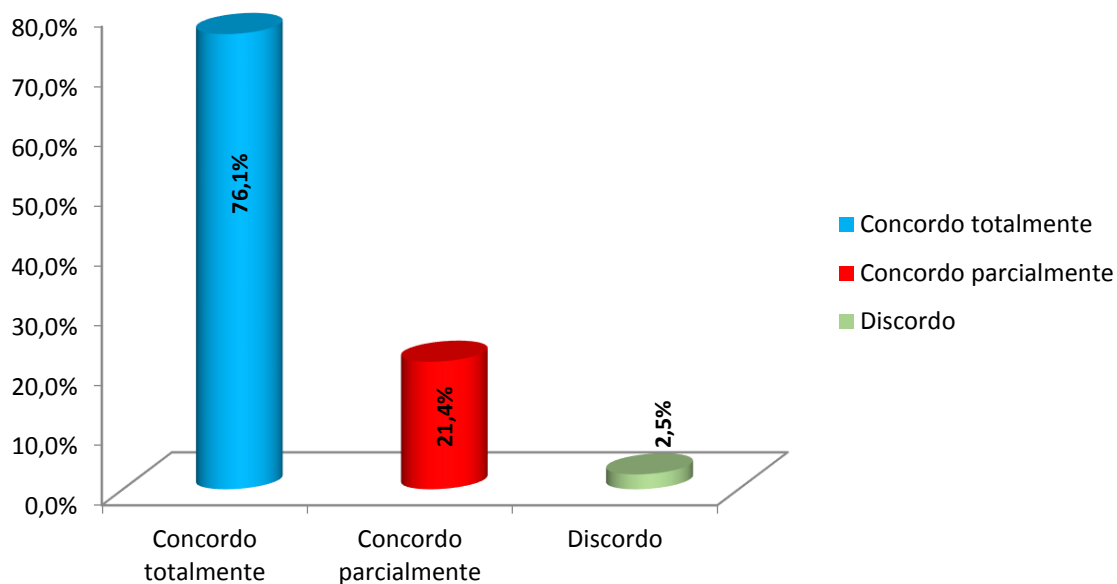
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 78. Distribuição dos docentes quanto a Direção da FSM ser acessível (159 respostas)



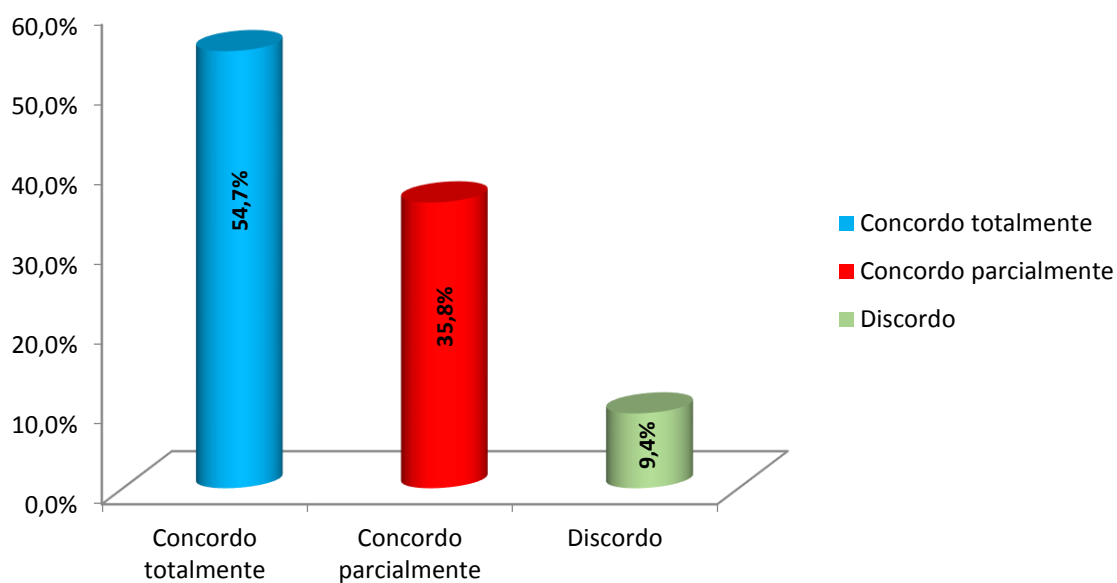
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 79. Distribuição dos docentes quanto a FSM dispor de Políticas de incentivo à qualificação docente (159 respostas)



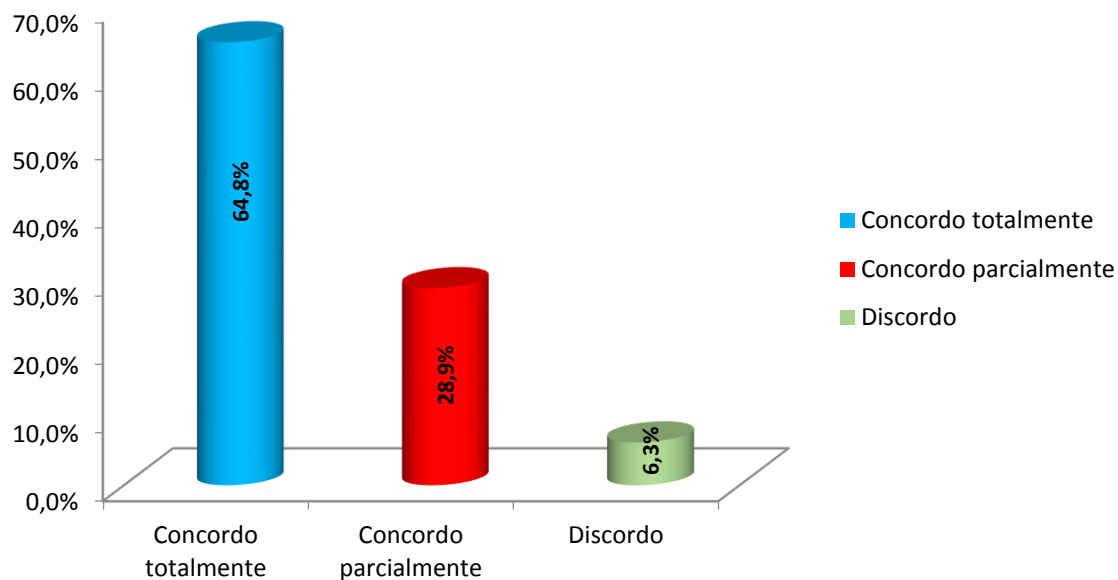
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 80. Distribuição dos docentes quanto a FSM possuir plano de cargos e carreiras amplamente divulgado (159 respostas)



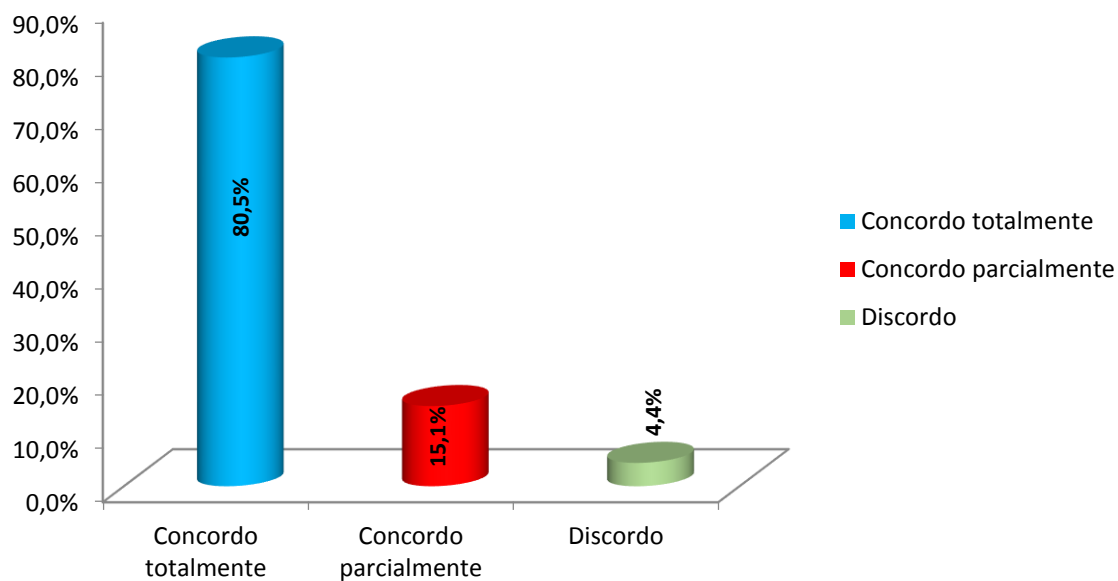
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 81. Distribuição dos docentes quanto a FSM apresentar suporte emocional aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia (159 respostas)



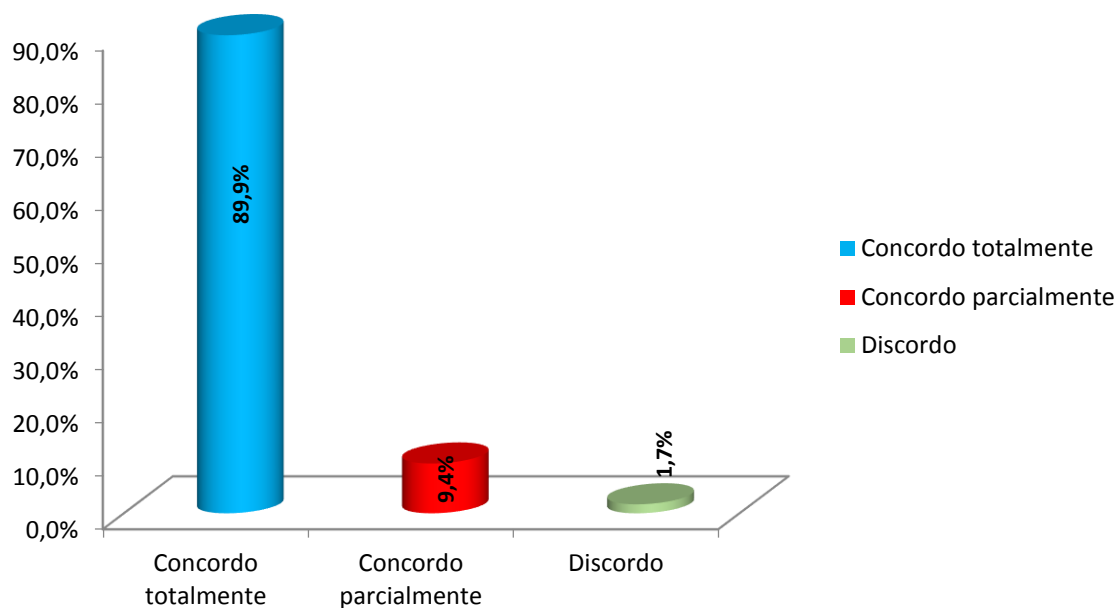
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 82. Distribuição dos docentes quanto a FSM apresentar suporte pedagógico aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia (159 respostas)



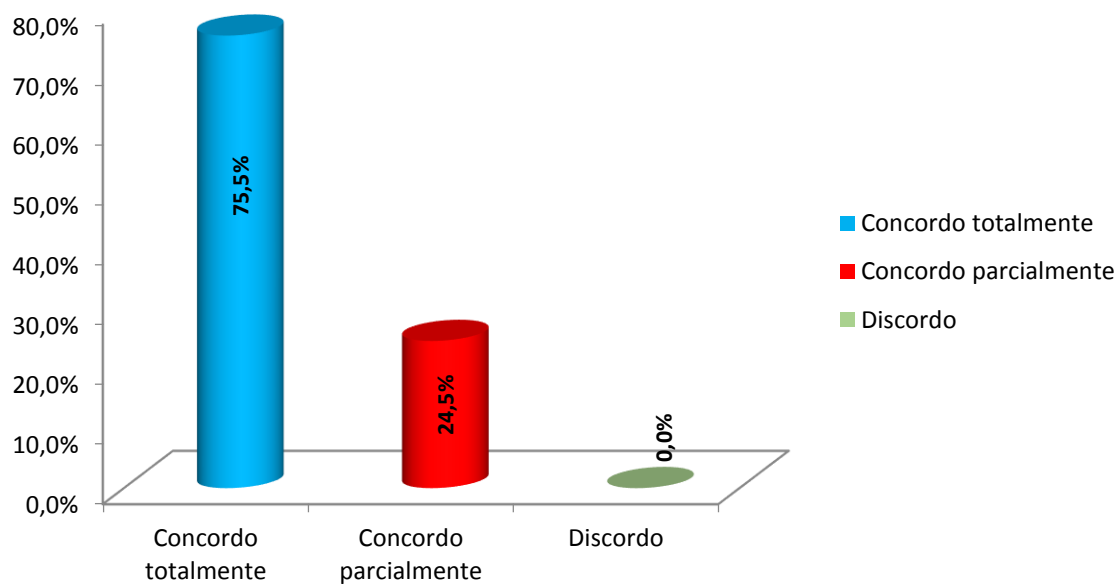
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 83. Distribuição dos docentes quanto a FSM criar Plano de Contingência para enfrentamento à pandemia na IES dando ampla publicidade (159 respostas)



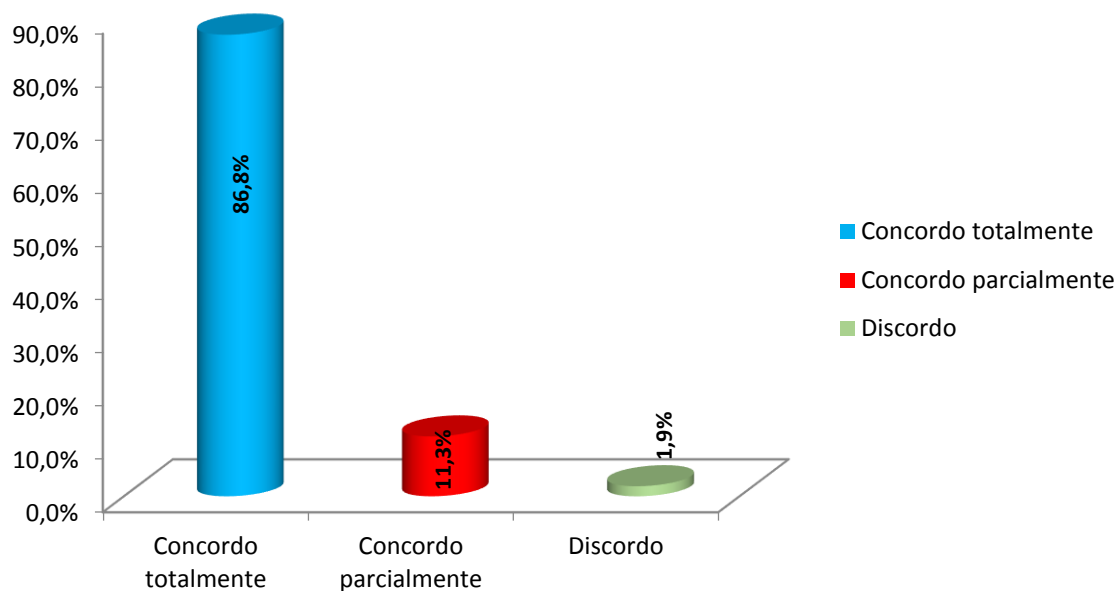
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 84. Distribuição dos docentes quanto a FSM incorporar teleatendimento durante a pandemia (159 respostas)



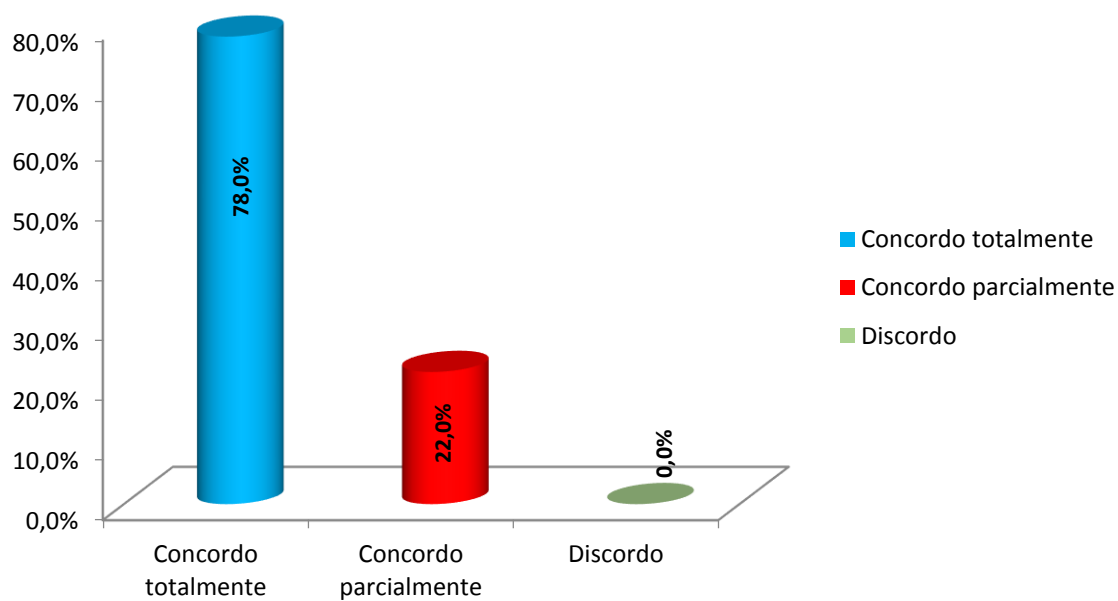
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 85. Distribuição dos docentes quanto a FSM ofertar condições adequadas de facilidade de acesso e segurança (159 respostas)



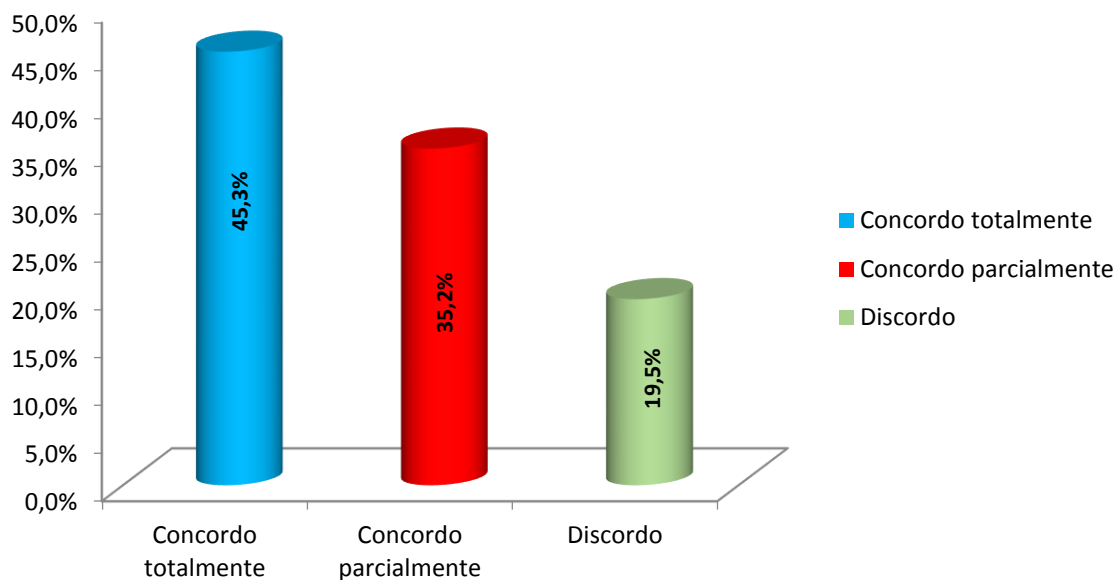
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 86. Distribuição dos docentes quanto à manutenção e conservação de instalações físicas serem satisfatórias (159 respostas)



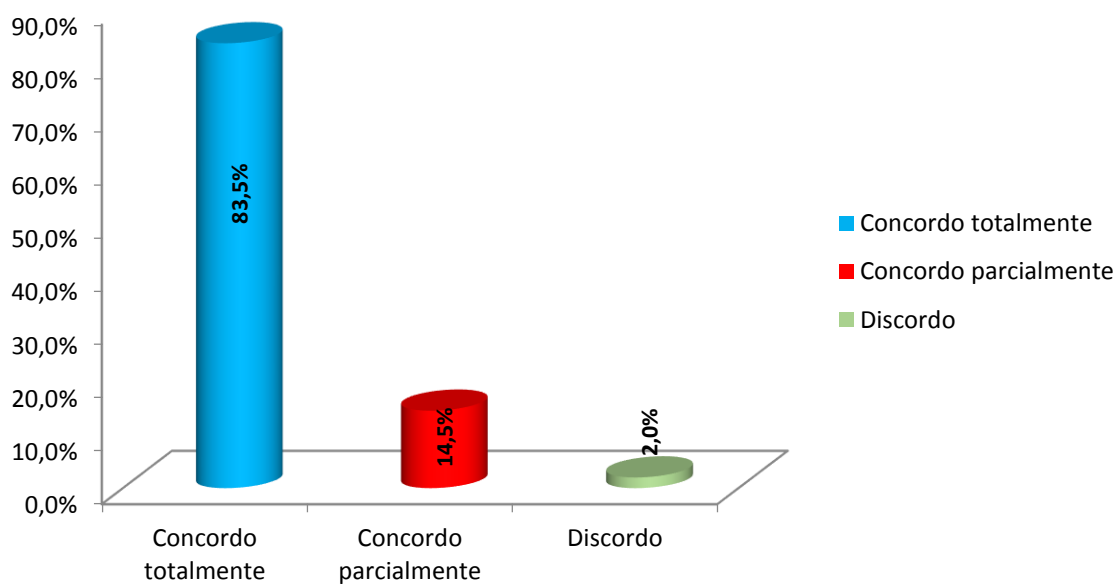
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 87. Distribuição dos docentes quanto ao acesso da internet atender aos anseios da comunidade acadêmica (159 respostas)



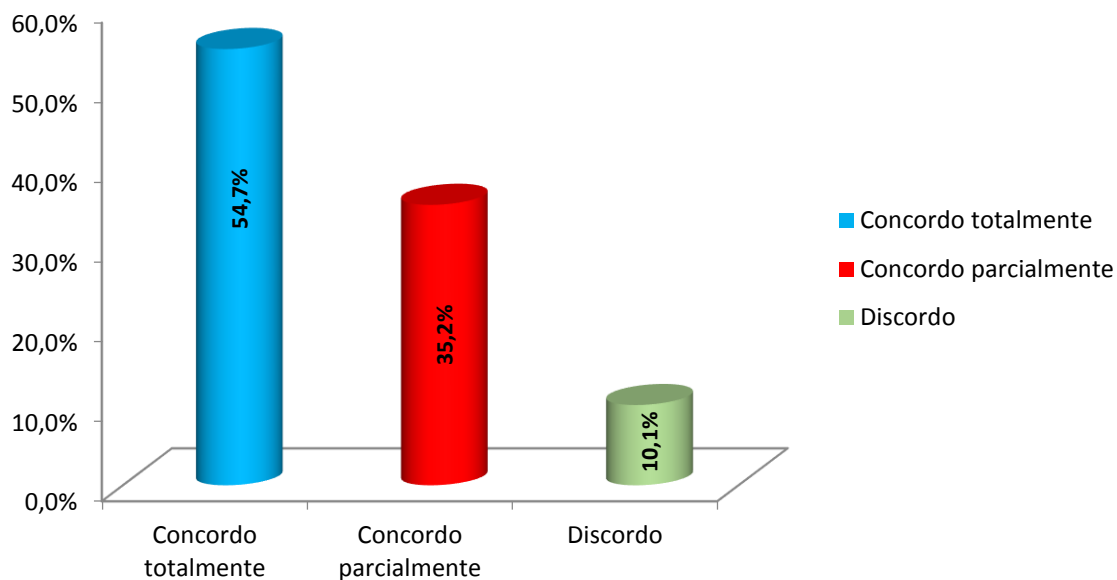
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 88. Distribuição dos docentes quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

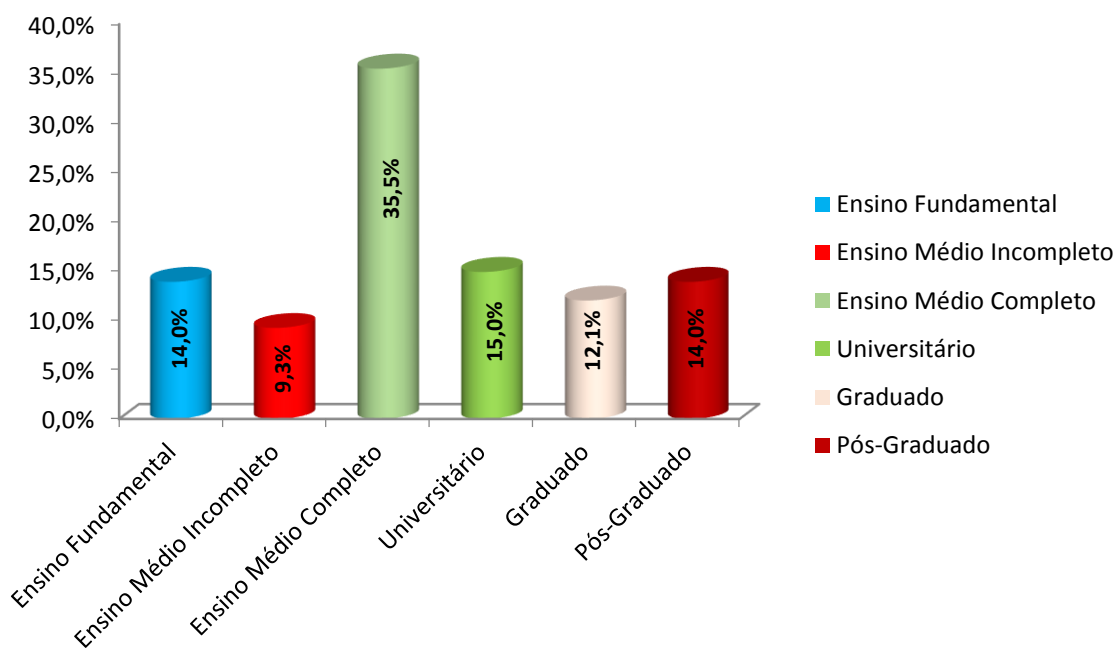
Gráfico 89. Distribuição dos docentes quanto a FSM dispor de práticas de incentivo e melhorias das condições salariais (159 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

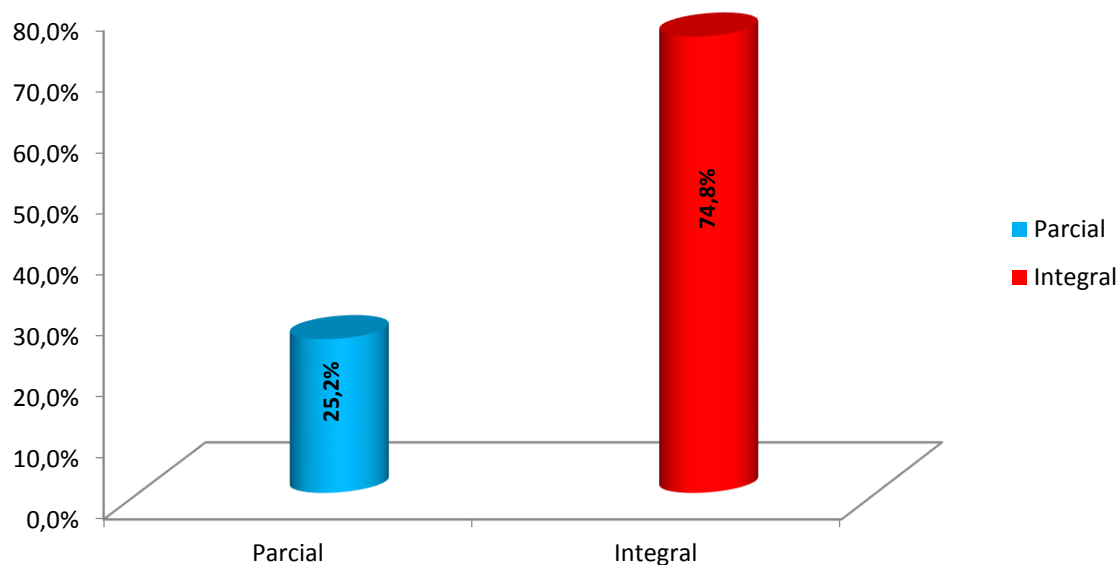
3.1.3 CPA Técnico Administrativo

Gráfico 90. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a nível de escolaridade (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

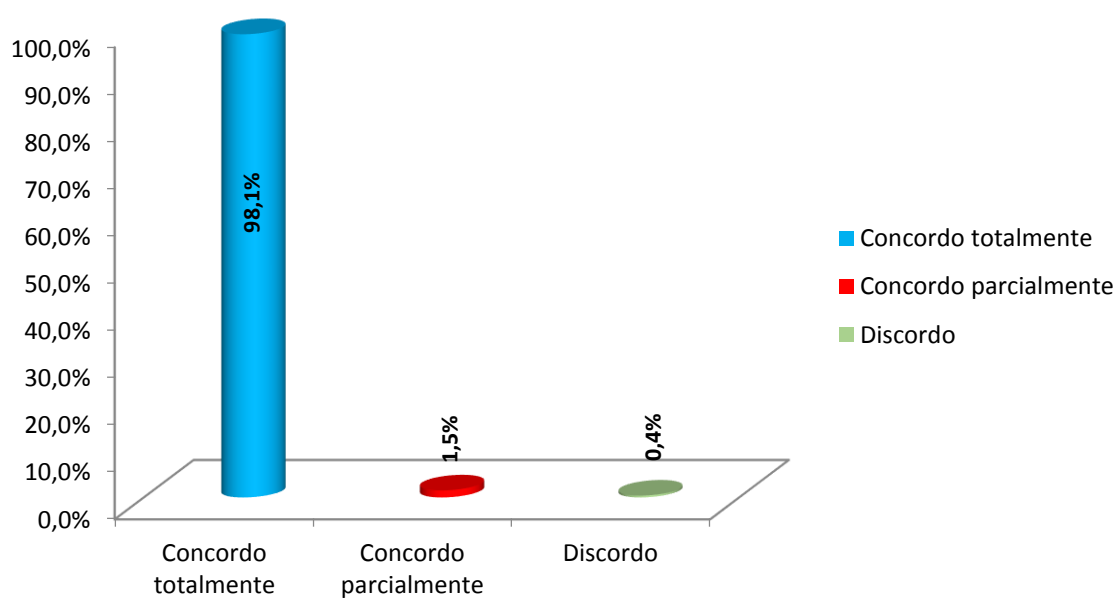
Gráfico 91. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao Regime de atuação (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

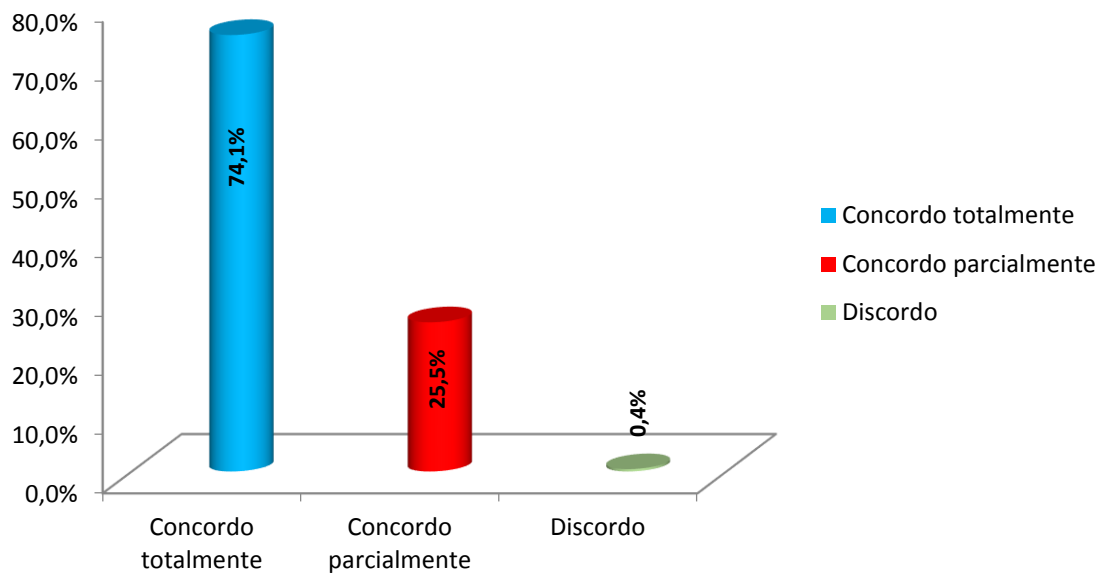
3.1.3.1 Planejamento e Avaliação Institucional

Gráfico 92. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a conhecer a Comissão Própria de Avaliação (106 respostas)



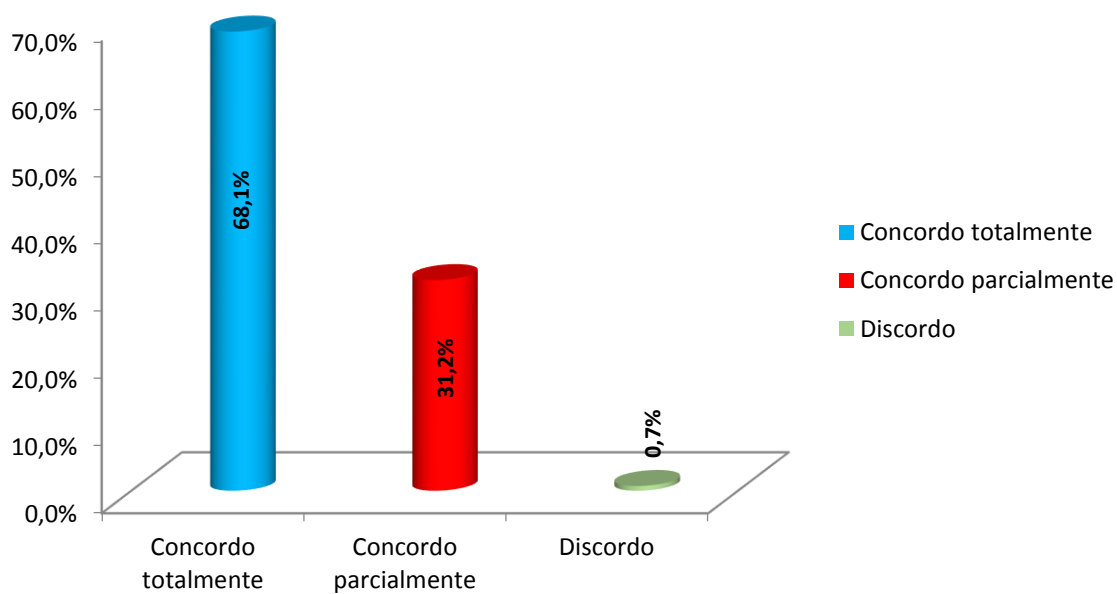
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 93. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a ter conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional (106 respostas)



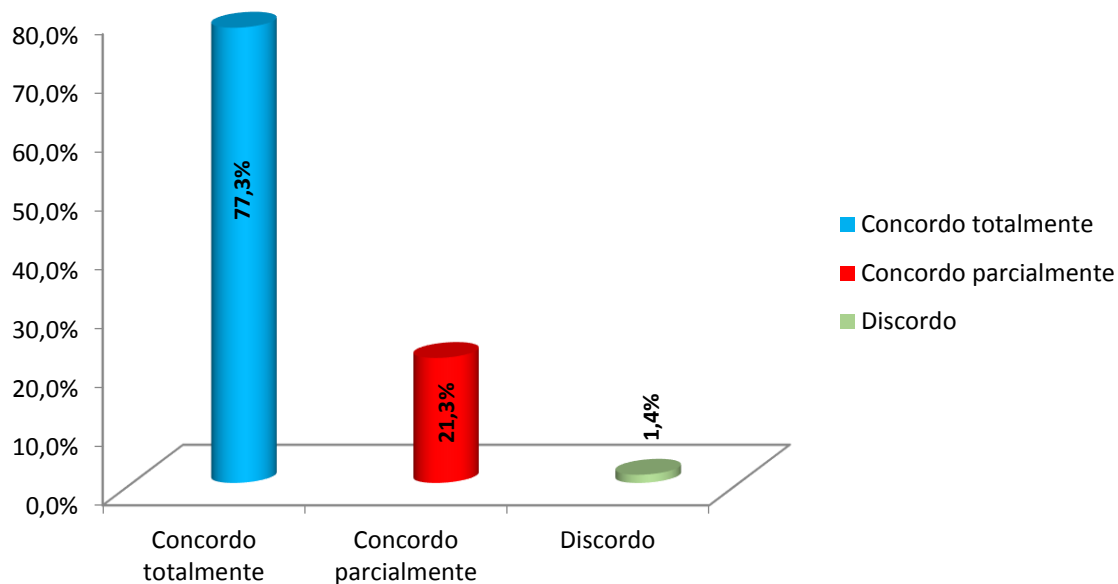
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 94. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a ter conhecimento da missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM (106 respostas)



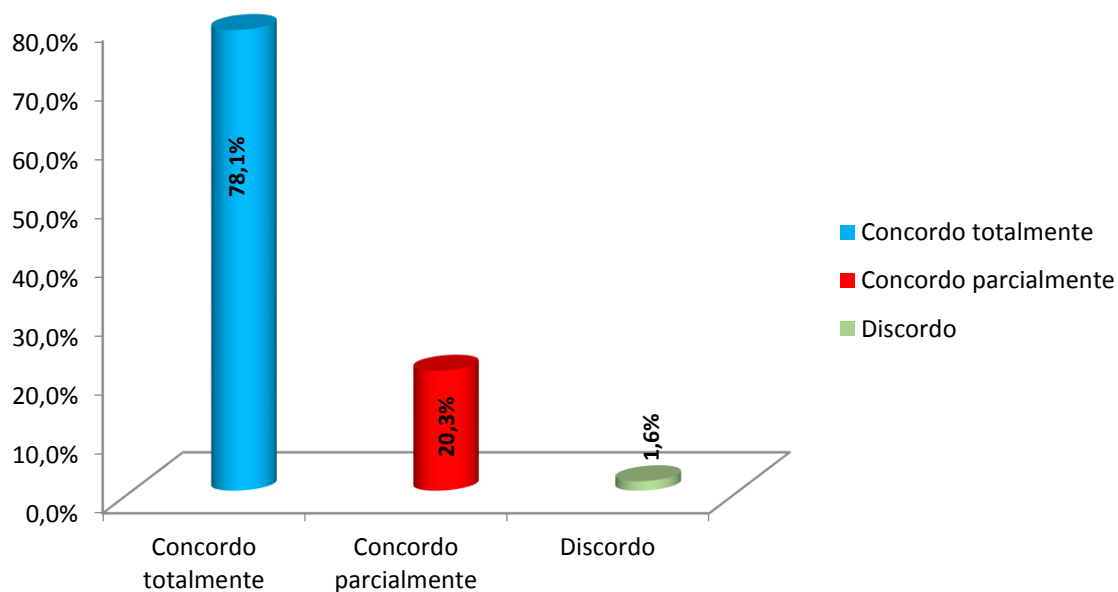
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 95. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a existirem ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

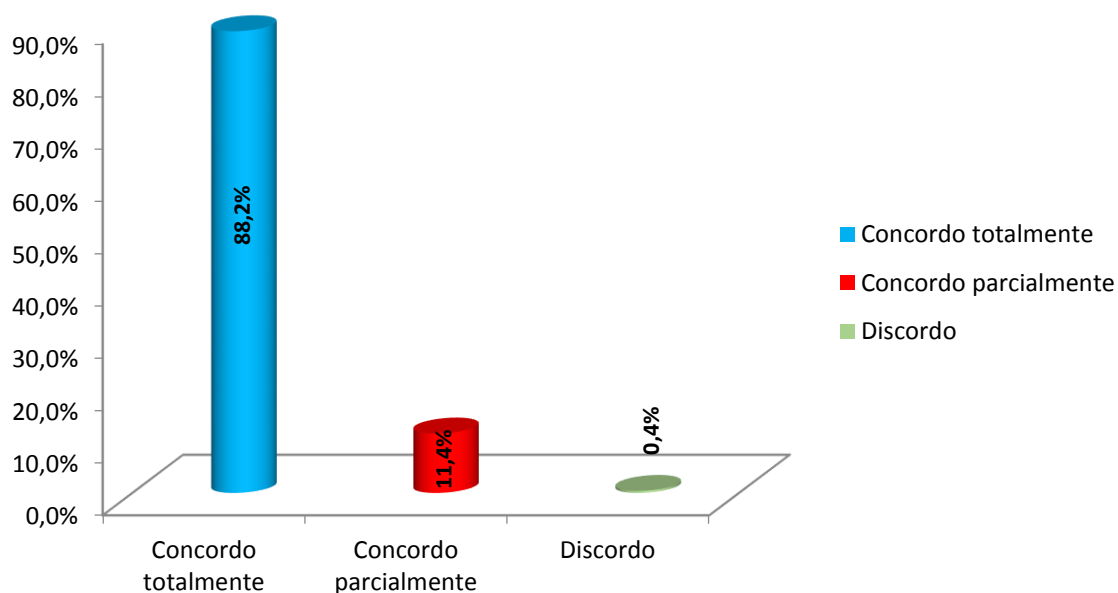
Gráfico 96. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto à existência de responsabilidade social na FSM (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

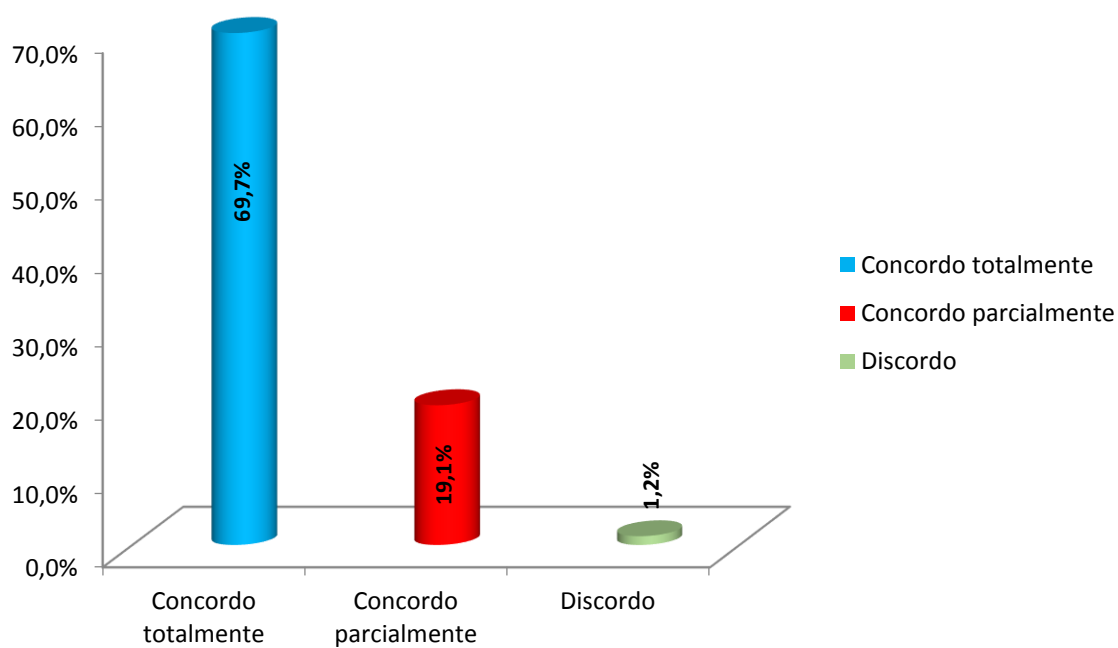
3.1.3.2 Políticas de Gestão

Gráfico 97. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a Direção da FSM ser acessível (106 respostas)



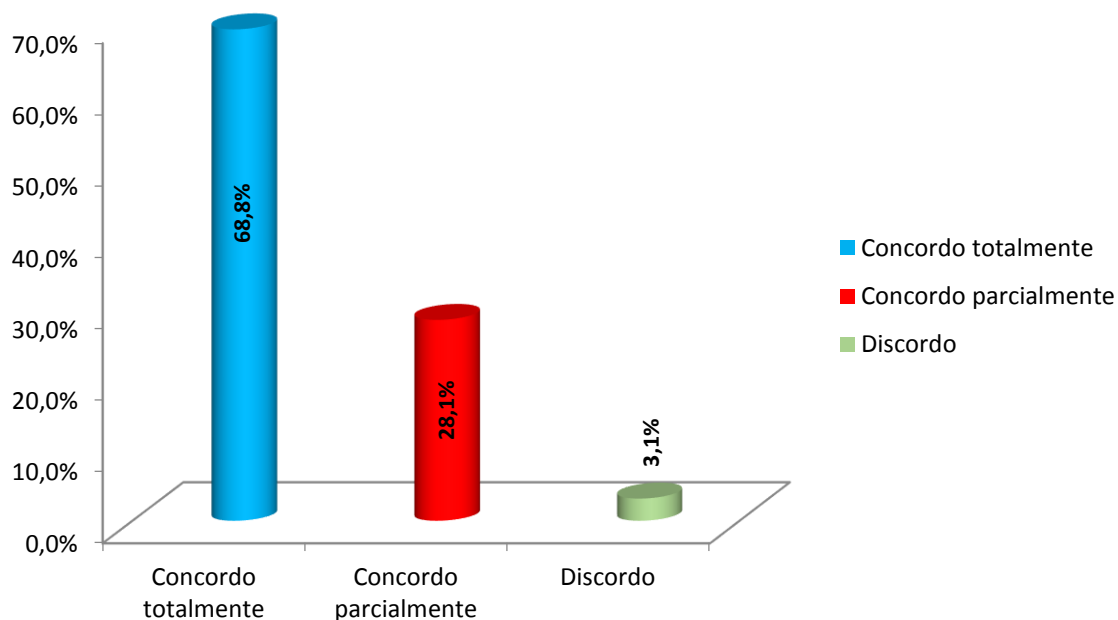
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 98. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de práticas de incentivos e melhorias das condições salariais (106 respostas)



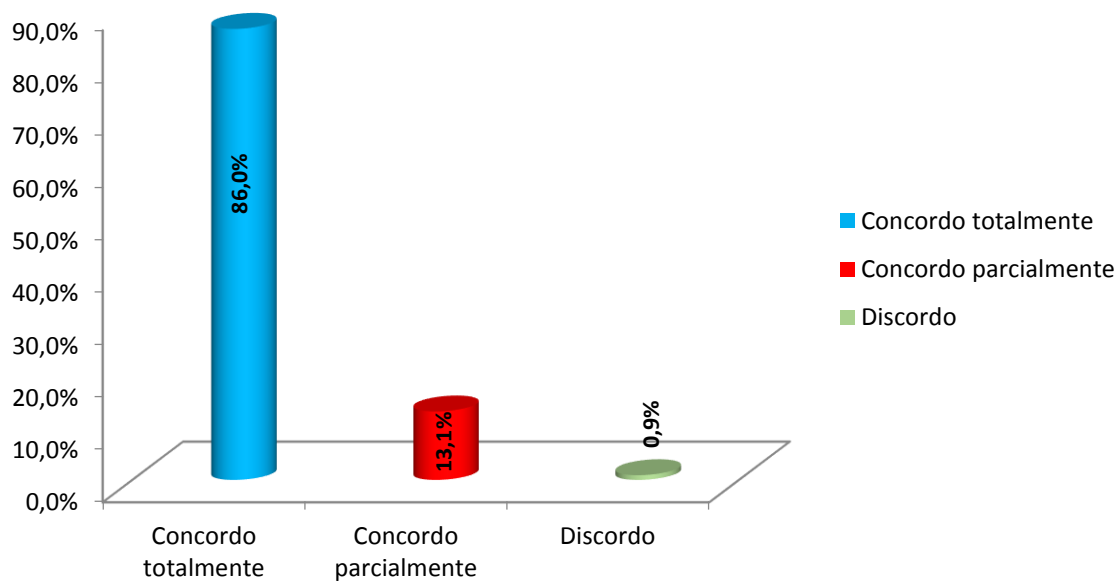
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 99. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de Políticas de incentivo à qualificação do técnico-administrativo (106 respostas)



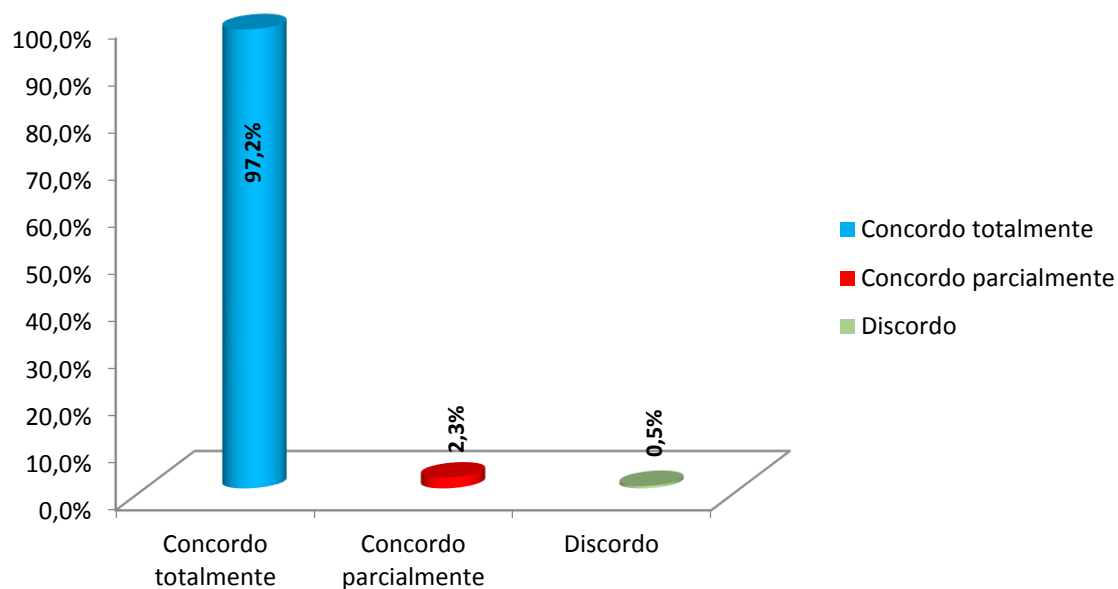
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 100. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM possuir plano de cargos e carreiras amplamente divulgado (106 respostas)



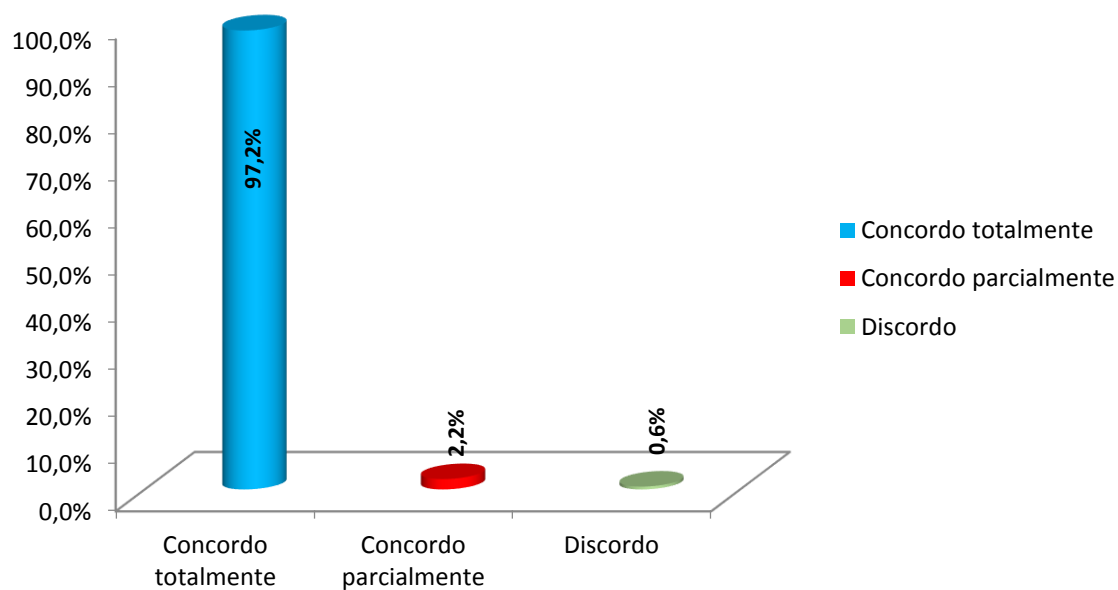
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 101. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de ações voltadas para a saúde do colaborador (106 respostas)



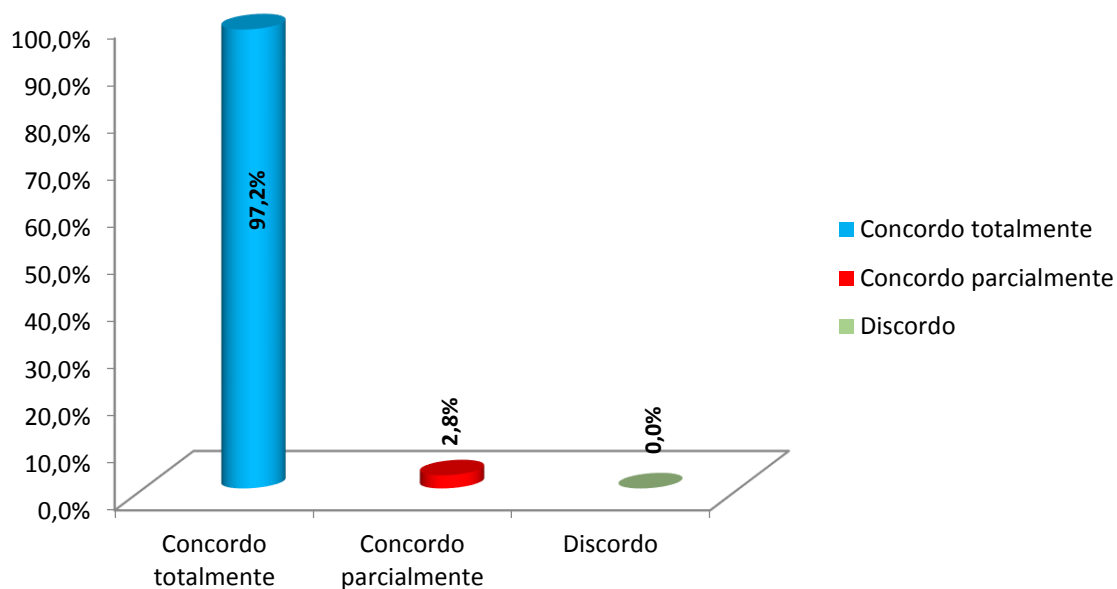
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 102. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM oferecer condições adequadas de facilidade de acesso e segurança (106 respostas)



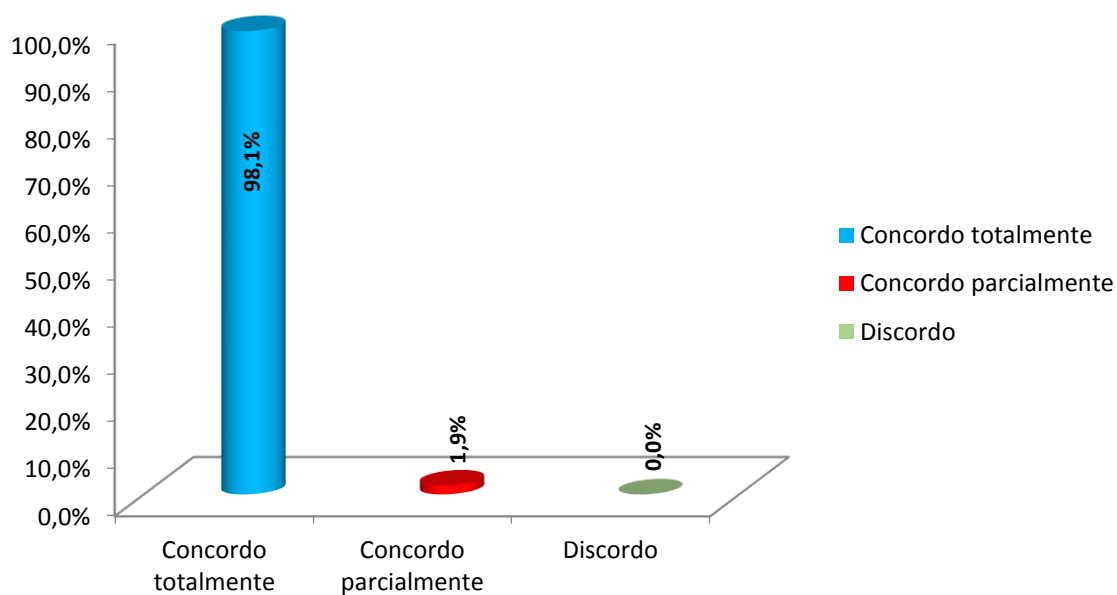
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 103. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto à manutenção e conservação das instalações físicas serem satisfatórias (106 respostas)



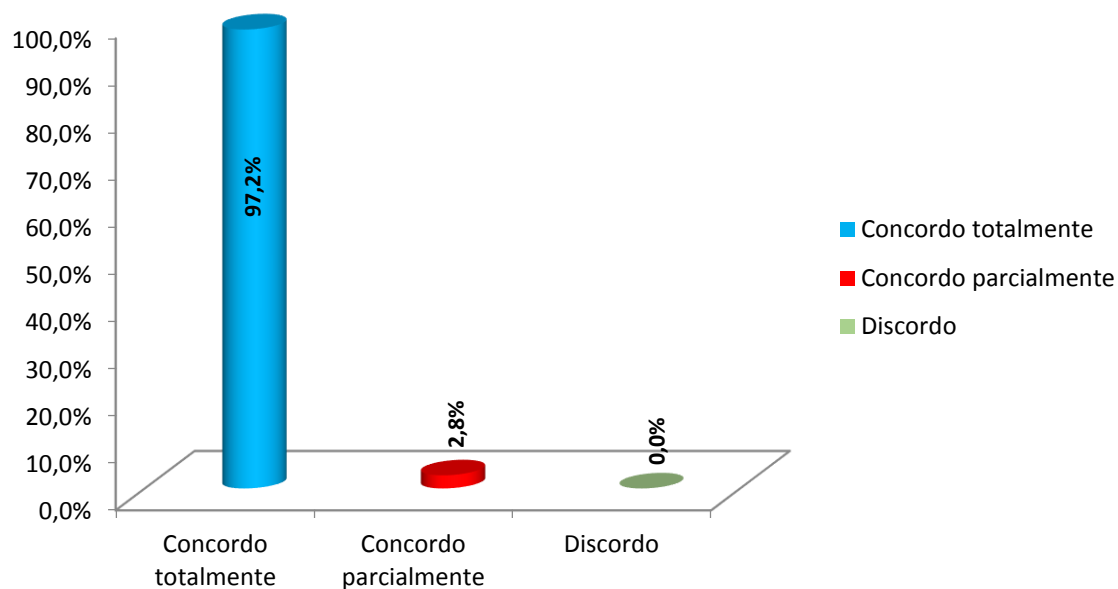
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 104. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto aos laboratórios serem adequados em termos de espaço e equipamentos (106 respostas)



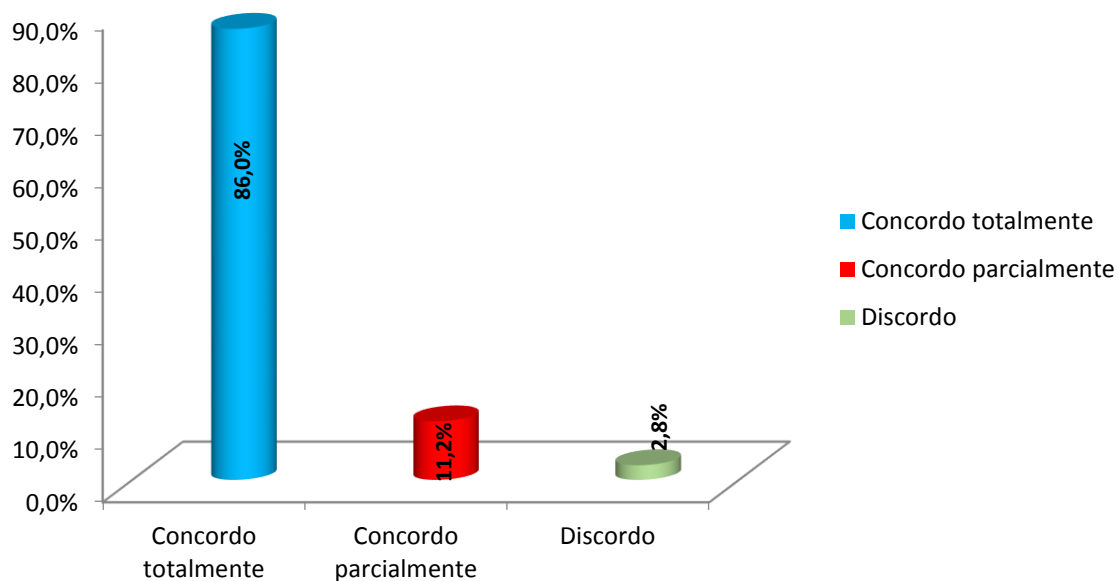
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 105. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto às instalações serem adequadas às pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida (106 respostas)



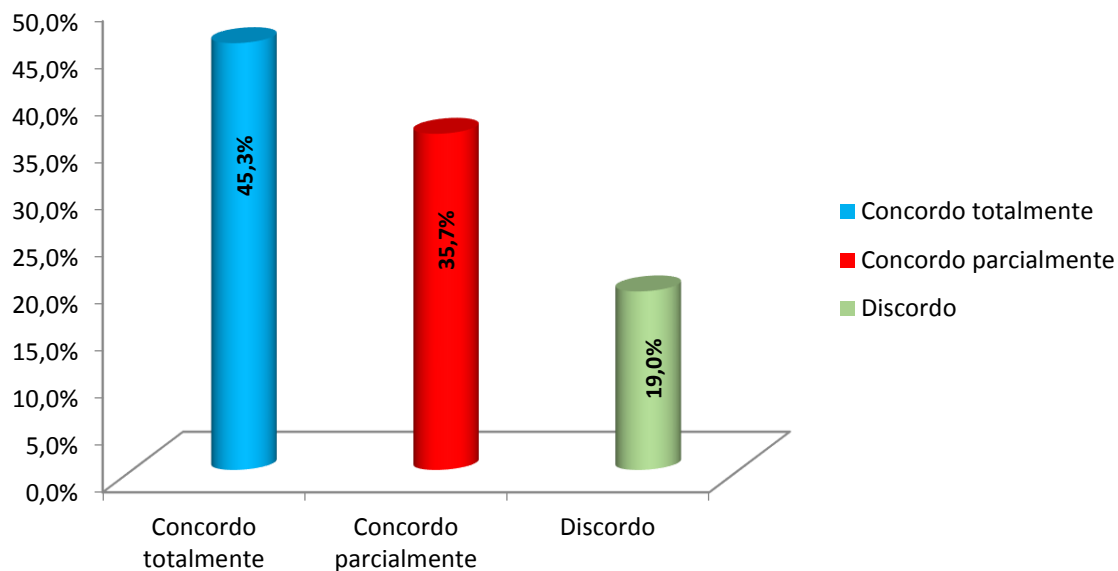
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 106. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao acesso da internet atender aos anseios da comunidade acadêmica (106 respostas)



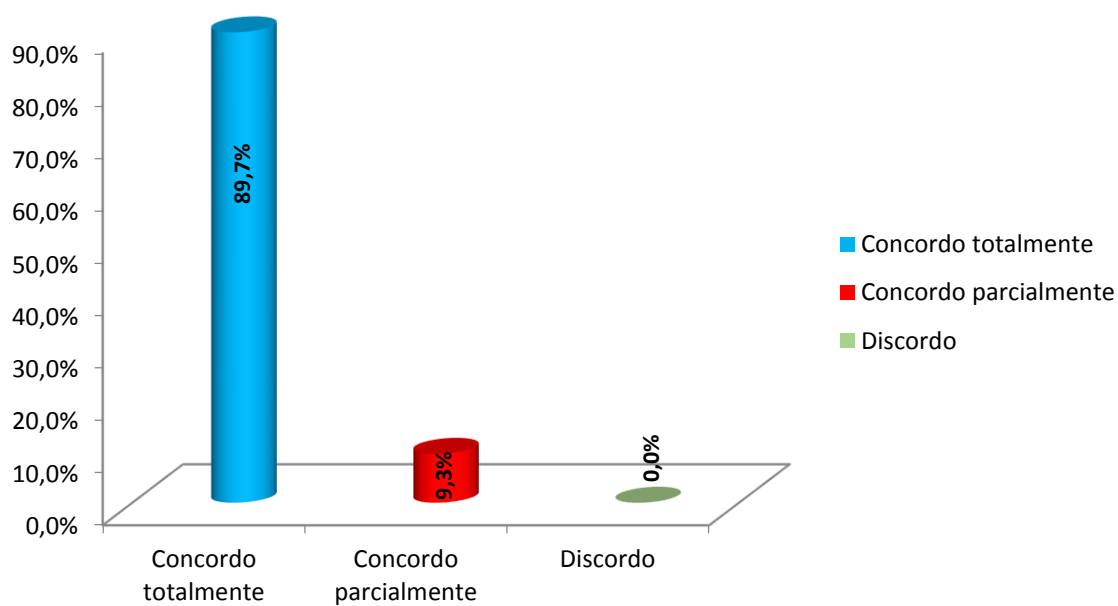
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 107. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao acesso à biblioteca virtual ser de amplo conhecimento (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

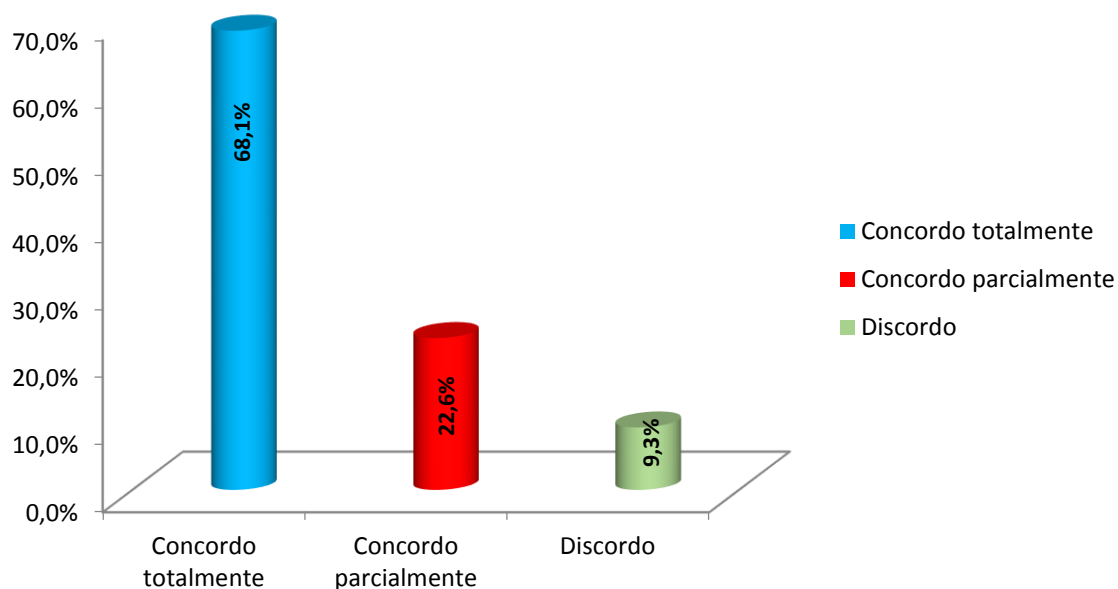
Gráfico 108. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM dispor de ações voltadas para a saúde do colaborador (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

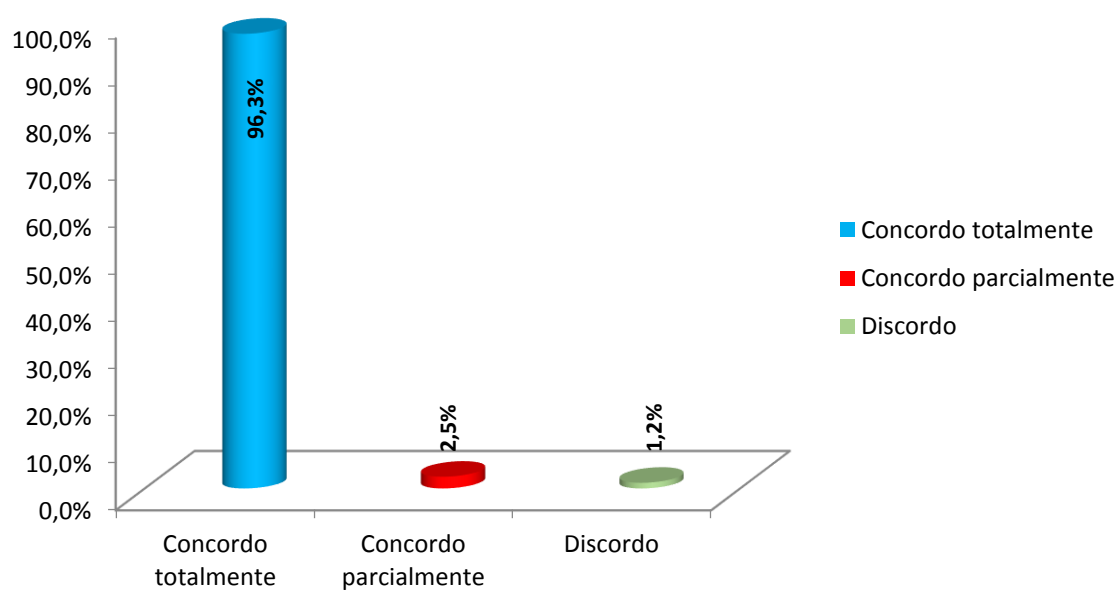
3.1.3.3 Comunicação

Gráfico 109. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto ao Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias ser de boa navegação (106 respostas)



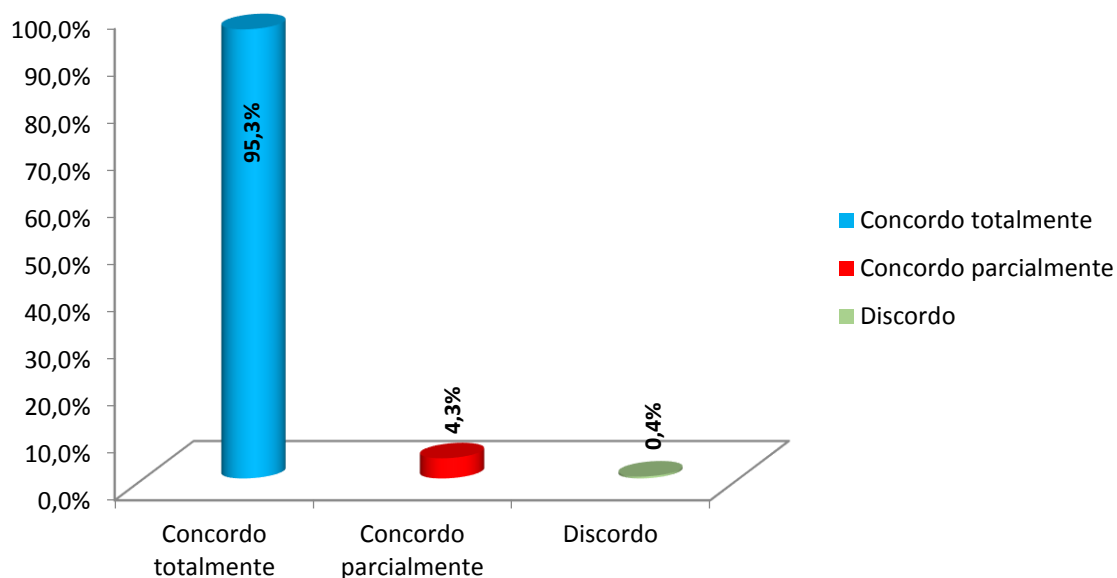
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 110. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a Ouvidoria da FSM funcionar adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

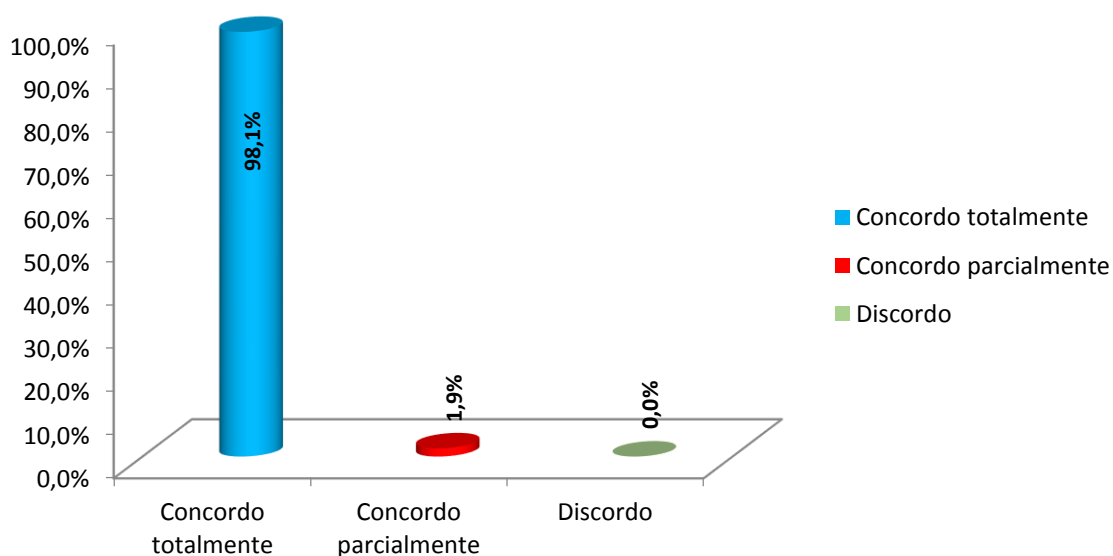
Gráfico 111. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto aos registros de questionamentos e os resultados serem efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

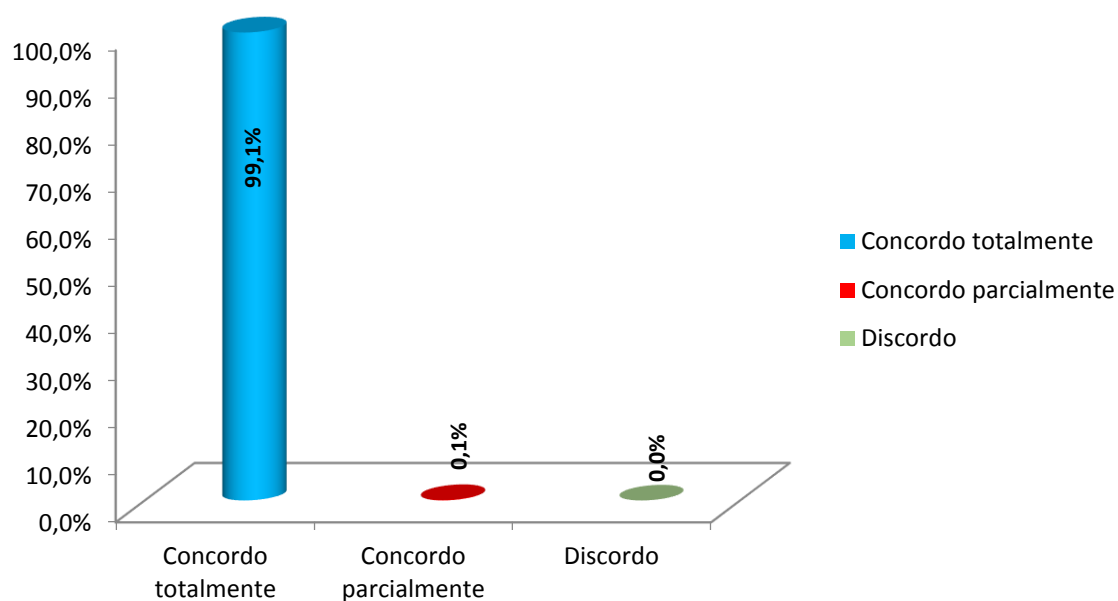
3.1.3.4 Suporte durante a Pandemia

Gráfico 112. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM ter criado Plano de Contingência para enfrentamento à pandemia na IES dando ampla publicidade (106 respostas)



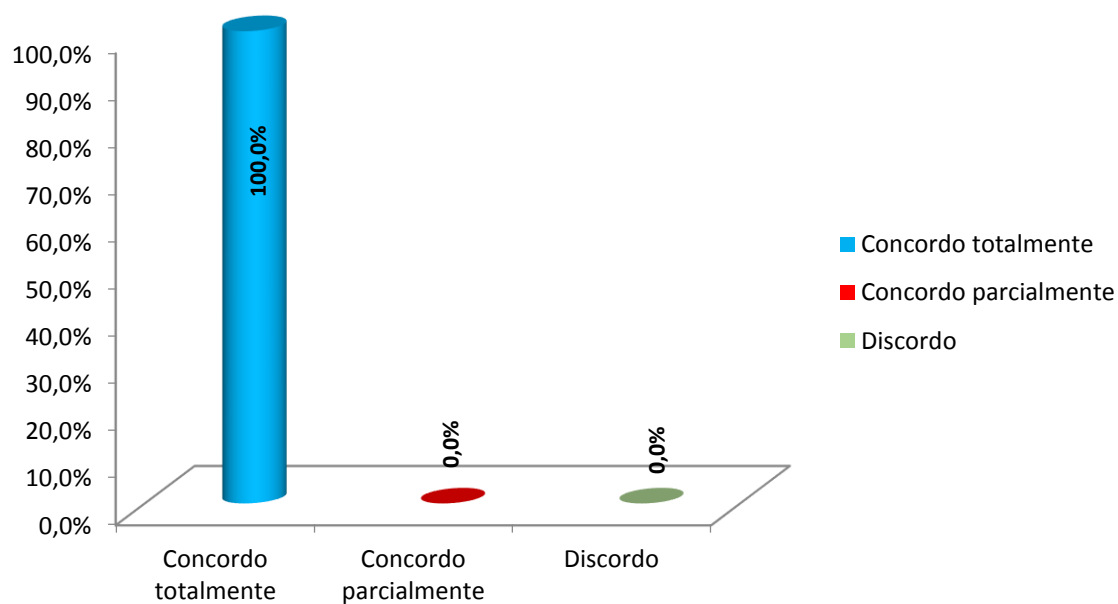
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 113. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a existir disponibilidade de Equipamentos de Proteção Individual para as atividades administrativas presenciais (106 respostas)



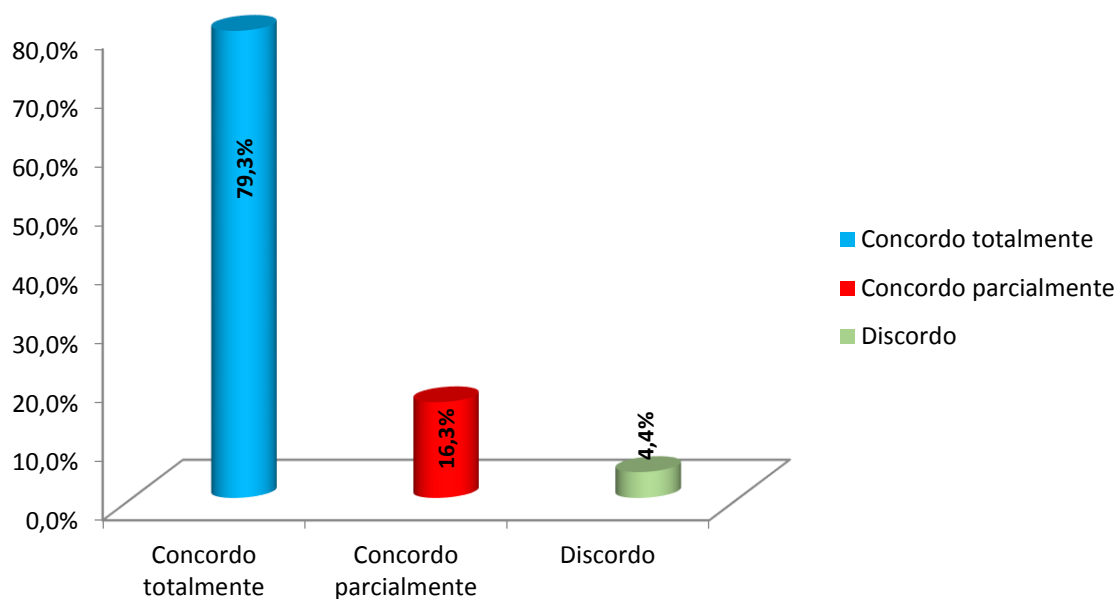
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 114. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM disponibilizar testagem para servidores da IES (106 respostas)



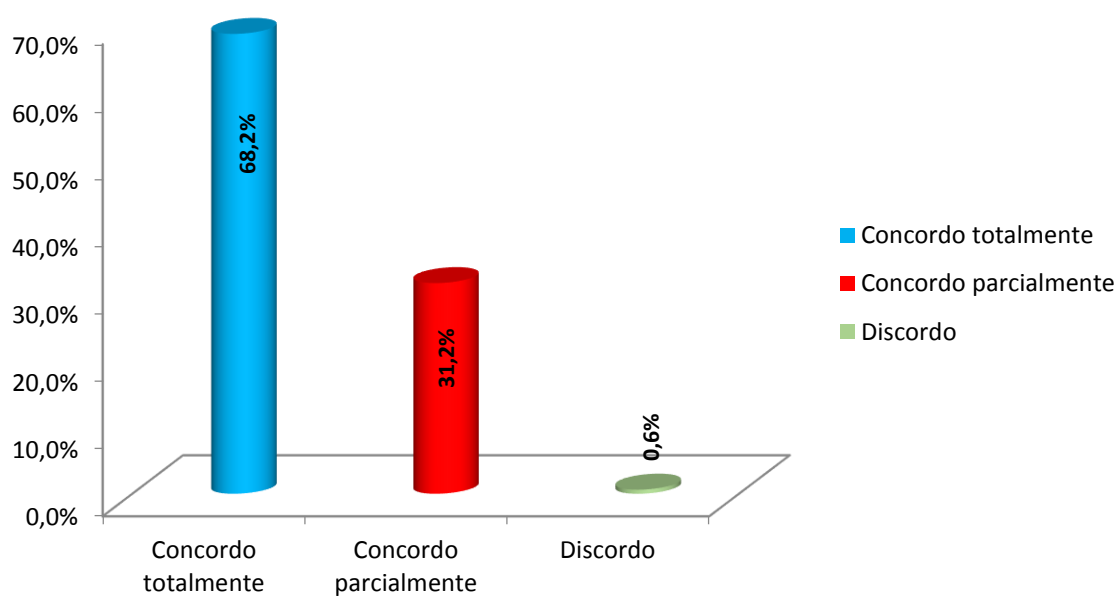
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 115. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM incorporar teleatendimento durante a pandemia (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

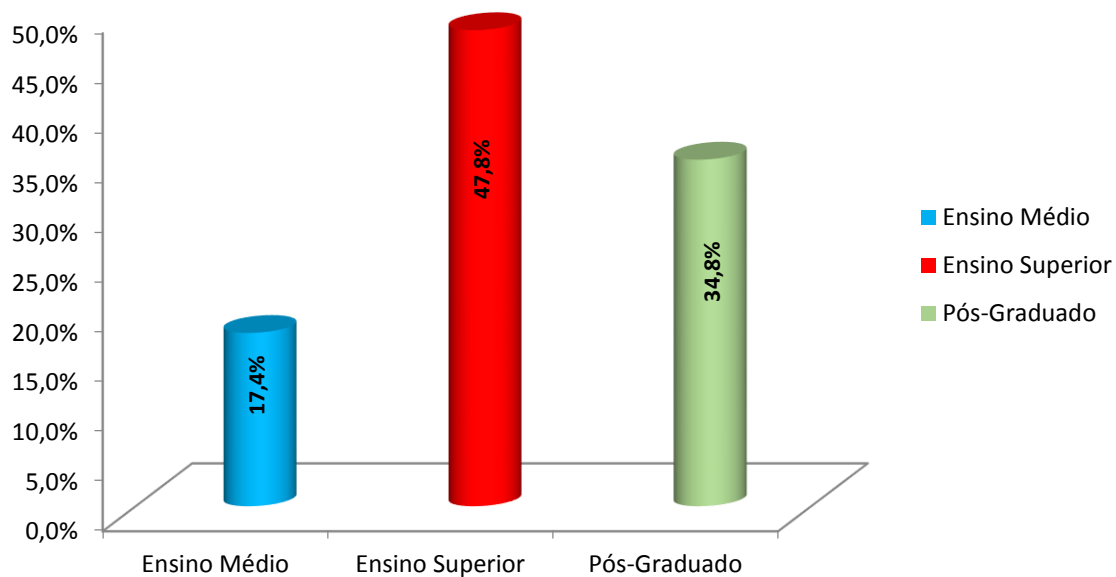
Gráfico 116. Distribuição do corpo técnico-administrativo quanto a FSM disponibilizar suporte psicológico aos colaboradores (106 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

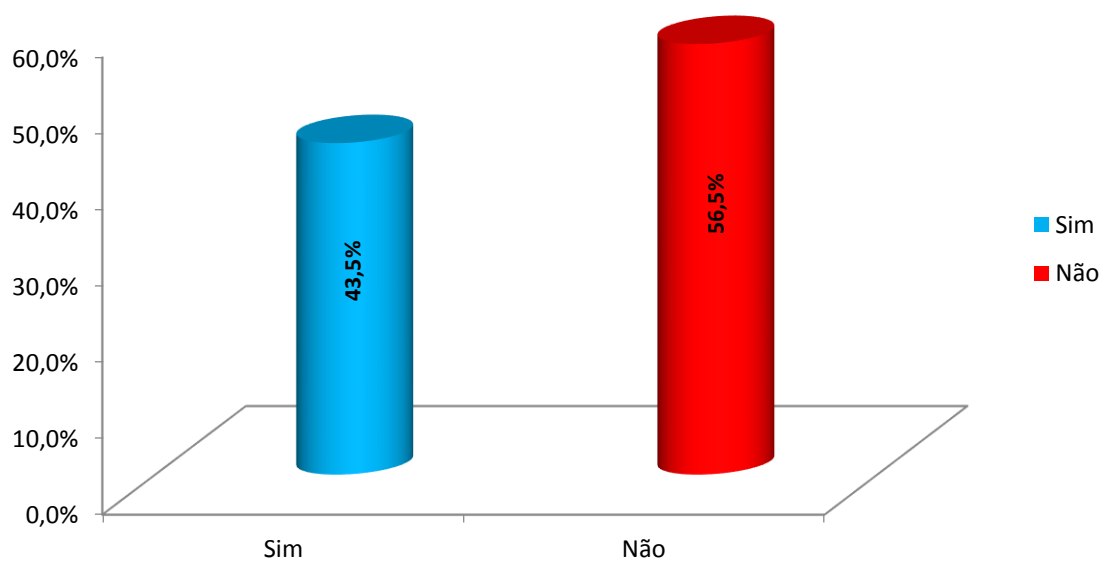
3.1.4 CPA Sociedade Civil

Gráfico 117. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto ao nível de escolaridade (23 respondentes)



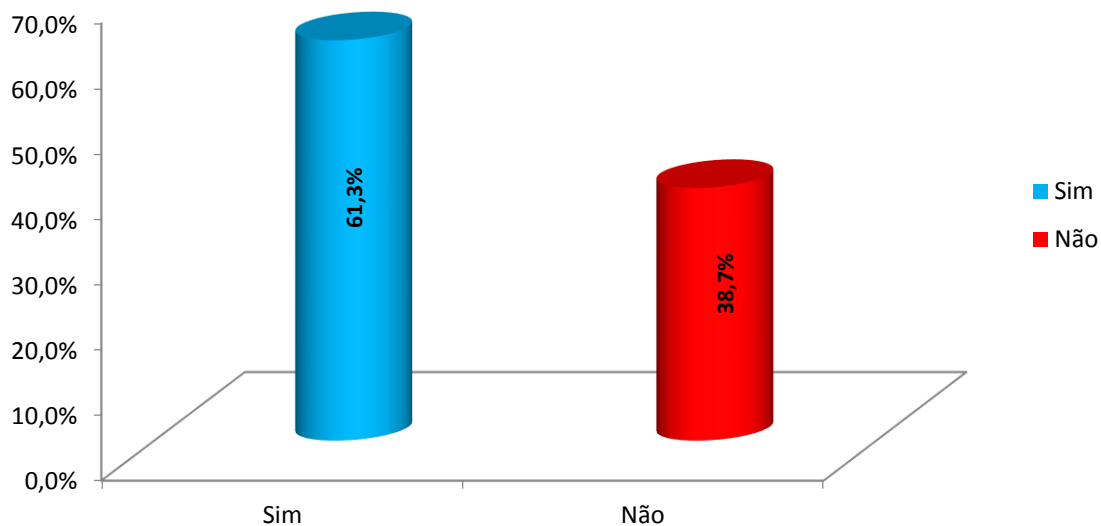
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 118. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a ter sido aluno da instituição (23 respondentes)



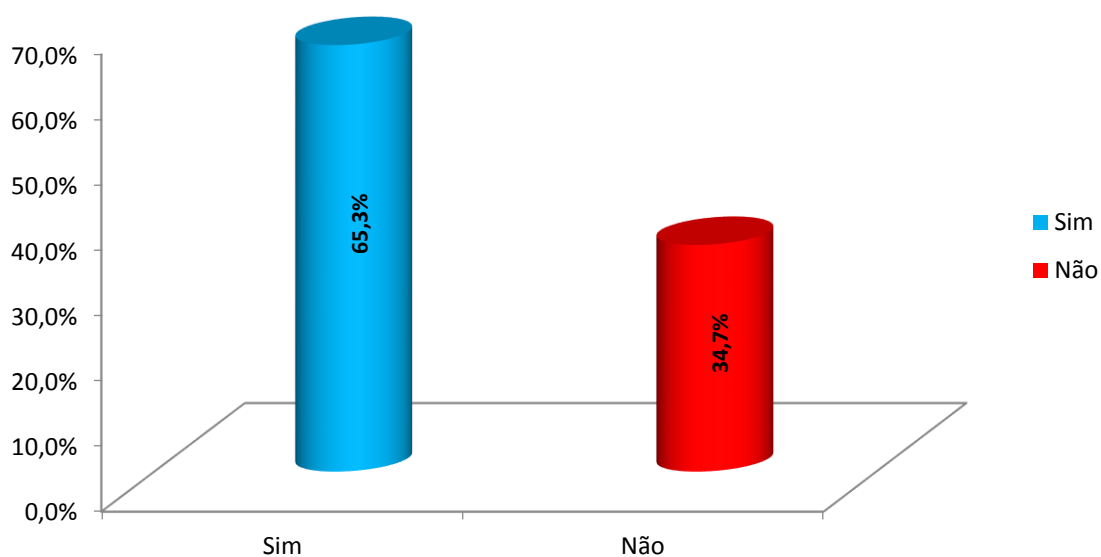
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 119. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto ao Portal/Página principal, om informações da Faculdade, cursos e notícias serem de boa navegação e traz informações oportunas sobre a mesma (23 respondentes)



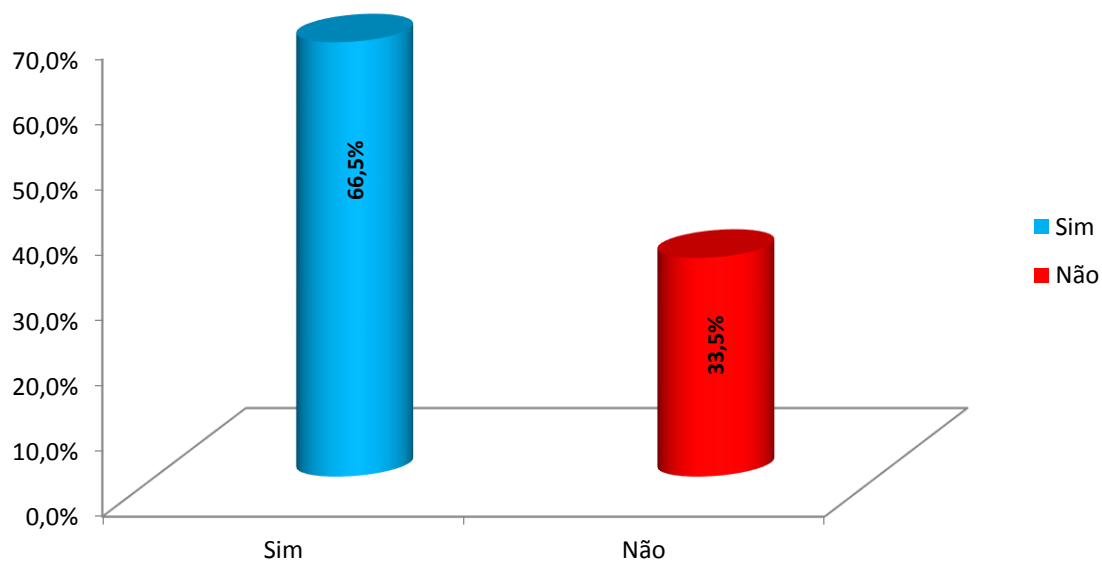
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 120. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto à criação de Plano de Contingência para enfrentamento à pandemia na IES dando ampla publicidade (23 respondentes)



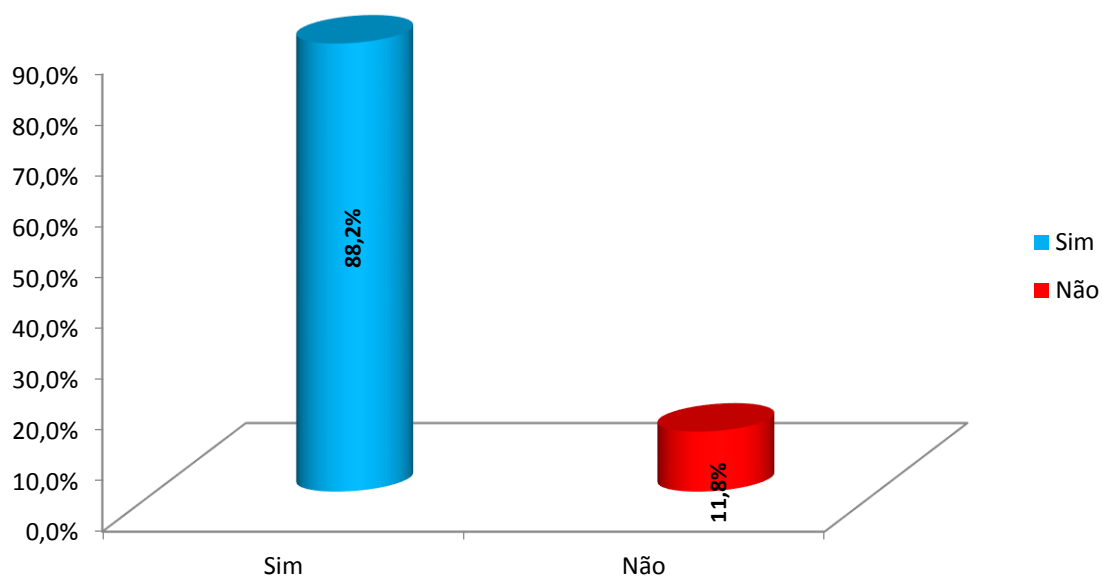
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 121. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto à incorporação de teleatendimento durante a pandemia (23 respondentes)



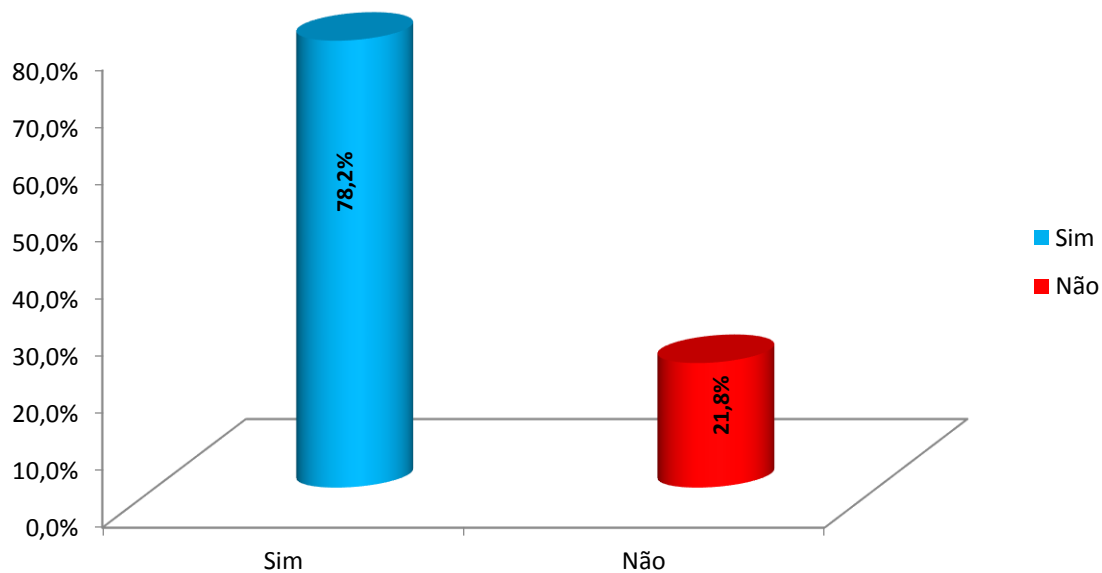
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 122. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma ter dado suporte com produção de materiais como álcool gel e protetores faciais para entidades e serviços de saúde na região (23 respondentes)



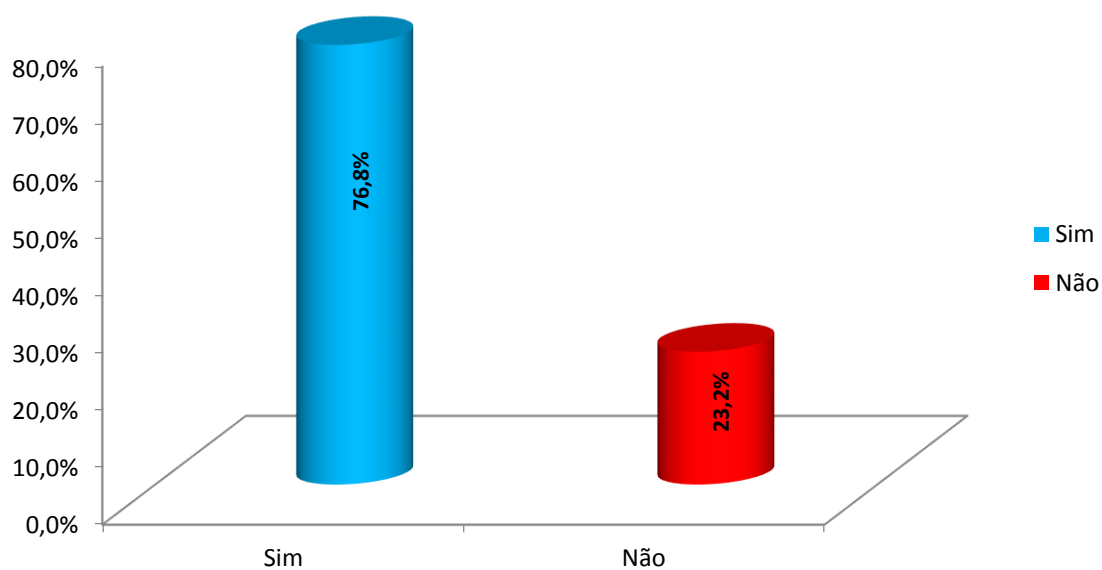
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 123. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma promover atividades educativas com ênfase aos cuidados da população no contexto da pandemia (23 respondentes)



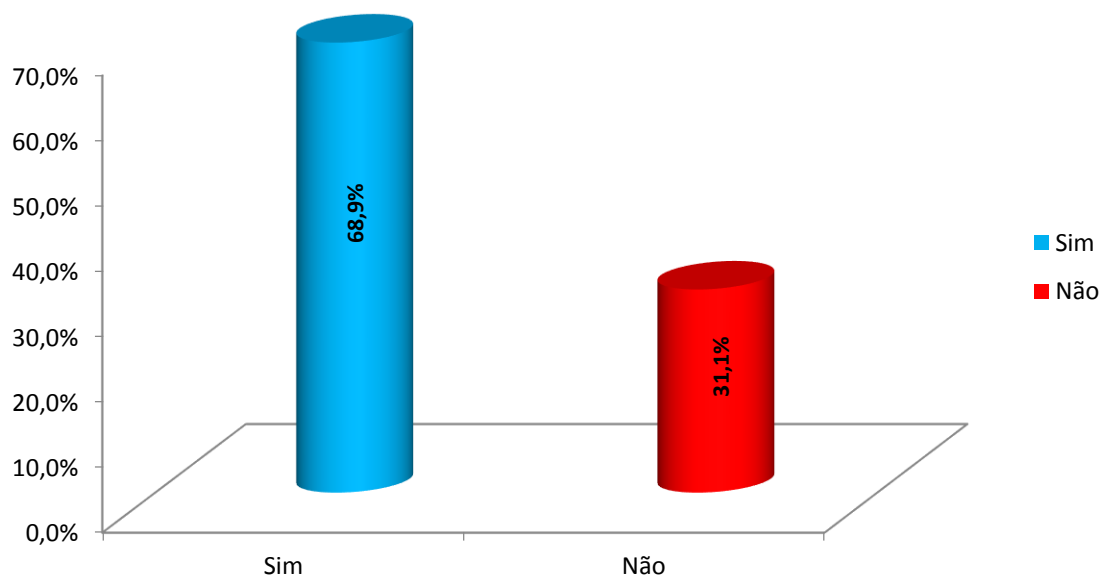
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 124. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma ter incorporado nas redes sociais estratégias de comunicação para enfrentamento à pandemia (22 respondentes)



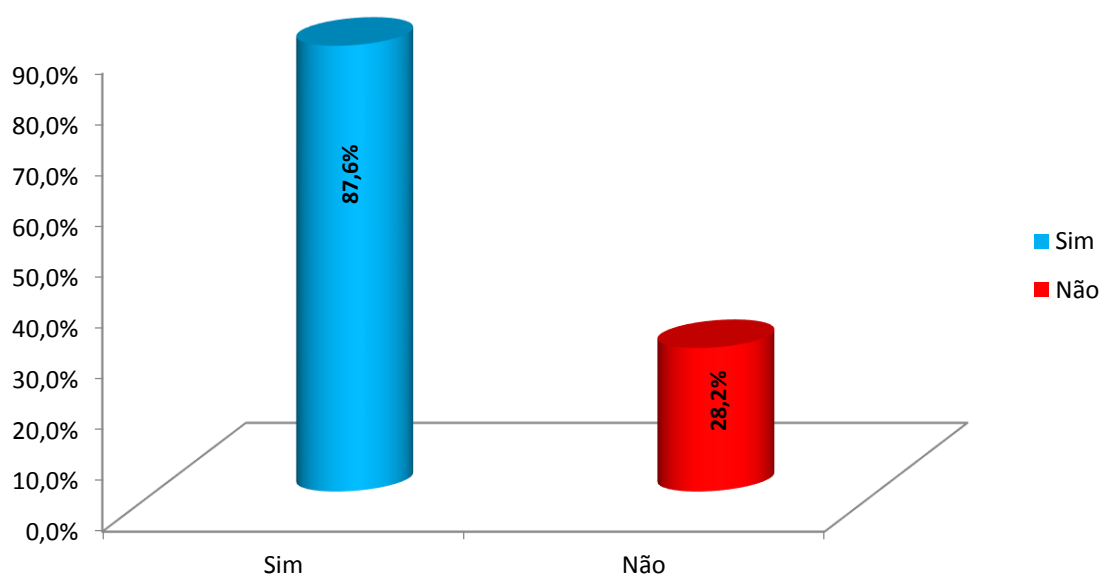
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 125. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a mesma desenvolver estratégias de apoio à comunidade acadêmica no contexto da pandemia (23 respondentes)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

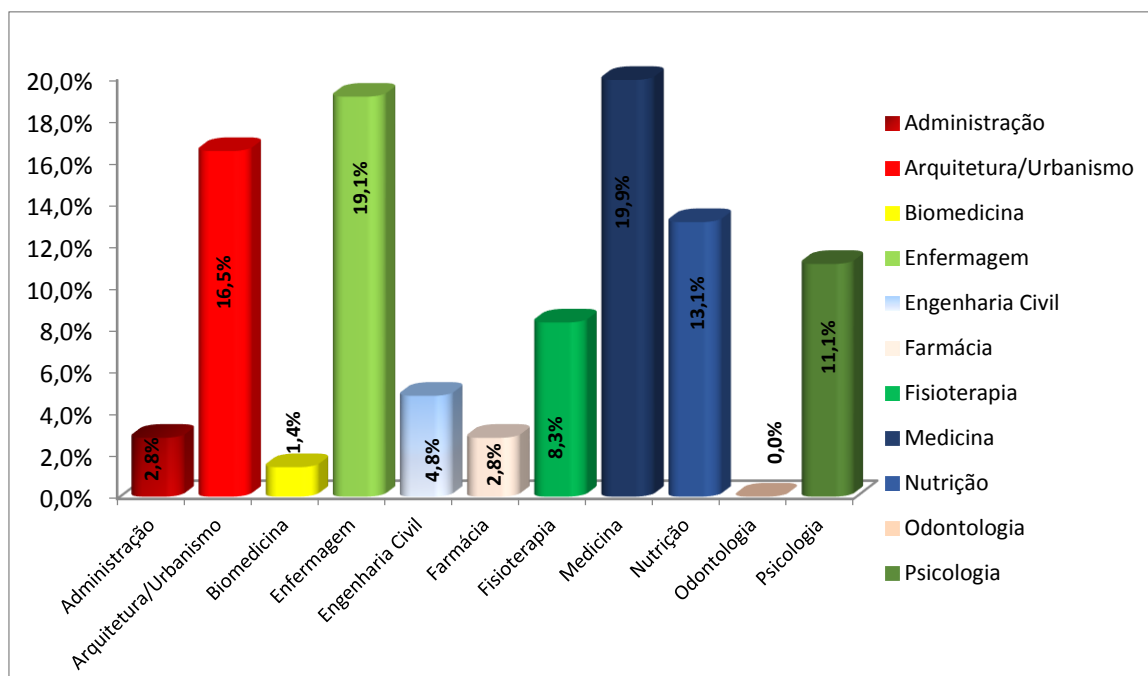
Gráfico 126. Distribuição dos representantes da sociedade civil junto à FSM quanto a avaliar positivamente o compromisso social da Instituição durante o contexto da pandemia (23 respondentes)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

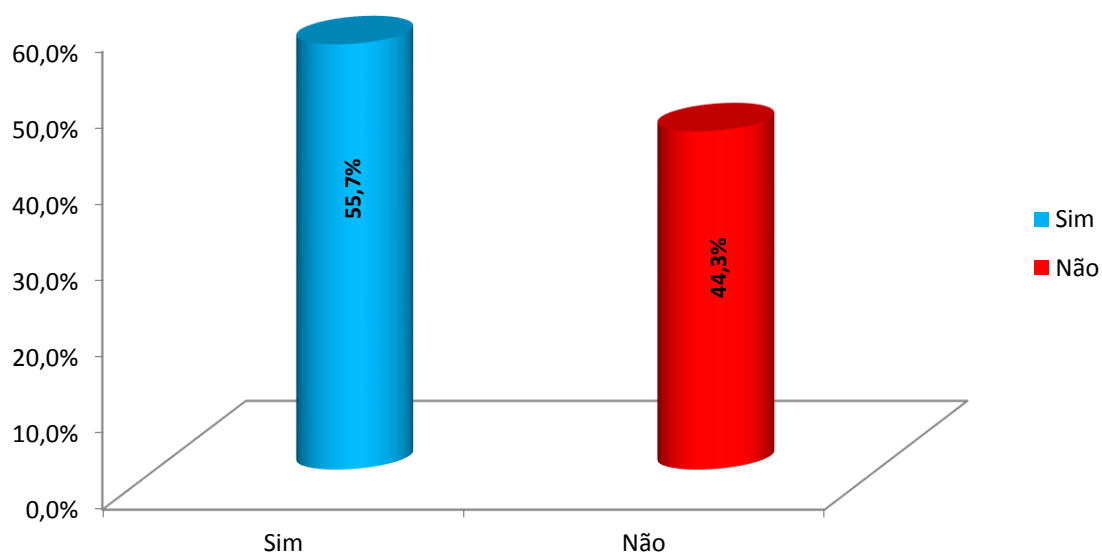
3.1.5 CPA Egressos

Gráfico 127. Distribuição dos egressos quanto ao curso de graduação possui (351 respostas)



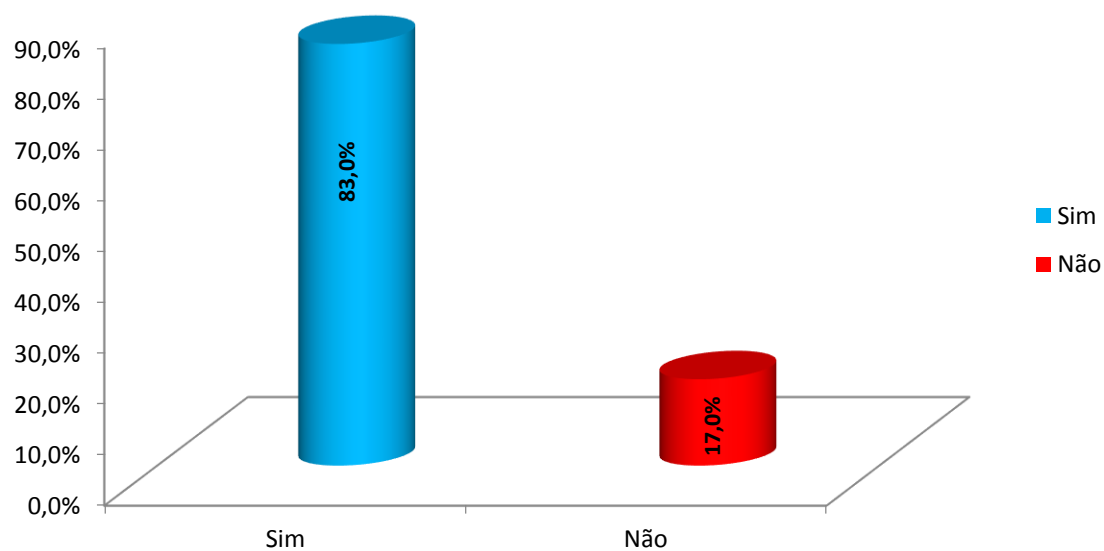
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 128. Distribuição dos egressos quanto a já terem sido contaminados pela COVID-19 ou alguém próximo (352 respostas)



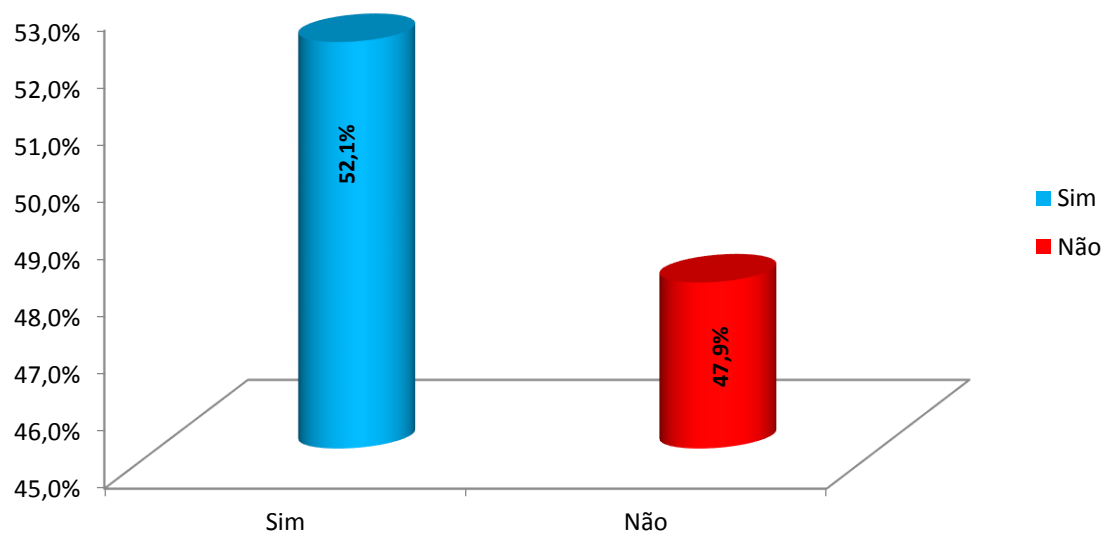
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 129. Distribuição dos egressos quanto a estar em exercício de suas atividades profissionais relacionadas à sua área de formação (353 respostas)



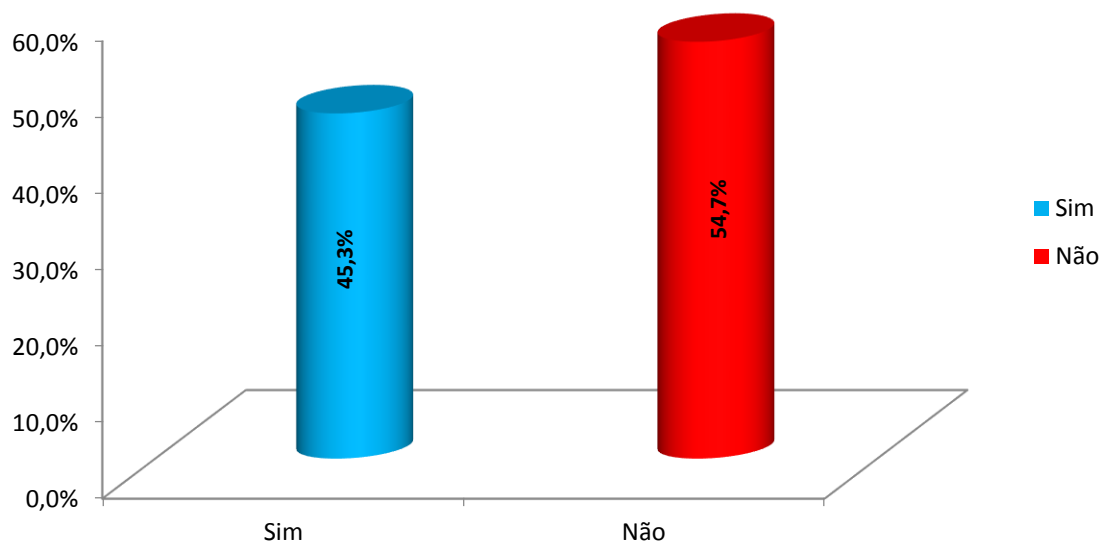
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 130. Distribuição dos egressos quanto a ter ocorrido alguma mudança no seu vínculo trabalhista durante a pandemia (353 respostas)



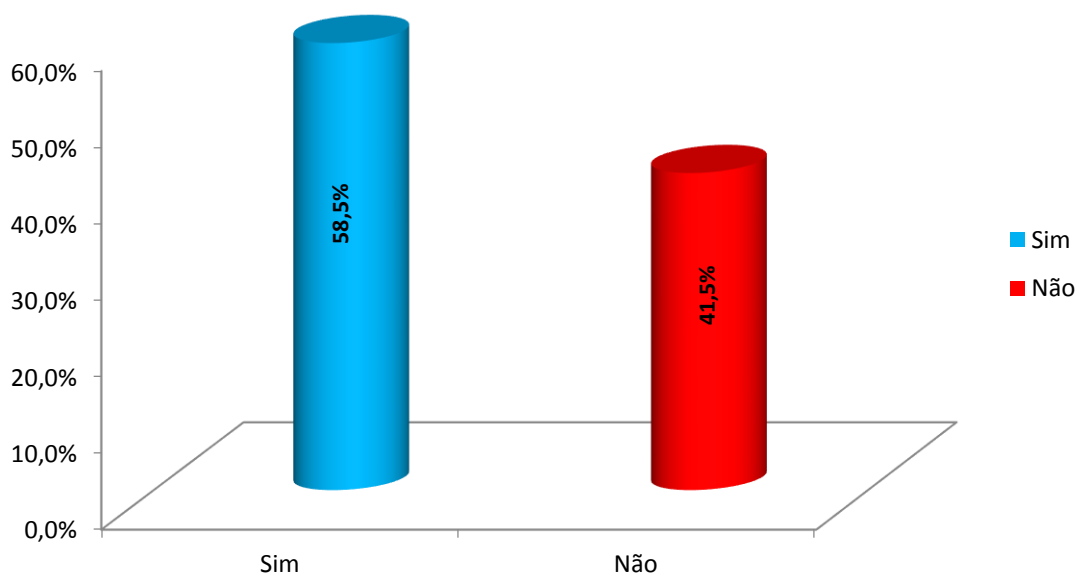
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 131. Distribuição dos egressos quanto a trabalhar na linha de frente (353 respostas)



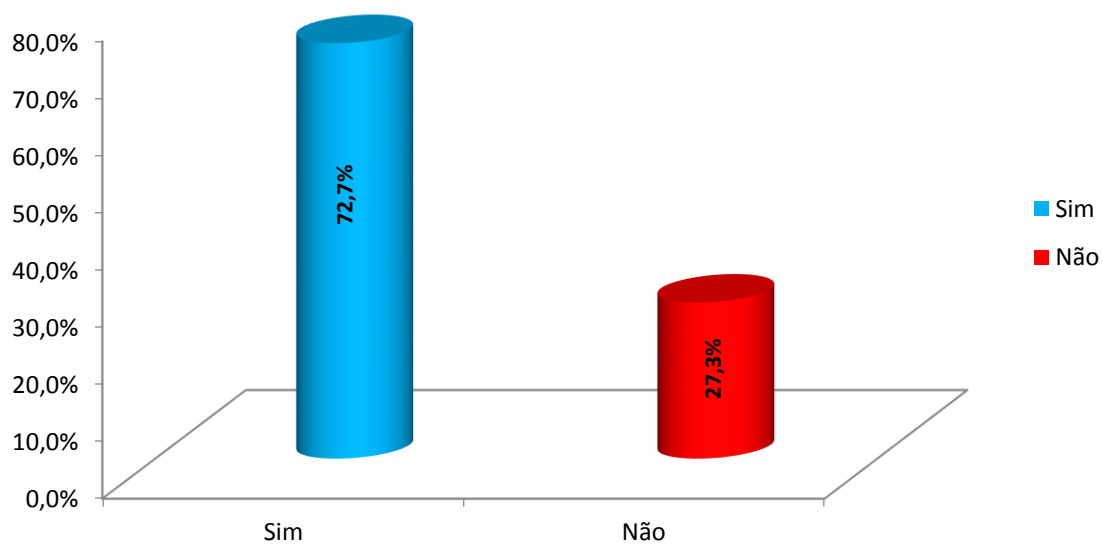
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 132. Distribuição dos egressos quanto a terem sido orientados em como lidar/atuar em situações estressantes durante a pandemia (352 respostas)



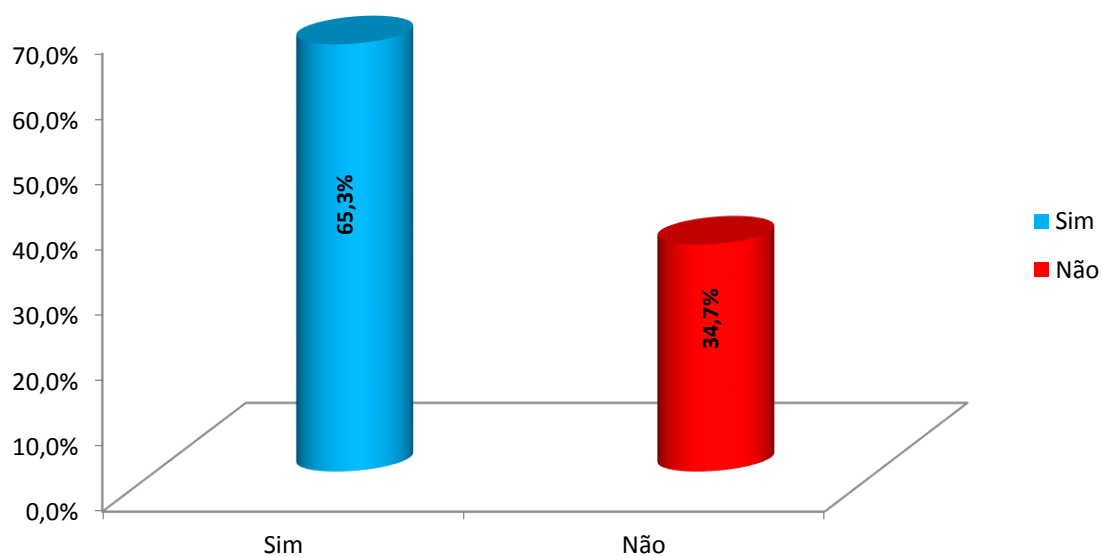
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 133. Distribuição dos egressos quanto a desenvolver atividades remotas através do uso de tecnologias durante a pandemia (352 respostas)



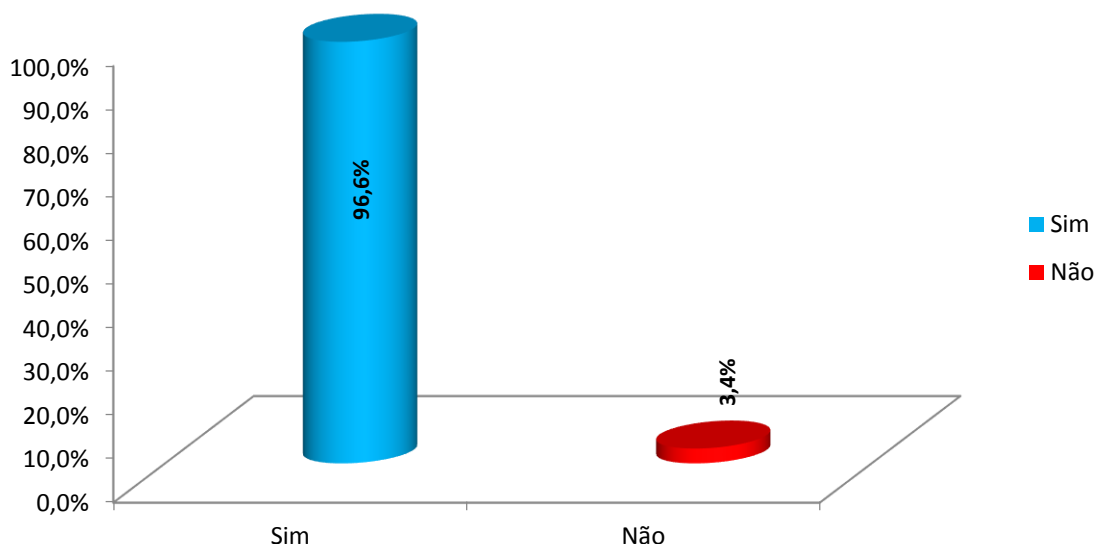
Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 134. Distribuição dos egressos quanto à formação contribuir para o uso de tecnologias durante esse período (352 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

Gráfico 135. Distribuição dos egressos quanto a avaliar positivamente o compromisso social da FSM durante o contexto da pandemia (352 respostas)



Fonte: Pesquisa Direta, CPA/FSM, 2020

A seguir, os achados serão discutidos a partir dos eixos de avaliação conforme proposto no roteiro da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n.º 065/2014.

3.2 ANÁLISE À LUZ DOS EIXOS NORTEADORES

3.2.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

A avaliação direcionada à comunidade acadêmica, no que diz respeito à avaliação institucional, favoreceu perceber, por meio dos dados obtidos, que a CPA da Faculdade Santa Maria é conhecida pela maioria dos atores que participaram do processo. Estes achados revelam que 86,2% dos docentes, 98,1% do corpo administrativo e 43,6% dos discentes têm conhecimento total acerca da CPA. Apenas uma pequena parcela dos respondentes desconhecem esta comissão e a soma dos percentuais das três categorias é igual a 20,3%.

A importância dessa avaliação se dá exatamente para que se possa proceder nas ações necessárias, para ajustar e melhorar o que não está satisfatório. No caso dos discentes, como já frisado anteriormente, ocorreu, no ano de 2020, um significativo aumento no número de participantes em relação ao ano anterior. Estes resultados são frutos dos ajustes que são realizados pela CPA, visando ampliar, a cada ano, essa participação, não somente dos discentes, mas dos demais sujeitos.

Estimular a participação de todos que fazem a comunidade institucional da FSM é um dos marcos das ações de melhorias que são implementadas ano a ano, pois é da ciência de todos o quanto é fundamental, para o crescimento institucional, quando todos se propõem a participar, de forma ativa, das mudanças, como é o caso da adesão à autoavaliação, o que demonstra a importância dada para uma gestão democrática e participativa, em que ouvir as demandas da comunidade institucional só enriquece as ações que já são implementadas, objetivando alcançar ainda mais a qualidade nos serviços prestados e a satisfação de todos..

No segundo quesito desse eixo, os números não diferem tanto dos anteriores, no que diz respeito aos percentuais de maior predominância e os de menor predominância, especialmente quando esses dados se reportam às respostas dadas pelos discentes, uma vez que, 81,8% dos docentes, 74,1% do corpo técnico-administrativo e 49,1% dos discentes responderam que têm conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.

Mais uma vez, o percentual dos discentes fica bem abaixo da média dos outros participantes. Isso só reforça a importância de manter o foco na divulgação de todo o processo, principalmente em relação aos discentes. Um dos fatores capazes de condicionar estes resultados pode ser justificado pelo fato de que os alunos são os atores mais distantes dos processos burocráticos de uma instituição de ensino. Geralmente, o corpo técnico-administrativo e os docentes estão, de uma forma mais efetiva, ligados à IES por compor o quadro funcional, e aos mesmos são delegadas atribuições específicas, enquanto colaboradores diretos.

3.2.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Para que o desenvolvimento institucional aconteça satisfatoriamente, é fundamental que haja um planejamento amplo em torno dos objetivos, das metas e da missão da instituição. Este planejamento, por sua vez, culmina com a elaboração de documentos importantes, e que servirão de base teórica e legal, que nortearão todos os processos administrativos, educacionais, políticos, sociais, culturais e pedagógicos.

Não poderá haver embasamento e amparo das ações e estratégias de ensino, e para o ensino, se não existir um documento norteador – não necessariamente um documento, haja vista que a composição sistemática da organização, no que diz respeito aos aspectos burocráticos, que vão desde o momento em que a instituição/empresa está sendo constituída até o seu fecho final, requer algo que arregimente normas e regras a serem empregadas, estabelecidas e cumpridas pelos seus diversos atores.

No sistema educacional, além dos documentos vigentes pela legislação pertinente, há os de caráter interno, como é o caso do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), do Projeto Político-Pedagógico Institucional (PPI), do Regimento Geral da IES e resoluções internas.

Em se tratando do PDI, por exemplo, é possível perceber a sua importância enquanto instrumento norteador das ações da Faculdade. Nele se define a organização administrativa da Instituição e explica seu sistema de autoavaliação institucional, além de apresentar as principais políticas institucionais que organizam o

ensino, a gestão e os compromissos com a Responsabilidade Social, a infraestrutura física e acadêmica, dentre outros.

3.2.2.1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

A missão da Faculdade Santa Maria, fomentada no PDI para o quadriênio 2018-2022 é:

Formar profissionais éticos e responsáveis, com adequado embasamento teórico-metodológico e visão ampla, global e atualizada da realidade, estimulando o desenvolvimento das suas habilidades e competências de modo a fazê-los capazes de inovar, promover mudanças, trabalhar em equipe, atualizar-se constantemente e de aplicar fundamentos, métodos e técnicas da sua área de atuação para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e o progresso local, regional e nacional (PDI/FSM, 2018-2022, p.16).

A qualidade da educação, de forma permanente, assim como fortalecer os ideais de cidadania, o senso crítico-reflexivo e participativo na construção de uma sociedade digna, justa, respeitadora e, acima de tudo, humanizada, são alguns dos nortes da missão adotada pela Faculdade Santa Maria.

Prezar pelos valores éticos e morais, pelas políticas de qualidade nos processos educacionais e sociais, assumir o compromisso com a oferta de serviços nas diversas áreas do conhecimento, como saúde, ciências humanas, ciências sociais aplicadas e engenharias, com padrões de excelência, de modo a atender prontamente os anseios e necessidades da comunidade e, ainda, estabelecer níveis elevados de competitividade e promover uma gestão democrática e participativa, são condições imprescindíveis de comprometimento e zelo em sua missão, fatores estes que têm colocado a FSM num elevado patamar educacional e social.

Manter o compromisso contínuo com a capacitação e motivação de sua equipe técnico-administrativa, criando um ambiente que estimule a evolução pessoal e profissional, além de estimular a participação ativa de todos os agentes envolvidos no processo de ensino e aprendizagem, só contribui para que melhorias sejam cada vez mais construídas. Por essas razões, é importante que todos os atores que compõem a instituição de ensino sejam cientes desta missão, que, inclusive, foi um dos questionamentos propostos pela CPA na autoavaliação.

Nos resultados, anteriormente citados neste relatório, os discentes, docentes e o corpo técnico-administrativo foram indagados quanto a conhecer a missão, os objetivos e as metas da FSM. Os achados apontam que 91,8% dos docentes, 98,1% do corpo técnico-administrativo e 63,4% dos discentes são conhecedores da missão, objetivos e metas da Instituição.

Esses dados são muito significativos para a IES, pois, quando se tem conhecimento destes aspectos, torna-se mais notável o interesse dos atores envolvidos nos processos em participar dos mesmos ativamente. Evidente que o ideal é que não haja um ator sequer que desconheça esses fatores. Todavia, a construção de saberes, a conscientização para a efetiva participação em tudo o que diz respeito à instituição a qual faz parte, sendo construído gradativamente. Ser um participante ativo e comprometido com a missão, os objetivos e metas de uma organização, pública ou privada, é estar contribuindo para melhoria de tudo o que a envolve. No caso da Faculdade Santa Maria, é contribuir para a melhoria e qualidade na formação profissional e pessoal, para a

melhoria da avaliação curricular, estruturas físicas, informatização e ampliação tecnológica, no desenvolvimento de pesquisas, programas de iniciação científica e ação comunitária, dentre muitas outras situações.

Investir na missão, nos objetivos e nas metas é primar para que transformações venham a ocorrer, quando necessário, é sobrelevar pela acessibilidade, pela responsabilidade social, pelo bem-estar psicossocial dos indivíduos e, acima de tudo, favorecer um leque de possibilidades para conquistas futuras, valorizar as diferenças, as diversidades e articular ações que perpassem o ambiente educacional.

3.2.2.2. Responsabilidade Social da FSM

Nos últimos anos, muito se tem discutido sobre a importância das empresas passarem a ter um olhar mais incisivo e comprometido para com as questões sociais, e não somente visar os lucros. Implementar ações e estratégias de *marketing* que visem conquistar mercados, atrair parceiros e clientes no cenário mercadológico atual, frente à alta e complexa competitividade, exige dos empreendedores mudança de comportamento, bem como dar ao seu empreendimento algo inovador. Assim sendo, a Responsabilidade Social tem sido esse diferencial, pois a sociedade está cada vez mais exigente com estas questões.

Ciente da importância que deve ser dada às questões sociais, a Faculdade Santa Maria tem promovido inúmeras ações, programas e projetos para as demandas sociais, não só da cidade de Cajazeiras, sede da Instituição, mas também para os municípios circunvizinhos. São empreendimentos os quais têm como público alvo crianças, adolescentes, jovens, mulheres, idosos, famílias, acadêmicos, agricultores familiares, comunidades rurais e periféricas do município e região, pessoas com deficiência, como cadeirantes, surdos, deficientes visuais e outras deficiências, e as minorias, tais como ciganos, quilombolas, moradores de rua etc. Dentre as ações e empreendimentos no âmbito da Responsabilidade Social, podem-se destacar diversos projetos, em todas as áreas do conhecimento.

No contexto da pandemia da COVID-19 importantes ações foram efetivadas pela Faculdade Santa Maria, visando ajudar a população no enfrentamento desse grave problema de saúde. Dentre estas ações pode-se destacar a preocupação com a abundância de informações inverídicas publicadas nas redes sociais, tanto em relação à forma de contágio, quanto à prevenção e à medicação; preocupação com a escassez do álcool gel e de máscaras; com o bem-estar das pessoas, especialmente aquelas que vivem em situação de vulnerabilidade e desprovidas de recursos financeiros para aquisição desses itens de higienização, dentre outros fatores que requerem atenção, sensibilização e cooperação de todos.

Assim sendo, a FSM lança uma campanha tratando das *Fake News* com o objetivo de orientar a população sobre o que é verídico e o que não é. Oportunamente, a campanha também produziu informações e orientações pertinentes ao comportamento da sociedade, ou seja, o que cada um precisa adotar em suas rotinas a fim de evitar o contágio e sua disseminação.

Diante da escassez do álcool gel nas prateleiras das farmácias e supermercados, a Faculdade Santa Maria começou uma campanha para fabricação e doação do produto para instituições de saúde, casas de longa permanência e comunidade carente, buscando fortalecer as medidas preventivas para evitar a propagação do

Coronavírus na região. A produção deste gênero contou com a parceria de uma empresa de medicamentos manipulados local. No período de 19 a 23/03/2020, foram produzidos álcool gel que preencheram mais de 350 garrafas pet de 500ml, e entregues a diversos setores da sociedade.

O início da distribuição ocorreu no dia 19/03, de forma gratuita, para os órgãos de saúde, podendo destacar a Unidade de Pronto Atendimento (UPA) e Hospital Regional de Cajazeiras (HRC); casas de longa permanência, como o Lar dos Idosos Reencontro, Casa do Idoso Joca Claudino, Abrigo Lucas Zorn; Instituto Monte Carmelo, além de comunidades carentes da cidade de Cajazeiras, priorizando as localidades de acordo com os graus de necessidade e vulnerabilidade apresentados. A distribuição atendeu a um cronograma de produção/atendimento conforme o Comitê Interno de Enfrentamento ao COVID-19 da Faculdade Santa Maria.

Assim, além de seguir as recomendações e os protocolos dos órgãos de saúde e orientações do Ministério da Educação em suspender as aulas presenciais, a IES manteve ativo o compromisso social e a preocupação com a população nesse momento de extrema apreensão vivenciada por todos em detrimento da COVID-19. E por isso, as ações não pararam por aí. Também foram feitas doações de álcool para trabalhadores da empresa de água, a CAGEPA, que atuam em campo e não podem paralisar suas atividades. Esta entrega não só trouxe um pouco de segurança para os trabalhadores, como também incentiva outras empresas e instituições para que tenham a mesma iniciativa, e se tornem multiplicadoras para outros trabalhadores que também não podem ficar isentos do trabalho.

A pandemia estabeleceu um modelo de socialização, em que o distanciamento é uma das formas de conter a proliferação, além, é claro, da própria contaminação pelo vírus. Contudo, a FSM, percebendo que as pessoas não vinham mantendo o distanciamento necessário, promovendo filas em bancos, dentro de lojas e outros ambientes, aglomeração, decidiu promover uma campanha de conscientização da população para evitar essa situação, que foi amplamente difundida em *posts* de divulgação nas redes sociais.

Outra inevitável preocupação que tomou conta dos que fazem a Faculdade Santa Maria foi em relação aos profissionais de saúde da linha de frente do combate ao COVID-19. Com isso, a partir de um guia de protótipo disponível na internet, a FSM desenvolveu, com a impressora 3D do Espaço Maker da própria instituição, seu primeiro modelo de protetor facial, *Face Shield*. Este foi um momento importante não só para a Faculdade, mas para os profissionais que receberam o protetor. Foram produzidas 185 *Face Shields*, as quais foram assim distribuídas: 71 no Hospital Regional de Cajazeiras, 11 no Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB), 20 na UPA do município de Sousa-PB e 20 no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) também da cidade de Sousa, totalizando 122. As 63 restantes foram distribuídas internamente com seus colaboradores,

Uma situação comum nesse momento de pandemia foram as restrições aos trabalhadores autônomos que, por conta do distanciamento, foram impedidos de negociar suas mercadorias em via pública e, com isso, muitos que tiravam o sustento desse tipo de atividade comercial começaram a passar necessidades. Ciente dessa situação, a FSM promoveu uma *live* solidária por meio da qual arrecadou doações de alimentos e *kits* higiênicos, os quais foram distribuídos às famílias carentes da cidade de Cajazeiras. Vale registrar que o momento da distribuição foi todo acobertado pelas medidas sanitárias de distanciamento e higienização preconizados pelos

órgãos de saúde, evitando o contato direto e mantendo a distância recomendada e os produtos higienizados com álcool.

A Faculdade Santa Maria também promoveu curso de capacitação para profissionais da equipe de enfermagem que atuam na Ala COVID do Hospital Regional de Cajazeiras. As capacitações realizadas voltaram-se para a atuação da enfermagem na intubação orotraqueal, e a equipe de enfermagem frente ao atendimento na parada cardiorrespiratória ao paciente da COVID-19. Esta foi fruto de uma parceria com o Projeto de extensão Primeiros Socorros no âmbito Escolar da FSM.

A fragilização das pessoas diante das medidas de distanciamento culminou com a quebra de rotinas e privou a todos de suas tradições, como é o caso das fogueiras acesas durante o período junino. Todavia, muitas pessoas não acatam as medidas e acabam praticando atos que não deveriam. Sendo assim, a FSM, apreensiva com as pessoas hospitalizadas e as que se encontravam em recuperação em seus lares, lançou uma campanha de conscientização intitulada “Este ano não acenda fogueira”. A ideia central da campanha era evitar que fogueiras fossem acesas durante o São João e o São Pedro, fazendo com que as pessoas procurassem se colocar no lugar do outro, fossem empáticas, pois a fumaça só aumentaria ainda mais o sofrimento daquelas que já estavam padecendo com falta de ar e, com isso, agravaria ainda mais o estado de saúde delas.

Saber que o vírus afeta os pulmões e leva as pessoas a serem intubadas por não conseguirem respirar livremente, e que a fumaça só contribuiria ainda mais para o sofrimento destas pessoas, foi a tônica da campanha que esperava conscientizar e sensibilizar as pessoas para estes fatores, já que, do contrário, ignorar essas recomendações seria agravar os problemas respiratórios das pessoas já internadas e aumentar a procura por unidades de saúde - que já estavam atingindo a sua capacidade máxima em várias cidades – além de piorar o quadro daquelas pessoas que já estavam se recuperando da Covid-19.

Com o aumento crescente dos casos da COVID-19 necessário se fez que as testagem ocorressem com maior frequência. Porém, a princípio, os testes não eram suficientes para atender as demandas. Portanto, a Faculdade Santa Maria realizou testes rápidos sorológicos para detecção de anticorpos IgM e IgG nos colaboradores que estavam retornando às atividades. Os exames foram realizados pela equipe de profissionais da IES, que realizaram os testes seguindo todas as medidas de biossegurança, para um resultado eficaz e seguro. 40 funcionários retomaram suas atividades gradualmente.

A Faculdade Santa Maria, por meio dos seus docentes e colaboradores, vem se reinventando neste momento de pandemia para atender as demandas discentes com qualidade e de forma entusiasmada. Por isso, criou um programa online para recepcionar alunos. O programa foi realizado ao vivo, via instagram e pelo canal do YouTube da Instituição. Foi um momento diferente do habitual, mas que foi produtivo e satisfatório, pois no cenário atual é preciso, a cada momento, oferecer algo novo.

Como encerramento da semana de recepção, semestre 2020.2, os alunos ingressantes e veteranos da FSM foram agraciados com o show, em formato de *live*, da cantora Sarah Lorena. Este evento corrobora com as inovações da FSM, que planejou uma acolhida diferenciada, especial e única, como o momento requer. Foi uma noite intensa e especial, realizada com uma equipe reduzida e seguindo todas as medidas preventivas, respeitando o decreto do município e estado.

A Faculdade Santa Maria também criou um plano de ajuda financeira para o semestre 2020.2 como forma de auxiliar os seus alunos no período da pandemia da Covid-19, com alteração na data de vencimento dos boletos e descontos mensais, graduais, de 13% a 15%, nos meses de setembro a dezembro.

A criação de um Centro Online de Informações sobre Medicamentos – CIM fez da Faculdade Santa Maira a pioneira, dentre as instituições de ensino superior privadas da Paraíba, a ter um Centro com estes fins. A disponibilidade de fontes de informação técnico-científicas sobre medicamentos que sejam confiáveis, atualizadas e independentes, assim como sua utilização adequada, foram requisitos indispensáveis para a promoção do uso racional de fármacos. O Centro de Informação sobre Medicamentos da Faculdade Santa Maria está disponível para atender qualquer demanda que desejar informações e orientações. O CIM eletrônico da FSM conta com o apoio de docentes e discentes do curso de Farmácia e, por meio do Instagram @farmaciafsm promoveu, e vem promovendo, a divulgação e orientação à população sobre o uso consciente de remédios. A informação sobre medicamentos é essencial para o desenvolvimento dos instrumentos imprescindíveis para utilização cautelosa desses produtos.

Outra importante inovação promovida para se adequar a esse momento de pandemia ocorreu no programa Educa Sertão, cujo objetivo é oportunizar uma formatura a diversos acadêmicos que, por motivos de ordem financeira, foram forçados a interromper o curso. Frente ao compromisso da Faculdade Santa Maria para com a educação, esse programa foi atualizado e, neste período de distanciamento social, os candidatos do vestibular passaram a se inscrever e financiar o seu curso completo com descontos de até 50%, sendo dispensados os juros.

A Faculdade Santa Maria, instituição de Ensino Superior que mantém o seu compromisso com a sociedade em todos os momentos, e na mesma intensidade ou até mesmo superior, durante a pandemia do novo Coronavírus procurou antever os desafios para o ano seguinte, desenvolvendo ações complementares, para contribuir com o cenário resultante dos efeitos da pandemia. Em 2021, realizando inúmeros estudos e formas de disponibilizar um atendimento ambulatorial Pós-Covid, para todos que foram acometidos pela doença e ficaram com alguma sequela, nasceu o "Programa de Reabilitação Pós-Covid", que tem como objetivo prioritário o intuito de contribuir para a melhoria da saúde e qualidade de vida das pessoas em um cenário pós-doença.

No mês de outubro de 2020, o Instituto Maria José Batista Lacerda – IMJOB, em parceria com a Faculdade Santa Maria, após receber aprovação do Projeto Emergencial Contra a Fome, de apoio à população cigana na Paraíba, nos municípios de Sousa, São João do Rio do Peixe e Cajazeiras, vindo da Missionszentrale Der Franziskaner, da Alemanha, promoveu a distribuição de cestas básicas nas comunidades ciganas de Sousa (Rancho Pedro Benício Maia, Rancho Otávio Maia, Rancho Manoel Valério Correia e Rancho Vicente Vidal de Negreiros), do Sítio Santo Antônio, município de São João do Rio do Peixe, e do distrito de Serra da Arara, município de Cajazeiras. Nos seis aglomerados ciganos foram distribuídas mil cestas para mil famílias, perfazendo um total de três mil ciganos beneficiados.

O Instituto Maria José Batista Lacerda é o canal entre a FSM e as instituições estrangeiras, possibilitando troca de experiências com profissionais da comunidade acadêmica no âmbito da pesquisa e da extensão. O IMJOB é uma entidade filantrópica, fundada em 10 de outubro de 2013, nascida do trabalho de solidariedade e amor ao

próximo da Sra. Maria José Batista Lacerda, mulher sensível às causas sociais e humanas, que, durante muito tempo, quando não existia nenhum serviço de saúde oferecido à classe mais pobre do município de Cajazeiras, foi parteira, trazendo ao mundo muitas crianças, que, hoje, adultos são conhecedores e admiradores de sua história. Sua trajetória de serviços prestados a essa comunidade se concretizou com a criação do Instituto Maria José Batista Lacerda, uma homenagem pelo valoroso empenho em fazer com que a população, em vulnerabilidade social, tivesse a oportunidade de uma melhor qualidade de vida, e, assim, buscar ser protagonista de suas próprias histórias.

Além de buscar projetos sociais que coloquem diretamente a missão e visão desta entidade nas diversas áreas que constam em seus Estatutos (Crianças, Adolescentes, Jovens, Idosos, Produtores e familiares, Meio Ambiente, Empreendedorismo, Saúde, Educação, Cultura, Economia Solidária, Esporte, dentre outros), este Instituto busca, com respeito, a troca de conhecimento entre a academia e comunidade. Procura ser uma instituição inovadora que trabalha a esperança e a humanização, criando ferramentas e oportunidades para o exercício da cidadania e autonomia dos indivíduos e/ou populações.

Tendo como importante missão a otimização e viabilidade de implementação de novas ideias, o IMJOB atua na integração das pessoas, de modo a possibilitá-las à construção da sua dignidade e transformação social. A visão deste Instituto é transformadora, oportunizando aos sujeitos de direito se integrarem à sociedade dentro de um contexto de atitudes que se volta para a melhoria da qualidade de vida destes, através de ações que propiciem a autoestima e a confiança em si mesmos.

Em seus valores, prima pela valorização dos indivíduos, sustentabilidade socioambiental, respeito às diferenças e às diversidades de gênero, cultura, étnicas e empreendedoras. Tem como público-alvo crianças; adolescentes; jovens; mulheres; idosos; famílias; acadêmicos; agricultores familiares; comunidades rurais e periféricas do Município e Região; pessoas com deficiência e minorias (ciganos, quilombolas etc.). Ao todo, 06 municípios circunvizinhos integram as comunidades contempladas pelo IMJOB - Cachoeira dos Índios, Sousa, Patos, Pombal, Triunfo e São João do Rio do Peixe. São 207 famílias sendo acompanhadas diretamente nas diversas comunidades citadas, e, indiretamente, 3.900 pessoas, aproximadamente (Relatório IMJOB, 2020).

O Instituto Maria José Batista Lacerda tem se destacado por suas ações de caráter social, pois vem, progressivamente, demonstrando a importância de desenvolver projetos solidários para o benefício de determinadas necessidades. Um importante evento promovido pelo IMJOB, em 2020, que merece um destaque, especialmente por se inserir dentro deste contexto de descompassos sociais advindos com a pandemia da COVID-19, onde se tem observado fragilidades no que concerne ao sistema de saúde e aos direitos humanos de maneiras conflitantes e, por tal razão merece uma atenção, uma abertura de discussão para que se possa compreender as mudanças estabelecidas pela pandemia nestes aspectos.

Desta feita, a Faculdade Santa Maria viu a necessidade de realizar a VII Mesa Redonda, com o tema “Direitos humanos e a pandemia global”. O evento foi organizado pelos alunos do primeiro período do curso de medicina (2020.1) sob a orientação da professora Dra. Lindalva Alves da Cruz, e teve como palestrantes a Dra. Mariana Moreira Neto, que expôs o tema do evento, e a Dra. Emmanuelle Lira Cariry, com o tema “Ética médica e coronavírus no Brasil”. O evento foi realizado no dia 25 de maio, de forma remota, e contou com a participação

de quinze instituições de diferentes segmentos, como instituições de educação pública e privada, movimentos sociais, grupos étnicos, associações, dentre outras, e sua abrangência se deu para mais de seis Estados brasileiros, podendo citar, além do estado da Paraíba, os estados do Rio Grande do Norte, Pernambuco, Ceará, Maranhão, Piauí, Distrito Federal e, ainda, a cidade do Porto, em Portugal. Todos esses aspectos só demonstram a importância de se promover eventos dessa grandeza, onde temas dessa natureza possam ser discutidos. Contudo, diversas ações e empreendimentos também fizeram parte das atividades realizadas pelo IMJOB no ano de 2020, podendo destacar:

- Empreendimento Mel de abelha puro Dona Maria, da cidade do Baixo-CE;
- Empreendimento Cantinho do Açaí - Cajazeiras-PB;
- Empreendimento Arte & Vida, do sítio Caiçara, município de Cajazeiras-PB;
- Empreendimento Supremo Gelado - Shopping Cajazeiras-PB;
- Empreendimento Barbearia do Timóteo - São João do Rio do Peixe-PB;
- Empreendimento Farmácia Gonçalves - São José de Piranhas-PB;
- Empreendimento Serva Produtos Naturais - João Pessoa-PB;
- Empreendimento Makeup Star - Loja Virtual - Sousa-PB;
- Empreendimento das Louceiras da cidade de Cajazeiras-PB;
- Empreendimento do Grupo de Mulheres da Serra da Arara, do município de Cajazeiras-PB;
- Empreendimento das mulheres Doce vida, da cidade de Triunfo-PB.

Durante o ano de 2020, a Clínica Escola Santa Maria prestou relevantes serviços à população de Cajazeiras e região, atuando em parceria com os cursos de graduação da IES, como Fisioterapia, Medicina, Enfermagem, Nutrição, Odontologia e Psicologia. A Clínica Santa Maria faz parte do programa de Responsabilidade Social da Faculdade Santa Maria, e foi criada para os acadêmicos dos cursos da graduação da IES desenvolverem atividades educativas e práticas na área curativa. Ofertando também à comunidade assistência especializada, bem como ações de caráter preventivo. Cada setor foi planejado cuidadosamente, dispondo de equipamentos com padrão internacional e alta tecnologia para avaliação, protocolos avançados de tratamento e prevenção de agravos, garantindo qualidade no atendimento.

A abordagem geral é constituída de atendimento em várias áreas, dentre elas 14 especialidades médicas: Pediatria, Psiquiatria, Urologia, Dermatologia, Reumatologia, Ginecologia, Cirurgia Cabeça e Pescoço, Endocrinologia, Angiologia (Vascular), Gastroenterologia, Neurologia, Pneumologia, Cardiologia. Na Fisioterapia, 06 especialidades: Fisioterapia Aplicada à Traumatologia-Ortopedia, Fisioterapia Aplicada à Reumatologia, Fisioterapia Aplicada à Hidrocinestoterapia, Fisioterapia Aplicada à Neurologia, Fisioterapia Aplicada à Pediatria, Fisioterapia Aplicada à Cardiorrespiratória. Atendimento psicológico infantil e adulto. Na nutrição, prática dietoterápica. A Clínica Santa Maria atende mais 19 municípios entre os estados da Paraíba e do Ceará, e todos os recursos utilizados para o atendimento aos pacientes são mantidos e custeados pela própria Instituição, ou seja, pela Clínica Santa Maria.

Inicialmente, o paciente, para ser atendido na Clínica Santa Maria, passa por uma triagem realizada pelos discentes, acompanhados por supervisores, que o direciona de acordo com a patologia que o paciente apresenta. Antes de apresentar os números dos atendimentos realizados em cada curso, no ano de 2020, cabe registrar que ocorreu uma significativa queda destes em relação ao ano anterior, 2019. Esse fator é atribuído à excepcionalidade e atipicidade vivenciada em razão da pandemia da COVID-19, em todos os segmentos da sociedade e setores da economia, não só no Brasil, mas em âmbito mundial, que impôs, dentre suas medidas, o isolamento ou distanciamento social, fazendo com que as IES alterassem a forma de atendimento presencial para remoto.

Com isso, não só os aspectos voltados para o processo de ensino e aprendizagem tiveram que ser reinventados, mas também os programas e projetos de responsabilidade social – inclusive alguns sendo suspensos temporariamente ou reduzindo suas rotinas –, como é o caso dos atendimentos à população, pois o impedimento da assistência de forma presencial rompe com esses números, tendo em vista que alguns atendimentos passaram a acontecer remotamente, restringindo a participação mais expressiva das pessoas e, no caso dos atendimentos presenciais que foram possíveis – por atenderem as condições de saúde e proteção exigidas pelos órgãos de saúde –, minimizaram o público presente, evitando que se formassem aglomerações. Portanto, em 2019, os atendimentos alcançaram a marca de 17.962, enquanto no ano de 2020, esse quantitativo foi de 2.684 atendimentos, assim distribuídos:

- Na área de Fisioterapia foram ofertados os seguintes serviços: Materno Infantil (Pediatria), Ósteo – Mio – Articular (Trauma-Ortopedia/Reumatologia), Sistema Nervoso (Neurologia), Cardiorrespiratória, Dermatofuncional, Saúde da Mulher e Obstetrícia, sendo realizados 1.355 atendimentos.
- Na área de Medicina foram ofertadas 16 especialidades, sendo elas: Pediatria, Psiquiatria, Urologia, Dermatologia, Reumatologia, Ginecologia, Cirurgia Cabeça e Pescoço, Endocrinologia, Angiologia, Pneumologia, Otorrinolaringologia, Cardiologia, Gastroenterologia, Ortopedia, Neurologia, Neonatologia e Clínica Médica, favorecendo 686 atendimentos.
- No serviço de Nutrição houve atendimentos clínicos adulto e infantil, sendo realizados 54 atendimentos.
- Na área de Enfermagem foram oferecidos Ambulatório de Feridas, Puericultura e pequenos procedimentos, sendo realizados 24 atendimentos.
- Em Psicologia ocorreram atendimentos adulto e infantil, sendo realizados 156 atendimentos.
- E na Odontologia foram oferecidos os serviços de Odonto-pediatria, Radiologia, Dentística, Endodontia, Prótese, Periodontia e Cirurgia, sendo 409 atendimentos.

A grande disparidade nos atendimentos, quando comparados os anos de 2019 e 2020, só vem a reforçar o quanto a pandemia da COVID-19 tem afetado drasticamente a forma de se trabalhar, de colocar em prática as ações, os projetos e os programas das instituições, mas que, com uma visão inovadora, tem buscado manter ativos os processos sociais, administrativos e educacionais. A cada momento, estamos desenvolvendo novas técnicas e novas habilidades para nos manter vigorosos e firmes na caminhada, para fazer cumprir com a missão estabelecida desde o surgimento.

No tocante à Política de Apoio Estudantil da Faculdade Santa Maria, dentre suas ações, está a oferta de bolsas sociais, como forma de ampliar o acesso à formação profissional, considerando os critérios de equidade estabelecidos pela IES, bem como buscando a inserção destes na tríade ensino, pesquisa e extensão. Pode-se observar, conforme referiram os discentes, que 96,9% dos discentes têm conhecimento de que a FSM oferece bolsas de estudo do ProUni, FIES, Pravalor e o Educa Sertão, projeto social subsidiado pela Faculdade Santa Maria.

3.2.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

3.2.3.1 Políticas para o ensino, a iniciação científica e a extensão

A política de ensino, definida pela Faculdade Santa Maria, tem diretrizes pedagógicas voltadas ao processo de ensino-aprendizagem, desenvolvidas de forma a oportunizar apropriações ativas e críticas do conhecimento científico, historicamente produzido e dinamicamente evoluído e acumulado pela humanidade. A política orientadora das ações de ensino-aprendizagem de graduação proporciona ao discente uma formação integral, que lhe permita construir competências, hábitos, habilidades e atitudes de forma crítica e criativa, estimulando-o a resolver problemas, estudar casos, intervir em realidades, de forma ética, buscando seu aprimoramento, qualificando-o profissionalmente. Essa política pressupõe docentes permanentemente preparados para instigar seus discentes na construção interativa do aprendizado, intervir no processo a fim de aperfeiçoá-lo, utilizando metodologias ativas e uma proposta de avaliação que atue como agente de mediação entre o objeto a ser conhecido e a disposição do discente para aprender.

A extensão se realiza como prática social e, portanto, é marcada fortemente pela inserção no contexto social e cultural. Este, por sua vez, está em constante movimento, em permanente interação com diferentes situações e distintos modos de produção da existência. A organização de estrutura informatizada propiciará o conhecimento e gerenciamento das ações extensionistas na FSM, de forma tal a estimular as produções da extensão, do ensino e da iniciação científica, indissociavelmente. A partir dessa estrutura, a FSM disponibiliza seus diversos produtos, para que aconteça esta relação com a sociedade, de forma vanguardista, que não esteja no atendimento exclusivo de demandas externas.

A divulgação interna e externa dos produtos acadêmicos, a estrutura estabelecida institucionalmente e o preenchimento de um espaço próprio, refletirá a extensão universitária como o instrumento de transformação acadêmica e também de nossa sociedade. A política de extensão, assim entendida, transforma em atividades integradas os projetos acadêmicos e as ações de assistência, bem como outras ações realizadas junto à comunidade.

A política de iniciação científica, inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural da Faculdade Santa Maria é de responsabilidade da Coordenação de Extensão e Pesquisa (COEPE). Trata-se de um órgão de caráter interdisciplinar, que planeja e exerce suas atividades em parceria com o Colegiado Pedagógico Institucional, Pós-Graduação e os cursos de graduação, priorizando as funções de incentivo,

monitoramento e avaliação de programas e projetos de iniciação científica, extensão e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), no que concerne à submissão, apreciação, acompanhamento da execução dos projetos, da divulgação e da publicação dos resultados.

Os projetos, sejam de iniciação científica ou outros, têm como critérios básicos para elaboração a relevância científico-social e a consistência teórico-metodológica, além da viabilidade operacional. Os objetivos destes estão articulados às áreas adotadas pela IES, bem como das políticas institucionais.

3.2.3.2 Programa institucional de monitoria

O Programa Institucional de Monitoria é o responsável por subsidiar o ensino de graduação, oportunizando a oferta de novas práticas formativas. No ano de 2020, foi lançado o Edital nº 01, de 06 de janeiro de 2020, contemplando a seleção de monitores para o período correspondente a 2020.1 e 2020.2, a fim de tornar pública a abertura de inscrições para o processo seletivo de monitoria das unidades curriculares específicas dos cursos de bacharelado em: Arquitetura e Urbanismo, Biomedicina, Enfermagem, Engenharia Civil, Farmácia, Fisioterapia, Medicina, Nutrição, Odontologia, Psicologia e das unidades curriculares do Núcleo Básico Comum. Foram ofertadas as seguintes vagas:

- Arquitetura e Urbanismo, 10 vagas;
- Biomedicina, 06 vagas;
- Enfermagem, 35 vagas;
- Engenharia Civil, 11 vagas;
- Farmácia, 10 vagas;
- Fisioterapia, 11 vagas;
- Medicina, 37 vagas;
- Nutrição, 06 vagas;
- Odontologia, 22 vagas;
- Psicologia, 18 vagas;
- E mais 12 vagas para o Núcleo Básico Comum. No total foram ofertadas 178 vagas.

3.2.3.3. Extensão e Iniciação Científica

As ações acadêmico-administrativas para a iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural da Faculdade Santa Maria são de responsabilidade da Coordenação de Extensão e Pesquisa (COEPE), que planeja e exerce suas atividades em parceria com o Colegiado Pedagógico Institucional, Pós-Graduação e demais setores da instituição, priorizando as funções de incentivo, monitoramento e avaliação de programas e projetos no que concerne à submissão, apreciação, acompanhamento da execução dos projetos, da divulgação e da publicação dos resultados. A garantia da divulgação interna e externa dos

elementos acadêmicos, a estrutura estabelecida institucionalmente e o preenchimento de um espaço próprio, refletirá como o instrumento de transformação acadêmica e, também, de nossa sociedade. No ano de 2020, a COEPE aprovou e acompanhou 25 projetos de extensão e 26 de iniciação científica, além de diversas atividades e eventos dos cursos oferecidos pela FSM, todos voltados para cientificidade e responsabilidade sociocultural. As tabelas 1 e 2 abaixo apresentam os projetos de pesquisa e extensão desenvolvidos em 2020, acompanhados pela COEPE.

3.2.3.3.1 Projetos de Extensão

Tabela 1. Relação dos projetos de extensão aprovados e acompanhados pela COEPE, 2020

TÍTULO	COORDENADOR	CURSO DE ORIGEM	OUTROS CURSOS ENVOLVIDOS
1. Andarisos	Ocilma Barros de Quental	Enfermagem	Fisioterapia/ Medicina/ Psicologia
2. Anatomia humana: a integração da faculdade com a escola	Jalles Dantas de Lucena	Medicina	-----
3. A saúde masculina (PROOESM)	Cícera Amanda Mota Seabra	Medicina	-----
4. Assistência fisioterapêutica na mucopolissacaridose	Marta Lígia Vieira Melo	Fisioterapia	-----
5. Atlas virtual de histologia e embriologia oral: uma proposta para consolidação do processo de ensino-aprendizagem	José Klidenberg de Oliveira Júnior	Odontologia	-----
6. Avulsão dentária: prevenção e conduta correta frente a sua ocorrência.	Raulison Vieira de Sousa	Odontologia	-----
7. Biomédicos em ação	Dandara Dias Cavalcante Abreu	Biomedicina	-----
8. Conscientizar	Emanuely Rolim Nogueira	Fisioterapia	-----
9. Controle de qualidade e rotulagem de alimentos produzidos por pequenos produtores do alto sertão paraibano	Barbara Costa Paulino	Nutrição	-----
10. Desenvolvimento, montagem e manutenção de carneiro hidráulico (bomba de aríete) em pequenas	Ricardo Ricelli P. Almeida	Engenharia Civil	-----

propriedades rurais do município
de Cajazeiras-PB

11. Projeto Educação em Diversidade e Direitos Humanos – PEDDH	Maria Aparecida F. M. Suassuna	Psicologia	IMJOB
12. Educação nutricional na comunidade	Magno Marcio de Lima Pontes	Nutrição	-----
13. Empreendimento na escola: produção e comercialização de produtos estéticos naturais	Pavlova Christinne Cavalcanti Lima	Administração	Farmácia /Psicologia/ IMJOB
14. Escritório Coletivo de Arquitetura e Urbanismo Social - ECAUS	Pollyanna Priscila de Souza Lima	Arquitetura e Urbanismo	-----
15. Escritório Modelo	Héllykan Berliet dos Santos Monteiro	Engenharia Civil	-----
16. Espaço Saúde	Jéssica Alves Moreira	Biomedicina	-----
17. Homeostase	Gislayne Tacyana dos Santos Lucena	Biomedicina	Enfermagem/Medici na
18. NECOM – (Núcleo de Estudos em Cirurgia Oral e Maxilofacial)	Frank Gigianne Texeira e Silva	Odontologia	-----
19. Odontologia social e integrada	Marcos Alexandre Casimiro de Oliveira	Odontologia	-----
20. Práticas da psicologia organizacional e do trabalho no sertão paraibano.	Hermesson Daniel Medeiros da Silva	Psicologia	-----
21. Primeiros socorros na educação: trabalhando com professores e colaboradores	Yuri Charllub Pereira Bezerra	Enfermagem	-----
22. Promoção e prevenção em saúde bucal na primeira infância	Rafaela Costa de Holanda	Odontologia	-----
23. Reabilitar: ambulatório em fisioterapia traumático- ortopédica e reumatológica	Michel Jorge Dias	Fisioterapia	-----
24. Sorriso cidadão	Clarissa Lopes Drumond	Odontologia	IMJOB
25. Treinamento das habilidades sociais em estudantes universitários do sertão paraibano.	André Alexandre de Jesus Marques	Psicologia	-----

Os projetos de extensão representam importantes momentos dentro do processo de aprendizagem e de qualificação para a formação profissional dos acadêmicos, além de alargar o leque de oportunidades de interação das teorias e práticas, além de serem pontes para a implementação de ações e estratégias frente a uma ou várias questões sociais ou fenômenos que precisam de respostas ou de soluções.

São intervenções diante de alguma ou variadas circunstâncias ou necessidades e que servem ainda para aguçar as tomadas de decisões e escolhas por parte dos discentes do que realmente almejam para suas carreiras profissionais. Por conseguinte, os projetos não se detêm a uma ou outra área de conhecimentos, especificamente, mas sim, em todas as áreas e, o mais salutar é que muitos projetos apresentam caráter inter e multidisciplinar o que só tendem a enriquecer ainda mais os conhecimentos técnicos e científicos acadêmicos e da academia.

3.2.3.3.2 Iniciação científica

Tabela 2. Relatório dos projetos de iniciação científica aprovados e acompanhados pela COEPE, 2020

TÍTULO	COORDENADOR	CURSO DE ORIGEM	OUTROS CURSOS ENVOLVIDOS
1. A casa contemporânea do semiárido brasileiro	Beatriz Lemos Cavalcante de Carvalho Santiago	Arquitetura e Urbanismo	-----
2. Ações socioculturais: fortalecimento de economia solidaria: comunidade cigana Paraíba-PB	Lindalva Alves Cruz	Arquitetura e Urbanismo	Todos os Cursos
3. Análise das propriedades do concreto com a utilização de fibra de aço	Héllykan Berliet dos Santos Monteiro	Engenharia Civil	-----
4. Arquitetura escolar e o pensamento pedagógico no Brasil (décadas de 1930 e 1940).	Marina Goldfarb de Oliveira	Arquitetura e Urbanismo	-----
5. Arquivo Criativo	Rafael de Carvalho Costa Abrantes	Arquitetura e Urbanismo	-----
6. Avaliação cognitiva em idosos com baixa escolaridade	Hermesson Daniel Medeiros da Silva	Psicologia	-----
7. Avaliação do conhecimento e percepção dos profissionais das unidades básicas de saúde sobre uso de plantas medicinais e fitoterapia em Cajazeiras-PB	José Klidenberg de Oliveira Júnior	Odontologia	-----

8. Avaliação do conhecimento dos professores do ensino básico de Cajazeiras-PB sobre a avulsão dentária.	Raulison Vieira de Sousa	Odontologia	_____
9. Avaliação microbiológica de maioneses caseiras	Barbara Costa Paulino	Nutrição	_____
10. Casa eco eficiente do semiárido	Camila Furtado Figueiredo	Arquitetura e Urbanismo	Engenharia Civil
11. Confeção de pavimentos permeáveis a partir da reciclagem de Resíduos de Construção e Demolição (RCD) para utilização em áreas centrais da cidade de Cajazeiras-PB com a finalidade de mitigar o escoamento superficial	Ricardo Ricelli Pereira de Almeida	Engenharia Civil	_____
12. Consciência ambiental e desenvolvimento sustentável	Virginia Tomaz Machado	Administração	Psicologia
13. Efeito da dexametasona no pré-operatório após cirurgia de terceiro molar retido mandibular: estudo prospectivo	Frank Gigianne Texeira e Silva		Odontologia _____
14. Estudo morfométrico do esqueleto humano de indivíduos do nordeste brasileiro	Jalles Dantas de Lucena		Medicina _____
15. Exodontia de um pré-molar erupcionado em região de palato com indicação ortodôntica	Marcos Alexandre Casimiro de Oliveira		Odontologia _____
16. Farmácia Clínica em Ambiente Hospitalar: enfoque na melhoria da qualidade da atenção à saúde	Danielle Rocha Silva		Farmácia _____
17. Impacto das alterações bucais na qualidade de vida e na percepção estética dental da população cigana de Sousa-PB	Clarissa Lopes Drumond		Odontologia
18. Inovações tecnológicas no ensino superior: desafios contemporâneos	Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa	Enfermagem	Biomedicina/ Fisioterapia/ Medicina
19. Laboratório de história da arquitetura aplicado ao BIM	Pollyanna Priscila de Souza Lima	Arquitetura e Urbanismo	-----

20. Materiais e tecnologias construtivas para o semiárido: a terra crua como material construtivo	Elysson Marcks Gonçalves Andrade	Engenharia Civil	Arquitetura e Urbanismo
21. NUA- Núcleo Anayde Beiriz - pesquisa e extensão em gênero e sexualidade	Lúcia Maria Temóteo	Psicologia	_____
22. Núcleo de estudos em mucopolissacaridose	Marta Lúgia Vieira Melo	Fisioterapia	Fisioterapia/ Medicina
23. Papel transformador: reutilização de papel na Faculdade Santa Maria	Fernando Chagas de Figueiredo Sousa	Engenharia Civil	_____
24. Qualidade de vida na terceira idade: uma proposta multidisciplinar.	Cícera Amanda Mota Seabra	Medicina	_____
25. Baixa tensão nas construções de Cajazeiras-PB	Guilherme Urquiza Leite	Engenharia Civil	_____
26. Utilização do rejeito de minério de ferro na produção de argamassas e concretos	Thalita Maria Ramos Porto	Engenharia Civil	_____

Fonte: Relatório da COEPE, 2020

3.2.3.4. Pós-Graduação

A oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu* tem por objetivo oferecer estudos de aprofundamento em determinado campo de conhecimento científico a graduados em Ensino Superior, com vistas ao aprimoramento de sua atuação profissional. A educação continuada é realizada por meio de projetos desenvolvidos pelos cursos da FSM, em consonância com as políticas institucionais definidas pelo Conselho Técnico-Administrativo - CTA, tendo o acompanhamento da Coordenação de Pós-graduação. Cabe destacar que, uma maioria absoluta de alunos inscritos nos cursos de pós-graduação da Faculdade Santa Maria são egressos da Instituição. Isso se dá devido à política que é voltada para essas demandas, no sentido de apoiá-los, estimulá-los a darem continuidade aos seus estudos e ao processo de qualificação profissional. Esta política tem sido bem vista pelos egressos e, ano a ano, vem cada vez mais se fortalecendo.

As atividades são viabilizadas pela Coordenação da Pós-graduação, órgão de suporte técnico e administrativo para a realização dos cursos de especialização. Nessa dimensão, a FSM tem o compromisso com o dinamismo e criatividade para atender as demandas da sociedade por ampliação, aprofundamento e atualização nas diversas áreas profissionais.

A Faculdade tem por finalidade oferecer atividades de ensino de pós-graduação *lato sensu* assumindo o compromisso de consolidar a política de pós-formação, condizente com a sua missão institucional, para fortalecer a relação entre esta com a graduação, iniciação científica e extensão, e incentivar mecanismos de acompanhamento e avaliação da pós-graduação, para melhorar as condições de infraestrutura e suporte ao desenvolvimento dos referidos programas, além de participar e contribuir com o desenvolvimento regional e nacional na formação de recursos humanos qualificados, fortalecendo o ensino, pesquisa, extensão e gestão.

É estabelecida na política de pós-graduação da Faculdade Santa Maria que o corpo docente seja qualificado na área de formação e atuação, tenha não só a experiência profissional no mundo do trabalho como também, com maioria destes, com titulação em mestrados ou doutorados. A FSM desenvolve ações exitosas no âmbito da pós-formação com a oferta, em parceria com estado e municípios, dos programas em Residência de Medicina da Família e Comunidade, Residência em Ginecologia e Obstetrícia e Residência em Cirurgia Geral com o objetivo de progressão e aperfeiçoamento médico-científico para o exercício da profissão com competências e habilidades, valores éticos e humanizados, além de mais de 23 cursos de pós-graduação e MBAs.

A Pós-Graduação da Faculdade Santa Maria, no ano de 2020, manteve ativo os seguintes cursos de pós-graduação *lato sensu*:

1. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Terapia Intensiva (425h);
2. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem Urgência e Emergência (450h);
3. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem Obstétrica (465h);
4. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Neonatologia (450h)
5. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Farmácia Hospitalar (460h);
6. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Farmácia Clínica e Dispensação Farmacêutica (420h)
7. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Fisioterapia Traumato-Ortopedia (360h);
8. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Fisioterapia Respiratória com ênfase em Unidade de Terapia Intensiva (360h)
9. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Nutrição Clínica Funcional (420h);
10. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência no Ensino Superior (390h);
11. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Neuropsicologia (440h)

Assim como cursos de pós-graduação *lato sensu*, neste mesmo ano, foram realizados cursos de aperfeiçoamento em: Enfermagem Forense e Aperfeiçoamento de Cirurgia Oral Menor. No ano de 2020, em decorrência da situação epidemiológica do país, a partir de março, as aulas dos cursos de pós foram realizadas de forma remota (apenas as aulas teóricas). Assim, alguns eventos foram realizados no formato de *live*.

- Lançamento do Livro da Pós-Graduação Saúde Pública em Diferentes Contextos
- A Prática da Psicologia Hospitalar durante da COVID-19
- Investigação de reações transfusionais
- A importância do autocuidado da mulher para o diagnóstico precoce do câncer de mama
- Design Biofílico na Arquitetura

- Farmacêutico ontem e hoje: desafios e perspectivas
- A importância da Biossegurança em tempos de pandemia
- A importância do curso de Docência no Ensino Superior na formação do professor
- Qualificação profissional: Um desafio contínuo
- Fisioterapia e COVID-19 - experiência da primeira onda: passado, presente e futuro
- Desafio ao enfrentamento da COVID-19 na rede de atenção à saúde
- Educação Continuada: o forte diferencial para ser um profissional bem-sucedido
- Transtorno alimentares: influência da Pandemia e o papel da nutrição
- Fisiopatologia e farmacologia da COVID-19 - evidências científicas e perspectivas
- Atualização sobre ventilação mecânica na COVID-19
- Cuidados com as mulheres grávidas na COVID-19
- Desafios emocionais e ansiedade em tempos de quarentena
- O perfil do profissional que toda empresa deseja ter

É importante ressaltar que, apesar de um momento diferenciado, uma forma de mediação dos processos transformada, pode-se afirmar que a FMS, bem como docentes, discentes e colaboradores internos e externos conseguiram manter um excelente nível de satisfação nos seus eventos, mesmo que remotamente, já que as lives realizadas conseguiram atingir seus objetivos, dentre os quais a garantia de participação ativa, pontual e efetiva nas discussões propostas em cada tema que foi abordado.

Composta de Editoria e Conselho Consultivo, a Revista Interdisciplinar em Saúde (RIS/FSM-PB) da Faculdade Santa Maria intenciona desenvolver uma proposta qualificada e inovadora, com zelo pelo cumprimento das normas de publicação, periodicidade e atenção respeitosa aos seus colaboradores. Por fim, entendendo a interdisciplinaridade como uma ferramenta que busca trabalhar o conhecimento por meio da reintegração de procedimentos acadêmicos, que ficaram isolados uns dos outros pelo método disciplinar, a RIS propõe-se a produzir, prazerosamente, textos que sensibilizem, estimulem e conscientizem seus leitores. E mais, demonstrar a interdisciplinaridade numa visão abrangente e apropriada para intervir e transformar a realidade. A Revista Interdisciplinar em Saúde publicou, durante o ano de 2020, em volume único, 170 artigos. Em 2021 será utilizado um novo site: <http://revistafsm.fsm.edu.br/>.

3.2.3.5 Comitê de Ética em Pesquisa

O Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), da Faculdade Santa Maria, é composto, atualmente, por uma coordenadora, um coordenador adjunto, dois membros representantes de usuários, indicado pelo Conselho Municipal de Saúde do município de Cajazeiras-PB, mais treze membros pareceristas, todos titulares, compondo um corpo multidisciplinar que atende as especificações da Norma Operacional do CEP 001/2013, da Resolução 466/12, da Resolução 510/2016, dentre outras normativas, para as demandas do colegiado, e uma funcionária administrativa.

Quadro 4 Relação dos membros atuantes do CEP, 2020

NOME	FORMAÇÃO/ESPECIALIDADE	FUNÇÃO NO CEP
Ankilma do Nascimento Andrade Feitosa	Enfermeira/ Doutora	Coordenadora
Macerlane de Lira Silva	Enfermeiro/ Mestre	Coordenador
Antonia Ana da Silva	Pedagoga/Especialista	Representante de usuários
Janncy Emerson Pereira	Agente de Edemias	Representante de usuários
Rejaneide de França Martins	Pedagoga/Especialista	Funcionária Administrativa
Anne Caroline de Souza	Enfermeira/Especialista	Membro
Augusto Henrique Alves de Oliveira	Odontólogo/Mestre	Membro
Fernando Chagas de Figueiredo Sousa	Engenheiro/Mestre	Membro
Filipe Valentim Afonso	Arquiteto/Mestre	Membro
Jéssica Alves Moreira	Biomédica/Mestre	Membro
Juliane Carla Medeiros de Sousa	Fisioterapeuta/ Mestre	Membro
Leilane Menezes Maciel Travassos	Psicóloga/Mestre	Membro
Marcos Alexandre Casimiro de Oliveira	Odontólogo/ Mestre	Membro
Michel Jorge Dias	Fisioterapeuta/ Mestre	Membro
Naedja Pereira Barroso	Assistente Social/ Mestre	Membro
Rafael Wandson Rocha Sena	Engenheiro/Mestre	Membro
Thaise de Abreu Brasileiro Sarmiento	Médica/Especialista	Membro
Virginia Tomaz Machado	Economista/Mestre	Membro

3.2.3.6 Relatório de Desempenho

Quadro 5. Relatório de Desempenho Anual/Apreciação de Projetos, 2020

Ação	Qtd	Média (em dias)	Desvio Padrão (em dias)
Validação Documental	279	2,5	3
Resposta à Pendência Documental	106	10,3	14
Elaboração de Nota Técnica	0	0,0	0
Aceite do Relator	203	1,0	8
Elaboração do Parecer do Relator	176	8,7	12
Elaboração do Parecer do Colegiado	172	3,1	5
Elaboração do Parecer Consubstanciado	173	0,1	0
Resposta à(s) Pendência(s)	55	6,3	7

Dados disponibilizados na Plataforma Brasil.

3.2.3.7 Comunicação com a sociedade

A Faculdade Santa Maria atua como referência no setor educacional com impacto regional e social, por contribuir, desde sua criação, como amplo canal de comunicação com a sociedade, de forma economicamente e no que diz respeito às ações em saúde, participando ativamente junto ao Sistema Único de Saúde (SUS) na perspectiva de melhoria da qualidade de vida dos usuários, bem como os atendimentos eletivos (com agendamento) às comunidades local e da região, por meio das aulas práticas na Clínica Santa Maria com os

profissionais de saúde (docentes) das unidades curriculares contempladas nas matrizes de todos os cursos ofertados.

A inserção do discente na comunidade, desde o primeiro ano de cada curso, tem o objetivo de integrar e consolidar a formação profissional às necessidades sociais e locais, fundamentadas nas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação, por meio das atividades acadêmicas que vão desde o atendimento em instituições, como casas de longa permanência; campanhas de inclusão da terceira idade; assistência às famílias de pessoas internadas; palestras educativas em escolas públicas municipais, estaduais e particulares; os projetos itinerantes de assistência ao pé diabético do paciente portador do Diabetes Mellitus e o de assistência ao paciente portador de úlcera de estase venosa dos membros inferiores; e o projeto biomédicos em ação.

Além das atividades acadêmicas, a FSM tem parcerias com o Instituto Maria José Batista Lacerda, instrumento alternativo na materialização da inclusão social, uma vez que desenvolve atividades por meio de projetos sociais, que contribuem com ações que objetivam resgatar a cidadania de crianças, adolescentes, mulheres, quilombolas, ciganos e idosos, de forma a otimizar e viabilizar atividades, integrando pessoas, a exemplo do projeto de economia solidária, construindo dignidade para a transformação social no município de Cajazeiras, cidades circunvizinhas e comunidades rurais.

Com os cursos de Engenharia Civil e Arquitetura e Urbanismo, a Faculdade Santa Maria tem desenvolvido projetos inovadores, utilizando ferramentas tecnológicas a partir das atividades das unidades curriculares contempladas pela matriz, a exemplo do projeto de urbanização do município de Cajazeiras.

A inserção regional e local da Faculdade Santa Maria está lançada no projeto “Educação cidadã”, que desencadeou parcerias com as prefeituras municipais como meio de capacitação dos servidores municipais em nível médio e ensino superior, estendendo a prestação de serviços desenvolvida por projetos extensionistas no diálogo com os problemas nas áreas de saúde, da educação e da assistência social.

3.2.3.8 Políticas de atendimento ao discente

A Faculdade Santa Maria desenvolve atividades para atender, de forma equânime, seu público estudantil:

1. Nivelamento - visa elevar a qualidade do desempenho dos discentes e ingressantes. Este serviço auxilia os discentes no sentido de contribuir para a superação das lacunas da educação básica na sua formação, naquilo que estas podem ser prejudiciais ao andamento do seu curso, criar dificuldades acentuadas para os professores em seu trabalho e, mais grave ainda, levar os discentes com maior nível de dificuldades ao desestímulo e à desistência do curso.

As diretrizes básicas da política de nivelamento do discente na FSM, traçadas no PDI, são:

- Atendimento extraclasse pelos professores que possuem regime de tempo integral, com horário reservado para o atendimento de discentes;
- Atendimento por discentes monitores da disciplina onde foi identificada a defasagem;
- Atendimento por discentes de pós-graduação que estejam realizando atividades didáticas de ensino;
- Nivelamento para discentes ingressantes;

- Aperfeiçoamento para os discentes;
- Estudo individual ou em grupo nas instalações da Biblioteca, em salas específicas para isto, com material formulado por docentes;
- Programa de EaD elaborado pela instituição e disponibilizado aos discentes para uso no laboratório ou em sua residência.
- Criação e implementação, via internet, de um programa de capacitação e nivelamento do conteúdo de ensino médio de interesse dos cursos da Instituição;

2. Atendimento psicopedagógico - para intervir nessa realidade, a Faculdade Santa Maria disponibiliza o Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP para atendimento aos discentes. Nesse serviço, são realizadas atividades que possibilitam aos mesmos o desenvolvimento de habilidades como: selecionar, relacionar e interpretar informações de diferentes formas, de modo a subsidiá-los para enfrentar situações-problema, e adquirir, aos poucos, condições para a construção de argumentação consistente e respostas melhor elaboradas. O atendimento ao discente pelo NAP permite a busca de alternativas para soluções que façam emergir a segurança e a motivação necessárias à sua formação profissional.

3. Apoio Financeiro - o principal programa de apoio ao discente da Faculdade Santa Maria é o “Programa de Bolsas de Estudos”, por meio de:

- Convênios com Prefeituras Municipais, com empresas privadas e instituições não governamentais para concessão de bolsas de estudo (parciais e integrais) ou descontos especiais nas mensalidades;
- Adesão da instituição ao FIES – Financiamento Estudantil, PROUNI e PRAVALER;
- Programa de negociação para discentes inadimplentes. Desta forma, a política para concessão de bolsas da FSM contempla algumas modalidades de subsídios, descritas adiante:

a) Bolsas Acadêmicas - As bolsas acadêmicas são destinadas aos discentes de graduação, para o desenvolvimento de atividades, sob supervisão de um professor orientador. Envolvem as categorias de monitoria, extensão e iniciação científica;

b) Monitoria: é uma atividade ligada à área de ensino, com vínculo junto aos órgãos didáticos;

c) Iniciação Científica: visa proporcionar aos discentes da FSM a iniciação científica sob a orientação de um professor pesquisador, incentivando, assim, a produção científica na Faculdade;

d) Extensão: tem por finalidade possibilitar a interlocução teoria/prática junto à comunidade, contribuindo para uma efetiva ação transformadora da Instituição e da sociedade, mediante interação recíproca;

e) Bolsas assistenciais - As bolsas assistenciais são concedidas aos discentes carentes, ou que se encontram em dificuldades pecuniárias, utilizando recursos próprios da Faculdade.

A Faculdade Santa Maria, por meio do Núcleo de Empregabilidade (NE), vai ofertar a bolsa trabalho com fins de inserir os discentes no mundo do trabalho. Nesta perspectiva, a Instituição concederá a bolsa de estudo (integral ou parcial) e o estudante contribuirá com a IES, com a prestação de serviço, cumprindo uma carga horária de 20 horas semanais; neste formato, o discente irá adquirir experiência profissional e enriquecer o seu currículo. A política que norteia a concessão de bolsas tem como base as diretrizes:

- Adequar as exigências legais e atendimento às aspirações estudantis, garantindo a permanência do discente na instituição e lhe proporcionando a conclusão do seu curso dentro dos requisitos de qualidade;
- Criar oportunidades de complementação acadêmica aos discentes da graduação, e propiciar práticas coletivas de trabalho por meio do desenvolvimento de projetos de estudos em grupo ao longo do curso;
- Proporcionar aos discentes dos cursos de pós-graduação *lato sensu* o aperfeiçoamento científico sob a orientação de um professor pesquisador;
- Oportunizar aos discentes de graduação da FSM as condições necessárias para aplicar os conhecimentos acadêmicos em atividades extensionistas, junto à comunidade, e o consequente retorno desses conhecimentos, reelaborados a partir dos problemas e soluções encontrados na prática;
- Possibilitar ao estudante da graduação, por intermédio da Bolsa de Monitoria, auxiliar os docentes nas atividades de caráter técnico-didáticas, no âmbito de determinada unidade curricular, basicamente nas aulas práticas, a partir de vagas e critérios determinados pela diretoria;
- Propiciar ao discente carente acesso a um ensino de qualidade, por intermédio das Bolsas Assistenciais;
- Atender o discente que esteja em situação de desemprego, e demonstre interesse em participar de treinamento nos diferentes setores e departamentos acadêmico-administrativos da FSM, por intermédio das Bolsas Trabalho;
- Inserir o jovem no ensino superior e, conseqüentemente, incentivar o voluntariado, atendendo diretamente a classe social menos favorecida, através da mais nobre ação social que uma instituição pode conceber: a educação aliada à consciência de cidadania;
- Aderir ao FIES e ao PROUNI, para que discentes com dificuldades financeiras, cujos agregados familiares não consigam prover os encargos inerentes à frequência nos cursos pretendidos.

4. Apoio à participação em projetos - considerando as políticas institucionais, na Faculdade Santa Maria são desenvolvidas ações de apoio para atividades acadêmicas, técnicas e culturais e mecanismos de divulgação da produção discente. A FSM estimula a participação dos discentes da graduação e pós-graduação em atividades acadêmicas, tanto no âmbito da IES como em atividades externas, tais como: congressos, simpósios, seminários, palestras, cursos de capacitação e encontros acadêmicos.

5. Acompanhamento ao egresso - a política voltada ao egresso vincula-se à ideia de uma avaliação das condições de oferta dos cursos de graduação, visando à formação de profissionais capazes de se integrarem no para o exercício de sua profissão.

6. Organização estudantil – a IES através desta entidade objetiva a oportunidade de articular junto aos colegiados da IES, buscando apoio para o aperfeiçoamento do processo ensino-aprendizagem, bem como para a promoção e realização de eventos sociais esportivos e culturais.

7. Representação estudantil - a representação estudantil, no âmbito da Faculdade Santa Maria, tem o objetivo de incentivar o discente a construir seu protagonismo estudantil, contribuindo para sua identificação junto

aos processos de formação, promovendo a participação ativa junto às diversas instâncias da Instituição, tendo como meta a formação alicerçada em valores éticos de cidadania.

Em relação aos programas, segue quadro abaixo com o quantitativo de alunos atendidos em cada um no ano de 2020:

Tabela 3. Programas ofertados aos discentes da FSM, 2020

PROGRAMAS	QUANTIDADE ALUNOS ATENDIDOS
FIES	1 336
PROUNI	362
P-FIES	13
PRAVALER	14
EDUCA SERTÃO	197

Fonte: Dados da FSM, 2020

O olhar trazido pelo programa Educa Sertão parte do pressuposto de que o ensino superior, para alguns brasileiros, ainda perpassa como um sonho, apesar das implementações realizadas pelo Governo Federal. No entanto, o acesso ainda é muito limitado. Ao identificar as dificuldades de acesso ao Ensino Superior versus as exigências para empregabilidade, observa-se incongruência, como se qualificar sem condições financeiras, e como desenvolver e/ou evoluir sem as oportunidades de emprego!

A partir desses olhares, incrementados pelas realidades local e regional, a Faculdade Santa Maria, em parceria com o Instituto Maria José Batista Lacerda implantou o Programa Educa Sertão, que surgiu com objetivo de atender a clientela estudantil menos favorecida, considerando a oportunidade de desenvolvimento socioeducativo, bem como na perspectiva de que uma graduação é fundamental para o aprimoramento de um currículo e de oportunidades para o mundo do trabalho. O Programa Educa Sertão financia os cursos de graduação da Faculdade Santa Maria, de acordo com o perfil socioeconômico do estudante. O candidato deve estar matriculado, ter uma renda *per capita* de até três salários mínimos e até dois fiadores.

O estudante é avaliado semestralmente em seu perfil socioeconômico e aproveitamento das unidades curriculares, que não pode ser inferior a 75%. No ano de 2020, foram contemplados 197 estudantes com percentuais que variam de 50% a 100%. Estes estudantes devolverão o recurso utilizado no mesmo valor, sem reajuste, para que a Faculdade Santa Maria possa continuar beneficiando tantos outros estudantes que almejam uma graduação, e não têm acesso aos financiamentos públicos ou privados e bolsas de estudos.

O Núcleo de Empregabilidade foi um setor institucionalizado em 10 de agosto de 2018. Formado por uma coordenação e os chamados alunos colaboradores, que são selecionados a partir de edital aberto a todos os discentes, estando em uma relação direta e trabalhando em conjunto com todos os outros setores da IES. Este

Núcleo tem como finalidade promover uma comunicação entre os acadêmicos e as empresas, assim como também de aperfeiçoá-los e capacitá-los para esta nova etapa.

Na busca por alcance de resultados, o Núcleo tem como norte estratégico identificar e abrir o diálogo com empresas tanto do setor público quanto do setor privado, possibilitando, dessa forma, estágios extracurriculares e atividades acadêmicas que qualificam, priorizando a formação intelectual, através da realização de ações interna e externamente à IES, que visem obter estas vagas de estágio, emprego e formação continuada e permanente para o público-alvo. Dessa forma, o Núcleo de Empregabilidade tem como objetivo geral desenvolver ações que apontem à comunidade acadêmica e egressos o mundo do trabalho e da cidadania.

Tais ações visam, especificamente, promover oportunidades de crescimento; prestar à comunidade acadêmica e egressos da instituição orientações para o desenvolvimento da formação profissional; fomentar parcerias com empresas públicas, privadas e Terceiro Setor, com o intuito de intermediar a alocação ou realocação profissional dos acadêmicos e egressos da FSM em vagas efetivas ou temporárias de empregos ou estágios.

No entanto, outros objetivos mais específicos são almejados por este setor dentro do escopo do objetivo geral, são eles:

- Promover oportunidades de crescimento pessoal e profissional à comunidade acadêmica e egressos da FSM;
- Pensar, estrategicamente, formas de inserir no mundo do trabalho e da cidadania os discentes e egressos da FSM;
- Prestar à comunidade acadêmica e egressos da instituição orientações para o desenvolvimento da formação profissional;
- Fomentar parcerias com empresas públicas e privadas com o intuito de intermediar a alocação ou realocação profissional dos acadêmicos e egressos da FSM em vagas efetivas ou temporárias de empregos ou estágios.

Para alcance dos objetivos supra indicados, o Núcleo de Empregabilidade desenvolve as seguintes ações:

- Mantém na IES um banco de dados com informações de contato de alunos egressos, contendo essencialmente: nº da matrícula, nome, endereço atual, curso realizado na IES, ano de conclusão, telefone, celular e e-mail;
- Criação de um formulário online para discentes e egressos da IES cadastrarem seus currículos, manifestando seu interesse em obter uma vaga de emprego. Os egressos terão acesso ao formulário online mediante inserção do nº de matrícula que o mesmo possuía quando estudava na IES; este filtro impedirá o cadastro de currículos de pessoas que não pertenceram ao quadro de alunos da instituição;
- Busca firmar parceria e cadastrar empresas privadas e órgãos públicos que intencionem receber estudantes e egressos da FSM;
- Criação de uma seção, no site da FSM, para que as organizações parceiras possam divulgar oportunidades de emprego e estágio;

- Realização periódica de palestras e oficinas aos discentes e egressos da IES, que visem a auxiliá-los na preparação para entrada no mundo do trabalho e da cidadania, e elaboração de plano de carreira.

Em virtude da pandemia do COVID-19, e em consonância com as diretrizes das autoridades sanitárias em nível nacional, estadual, municipal e do próprio Comitê Interno de Enfrentamento ao COVID-19 da FSM, o Núcleo de Empregabilidade passou a atender de forma on-line, fazendo uso das tecnologias remotas, e realizou diversas atividades, a exemplo de:

- Palestra sobre O valor da Especialização no caminho da ascensão profissional
- Participação no programa Balanço Diário, da TV Diário do Sertão
- Participação no curso de Formação de Líderes
- Live com o professor Marcelo Feitosa sobre O Hábito da Leitura
- Participação na campanha do vestibular 2020.1, 2020.2 e 2021.1
- Cerimonial de apresentação do Workshop Digital de Engenharia Civil e Administração
- Cerimonial de apresentação da III Semana de Psicologia
- Apresentação do Programa FSM com Você
- Participação no IV Seminário de Direitos Humanos da OAB Cajazeiras – Direitos Sociais e Estado de Emergência em Saúde
- Cerimonial de apresentação do III Simpósio de Administração

No dia 03 de outubro de 2020, o Núcleo de Empregabilidade assume a produção dos textos da campanha de divulgação, e a própria divulgação, do Centro Online de Informação sobre Medicamentos (CIM) da Faculdade Santa Maria.

3.2.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Políticas de Gestão têm a preocupação de diagnosticar, planejar e executar ações que estejam direcionadas à sustentabilidade institucional (meios de economias em relação ao consumo de água, de energia, material de escritório e outros) e preservação ao meio ambiente (gerenciamento e descarte de resíduos), bem-estar dos colaboradores, respeito à diversidade. Dentre essas políticas, podem-se destacar algumas gestões que já vêm sendo efetivadas pela FSM, quais sejam:

- Estabelecimento de parcerias visando à disseminação do saber técnico-científico nacional e internacionalmente;
- Execução, progressivamente, da estrutura física e ampliação dos colaboradores, sempre visando a atender as necessidades do momento e, até mesmo, antevendo futuras;
- Garantia de melhorias nos sistemas institucionais, assegurando a relação ensino, serviço e assistência;
- Manutenção do seu acervo bibliográfico sempre atualizado e modernizado com uso de tecnologias, de modo a atender as demandas acadêmicas e legislação vigente;

- Atendimento, de forma comprometida, às políticas ambientais, de sustentabilidade e direitos humanos;
- Sensibilização da comunidade ao respeito às diversidades (gênero, classe social, etnia, transtornos psicopedagógicos e nacionalidade), possibilitando uma convivência harmônica e evolutiva;
- Incentivo à participação democrática da comunidade acadêmica nos processos político-administrativo e pedagógico;
- Fortalecimento do processo de autoavaliação, item muito importante, pois auxilia na tomada de decisões e propicia uma visão em torno da concepção e perspectivas dos atores que fazem parte da Faculdade Santa Maria.

3.2.4.1. Políticas de Pessoal

A política de Gestão de Pessoas, estabelecida pelo Plano de Desenvolvimento Institucional da Faculdade Santa Maria, pauta-se no contexto geral da Instituição, utilizando os instrumentos adequados em cada processo da área (Recrutamento/Seleção, Capacitação, Política Salarial, Avaliação de Desempenho e Desenvolvimento).

Um dado relevante que aparece no Relatório é em relação ao corpo docente. A Faculdade Santa Maria possui no seu quadro 159 docentes (pós-doutores, doutores, mestres, especialistas), que desenvolvem atividades em diversos cenários de aprendizagem, como salas de aula, por exemplo, que contam com equipamentos e recursos audiovisuais em todas as salas, até os espaços de saúde, educação, empresas e da rede social. No quadro técnico-administrativo, a Instituição dispõe de 106 colaboradores.

No que diz respeito às políticas de pessoal, a Faculdade Santa Maria tem se pautado no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, em seus artigos 3º e 4º, os quais apresentam aspectos da dimensão corpo docente, a exemplo da relevância do seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e as condições de ensino oferecidas aos discentes, em especial as relativas ao perfil do corpo docente.

O professor é contratado pela empresa Lacerda & Goldfarb Ltda., mantenedora da Faculdade Santa Maria, de acordo com as normas constantes no Plano de Carreira, Cargos e Salários Docente, por indicação da Direção Geral, em conjunto com a Coordenação Geral e Coordenações de Curso, que fará o exame da aptidão profissional dos interessados.

Cabe às Coordenações de Curso a comprovação da necessidade da contratação de docentes, mediante solicitação junto à Coordenação Geral para avaliação e análise final junto à Diretoria da FSM. As condições fundamentais para o ingresso e permanência do professor na FSM são: a idoneidade profissional, a capacidade didática, a integridade moral e a boa conduta pública e privada. A admissão do professor far-se-á mediante contrato de trabalho celebrado com a empresa Lacerda & Goldfarb Ltda., mediante aceitação, pelo contratado, dos termos da política de recursos humanos da instituição.

Para a Faculdade Santa Maria, o corpo docente é fundamental para determinar o sucesso ou fracasso de um projeto educacional. A figura do professor ainda é o ponto crucial no processo ensino e aprendizagem, na medida em que ele é o “facilitador” da transmissão e produção do conhecimento. Se o professor não é mais o único meio de “informação” disponível aos discentes, por certo ele ainda tem o controle do processo, servindo, por vezes, como o “transmissor” do saber e, por vezes, como o “incentivador” do processo de aprendizagem, despertando em seus discentes o interesse e a percepção da necessidade de se aprimorarem e aprofundarem seus estudos. Em razão disso, o professor tem uma atenção especial na FSM, que já criou e mantém políticas de aperfeiçoamento e reconhecimento da titulação acadêmica, produção científica e tempo de serviço na Instituição.

Quanto ao corpo técnico-administrativo da Faculdade Santa Maria, de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (2018), as ações de capacitação devem ser elaboradas visando à otimização dos processos institucionais. Os dados obtidos na autoavaliação, sobretudo dos setores e serviços, nortearão os processos de treinamento. Entendendo a busca de qualificação de pessoal como fator que extrapola a aquisição de conhecimentos e habilidades, tendo por meta o aperfeiçoamento de competências e desempenho, a FSM estabelece as seguintes diretrizes para a capacitação funcional:

- Desenvolver programa especial e intensivo de qualificação, capacitação e desenvolvimento gerencial, em todos os níveis, tendo em vista seu caráter determinante para o desempenho da atividade universitária, buscando padrões compatíveis com as exigências de uma universidade inovadora e participante;
- Capacitar e formar talentos humanos, em níveis técnico, administrativo e gerencial, promovendo o aperfeiçoamento e a reciclagem de conhecimentos;
- Elaborar matriz de capacitação e treinamento do pessoal administrativo do nível técnico e operacional, revisando-a para cada ano;
- Selecionar profissionais titulados e disponíveis no mercado, mediante chamada, concurso ou outro expediente;
- Incentivar a formação continuada do corpo técnico;
- Ofertar cursos voltados à atuação específica;
- Ofertar cursos de relações interpessoais para o bom desempenho profissional;
- Estimular a participação em eventos sociais, culturais e científicos promovidos pela Instituição e outras entidades;
- Propiciar atualização de conhecimentos na área da informática;
- Alcançar e manter, em nível de excelência, a formação e a qualificação profissional do corpo técnico-administrativo da FSM.

A seleção e admissão no quadro de funcionários técnico-administrativos da Faculdade Santa Maria se dá por Processo Seletivo, subordinando-se à existência de vaga, por meio do qual o candidato escolhido tem ingresso no nível inicial do cargo para o qual foi selecionado, desde que atenda aos requisitos mínimos para o cargo definido no Plano de Carreira, Cargos e Salários do Técnico-administrativo (PCCSTa).

Na execução das suas atividades e cumprimento da missão institucional, a FSM procura manter e aprimorar a qualificação de seu corpo administrativo, buscando, de forma contínua, o desenvolvimento organizacional. A política para o corpo técnico-administrativo passa por alguns eixos principais, que contemplam tanto a capacitação, como definem as diretrizes que estarão determinadas no respectivo Plano de Carreira, Cargos e Salários.

Em relação aos discentes, o processo seletivo do vestibular, o Financiamento Estudantil da Educação Superior (FIES), o Programa Universidade para Todos (PROUNI), o P-FIES, PRAVALER e Educa Sertão são formas de ingresso na Faculdade Santa Maria. De acordo com as vagas estabelecidas nos editais próprio e do Governo Federal, disponibilizados semestralmente, conforme os manuais, bem como as vagas remanescentes são preenchidas por meio de seleção e poderão participar portadores de diploma de curso superior e ainda transferência de cursos de áreas afins.

3.2.4.2. Organização e Gestão da Instituição

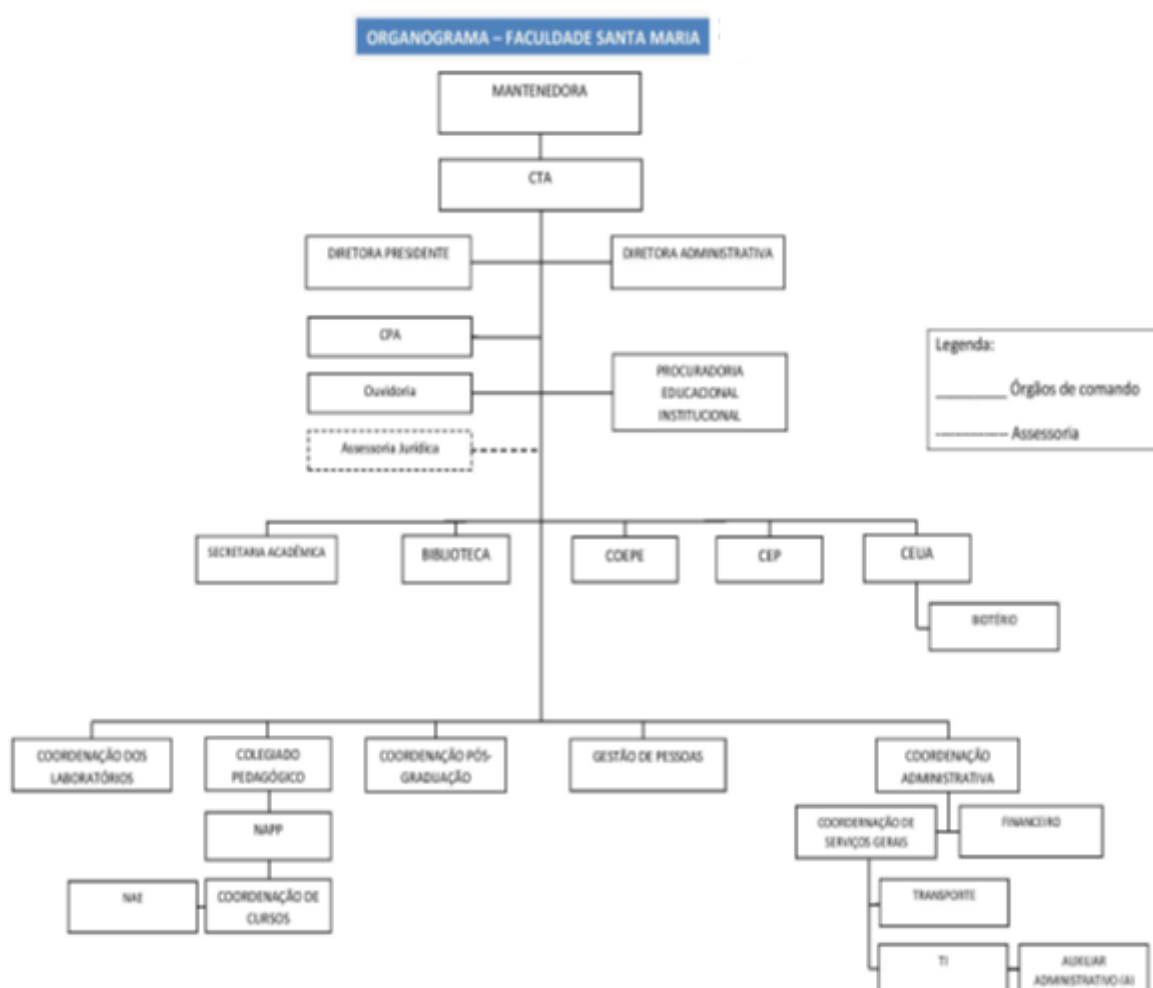


Figura 1. Organograma da Faculdade Santa Maria. **Fonte:** PDI, 2018.

A Faculdade Santa Maria disponibiliza uma estrutura organizacional com mecanismos necessários que legitimam a gestão democrática, como forma de possibilitar celeridade nas decisões, sem prejudicar o bom funcionamento, e eficiência e eficácia do processo ensino-aprendizagem. Atualmente, a FSM dispõe de quatro órgãos colegiados para os processos de gestão institucional, todos de alçada deliberativa e/ou consultiva, sendo um de instância superior, o Conselho Técnico-Administrativo (CTA), que trata das questões dos setores acadêmico e administrativo da instituição, respondendo, também, pela última instância recursal no âmbito interno da FSM; um de alçada intermediária, o Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI), responsável por coordenar o desenvolvimento das atividades acadêmicas gerais de todos os cursos e programas da FSM, com a participação e integração dos atores discente-docente-tutores-coordenadores, na definição das linhas norteadoras que contribuirão para o desenvolvimento eficaz do fazer pedagógico; e, o terceiro e o quarto, de alçada própria dos cursos, ou seja, o Colegiado de Curso, que delibera sobre questões e consultas acadêmicas e administrativas no âmbito dos cursos; e o Núcleo Docente Estruturante (NDE), de caráter consultivo, é responsável pela concepção, consolidação e atualização do Projeto Pedagógico dos Cursos e de suas atualizações periódicas.

Os órgãos colegiados realizam ações que sistematizam e divulgam as decisões colegiadas, cuja apropriação é assegurada para a comunidade interna. É no Regimento Geral da FSM que são definidas as competências e a composição dos conselhos e órgãos colegiados, assegurando a ampla participação de toda a comunidade, seja ela de docentes, técnicos, discentes e da sociedade civil organizada e dos tutores, bem como a regulamentação dos seus respectivos mandatos.

A estrutura organizacional da FSM contempla ainda cinco órgãos executivos, com níveis hierárquicos bem definidos. São eles: Diretoria, órgão executivo maior da instituição, que preside o Conselho Técnico-Administrativo (CTA); a Coordenação Administrativo-Financeira, instância decisória intermediária, responsável pelos serviços administrativos e de finanças da Faculdade; a Coordenação Geral do Núcleo do Ensino a Distância – NEaD, responsável pelo assessoramento e execução de políticas e objetivos educacionais do ensino a distância da FSM; a Coordenação de Extensão e Pesquisa – COEPE, responsável pela coordenação das ações no âmbito das atividades de extensão, pesquisa e iniciação científica; a Coordenação de Curso, órgão executivo de gestão acadêmico-administrativa no âmbito do curso.

São constituídos também os órgãos suplementares e de apoio às atividades acadêmico-administrativas: Secretaria Acadêmica; Núcleo de Gestão de Pessoas; Coordenação de Serviços Gerais; Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NAP; Biblioteca; Coordenação de Laboratório; Coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, Coordenação de Projeto Tutorial de Aprendizagem, Coordenação de Monitoria, Empresa Júnior, Comissão Própria de Avaliação - CPA; Procuradoria Educacional Institucional – PEI; Ouvidoria; Núcleo de Empregabilidade, Comissão Ética do Uso de Animais – CEUA e Comitê de Ética em Pesquisa - CEP.

No tocante ao NAP, importantes ações foram promovidas no ano de 2020, pois o apoio deste Núcleo aos discentes, docentes e pessoal técnico-administrativo, bem como demais colaboradores, foi essencial nesse momento de pandemia. Conforme dados obtidos no relatório deste Núcleo, foram realizados 33 acompanhamentos remotos, sendo 30 a discentes e 3 a funcionários. Esse acompanhamento frente às necessidades do corpo discente, docente e colaboradores é a função primordial do NAP. Por isso, procurou

elaborar um plano de ação com fins ao fortalecimento do ensino e da aprendizagem via triagens, programação de estudo, exercícios de reprogramação mental e orientação acadêmico e/ou profissional.

Essas ações foram realizadas de forma remota, atendendo aos devidos cuidados em relação à pandemia. Assim, foram utilizadas videoconferências nos atendimentos do Núcleo de Apoio Psicopedagógico. Estratégias foram reajustadas. Então, nos atendimentos iniciais aos discentes, o Núcleo orientou aos mesmos a prática de exercícios mentais como um método para reprogramar a mente e, com isso, poder se adaptar ao novo cenário de aprendizado. Programas de estudo também foram reajustados, e técnicas para minimizar a ansiedade e otimizar a autoconfiança foram intensificadas. No caso dos estudantes que demonstraram um nível de ansiedade fora da normalidade, estes foram encaminhados para o Serviço Escola de Psicologia da Faculdade Santa Maria, para que recebessem o suporte compatível por estes profissionais.

Outra decisão tomada pelo NAP foi a flexibilização dos horários de atendimentos, de modo a considerar, de maneira satisfatória, a todos que viessem a necessitar de um suporte psicopedagógico. No contexto da aprendizagem, o NAP, visando incentivar os alunos, passou a construir vídeos com dicas de estudo por meio de IGTV. Os vídeos eram postados no Instragram da Instituição, e as dicas voltavam-se, exclusivamente, para a aprendizagem, encorajando o discente a planejar o seu momento de estudo, relaxar a mente no momento de aprender e reprogramá-la, com vistas a melhorar a assimilação de conteúdos e o desempenho.

Ainda dentre suas ações, a preparação dos discentes para a apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) também foi um momento importante. Diante das dificuldades apresentadas pelos alunos, observamos que, ao final do segundo semestre, os estudantes já estavam mais adaptados às aulas remotas, alguns falaram que já se sentiam mais à vontade para ligar a câmera durante a aula, conseguiam se sentir mais aliviados para apresentar trabalhos e fazer provas. As maiores dificuldades estavam sempre relacionadas a organizar os momentos de estudo, dificuldades para compreender os conteúdos, ausência de foco, medo e insegurança na hora da prova e para apresentar trabalhos, dificuldades estas superadas pela maioria.

Em dezembro de 2020, o Núcleo elaborou estratégias de dicas para orientar os alunos que iam prestar vestibular na Faculdade Santa Maria, com objetivo de nortear os candidatos para o momento do exame vestibular. A ação foi divulgada no Instagram da Instituição. O Núcleo de Apoio Psicopedagógico observou que os métodos de ensino desenvolvidos através de recursos pedagógicos nas aulas remotas foram de grande valia para reforçar e estimular a aprendizagem dos discentes.

Os estudantes relataram que conseguiam ficar mais atentos, assimilavam melhor os conteúdos e que a aprendizagem fluía com mais facilidade. Este foi o relato de alguns alunos que passaram pelo Núcleo. As estratégias utilizadas facilitaram a permanência dos alunos nas aulas. Podemos dizer que o método utilizado respondeu positivamente.

A Diretoria é o órgão executivo que superintende, coordena e controla todas as atividades especificamente destinadas ao cumprimento das finalidades da FSM pela Diretora Presidente e pela Diretora Administrativa. A Coordenação Administrativo-Financeira é o órgão executivo que superintende e coordena as atividades administrativas da FSM. O Coordenador Administrativo-financeiro é indicado pela Mantenedora. A

Coordenação de Curso, órgão executivo de gestão acadêmico-administrativa do curso, é exercida por membro indicado pela Diretoria, para exercício de 2 anos, permitida a recondução.

No Regimento Geral da FSM são definidas as competências e a composição dos seus órgãos executivos. O Conselho Técnico-Administrativo (CTA) é instância máxima de deliberação em matéria administrativa, didático-científica e disciplinar. O órgão é constituído pela:

- a) Diretora Presidente da Mantenedora;
- b) Diretora Administrativa da Mantida;
- c) Coordenador Geral do NEaD;
- d) Coordenador de Extensão e Pesquisa;
- e) Coordenador da CPA;
- f) Representante da Mantenedora por esta designada;
- g) Coordenadores dos cursos de Graduação;
- h) Representante do corpo docente;
- i) Representante estudantil e
- j) Representante da sociedade civil organizada.

Os representantes dos docentes e discentes serão indicados pelos seus respectivos pares, para um mandato de 2 (dois) anos, podendo ser reconduzidos.

O Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI) é responsável por desenvolver atividades com a participação e integração dos atores discente-docente-coordenadores. É constituído por uma pedagoga e dois docentes de curso de graduação, indicados e designados pela Diretoria. Já o Colegiado de Curso, é o órgão deliberativo no âmbito dos cursos, responsável pela coordenação acadêmica, e é constituído por um Coordenador do Curso como presidente; 3 docentes do curso indicados pelos pares; 1 representante do corpo discente regularmente matriculado indicado pela representação estudantil do curso e homologado pela Diretoria da Faculdade Santa Maria, todos com mandato de 2 (dois) anos, com direito a recondução.

3.2.4.3. Sustentabilidade Financeira

Na Faculdade Santa Maria, o Plano de Desenvolvimento Institucional aponta que a oportunidade de investimento é feita mediante amplo estudo da viabilidade técnica, necessidade loco-regional e análise de mercado, estabelecidos para abertura de novos cursos.

3.2.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

A FSM dispõe de 33 salas de aulas, 4 salas de tutoria, todas com equipamentos de multimídia. Os laboratórios, que totalizam 37, possuem estrutura moderna. Dispõe de 02 laboratórios de informática com 120

computadores e biblioteca com amplo e atualizado acervo em todas as áreas inseridas na FSM, além de periódicos e acervo de produções dos cursos da IES.

Para atender as demandas da comunidade e da formação estudantil dispõe da Clínica Escola Integrada, ampliada recentemente, com salas, equipamentos, dispondo de atendimento especializado em odontologia, nutrição, psicologia, fisioterapia, enfermagem e medicina.

Considerando a realização de eventos, possui dois auditórios, sendo um com capacidade para, em média, 300 pessoas; espaço de conveniência para suporte à comunidade acadêmica; espaços administrativos; amplo estacionamento; e toda estrutura prevendo os preceitos da acessibilidade.

Conforme previsto no planejamento institucional, no ano de 2020, a FSM fez investimentos, conforme quadro abaixo:

Quadro 6. Investimentos em infraestrutura, FSM, 2020

SETOR	Ações Realizadas Em 2020
Aquisição de equipamentos	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo Gerador Gmg 0375kva 380v 60hz 3f. • 12 Fotopolimerizadores Rádii Cal S/Fio 1200 Bivolt Sdi. • Microcomputador Dell Vostro 3470 (Core I5-9400, Ram 8gb, Hdd 1tb, Dell Wireless 1707, Bluetooth). • Mouse (Indicador) Optico Dell Ms116, Conexão Usb, Preto, Com Fio, Ean Code7899864908842. • Teclado Alfanumérico De 107 Teclas, Padrão Ptbr, Aplicação Em Maquina De Processamento De Dados, Kb216, Ean Code 789986 • Microcomputador Portátil Dell Inspiron 15 3583 (Core I5-8265u, Ram 8gb, Hdd 1tb, Wifi + Bt, Display Hd, Bat. 3cel. • 2 Módulos De Memória De 32gb 2rx4 Ddr4 Rdim 2666mhz. • 2 Processadores Amd Ryzen 5 3400g Quad-Core 3.7ghz (4.2ghz Turbo) 6mb Cache Am4, Yd3400c5fhbox. • 2 Water Cooler Pichau Gaming Aqua 120 Led Branco. • Placa Mae Asus Tuf Gaming X570-Plus/Br Ddr4 Socket. Am4 Chipset Amd X570. • 2 Memória Team Group T-Force Delta 8gb (1x8) 3000mhz Ddr4 Rgb Preta. • Ssd Gigabyte Aorus Rgb 512gb M.2 Nvme, Gp-Asm2ne2512gttdr. • 2 Gabinete Gamer Pichau Dragoon Lateral De Vidro, Pgd-01 Black. • 2 Fontes Gamer Azza 650w 80 Plus Bronze Pfc Ativo, Psaz-650w. • Placa Mae Asus Prime-B450m-Gaming/Br Ddr4 Socket Am4 Chipset Amd B450. • 2 Memórias Team Group T-Force Vulcan Pichau 8gb (1x8) Ddr4 2666mhz Branca, Tlpsd48g2666hc18h01. • Ssd Lexar Ns100 256gb 2.5" Sata Iii 6gb/S, Lns100-256rb. • 2 Mouse Pad Gamer Pichau Shooter Estendido 920x300mm, Pg-Mp-Shakex. • Kit Teclado E Mouse Logitech Mk220 Usb Wireless Preto, 920-004431. • 5 Ssd Team Group Gx1 120gb 2.5" Sata 6gb/S, T253x1120g0c101.

	<ul style="list-style-type: none"> • 20 Dispenser Inox/Cristal Copo 180/200ml 0598277. • 10 Refil Pra Filtros De Água Em Polipropileno E Carvão Granulado De 5 Micras. • 3 Refil Pra Filtros De Água Em Polipropileno E Carvão Granulado De 25 Micras. • Tv Led 32 Smart Un32j4290ag Samsung Preto 32. • Tv Led 50 Smart 4k Ctv50uhdsm Cobia Preto 50. • Incentivador Respiratorio Voldyne Adulto 5000. • Incentivador Respiratorio Voldyne Infantil 2500. • Exercitador Mini Bike Para Pes E Bracos Liveup. • Exercitador Mini Bike Para Pes E Bracos Liveup. • Respirom Classic - Inspirometro De Incentivo - Exercitador Respiratorio Pulmonar Regulavel E Ajustavel. • Seladora Pedal Barramento Quente 35 Cm 220v. • 1 Túnel Desinfecção, Gd, Medindo 2m De Comprimento, 1,20 De Largura, 2,40 De Altura, Confeccionado Em Metalon, Revestido Com Lona Impressa, Sistema Em Pressão Com 21 Bicos Injetores. • 30 Totem De Álcool Gel Com Mecanismo De Acionamento Por Legal, Com 1 Lt De Álcool Em Gel. • 9 Tapetes Sanitizantes.
Aquisição de móveis	<ul style="list-style-type: none"> • 200 Poltrona Auditório Assento Retrátil Séphia.
Aquisição de materiais	<ul style="list-style-type: none"> • 48 Álcool 70% Saneante 1l Itaja. • 10 Máscaras Desc Tripla Elastico Branca 50un Descarpack. • 180 Testes Kovid Ab Covid-19 Igg/Igm Kit Teste Rapido (Kovalent). • 1 L Clorexidine Solucao. • Carbomero 940 1 Kg. • 1 L Clorexidine Solucao. • 25 Pares De Luva Conf Latex Amarela Danny. • 9 Pares De Bota Pvc Pt S/Pt Bracol. • 4 Pares De Bota Pvc Pt S/Ama Bracol. • 32 Óculos Virtua Incolor 3m. • 9 Respirador Msa Advantage 200ls Azul M. • 20 Caixas De Luva Danny Sensiflex Flex G. • 150 Máscaras Pff2 S/V Pro Pro-Safety. • 12 Pares De Sapatos Moov Bsb Br Antider. • 25 Macacões New Prot Duster. • 1.000 Máscaras Descartavel Tnt Branca Koch. • 194 Protetores Faciais Inc. Campro. • 192 Adesivos De Sinalização – Biossegurança Covid-19. • Placas Protetoras De Saliva – Biossegurança Covid19, Para Os Setores Administrativos. • 266 Aventais Descartável Manga Longa.

- 2.048 Caixas De Luva Cirúrgica Estéril T. 7,0.
- 2.048 Caixas De Luva Cirúrgica Estéril T. 7,5.
- 83 Caixas De Luvas De Látex.
- 80 Caixas De Luva Cirúrgica.
- 16 Máscaras Kn95.
- Incubadora Mini Clean Branca Com 6 Cavidades.
- Indicador Biológico Clean Test Com 50 Litros.
- 150 Respiradores Aura 9320 Pff2 (3m).
- Telefone Sem Fio 2 Dois Ramais.
- 50 Álcool 70% Com 1 Litro.

4 PROGNÓSTICO DAS ANÁLISES CONSOLIDADAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÕES

Conforme já indicados nas tabelas 1 e 2, no ano de 2020 foram vários os projetos de extensão e iniciação científica desenvolvidos pelos 11 (onze) cursos de bacharelados, oferecidos pela FSM. Os cursos são:

- **O curso de bacharelado em Administração**, autorizado pela Portaria 954, de 23 de novembro de 2007 do Ministério da Educação, que dispunha de 126 alunos matriculados em 2020.
- **O curso de bacharelado em Arquitetura e Urbanismo**, autorizado pela Portaria 363, de 02 de julho 2014 do Ministério da Educação, apresentou, em 2020, 262 discentes matriculados.
- **O curso de bacharelado em Biomedicina**, autorizado em 16 de janeiro de 2008, através da Portaria Nº 34, apresentava 138 alunos matriculados em 2020.
- **O Curso de bacharelado em Enfermagem**, autorizado em 07 de junho de 2002, através da Portaria nº 1.705, apresentava, em 2020, 288 alunos matriculados.
- **O curso de bacharelado em Engenharia Civil**, autorizado pela Portaria 341, de 29 de maio de 2014 do Ministério da Educação, apresentava, em 2020, 261 alunos matriculados.
- **O curso bacharelado em Farmácia**, autorizado em 13 de setembro de 2007, através da portaria nº 796, apresentava, em 2020, 229 alunos matriculados.
- **O curso bacharelado em Fisioterapia**, autorizado em 04 de fevereiro de 2005 pela Portaria Nº 429 apresentava, em 2020, 199 alunos matriculados..
- **O curso de bacharelado em Medicina**, autorizado pela Portaria 78, de 5 de junho de 2012 do Ministério da Educação, apresentava 451 alunos matriculados em 2020.
- **O curso de bacharelado em Nutrição**, autorizado pela Portaria 210, de 27 de março de 2014 do Ministério da Educação, apresentava, em 2020, 141 alunos matriculados.
- **O curso de bacharelado em Odontologia**, autorizado pela Portaria 1041, de 23 de dezembro de 2015, do Ministério da Educação, apresentava 277 alunos matriculados em 2020.
- **O curso de bacharelado em Psicologia**, autorizado em 10 de maio de 2011, através da Portaria Nº 1.071, apresentava, em 2020, 272 alunos matriculados.

A seguir, de forma consolidada, serão elencadas as fragilidades, estratégias, medidas adotadas em meio à pandemia da COVID-19, além das sugestões apresentadas pelos coordenadores em seus respectivos relatórios. Estes indicadores são de suma importância, uma vez que servirão de parâmetros para o planejamento, organização, sistematização e execução das ações e estratégias futuras, visando sempre as melhorias para a Faculdade, não somente nos aspectos acadêmicos e administrativos, mas também para enriquecer com mais veemência as relações e interações sociais, mantidas pela instituição com o público externo, através de programas e projetos de responsabilidade social. Após todo o apanhado desses aspectos, serão apresentados os Planos de Ação propostos pelas coordenações dos cursos.

4.1 FRAGILIDADES APONTADAS NOS RELATÓRIOS

- Acesso à internet ou disponibilidade de recurso tecnológico pelo aluno, a exemplo de não dispor de notebook ou computador; por mais simples que pareça, alguns alunos acompanharam as aulas com uso do celular;
- Quebra na relação discente x docente, presencialmente, pois este contato direto, pessoalmente, não só fortalece a relação como também permite para alguns alunos dialogar com o professor algumas inquietações pessoais;
- A concentração fica fragilizada, tirando o foco das explicações e explanações, dentre alguns fatores, tais como barulhos externos;
- A administração do tempo de aula, de interação e socialização fica, de certo modo, prejudicada devido, por exemplo, a queda na conexão com a internet, a internet lenta, dentre outros;
- Atenção acaba prejudicada quando se tem 4 horas de aulas em formato remoto;
- Aumento da ansiedade;
- Resistência de alguns alunos para manter as câmeras e microfones abertos;
- Resistência dos alunos para cumprir as atividades propostas;
- Diminuição do foco e da atenção dos alunos;
- Alunos residentes em zona rural impossibilitados de acesso à internet;
- Alunos com dificuldades de manuseio da plataforma;
- Alunos ingressantes ainda não se adaptaram ao ensino remoto;
- Diminuição da interação interpessoal.

4.2 ESTRATÉGIAS PROPOSTAS

- Ampliar o leque de interação dos discentes nas aulas remotas, variando sempre as ferramentas tecnológicas;
- Ampliar debates, especialmente sobre os processos de formação em tempos de pandemia;
- Manter-se atento às limitações dos alunos, continuando a ajudá-los nesse momento de pandemia e ensino remoto, principalmente para aqueles que encontram obstáculos para acessar as tecnologias;
- Conversas periódicas ou semanais com a coordenação, de forma remota, na tentativa de suprir eventuais necessidades que venham a surgir em relação aos processos pedagógicos;
- Estabelecimento de estratégias que viessem a estimular discentes e docentes em prol de suprir esse contato remoto;
- Estreitamento dos laços virtuais para otimizar a interação com os discentes;

- Aplicação de cine viagem, com dicas, fotos, vídeos de viagens, que tem sempre o cinema como inspiração e que também possa permitir uma viagem no tempo rebuscando temas de outrora que estão sendo revividos na atualidade e seminários interativos;
- Apoio incondicional dos órgãos: COPEDI, NEaD, NE, NAP, Secretaria Geral, coordenadores, docentes, representantes de turmas, pessoal dos laboratórios, TI, biblioteca, demais seguimentos e dirigentes.

4.3 MEDIDAS ADOTADAS NO CONTEXTO DA PANDEMIA

- Incentivar discentes e docentes através de reuniões constantes, bem como as *lives*;
- Prevenção da disseminação do novo Coronavírus (Sars-Cov-2);
- Treinamento para discentes no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA;
- Flexibilidade no horário de atendimento da coordenação;
- Flexibilidade no horário de atendimento dos docentes;
- Flexibilidade no horário de atendimento da biblioteca, tesouraria e secretaria acadêmica;
- Flexibilidade no horário de atendimento do Núcleo de Educação a Distância – NEaD;
- Encaminhamento de discentes com dificuldade no aprendizado para o Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP, que manteve atendimento de forma virtual;
- Adaptação do calendário acadêmico 2020.1, mediante a instalação da situação pandêmica loco regional;
- Aquisição e aprimoramento de recursos tecnológicos para a retomada das aulas no formato remoto;
- Reuniões consecutivas com as dirigentes e COPEDI para organização do calendário acadêmico, aulas remotas e funcionamento da IES;
- Sensibilização dos docentes para adequação ao novo normal;
- Capacitações docentes para uso das tecnologias e meios digitais inovadores;
- Sensibilização da comunidade acadêmica para adequação ao novo normal;
- Reuniões com a comunidade acadêmica para explanação da sistemática do funcionamento e utilização dos novos recursos tecnológicos e meios digitais;
- Capacitações discentes para uso das tecnologias e meios digitais inovadores;
- Elaboração de um plano de trabalho para atender as necessidades do semestre 2020.1;
- Solicitação de relatórios semanais, quinzenais e mensais, progressivamente, para acompanhamento das atividades realizadas remotamente;
- Cumprimento do plano de ensino no tocante ao conteúdo teórico;
- Elaboração de um plano de retomada e contingência para quando liberadas as atividades presenciais.

4.4 SUGESTÕES

- Apesar do acesso ao financeiro já ser satisfatório, é possível otimizar mais, para tornar ainda mais célere o processo de respostas e resolução quando solicitadas;
- Promover debates interdisciplinares entre os docentes;
- Integrar iniciação científica com o empreendedorismo, gerando ciência, tecnologia e inovação;
- Reafirmar a extensão como processo acadêmico, vinculando ao processo de formação de pessoas e de geração de conhecimento para a formação cidadã;
- Criar estratégias para inserir o egresso e sociedade civil, de forma permanente, na autoavaliação da Faculdade, partindo do teste piloto de 2020;
- Aos alunos que não possuem acesso à internet, seja pela indisponibilidade dos mecanismos para esses fins, pela ausência de sinais (no caso dos que residem no campo) ou por não possuir um recurso como computador e/ou celular, deverão ser estudadas estratégias de modo a viabilizar a participação destes nas aulas remotas;
- Intensificar a relação discente x docente nesse período de estudos não presenciais, de modo que sejam promovidas com maior frequência webnários, conferências virtuais, dinâmicas, socialização e outras demandas que foram extremamente prejudicadas devido ao distanciamento social;
- Fortalecer as metodologias ativas para mediação da aprendizagem, perpassando aulas expositivas e dialogadas, agregando atividades práticas, como produção de recursos didáticos e outros instrumentos, em conformidade com a área do conhecimento, a exemplo de materiais de acessibilidade, mapas mentais e até disponibilizando aulas que possam ser assistidas em horários mais calmos, já que em casa, o barulho muito atrapalha na concentração;
- Administrar o tempo da apresentação, de modo que momentos e mediações de conteúdos possam ser retomados diante de algum motivo que impossibilite o aluno a participar da aula. Neste caso, os materiais estariam à disposição do estudante por um determinado período;
- Dinamizar o tempo da aula e a metodologia utilizada, de modo a coibir mesmices, aulas pragmáticas, cansativas, principalmente quando as 4 horas de aulas são apenas explanadas;
- Dispor demais tempo de atendimento psicológico para ajudar os alunos que sofrem de ansiedade, principalmente, nesse período de pandemia e de distanciamento social;
- Promover medidas de conscientização a respeito da importância de se manter as câmeras ligadas durante as aulas, assim como os microfones e, o uso destes de forma moderada e disciplinada para não atrapalhar a aula;
- Elaborar tutoriais de autoajuda aos docentes e discentes quanto ao uso das plataformas;
- Alunos ingressantes ainda não se adaptaram ao ensino remoto;

Esses apontamentos das fragilidades, estratégias, medidas adotadas em meio à pandemia da COVID-19, e as sugestões elencadas pelos coordenadores de cursos, após avaliação das devolutivas, reforçam a importância da autoavaliação enquanto instrumento de e para reflexão de toda a comunidade acadêmica, no que diz respeito à necessidade da realização de processos avaliativos e de retroalimentação dos aspectos tratados, para que possam subsidiar o planejamento e a execução das ações, adotando-se o planejamento, execução, avaliação e desenvolvimento de uma IES cada vez mais fortalecida e alinhada às necessidades de sua comunidade acadêmica e, de forma ampliada, da sociedade.

5 CONSOLIDADOS DOS PLANOS DE AÇÃO DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS

A avaliação estatística e objetiva dos discentes dos 11 cursos ofertados pela FSM, aplicada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), revelou alguns apontamentos de satisfação e outros que precisam de tratamento para melhorar os indicadores com a Instituição, setores avaliados e corpo docente, conforme segue abaixo:

Quadro 7. Planos de Ação elaborados pelos Coordenadores de Curso após devolutivas

AÇÃO	OBJETIVO	ENVOLVIDOS	ESTRATÉGIAS	RECURSOS NECESSÁRIOS	MONITORAMENTO	PERÍODO	RESULTADOS ESPERADOS (INDICADORES)
Preparar vídeo institucional, com apresentação da Comissão da CPA.	Divulgar com os alunos dos Cursos para que tenham conhecimento da comissão da CPA, de modo a obter uma participação ainda maior dos discentes visto que apenas 43,6% afirmaram conhecer a referida comissão.	CPA e Marketing	Elaboração de vídeo institucional para divulgação na plataforma EAD e Instagram.	Estúdio da FSM; Plataforma EAD e câmera de vídeo.	Até junho de 2021	fevereiro de 2021	Aumento do indicador de conhecimento da comissão da CPA.
Conhecimento dos resultados da avaliação institucional.	Ampliar a divulgação dos resultados, visto que 49,16% afirmaram conhecer os resultados da Avaliação interna realizada pela CPA.	CPA, Marketing, NEaD e Coordenação de Curso.	Divulgação do resultado do ano de 2020 na Plataforma EAD, site e outras redes sociais da FSM.	Ação da CPA, Coordenadores de Curso, Marketing, CPA e NEaD.	Até abril de 2021	fevereiro de 2021	Aumento do indicador de conhecimento sobre os resultados da avaliação institucional.
Disponibilizar suporte emocional aos estudantes durante o contexto da pandemia	Proporcionar apoio psicopedagogo ao discente.	Coordenações de Psicologia e NAP	Reunião entre as coordenações de Psicologia e NAP	Recursos Humanos	Até julho de 2021	março de 2021	Aumento do nível de satisfação do discente e estabilidade emocional.
Disponibilizar suporte pedagógico aos estudantes durante o contexto da pandemia.	Proporcionar apoio pedagógico ao discente.	Coordenações do Curso e COPEDI	Reunião entre as Coordenações de curso e COPEDI	Recursos Humanos	Até julho de 2021	março de 2021	Aumento do nível de satisfação do discente e melhoria no desempenho acadêmico no discente.

O acesso via internet (consulta / reserva) atende aos anseios da comunidade acadêmica.	Facilitar o acesso às redes sem fio e TICs no campus da FSM.	Coordenação de Tecnologia da Informação	Aquisição de equipamentos de TI mais eficientes.	Recursos Humanos / Recursos Materiais	Ao final do semestre 2021.1.	fevereiro de 2021	Aumento da área de oferta de Wi-Fi em todo o Campus FSM.
Espaço de convivência/repouso para estudantes que moram fora de Cajazeiras-PB.	Abertura de um espaço para acomodar estudantes que ficam o dia todo na Instituição, com guarda-volumes em lugares mais próximos aos blocos de ensino.	Direção e Coordenação Administrativo-Financeira	Solicitar a disponibilização deste espaço	Recursos matérias / Construção	Verificar ao final de 2021 se a proposta foi acatada e realizada.	Solicitar implantação em 2021.1	Aumento da satisfação da comunidade acadêmica que permanece na IES por mais de 6h diárias.
Disponibilizar maior campo de acesso à internet para a comunidade acadêmica.	Facilitar o acessos às redes sem fio e TICs no campus da FSM.	Coordenação de Tecnologia da Informação	Aquisição de equipamentos de TI mais eficientes.	Recursos Humanos / Recursos Materiais	Ao final do semestre 2021.1.	Solicitar em fevereiro de 2021	Aumento da área de oferta de Wi-Fi em todo o Campus FSM.
Aumento das horas de aulas expositivas para as disciplinas EaD.	Fornecer, por meio de aulas expositivas, uma melhor compreensão sobre a temática, e mesclar aulas expositivas com avaliações e fóruns.	Núcleo de Educação a Distância	Aumento da carga horária de aulas expositivas	Recursos Humanos	Ao final do semestre 2021.1.	Solicitar em fevereiro de 2021	Aumento da CH de aula expositiva para UC EaD.
Dinamizar as aulas no AVA.	Melhorar a relação discente e docente e, conseqüentemente, o processo de ensino aprendizagem.	Corpo Docente	Oficina de ferramentas disponíveis para aproximar e motivar as aulas remotas	Convidado	FOI CONTEMPLADO NO ENCONTRO PEDAGÓGICO 2021.1	Encontro Pedagógico	Mostrar que o corpo docente está se qualificando para as novas necessidades no processo de ensino e aprendizagem remoto.
Ampliar a divulgação e o trabalho da Ouvidoria.	Esclarecer o papel da Ouvidoria junto à sociedade acadêmica.	Corpo docente, discente e Ouvidoria institucional.	Posts periódicos explicando a função da Ouvidoria.	Marketing Ouvidoria e CPA	Acompanhar junto à Ouvidoria se houve uma maior procura dos estudantes	Durante todo período letivo	Proporcionar ao estudante voz ativa junto aos problemas apontados por eles.
Oficinas sobre como tornar as aulas mais interativas e atrativas.	Apropriar cada docente do curso sobre os recursos de	Docentes, Coordenações de Curso e COPEDI.	Realização de oficinas com os docentes, aproveitando o	Humanos, Materiais e financeiros.	Acompanhamento dos docentes.		Docentes facilitadores do processo ensino-aprendizagem, com

	aprendizagem voltados para metodologias ativas no ensino remoto.	Profissional com conhecimento na área.	<p>Encontro Pedagógico, as Reuniões Interdisciplinares e reuniões do curso.</p> <p>Disponibilizar, após cada oficina, os vídeos tutoriais de passo a passo para assegurar o aprendizado e realização das atividades por cada docente.</p>		Feedback dos discentes.	janeiro de 2021	<p>conhecimentos diversos sobre estratégias, recursos e ferramentas que tornem suas aulas mais interativas e atrativas;</p> <p>Aprendizado adequado e eficaz dos discentes.</p>
Sensibilização dos docentes quanto à importância do feedback aos alunos (revisão de provas).	Sensibilizar os professores sobre a importância e necessidade da revisão de provas em sala de aula.	Docentes e Coordenações de Curso	<p>Durante reunião dos docentes junto às Coordenações de Curso no Encontro Pedagógico 2021.1</p> <p>Revisar o Manual do Docente e Discente na reunião com os docentes durante o Encontro Pedagógico 2021.1, lembrando e enfatizando a obrigatoriedade da revisão de provas.</p> <p>Sensibilizar os docentes quanto à importância da revisão de provas e o quanto essa ação contribui para o aprendizado dos alunos.</p>	Humanos	<p>Acompanhamento dos docentes.</p> <p>Feedback dos discentes.</p>	janeiro de 2021	<p>Docentes sensibilizados e realizando a revisão de provas após cada avaliação aplicada.</p> <p>Docentes comprometidos com o aprendizado do aluno.</p>

Treinamento para utilização da plataforma Moodle.	Facilitar o acesso e desempenho dos alunos na utilização da ferramenta.	Corpo discente e NEaD	Treinamentos semanais para os discentes das principais ferramentas da plataforma. Divulgação contínua dos tutoriais existentes.	Humanos e Materiais	Registro documental e fotográfico. Google Forms para avaliar os pontos ainda frágeis. Listas de frequência de participação de docentes e discentes.	Início: fev/2021 Término: abr/2021	Espera-se simplificar o uso da plataforma, melhorar o desempenho e potencializar os recursos disponíveis para uso dos discentes.
Inserção de ferramentas digitais mais atrativas para melhorar o desempenho e interesse pelas aulas remotas.	Melhorar o interesse dos discentes e potencializar o ensino remoto durante a pandemia.	Coordenações de Curso, corpo docente e discentes.	Orientar docentes a atualizarem e adequarem conteúdos que apresentem mais fragilidades para o ensino remoto, aproveitando, inclusive, os recursos apresentados durante o Encontro Pedagógico. Ampliar as ferramentas e recursos digitais do grupo, promovendo treinamentos e compartilhamento interno entre os docentes do curso.	Humanos e materiais	Relatório mensal sobre a estratégia inserida por aula/disciplina. Compartilhamento com o grupo sobre a experiência com a nova tecnologia/recurso.	Início: fev/2021 Término: mai/2021	Espera-se potencializar o ensino por meio de estratégias e ferramentas disponíveis para o ensino remoto e promover maior adesão e interesse pelas aulas durante o período pandêmico. Atualização contínua das aulas e dos recursos utilizados com base nos conteúdos ministrados e turmas de alunos.
Divulgação da existência da plataforma digital pelos professores do curso, bibliotecária, bem como no site e nas redes sociais da Faculdade.	Melhorar o acesso a livros, periódicos.	Coordenadores, professores, biblioteca e marketing.	Solicitar aos professores, bibliotecária, marketing a incentivarem os alunos à utilização da biblioteca virtual.	Mídia digital, anúncios na biblioteca e comunicação dos professores aos alunos durante as aulas.	Através das práticas avaliativas da CPA e reuniões com representantes de turma.	Durante todo o ano letivo	Maior acesso ao acervo digital da Faculdade.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Faculdade Santa Maria é uma instituição de ensino superior que, ao longo dos seus mais de 18 anos, vem promovendo um modelo educacional pautado na formação de cidadãos crítico-reflexivos e comprometidos com as suas responsabilidades na construção de uma sociedade digna, justa e consciente do seu papel enquanto ser pensante. O comprometimento com que a instituição tem conduzido os seus processos de ensino e aprendizagem, apostando em profissionais competentes e cientes da sua importância na formação de profissionais qualificados e aptos para o exercício da carreira que seguirá é uma prova da grandeza, zelo e comprometimento para com a sociedade de um modo geral, pois se formam profissionais para que estes possam atuar junto da população. É notória a responsabilidade social assumida pela FSM que, ano a ano, vem se engajando de uma maneira ainda mais efetiva das questões sociais, assumindo um papel de extrema relevância na oferta de serviços de saúde, com atendimentos especializados junto às demandas mais vulneráveis da sociedade. Projetos sociais são desenvolvidos pela Faculdade, sempre fomentando parcerias com outros segmentos, sempre vislumbrando minimizar os impactos decorrentes das desigualdades e das diversidades.

Todavia, manter-se no rumo da missão à qual se propôs cumprir é estar sempre numa busca contínua das melhorias e aperfeiçoamentos dos processos. A CPA, desde sua criação, não tem limitado esforços nessa direção, não tem se omitido das suas responsabilidades e compromettimentos do seu papel. Tem sido convicta de que os processos avaliativos precisam fornecer insumos a partir dos quais nortearão as tomadas de decisões, seja no campo da gestão administrativa, seja no campo da gestão acadêmica. Os avanços neste sentido podem ser percebidos gradualmente, culminando com os inúmeros alcances do que está preconizado no Plano de Desenvolvimento Institucional, a partir da implementação de objetivos e metas bem discriminados, e com possibilidades de monitoramento das ações de melhorias alinhadas no Plano de Ação, que é elaborado pelas coordenações dos cursos após devolutivas dos atores envolvidos nesse processo avaliativo.

No tocante à avaliação, inúmeros são os desafios que precisam ser superados, requerendo, com isso, um minucioso acompanhamento das metas estabelecidas pelo PDI, sendo fundamental, para estes fins, a participação ainda mais efetiva dos atores que constituem a FSM e, nessa concepção, de buscar alcançar índices ainda mais expressivos da participação dos discentes, docentes, corpo técnico-administrativo, egressos e sociedade civil – sendo estes dois últimos grupos uma inovação nessa avaliação atual da CPA -, a instituição não tem deixado de dedicar todo o tempo necessário para que estes objetivos sejam alcançados, por isso, tem sido ativa em oferecer o que há de melhor à sua comunidade acadêmica, bem como à comunidade da qual a FSM faz parte. Inclusive, alguns destes objetivos, já foram alcançados e vêm sendo ainda mais otimizados, pois a dinâmica do processo de educação é constante, não permitindo estagnações. Ciente disto, é que a gestão tem primado pelos instrumentos nortecedores do sistema educacional, dentre os quais o Plano de Desenvolvimento Institucional.

As diretrizes institucionais estão pautadas nas ações e estratégias, por meio de programas e projetos elaborados e executados pela Faculdade Santa Maria, com fins de melhorar a qualidade do ensino, da iniciação científica, da curricularização e da extensão, da política de apoio ao discente, docente e colaboradores, da sustentabilidade na graduação e pós-graduação e na inserção da instituição no nível nacional e internacional.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004. **Dispõe sobre o SINAES**. Brasília, 2004.

BRASIL. **Resolução nº 4**, de 6 de abril de 2009. Ministério da Educação, Brasília, 2009.

CARDOSO, Rodolfo; SANTOS, João Alberto Neves dos; FIGUEIREDO, Moacyr Amaral D. O impacto das práticas de liderança no desempenho da organização: a aplicação prática da metodologia desenvolvida. In: **ENCONTRO NACIONAL DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**. 23.2018, Florianópolis. Anais... Florianópolis, 2018. Disponível em: https://www.scielo.br/scielo.php?pid=S0104-40362006000400002&script=sci_arttext&lng=pt. Acesso 14 jan 2021.

GOTTI, A.; SIQUEIRA, I. Como avaliar em tempos de pandemia? Revista Nova Escola, 2020. Disponível em: <https://novaescola.org.br/conteudo/19435/como-avaliar-em-tempos-de-pandemia>. Acesso em 13 jan.2021.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP. **SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior**: da concepção à regulamentação. 2ª ed., ampliada. Brasília: INEP, 2004.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA – INEP. **NOTA TÉCNICA Nº 65 CGACGIES/DAES/INEP**. Brasília: INEP, 2014.

POLIDORI, Marlis Morosini; MARINHO-ARAUJO, Claisy M.; BARREYRO, Gladys Beatriz. SINAES: perspectivas e desafios na avaliação da educação superior brasileira. **Ensaio: aval.pol.públ.Educ.**, Rio de Janeiro, v. 14, n. 53, p. 425-436, Dec. 2006. Available from <http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0104-40362006000400002&lng=en&nrm=iso>. Acesso 18 jan. 2021.

Projeto de Desenvolvimento Institucional. Faculdade Santa Maria. 2018.

Projetos Pedagógicos dos Cursos de graduação da Faculdade Santa Maria.

SENHORAS, E. M. “Coronavírus e educação: análise dos impactos assimétricos”. **Boletim de Conjuntura (BOCA)**, vol. 2, n. 5, 2020.

APÊNDICES

APÊNDICE A – Cronograma de Atividades



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Atividades	2020										
	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Posse dos membros da Comissão	X										
Reuniões ordinárias da comissão		X	X	X	X		X	X	X	X	X
Testagem e validação dos novos instrumentos			X	X							
Coleta de dados									X	X	
Análise dos dados				X	X					X	X
Construção do Relatório	X					X	X	X	X	X	
Oficina de Avaliação e Planejamento das ações					X						X
Sensibilização e Divulgação dos Dados	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X

APÊNDICE B – Instrumento de avaliação a ser preenchido pelos DISCENTES



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Esta avaliação institucional interna (autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. O presente questionário é desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da FSM. Esta avaliação prevê a aplicação deste questionário *on line* estruturado com 40 questões fechadas.

Considerando a pandemia por covid-19 e a inserção de atividades remotas educacionais no território nacional, o instrumento de avaliação institucional foi adequado a esse novo contexto do ensino atual.

TIPO DE RESPOSTAS

- (1) Concordo totalmente
- (2) Concordo Parcialmente
- (3) Discordo

Curso de Graduação

☐ Enfermagem ☐ Fisioterapia ☐ Farmácia ☐ Biomedicina ☐ Psicologia ☐ Administração ☐ Medicina ☐ Nutrição ☐
☐ Engenharia Civil ☐ Arquitetura ☐ Odontologia

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- 1. Conheço a Comissão Própria de Avaliação;
- 2. Tenho conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- 3. Tenho conhecimento da Missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM;
- 4. Tenho conhecimento de que a FSM oferece bolsas de estudo do ProUni, FIES, Pravalor, Educamais;
- 5. Existem ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

AVA

- 6. A plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle é de fácil acesso;
- 7. As unidades curriculares do curso disponibilizadas no AVA são atualizadas e de fácil acesso;
- 8. Os conteúdos abordados nas unidades curriculares do curso são importantes para o seu futuro profissional;

9. As metodologias de ensino utilizadas no curso são atualizadas e facilitadoras do seu aprendizado;
10. As aulas remotas são atrativas e interativas;

Curso

11. Conheço a matriz curricular do Curso;
12. Conheço as ementas e o plano de ensino das unidades curriculares do Curso;
13. O curso utiliza práticas que estimulam a interdisciplinaridade;
14. O curso utiliza práticas que estimulam processos participativos de construção do conhecimento.
15. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino;
16. A FSM fez adequações no tocante as práticas e estágios durante a pandemia;

Desempenho do Docente

17. O docente disponibiliza o plano de ensino da unidade curricular no início do semestre;
18. O docente domina o conteúdo da unidade curricular;
19. A didática do docente contribui para a construção de sua aprendizagem;
20. O docente é disponível para o esclarecimento de dúvidas de maneira virtual;
21. Há compatibilidade da avaliação da aprendizagem com o conteúdo trabalhado;
22. O docente analisa os resultados das avaliações com os estudantes;

Comunicação

23. O Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias é de boa navegação;
24. A Ouvidoria da FSM funciona adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos;
25. Os registros de questionamentos e os resultados são efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM

Atendimento durante a Pandemia

26. Os funcionários da Secretaria Acadêmica atendem de forma remota com celeridade e competência;
27. Os funcionários da Tesouraria atendem de forma remota com agilidade;
28. A FSM disponibilizou suporte emocional aos estudantes durante o contexto da pandemia.
29. A FSM disponibilizou suporte pedagógico aos estudantes durante o contexto da pandemia

Eixo 4: Políticas de Gestão

30. O coordenador do curso encaminha soluções para os problemas identificados no curso;
31. O coordenador do curso se relaciona bem com os estudantes;
32. O coordenador do curso busca ou abre possibilidades para o diálogo;

Eixo 5: Infraestrutura Física

33. A Faculdade oferece condições adequadas de facilidade de acesso e segurança;
34. A manutenção e conservação das instalações físicas são satisfatórias;
35. As instalações são adequadas aos portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida;
36. O acesso via internet (consulta / reserva) atende aos anseios da comunidade acadêmica;
37. O acesso a biblioteca virtual é de amplo conhecimento.

Sugestões:

APÊNDICE C – Instrumento de avaliação a ser preenchido pelos DOCENTES



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Esta avaliação institucional interna (autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. O presente questionário é desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da FSM. Esta avaliação prevê a aplicação deste questionário *on line* estruturado com 44 questões fechadas. A amostra será composta pelos Docentes da FSM.

Considerando a pandemia por covid-19 e a inserção de atividades remotas educacionais no território nacional, o instrumento de avaliação institucional foi adequado a esse novo contexto do ensino atual.

TIPO DE RESPOSTAS

- (1) Concordo totalmente
- (2) Concordo Parcialmente
- (3) Discordo

Curso que leciona na Graduação

☐ Enfermagem ☐ Fisioterapia ☐ Farmácia ☐ Biomedicina ☐ Psicologia ☐ Administração ☐ Medicina ☐ Nutrição ☐ Engenharia Civil ☐ Arquitetura ☐ Odontologia

Formação

☐ Especialização ☐ Mestrado ☐ Doutorado

Vinculação a outras IES

☐ Privada ☐ Pública

Regime de atuação

☐ Parcial ☐ Integral

Atuação nas Pós-Graduação da FSM

☐ Sim ☐ Não

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- 1 Conheço a Comissão Própria de Avaliação;
- 2 Tenho conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

3. Tenho conhecimento da Missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM;
4. Existem ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM;
5. Existem ações de responsabilidade social.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Curso

6. O Projeto Pedagógico do Curso é amplamente divulgado e discutido;
7. O Núcleo Docente Estruturante é atuante;
8. O colegiado de curso é representativo e funcionante;
9. O curso utiliza práticas que estimulam a interdisciplinaridade;
10. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino;
11. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam a incorporação de novas tecnologias de ensino e avaliação;
12. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam processos participativos de construção do conhecimento;
13. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam a atualização da elaboração de planos de ensino;
14. O curso utiliza práticas institucionais que estimulam o planejamento pedagógico participativo.
15. A FSM fez adequações no tocante às práticas e estágios durante a pandemia.

Monitoria, Pesquisa e Extensão

16. A Faculdade estimula as práticas de monitoria e apresentou adequações durante o período da pandemia;
17. A Faculdade incentiva a realização de Projetos de Pesquisa e Extensão e apresentou adequações durante o período da pandemia;
18. A Faculdade incentiva a participação em eventos científicos virtuais;
19. A Coordenação de Extensão e Pesquisa é acessível;

Comunicação

20. O Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias é de boa navegação;
21. A Ouvidoria da FSM funciona adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos;
22. Os registros de questionamentos e os resultados são efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM.
23. O sistema acadêmico atende as necessidades docentes.

Atendimento durante a Pandemia

24. Os funcionários da Secretaria Acadêmica atendem com celeridade e competência;
25. Os funcionários da Gestão de Pessoas atendem com celeridade e competência;

AVA

26. A plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle é de fácil acesso;
27. As ofertas de qualificação para uso do AVA são constantes;
28. O suporte técnico para uso do AVA é acessível e resolutivo.
29. As atividades remotas tem sido atrativas;


Eixo 4: Políticas de Gestão

30. O coordenador do curso encaminha soluções para os problemas identificados no curso;
31. O coordenador do curso se relaciona bem com os docentes;
32. O coordenador do curso busca ou abre possibilidades para o diálogo;
33. O Colegiado Pedagógico Institucional (COPEDI) é acessível e resolutivo;
34. A direção é acessível;
35. A FSM dispõe de práticas de incentivos e melhorias das condições salariais;
36. A FSM dispõe de Políticas de incentivo a qualificação docente;
37. A FSM possui plano de cargos e carreiras amplamente divulgado;
38. A FSM apresentou suporte emocional aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia;
39. A FSM apresentou suporte pedagógico aos docentes durante as mudanças da rotina acadêmica na pandemia;

Eixo 5: Infraestrutura Física

40. A FSM criou Plano de Contingência para enfrentamento a pandemia na IES dando ampla publicidade;
41. A FSM incorporou teleatendimento durante a pandemia;
42. A Faculdade oferece condições adequadas de facilidade de acesso e segurança;
43. A manutenção e conservação das instalações físicas são satisfatórias;
44. O acesso da internet atende aos anseios da comunidade acadêmica;
45. O acesso à biblioteca virtual é de amplo conhecimento.

Sugestões:



APÊNDICE D – Instrumento de avaliação a ser preenchido pelo CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Esta avaliação institucional interna (autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. O presente questionário é desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da FSM. Esta avaliação prevê a aplicação deste questionário *on line* estruturado com 26 questões fechadas. A amostra será composta pelos Técnicos administrativos da FSM.

Considerando a pandemia por covid-19 e a inserção de atividades remotas educacionais no território nacional, o instrumento de avaliação institucional foi adequado a esse novo contexto do ensino atual.

TIPO DE RESPOSTAS

- (1) Concordo totalmente
- (2) Concordo Parcialmente
- (3) Discordo

Função exercida: _____

Setor de Atuação: _____

Escolaridade: ☐ 1. Ensino Fundamental ☐ 2. Ensino médio incompleto ☐ 3. Ensino médio completo ☐ 4. Universitário ☐ 5. Graduado ☐ 5. Pós-graduado

Regime de atuação

☐ Parcial ☐ Integral

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

1. Conheço a Comissão Própria de Avaliação;
2. Tenho conhecimento dos resultados da Autoavaliação Institucional.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

3. Tenho conhecimento da Missão, objetivos, metas e valores institucionais da FSM;
4. Existem ações que favoreçam a inclusão e permanência de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida na FSM;
5. Existem ações de responsabilidade social;
- 6.

Eixo 4: Políticas de Gestão

7. A direção é acessível.
8. A FSM dispõe de práticas de incentivos e melhorias das condições salariais.
9. A FSM dispõe de Políticas de incentivo a qualificação do técnico administrativo;
10. A FSM possui plano de cargos e carreiras amplamente divulgado;
11. A FSM dispõe de ações voltadas para a saúde do colaborador;

Eixo 5: Infraestrutura Física

12. A Faculdade oferece condições adequadas de facilidade de acesso e segurança;
13. A manutenção e conservação das instalações físicas são satisfatórias;
14. Os laboratórios são adequados em termos de espaço e equipamentos;
15. As instalações são adequadas aos portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida;
16. O acesso da internet atende aos anseios da comunidade acadêmica;
17. O acesso a biblioteca virtual é de amplo conhecimento.
18. O estacionamento atende às necessidades da comunidade acadêmica.

Comunicação

19. O Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias é de boa navegação;
20. A Ouvidoria da FSM funciona adequadamente para a coleta e o registro de questionamentos;
21. Os registros de questionamentos e os resultados são efetivamente levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas da FSM.

Suporte durante a Pandemia

22. A FSM criou Plano de Contingência para enfrentamento a pandemia na IES dando ampla publicidade;
23. Existe disponibilidade de Equipamentos de Proteção Individual para as atividades administrativas presenciais;
24. A FSM disponibilizou testagem para servidores da IES;
25. A FSM incorporou teleatendimento durante a pandemia
26. A FSM disponibilizou suporte psicológico aos colaboradores.

Sugestões:

[illegible]

APÊNDICE E – Instrumento de avaliação a ser preenchido pelos EGRESSOS



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Esta avaliação institucional interna (autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. O presente questionário é desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da FSM. Esta avaliação prevê a aplicação deste questionário *on line* estruturado com 8 questões fechadas. A amostra será composta pelos Egressos da FSM.

Considerando a pandemia por covid-19 e a inserção de atividades remotas educacionais no território nacional, o instrumento de avaliação institucional foi adequado a esse novo contexto do ensino atual.

Egresso do Curso de Graduação

☐ Enfermagem ☐ Fisioterapia ☐ Farmácia ☐ Biomedicina ☐ Psicologia ☐ Administração ☐ Medicina ☐ Nutrição ☐ Engenharia Civil ☐ Arquitetura ☐ Odontologia

Pós Graduação

Tempo de Formação Acadêmica

1. Você ou alguém próximo já se contaminou com o Covid?
☐ Sim ☐ Não
2. Está em exercício de suas atividades profissionais relacionadas a sua área de formação ?
☐ Sim ☐ Não
3. Durante a pandemia, teve alguma mudança no seu vínculo trabalhista?
☐ Sim ☐ Não
4. Trabalha na linha de frente?
☐ Sim ☐ Não
5. Durante o período de graduação, você foi orientado em como lidar/atuar em situações de estresse ?
☐ Sim ☐ Não
6. Desenvolve atividades remotas através do uso de tecnologias durante a pandemia?
☐ Sim ☐ Não

7. A sua formação contribuiu para o uso de tecnologias durante esse período ?

☐ Sim ☐ Não

8. Avalia positivamente o compromisso social da FSM durante o contexto da pandemia?

☐ Sim ☐ Não

Sugestões:

APÊNDICE F – Instrumento de avaliação a ser preenchido pelos REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL



FACULDADE SANTA MARIA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Esta avaliação institucional interna (autoavaliação) está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) que, instituída pela Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, tem entre suas finalidades a melhoria da qualidade da educação superior e a expansão da sua oferta. O presente questionário é desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da FSM. Esta avaliação prevê a aplicação deste questionário *on line* estruturado com 8 questões fechadas. A amostra será composta pelos representantes da sociedade civil.

Considerando a pandemia por covid-19 e a inserção de atividades remotas educacionais no território nacional, o instrumento de avaliação institucional foi adequado a esse novo contexto do ensino atual.

Nível de escolaridade

☐ Sem escolaridade ☐ Ensino Fundamental ☐ Ensino Médio ☐ Ensino Superior ☐ Pós Graduação

Já foi aluno da FSM

☐ Graduação ☐ Pós Graduação ☐ Não

Faz parte de alguma entidade ? Qual?

Comunicação e Responsabilidade Social

1. O Portal/Página principal, com informações da Faculdade, cursos e notícias é de boa navegação e traz informações oportunas sobre mesma?
☐ Sim ☐ Não
2. A FSM criou Plano de Contingência para enfrentamento a pandemia na IES dando ampla publicidade?
☐ Sim ☐ Não
3. A FSM incorporou teleatendimento durante a pandemia?
☐ Sim ☐ Não
4. A Faculdade deu suporte com produção de materiais como álcool gel e protetores faciais para entidades e serviços de saúde da região?
☐ Sim ☐ Não
5. A Faculdade promoveu atividades educativas com ênfase aos cuidados da população no contexto da pandemia?
☐ Sim ☐ Não
6. A Faculdade incorporou nas redes sociais estratégias de comunicação para enfrentamento a pandemia?
☐ Sim ☐ Não


7. A Faculdade desenvolveu estratégias de apoio a comunidade acadêmica no contexto da pandemia?
☐ Sim ☐ Não
8. Avalia positivamente o compromisso social da FSM durante o contexto da pandemia?
☐ Sim ☐ Não

Sugestões:



BR 230 - KM 504 - CAJAZEIRAS - PB - FONE: 83 3531-1346

www.fsm.edu.br

 @fsmcajazeiras

 /fsmcajazeiras