



**FACULDADE SANTA MARIA**  
**CURSOS DE BACHARELADO**  
ADMINISTRAÇÃO  
ARQUITETURA E URBANISMO  
BIOMEDICINA  
ENFERMAGEM  
ENGENHARIA CIVIL  
FISIOTERAPIA  
FARMÁCIA  
MEDICINA  
NUTRIÇÃO  
ODONTOLOGIA  
PSICOLOGIA  
SERVIÇO SOCIAL

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**RELATÓRIO FINAL DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**  
**2017**

**CAJAZEIRAS - PB**  
**MARÇO DE 2018**

## **LISTA DE FIGURAS**

**Figura 1 e 2**    Imagens do XIV Encontro Acadêmico da FSM / X Encontro de Iniciação Científica 2017

**Figuras 3 e 4**    Imagens da Corrida Rosa, 2017.

## LISTA DE QUADROS

- Quadro 1** Composição da Comissão Própria de Avaliação, Faculdade Santa Maria.
- Quadro 2** Projetos de Extensão Aprovados no PROPESP 2017, FSM.
- Quadro 3** Projetos de Pesquisa aprovados no PROPESP 2017, FSM.
- Quadro 4** XIV Encontro acadêmico da Faculdade / X Encontro de iniciação científica / I Seminário do pacto de Educação em Direitos Humanos., FSM, 2017
- Quadro 5** Corrida Rosa, FSM, 2017
- Quadro 6** Cursos Ofertados com alunos já especialistas, FSM, 2017.
- Quadro 7** Plano de ação de melhorias institucionais, FSM, 2017.
- Quadro 8** Balanço das ações desenvolvidas pela CPA, FSM, 2015-2017.

## LISTA DE GRÁFICOS

**Gráfico 1-** Resposta ao questionamento: As disciplinas cursadas contribuem para sua formação integral, como Cidadão e Profissional?

**Gráfico 2-** Resposta ao questionamento: Os conteúdos abordados nas disciplinas do curso favoreceram sua atuação em estágios ou em atividades de iniciação profissional?

**Gráfico 3-** Resposta ao questionamento: As metodologias de ensino utilizadas no curso desafiaram você a aprofundar conhecimentos e desenvolver competências reflexivas e críticas?

**Gráfico 4-** Resposta ao questionamento: O curso contribuiu para o desenvolvimento da sua consciência ética para o exercício profissional?

**Gráfico 5-** Resposta ao questionamento: No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe?

**Gráfico 6-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para os estudantes superarem dificuldades relacionadas ao processo de formação?

**Gráfico 7-** Resposta ao questionamento: O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade?

**Gráfico 8-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para os estudantes superarem dificuldades relacionadas ao processo de formação?

**Gráfico 9-** Resposta ao questionamento: A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes?

**Gráfico 10-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para os estudantes

participar de programas, projetos ou atividades de extensão universitária?

**Gráfico 11-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para os estudantes participar de projetos de iniciação científica e de atividades que estimulam a inve acadêmica?

**Gráfico 12-** Resposta ao questionamento: O curso oferece condições para os estudantes participar de eventos internos e/ou externos à instituição?

**Gráfico 13-** Resposta ao questionamento: A instituição oferece oportunidades para os estudantes atuar como representantes em órgãos colegiados?

**Gráfico 14-** Resposta ao questionamento: Os estudantes participam de avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)?

**Gráfico 15-** Resposta ao questionamento: A instituição dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?

**Gráfico 16-** Resposta ao questionamento: As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade?

**Gráfico 17-** Resposta ao questionamento: A instituição promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?

**Gráfico 18-** Resposta ao questionamento: As referências bibliográficas indicadas pelos professores nos planos de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens?

**Gráfico 19-** Resposta ao questionamento: Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?

**Gráfico 20-** Resposta ao questionamento: Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?

**Gráfico 21-** Resposta ao questionamento: Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projektor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?

**Gráfico 22-** Resposta ao questionamento: As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?

**Gráfico 23-** Resposta ao questionamento: Os equipamentos e materiais disponíveis aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?

**Gráfico 24-** Resposta ao questionamento: A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?

**Gráfico 25-** Resposta ao questionamento: A instituição conta com biblioteca virtual ou confere acesso a obras disponíveis em acervos virtuais?

**Gráfico 26-** Resposta ao questionamento: A instituição dispõe de refeitório, cantina e banheiros em condições adequadas que atenderam as necessidades dos seus usuários.

**Gráfico 27-** Resposta ao questionamento: Tempo de exercício na docência. Docentes, FSM.

**Gráfico 28-** Resposta ao questionamento: Atuação na Pós-graduação da FSM. Docentes, FSM.

**Gráfico 29-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto à biblioteca. Docentes, FSM.

**Gráfico 30-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a salas de aula. Docentes, FSM.

**Gráfico 31-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto à sala de reunião. Docentes, FSM.

**Gráfico 32-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao auditório. Docentes, FSM.

**Gráfico 33-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto aos laboratórios. Docentes, FSM.

**Gráfico 34-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a sala de professores. Docentes, FSM.

**Gráfico 35-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto aos equipamentos de informática. Docentes, FSM.

**Gráfico 36-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a atuação da ouvidoria. Docentes, FSM.

**Gráfico 37-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a implementação da auto-avaliação institucional (CPA). Docentes, FSM.

**Gráfico 38-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação dos cole, curso. Docentes, FSM.

**Gráfico 39-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE). Docentes, FSM.

**Gráfico 40-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a atuação dos Coordenadores de Curso. Docentes, FSM.

**Gráfico 41-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação da coordenação pedagógica. Docentes, FSM.

**Gráfico 42-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a prática de incentivo a melhoria de condições salariais. Docentes, FSM.

**Gráfico 43-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a Pesquisa. Docentes, FSM.

**Gráfico 44-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a extensão universitária. Docentes, FSM.

**Gráfico 45-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a participação em eventos científicos. Docentes, FSM.

**Gráfico 46-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo de melhorias do ensino. Docentes, FSM.

**Gráfico 47-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo a formação docente. Docentes, FSM.

**Gráfico 48-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as inovações didático pedagógicas. Docentes, FSM.

**Gráfico 49-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo de uso das novas tecnologias. Docentes, FSM.

**Gráfico 50-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto aos processos participativos da construção do conhecimento

**Gráfico 51-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao conhecimento de procedimentos alternativos para avaliação de aprendizagem. Docentes, FSM.

**Gráfico 52-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto às práticas de planejamento pedagógico participativo. Docentes, FSM.

**Gráfico 53-** Resposta ao questionamento: tempo de exercício na função, técnico administrativo, FSM.

**Gráfico 54-** Resposta ao questionamento: formação dos técnicos administrativo da FSM.



**Gráfico 55-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao local de trabalho dos técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 56-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a biblioteca, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 57-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao auditório, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 58-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a laboratórios, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 59-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto aos equipamentos de informática, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 60-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao acesso da direção, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 61-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a atuação da ouvidoria, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 62-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao numero de pessoal suficiente para atender os objetivos da FSM, técnicos administrativo da FSM.

**Gráfico 63-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a qualificação do corpo técnico-administrativo, FSM.

**Gráfico 64-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a pratica de melhorias de condições salariais, técnicos administrativos, FSM.

**Gráfico 65-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a utilização de equipamentos de

proteção individual, técnicos administrativos, FSM.

**Gráfico 66-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a mecanismos de seleção, contratação, aperfeiçoamento, avaliação, técnicos administrativos, FSM.

**Gráfico 67-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao incentivo e outras formas de apoio ao adequado desenvolvimento de funções, técnicos administrativos, FSM.

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>12</b>
1.1.Dados da Instituição	13
<b>2. METODOLOGIA</b>	<b>14</b>
<b>3. DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS</b>	<b>16</b>
3.1 Apresentação dos dados coletados	16
3.2 Planejamento e Avaliação Institucional	39
3.3. Desenvolvimento Institucional	39
3.3.1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	40
3.3.2. Responsabilidade Social da FSM	40
3.4. Políticas Acadêmicas	42
3.4.1. Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão	42
3.4.2. Programa Institucional de Monitoria	43
3.4.3. Extensão e Pesquisa	45
3.4.4. Pós-Graduação	49
3.4.5. Comitê de Ética em Pesquisa	51
3.5. Comunicação e a Sociedade	52
3.6 Políticas de Atendimento ao Discente	53
3.7 Políticas de Gestão	54
3.7.1. Políticas de Pessoal	54
3.7.2 Organização e Gestão da Instituição	54
3.7.3. Sustentabilidade Financeira	55
3.8 Infraestrutura Física	55
<b>4 CONSIDERAÇÕES SOBRE OS CURSOS DE GRADUAÇÃO</b>	<b>56</b>
4.1. Curso de Bacharelado em Enfermagem	56
4.2. Curso de Bacharelado em Fisioterapia	56
4.3. Curso de Bacharelado em Farmácia	57
4.4. Curso de Bacharelado em Biomedicina	57
4.5. Curso de Bacharelado em Psicologia	--
4.6. Curso de Bacharelado em Administração	
4.7. Curso de Bacharelado em Serviço Social	--
4.8. Curso de Bacharelado em Medicina	59

4.9. Curso de Bacharelado em Nutrição	60
4.10. Curso de Bacharelado em Engenharia Civil	60
4.11. Curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo	61
4.12. Curso de Bacharelado em Odontologia	62
<b>5 PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS INSTITUCIONAIS</b>	<b>64</b>
<b>6. CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>65</b>
<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>66</b>
<b>ANEXO</b>	<b>67</b>
Cronograma de Atividades	68
<b>Apêndices</b>	<b>69</b>
Apêndice 1 - Instrumento avaliativo técnico-administrativo	70
Apêndice 2 - Instrumento avaliativo docente	72
Apêndice 3 - Instrumento avaliativo discente	74
Apêndice 4 - Instrumento de avaliação da responsabilidade social	77

## 1. INTRODUÇÃO

Considerando a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n 065/2014, apresentamos o relatório final referente ao triênio 2015-2017, que consolida as avaliações realizadas pela Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA) juntamente com o plano de ações para melhorias na Faculdade Santa Maria (FSM) .

Para construção desse documento foi considerado o Projeto de Avaliação Institucional da FSM que destaca a importância da Comissão Própria de avaliação Institucional (CPA), compreendendo que a avaliação deve acontecer de forma permanente e criteriosa, tornando-se primordial para o desenvolvimento da Instituição.

Ressalta-se que a avaliação institucional é orientada por eixos, conforme a seguir descritos: Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional, incluindo um relato institucional, que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), incluindo os relatórios elaborados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), do período que constituiu o objeto de avaliação; Eixo 2 – desenvolvimento institucional, contemplando a Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional e a responsabilidade social da instituição; Eixo 3– Políticas acadêmicas, abrangendo as políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão, a comunicação com a sociedade e Políticas de atendimento aos discentes; Eixo 4 – Políticas de gestão, compreendendo as Políticas de pessoal, organização e gestão da instituição e sustentabilidade financeira; Eixo 5 – Infraestrutura, abrangendo a infraestrutura física.

No tocante a CPA, o seu papel está destacado no Eixo 1, a partir da ênfase as atividades acadêmico-administrativas decorrentes da autoavaliação.

Tendo em vista, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da FSM, a história da IES no fortalecimento da região e Estado da Paraíba, destaca-se que os processos de reflexão e ação na Faculdade extrapolam seus limites físicos, mas vinculam-se e refletem o entorno social, a comunidade, reforçando seu compromisso e responsabilidade social. Assim, compreende-se que a avaliação institucional é um processo complexo, envolve a diversidade dos sujeitos, os elementos estruturais e conjunturais.

### 1.1 Dados da Instituição

NOME- Faculdade Santa Maria-FSM

CARACTERIZAÇÃO – Instituição privada com fins lucrativos sediada em Cajazeiras- PB

COMPOSIÇÃO DA C.P.A – 2017

Profa Maura Vanessa Silva Sobreira	Coordenadora- representante docente
Prof. Macerlane de Lira Silva Profa. Ankilma do Nascimento Andrade Profa. Aracele Goncalves Vieira Profa Naedja Pereira Barroso	Representantes docente
Paula Elizabeth Morais Mangabeira Pierre Emanuel de Abreu Oliveira	Representantes do corpo técnico-administrativo
Maria Cecilia Pereira Daniele Sipriano da Silva Cristina Quirino Limeira Antonio Marcos da Silva Bezerra	Representantes do corpo discente
Monica Sany Pereira	Representante dos egressos
Janccy Emerson Pereira	Representante da sociedade civil

**Quadro 1 – Composição da Comissão Própria de Avaliação, Faculdade Santa Maria.**

## 2 – METODOLOGIA

Tendo em vista o triênio 2015-2017, foram considerados diferentes ferramentas e instrumentos para realização das etapas de avaliação. Sendo assim, a autoavaliação na FSM considera o enfoque quanti-qualitativo que prioriza uma avaliação de processos ao invés de avaliar produtos ou somente resultados. Dessa forma, a CPA realizou avaliações multifocais, valorizando a descrição de contextos e privilegiando a interpretação dos dados coletados.

Considerando o Projeto de Autoavaliação Institucional, foram consideradas as etapas de planejamento, divulgação/sensibilização, aplicação de questionários, coleta e análise dos dados, apresentação dos resultados, elaboração do plano de ação de melhorias, divulgação dos principais achados com a comunidade acadêmica e a produção dos relatórios parciais e final de auto-avaliação institucional.

O planejamento é realizado mensalmente, através de agendas ordinárias da CPA para programação das ações e avaliação da condução das atividades. Além disso foi instituído a partir desse triênio 20015-2017, reuniões semestrais com coordenadores de cursos, possibilitando oportunidade para discussão das diretrizes e orientações do Projeto de Avaliação Institucional da FSM, bem como sobre a divulgação dos achados e elaboração dos planos de ação de melhorias.

O processo de sensibilização é iniciado no Encontro Pedagógico (semestral), nas visitas em sala de aula, nos setores da FSM promovidas pelos membros da CPA com panfletagem e divulgação do calendário de avaliação. A divulgação interna conta com intensa mobilização, utilizando diversas mídias disponíveis na instituição, tais como folders, cartazes e banners instalados em pontos estratégicos da instituição, além de utilizar as redes sociais como importante aliada.

Com apoio da equipe de Tecnologia da Informação da FSM os instrumentos foram disponibilizados na Web, utilizando os recursos existentes no portal da instituição (site). Este sistema mantém em arquivo eletrônico os resultados obtidos para que possam ser recuperados com o objetivo de possibilitar a análise comparativa com avaliações institucionais subsequentes. Dessa forma, os questionários foram aplicados aos vários segmentos da comunidade acadêmica a saber: docentes, discentes, técnicos administrativos. Foi aplicado o mesmo instrumento de avaliação docente e técnico administrativo durante o triênio, entretanto por sugestão dos coordenadores de cursos e dos membros da CPA, o instrumento de avaliação do discente foi modificado, sendo adaptado conforme instrumento utilizado pelo ENADE.

A CPA realizou oficinas temáticas em 2015 e 2016, com os temas planejamento institucional e responsabilidade social respectivamente, as quais envolveu gestores dos cursos de graduação, pesquisa e extensão, essa última ampliando com a participação dos conselhos de defesa do cidadão (saúde, idoso e tutelar), instituições parceiras, a exemplo da APAE de Cajazeiras e Instituto Maria José Batista Lacerda (IMJOB).

Cabe ressaltar o zelo existente com a devolutiva da avaliação discente e docente aos coordenadores de curso, que em reunião receberam os relatórios por cursos e apresentaram em agenda de trabalho com a comissão, apresentar um plano de ação para intervenção nas situações problemas apresentadas, bem como a partir das sugestões apresentadas pelos discentes e docentes no processo avaliativo.

Foram promovidas várias ações de sensibilização, embora o preenchimento dos instrumentos seja realizado anualmente no último trimestre letivo durante a Semana de Avaliação Institucional da FSM. O cronograma de atividades da CPA constou de agendas ordinárias mensais e extraordinárias para atender as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional da IES.



### 3. DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS

Os dados serão apresentados a partir do levantamento realizado junto aos atores institucionais: docente, discentes e corpo técnico-administrativo, contemplando os eixos e dimensões sugeridos pelo SINAES, em conformidade com os instrumentos em apêndices.

Tais avaliações durante o ano de 2017 foram feitas pelos membros da CPA, junto aos discentes, docentes e técnicos administrativos, por meio do preenchimento do instrumento disponível no portal da FSM.

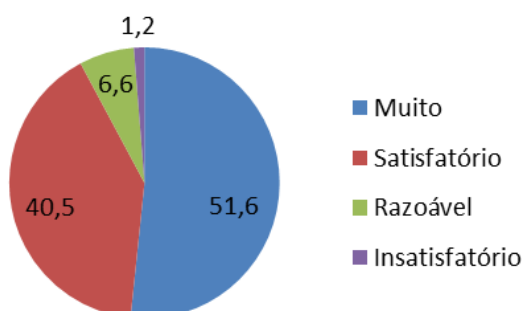
Ressalta-se que as críticas e sugestões são utilizadas com vistas ao aprimoramento das atividades dos cursos e da FSM. Nesse sentido, 1123 estudantes, 73 docentes e 52 técnicos administrativos, correspondendo respectivamente, 42,2%, 45,9% e 59% dos segmentos da IES responderam o instrumento eletrônico.

#### 3.1 Apresentação dos dados coletados

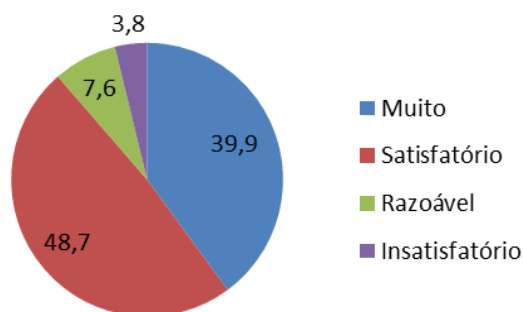
No tocante a avaliação dos discentes de todos os cursos, dos 2657 alunos 42,2%, responderam o instrumento, cabe ressaltar que a sensibilização realizada no último triênio tem revelado aumento na adesão a participação da avaliação, já que na FSM é um processo voluntária de envolvimento dos atores institucionais de forma a democratizar os processos acadêmicos. Cabe destacar que os dados foram levantados por curso e os gestores dos cursos, bem com as coordenações pedagógica e direção tiveram acesso a cada relatório para planejamento e organização de plano de ação e melhorias por curso.

Segue o consolidado geral da participação dos discentes.

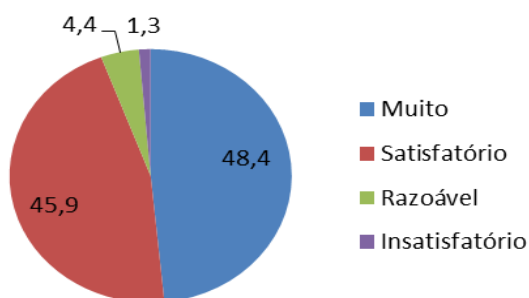
**Gráfico 1-** Resposta ao questionamento: As disciplinas cursadas contribuem para sua formação integral, como Cidadão e Profissional?



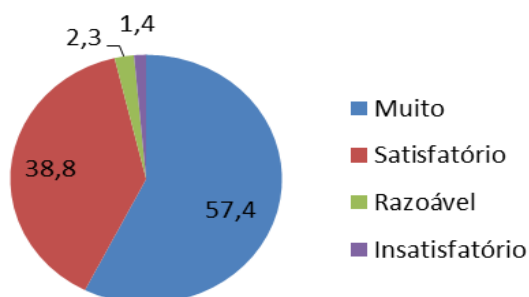
**Gráfico 2-** Resposta ao questionamento: Os conteúdos abordados nas disciplinas do curso favoreceram sua atuação em estágios ou em atividades de iniciação profissional?



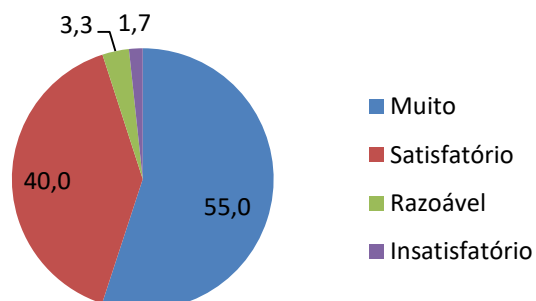
**Gráfico 3-** Resposta ao questionamento: As metodologias de ensino utilizadas no curso desafiaram você a aprofundar conhecimentos e desenvolver competências reflexivas e críticas?



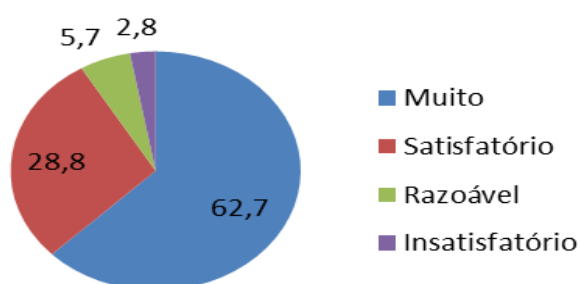
**Gráfico 4-** Resposta ao questionamento: O curso contribuiu para o desenvolvimento da sua consciência ética para o exercício profissional?



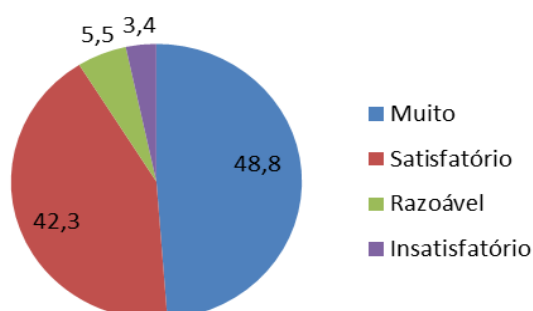
**Gráfico 5-** Resposta ao questionamento: No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe?



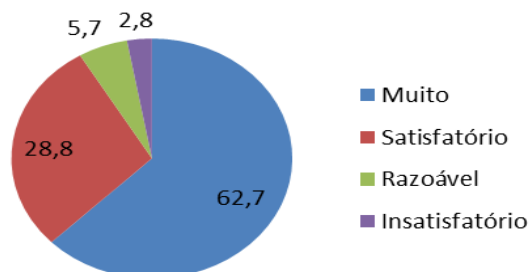
**Gráfico 6-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para que os estudantes superem dificuldades relacionadas ao processo de formação?



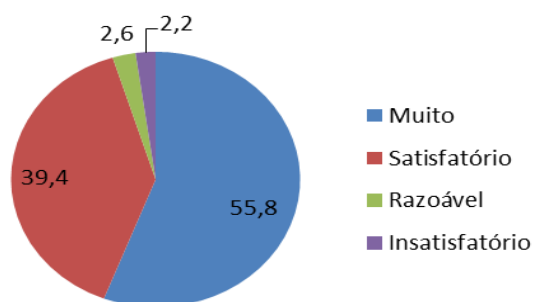
**Gráfico 7-** Resposta ao questionamento: O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade?



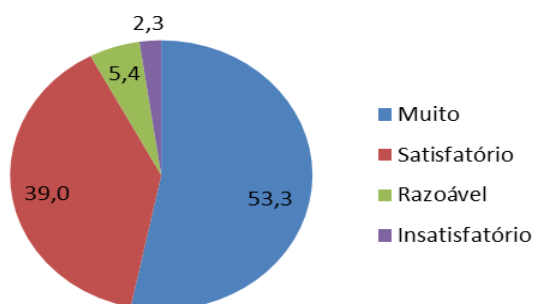
**Gráfico 8-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para que os estudantes superem dificuldades relacionadas ao processo de formação?



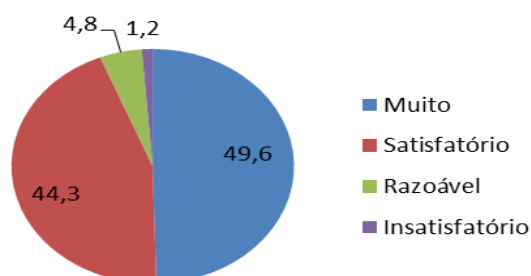
**Gráfico 9-** Resposta ao questionamento: A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes?



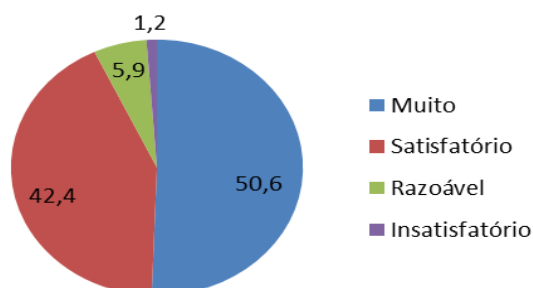
**Gráfico 10-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para que os estudantes participem de programas, projetos ou atividades de extensão universitária?



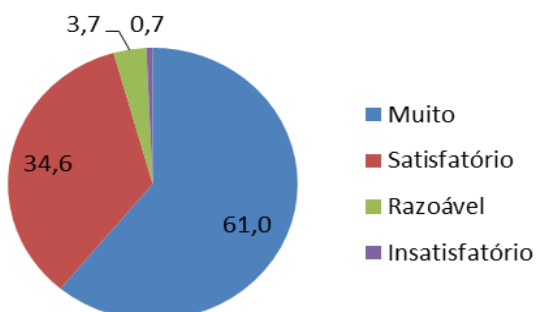
**Gráfico 11-** Resposta ao questionamento: São oferecidas oportunidades para os estudantes participar de projetos de iniciação científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?



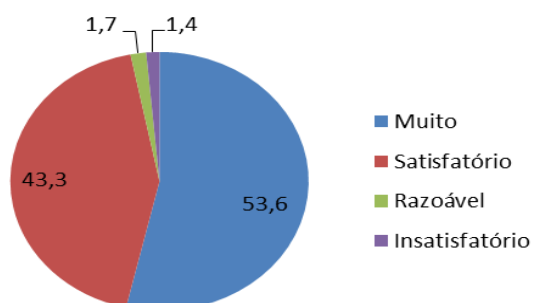
**Gráfico 12-** Resposta ao questionamento: O curso oferece condições para os estudantes participar de eventos internos e/ou externos à instituição?



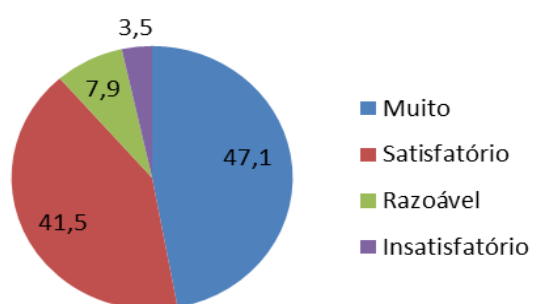
**Gráfico 13-** Resposta ao questionamento: A instituição oferece oportunidades para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados?



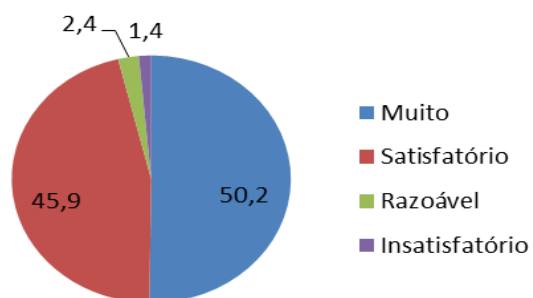
**Gráfico 14-** Resposta ao questionamento: Os estudantes participam de avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)?



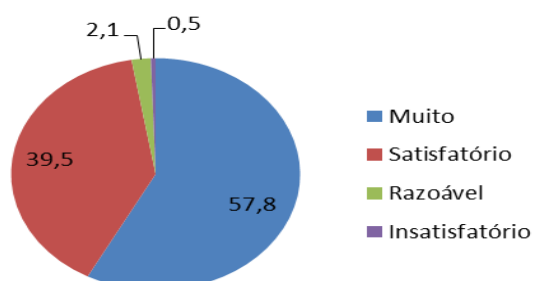
**Gráfico 15-** Resposta ao questionamento: A instituição dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?



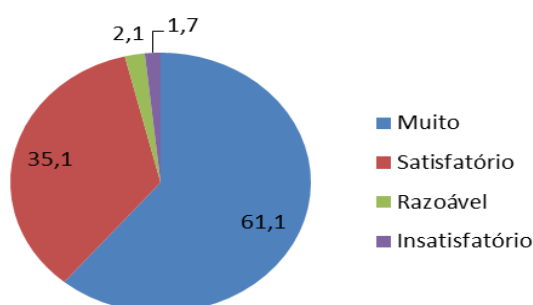
**Gráfico 16-** Resposta ao questionamento: As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade e a inclusão?



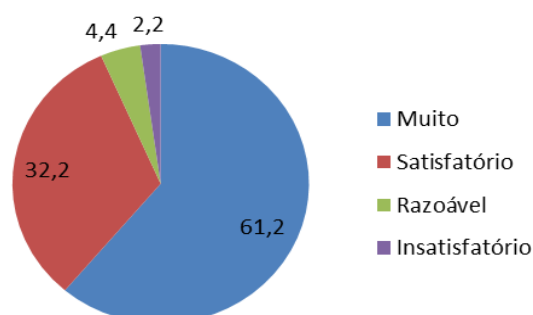
**Gráfico 17-** Resposta ao questionamento: A instituição promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?



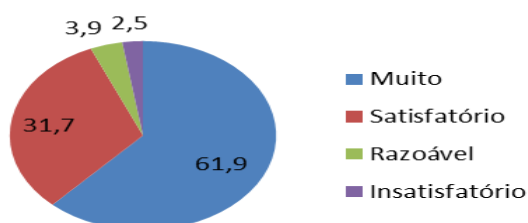
**Gráfico 18-** Resposta ao questionamento: As referências bibliográficas indicadas pelos professores nos planos de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens?



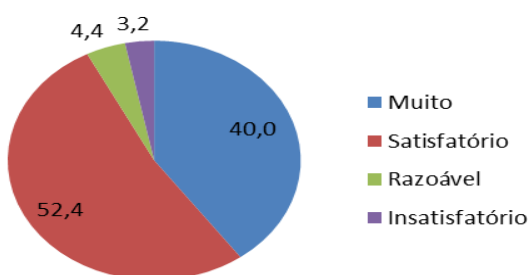
**Gráfico 19-** Resposta ao questionamento: Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?



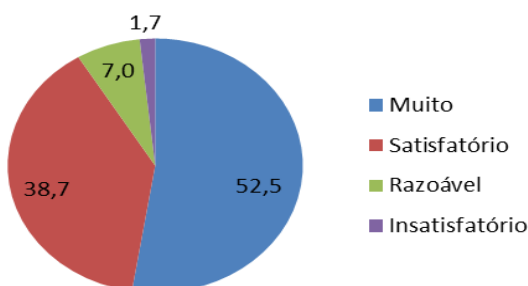
**Gráfico 20-** Resposta ao questionamento: Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?



**Gráfico 21-** Resposta ao questionamento: Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projutor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?

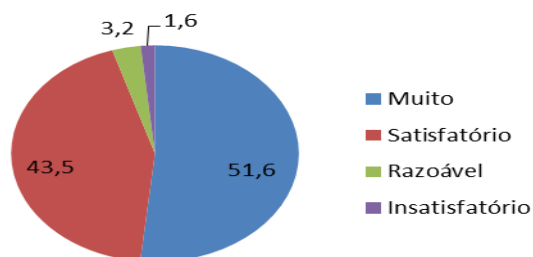


**Gráfico 22-** Resposta ao questionamento: As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?

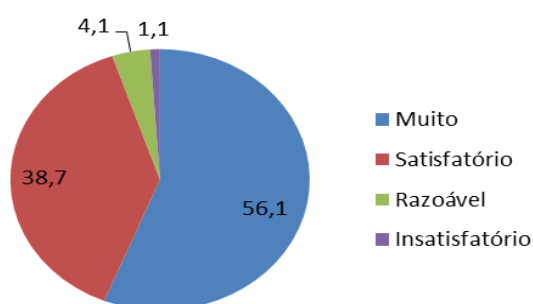




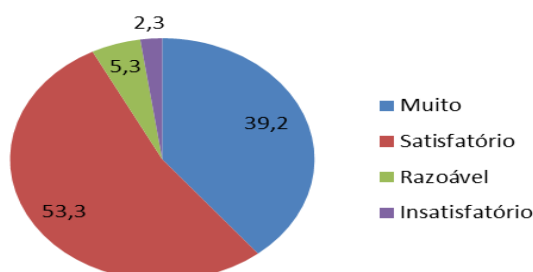
**Gráfico 23-** Resposta ao questionamento: Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?



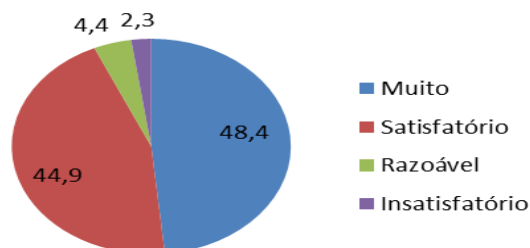
**Gráfico 24-** Resposta ao questionamento: A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?



**Gráfico 25-** Resposta ao questionamento: A instituição conta com biblioteca virtual ou confere acesso a obras disponíveis em acervos virtuais?

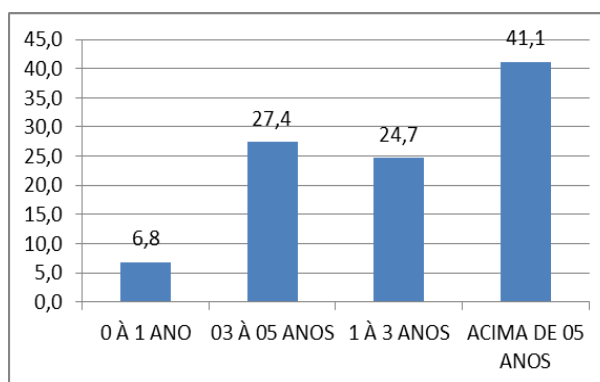


**Gráfico 26-** Resposta ao questionamento: A instituição dispõe de cantina e banheiros em condições adequadas que atendem as necessidades estudantil?

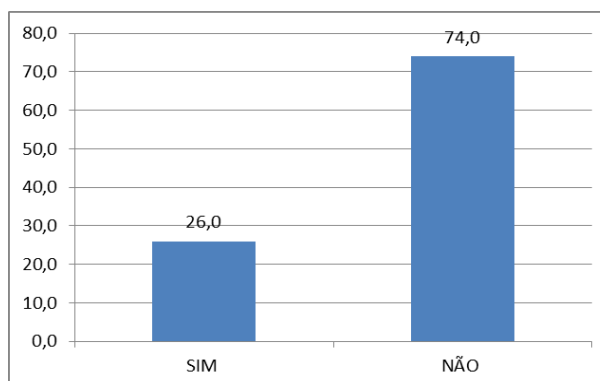


No tocante a participação docente, dos 159 docentes, 45,9% responderam o instrumento, assim como o crescimento da adesão discente, cabe ressaltar que a sensibilização realizada no ultimo triênio tem revelado aumento na adesão a participação docente da avaliação. Os principais achados seguem abaixo.

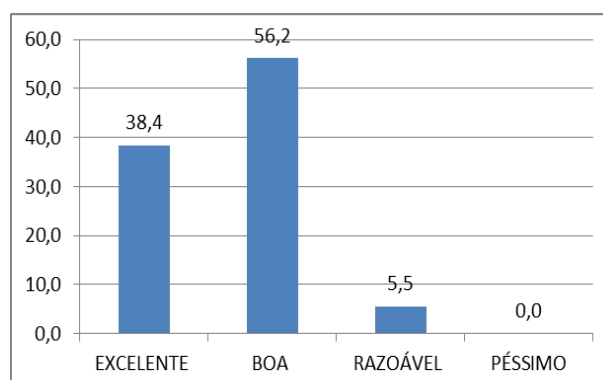
**Gráfico 27-** Resposta ao questionamento: Tempo de exercício na docência. Docentes, FSM.



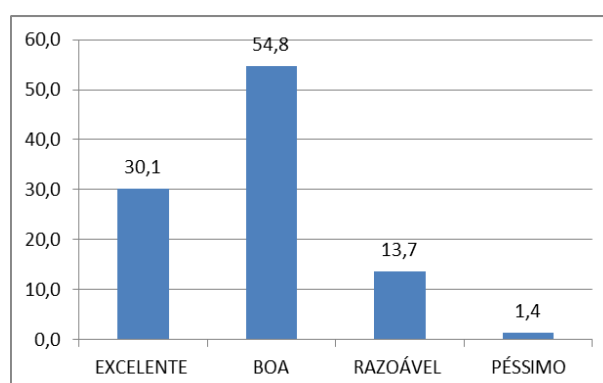
**Gráfico 28-** Resposta ao questionamento: Atuação na Pós-graduação da FSM. Docentes, FSM.



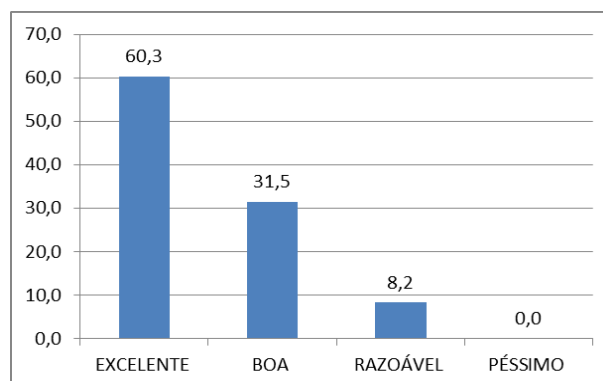
**Gráfico 29-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto à biblioteca. Docentes, FSM.

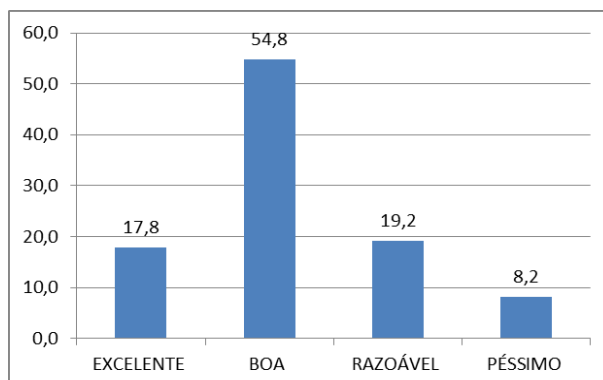
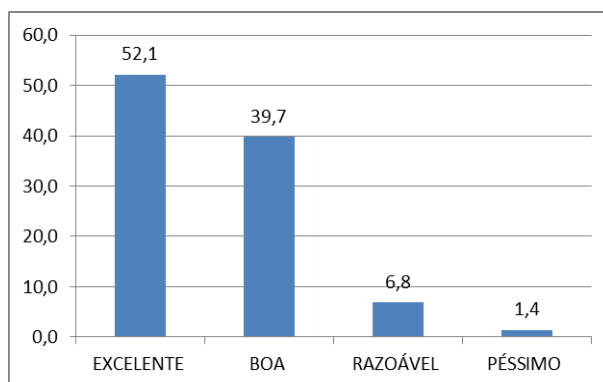
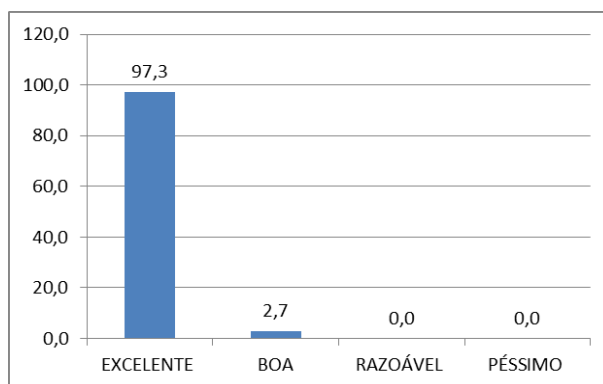


**Gráfico 30-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a salas de aula. Docentes, FSM.

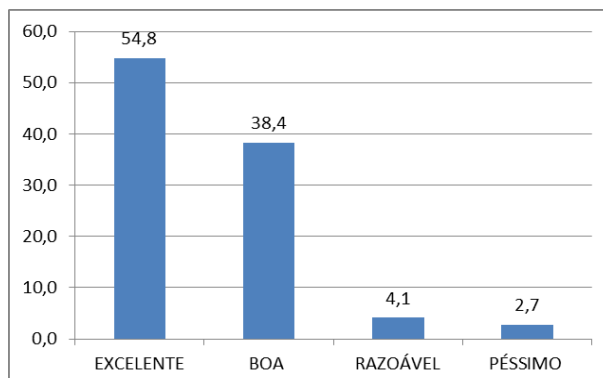


**Gráfico 31-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto à sala de reunião. Docentes, FSM.

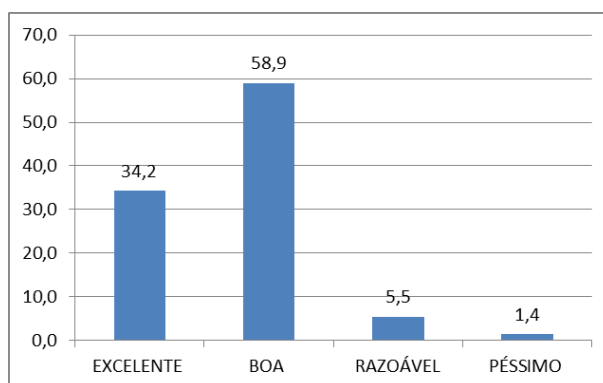


**Gráfico 32-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao auditório. Docentes, FSM.**Gráfico 33-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto aos laboratórios. Docentes, FSM.**Gráfico 34-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a sala de professores. Docentes, FSM.

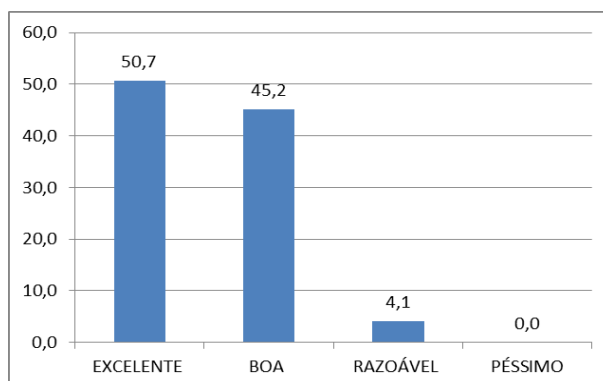
**Gráfico 35-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto aos equipamentos de informática. Docentes, FSM.



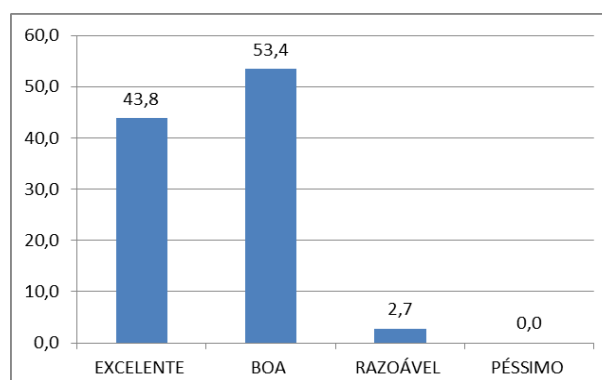
**Gráfico 36-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a atuação da ouvidoria. Docentes, FSM.



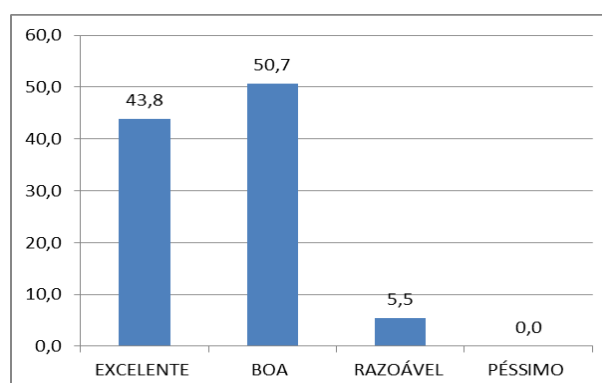
**Gráfico 37-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a implementação da auto-avaliação institucional (CPA). Docentes, FSM.



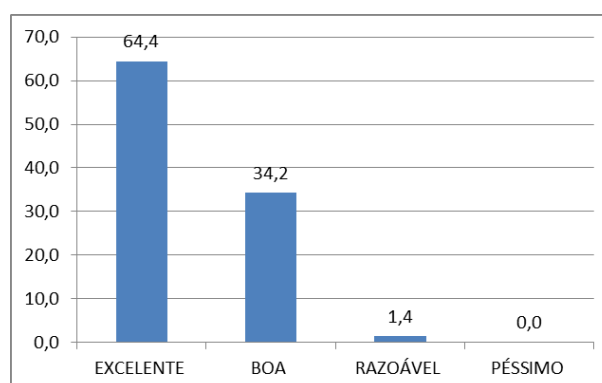
**Gráfico 38-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação dos colegiados de curso. Docentes, FSM.



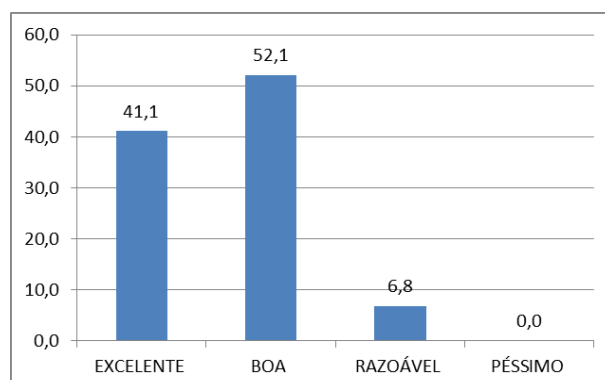
**Gráfico 39-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE). Docentes, FSM.



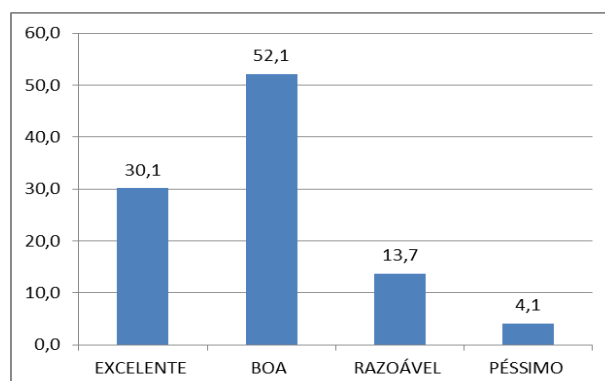
**Gráfico 40-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a atuação dos Coordenadores de Curso. Docentes, FSM.



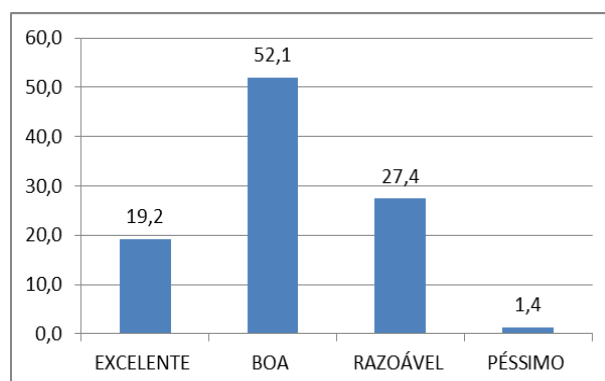
**Gráfico 41-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto à atuação da coordenação pedagógica. Docentes, FSM.



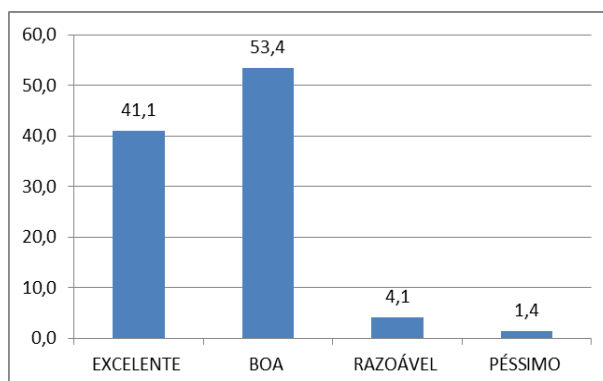
**Gráfico 42-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto a prática de incentivo a melhoria de condições salariais. Docentes, FSM.



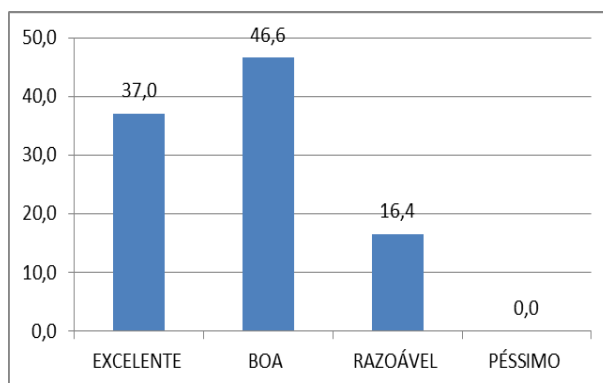
**Gráfico 43-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a Pesquisa. Docentes, FSM.



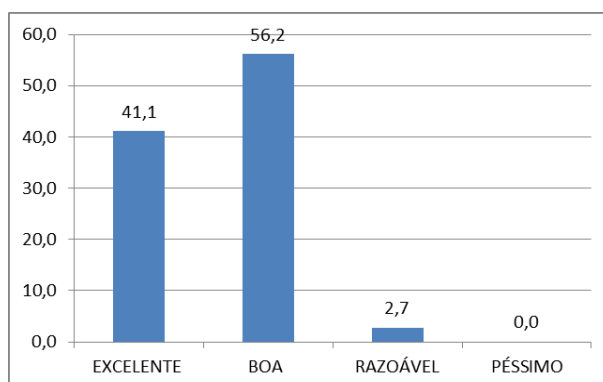
**Gráfico 44-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a extensão universitária. Docentes, FSM.



**Gráfico 45-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao incentivo a participação em eventos científicos. Docentes, FSM.

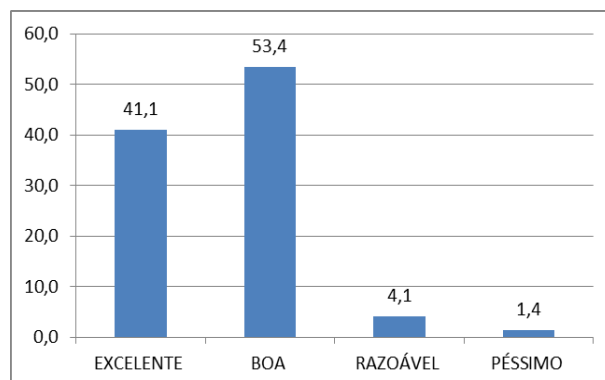


**Gráfico 46-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo de melhorias do ensino. Docentes, FSM.

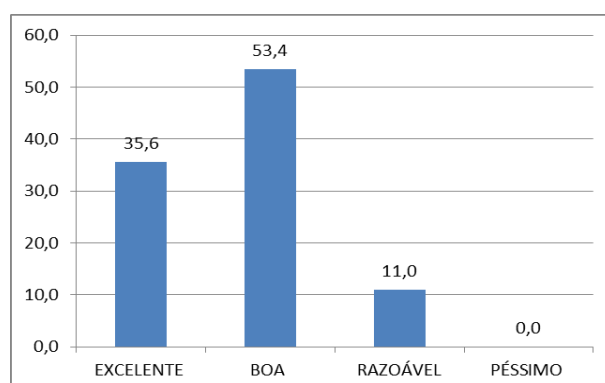




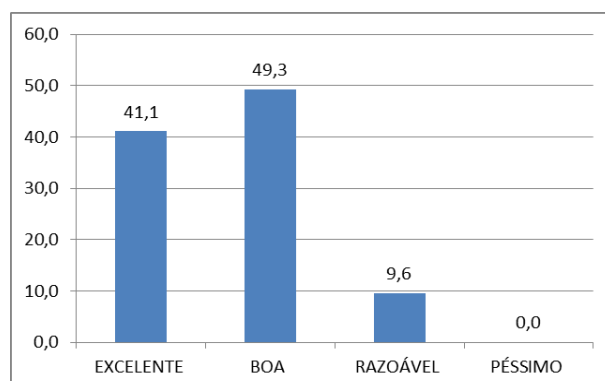
**Gráfico 47-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo a formação docente. Docentes, FSM.



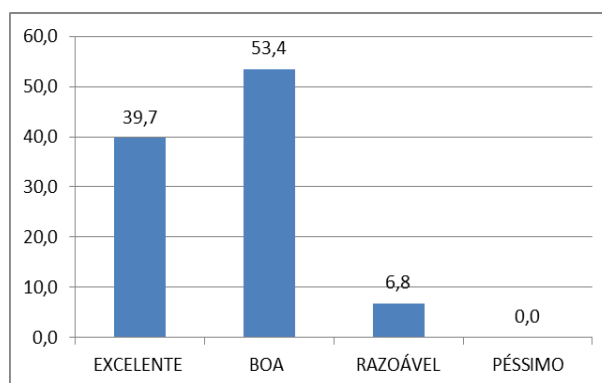
**Gráfico 48-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as inovações didático pedagógicas. Docentes, FSM.



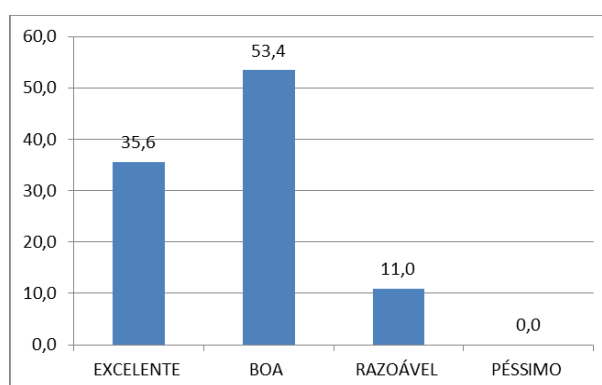
**Gráfico 49-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto as práticas incentivo de uso das novas tecnologias. Docentes, FSM.



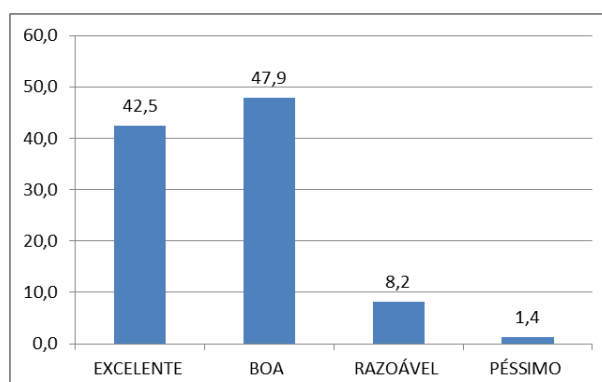
**Gráfico 50-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto aos processos participativos da construção do conhecimento



**Gráfico 51-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto ao conhecimento de procedimentos alternativos para avaliação de aprendizagem. Docentes, FSM.

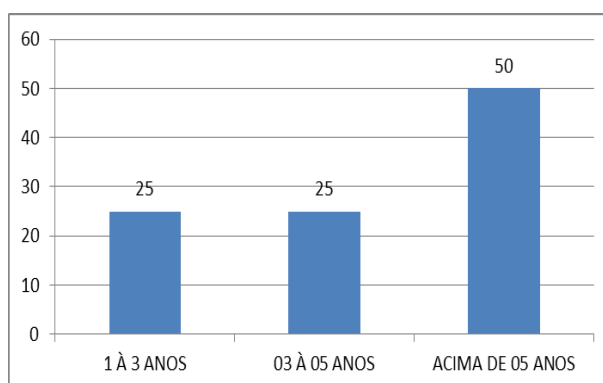


**Gráfico 52-** Resposta ao questionamento: satisfação quanto às práticas de planejamento pedagógico participativo. Docentes, FSM.

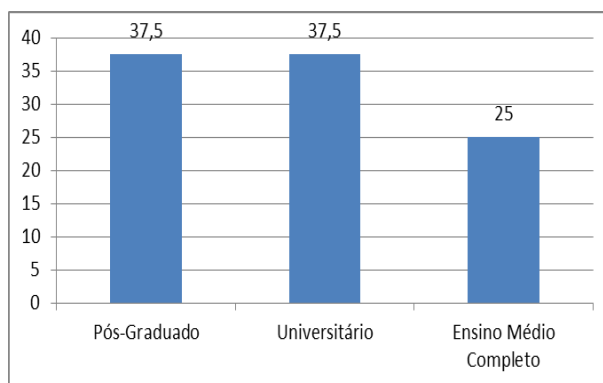


Referente a participação dos técnicos administrativos, dos 88 colaboradores 52 % responderam o instrumento. Para propiciar a participação dos colaboradores na avaliação, para o preenchimento do instrumento os técnicos administrativos foram convidados para o laboratório de informática em momento agendado pela equipe da CPA e preencheram o instrumento, sendo os dados consolidados e representados através dos gráficos abaixo.

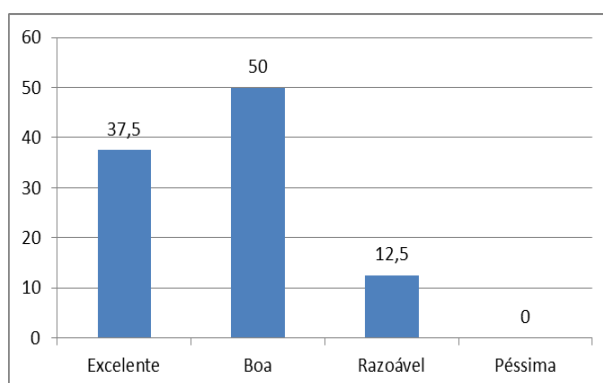
**Gráfico 53-** Resposta ao questionamento: tempo de exercício na função, técnico administrativo, FSM.



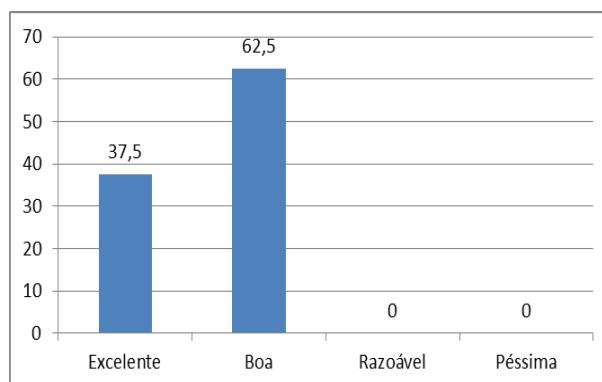
**Gráfico 54-** Resposta ao questionamento: formação dos técnicos administrativo da FSM.



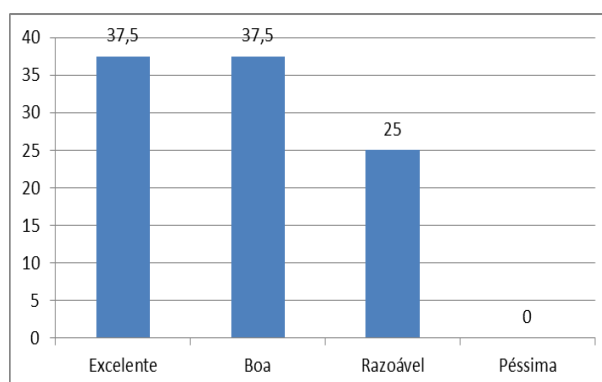
**Gráfico 55-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao local de trabalho dos técnicos administrativo da FSM.



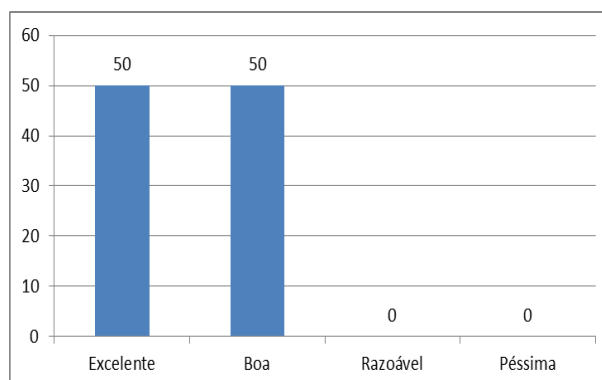
**Gráfico 56-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a biblioteca, técnicos administrativo da FSM.



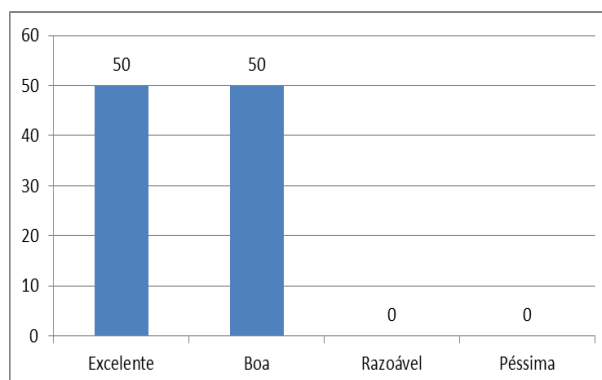
**Gráfico 57-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao auditório, técnicos administrativo da FSM.



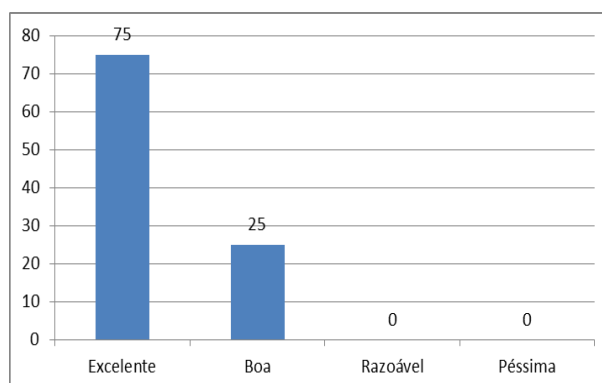
**Gráfico 58-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a laboratórios, técnicos administrativo da FSM.



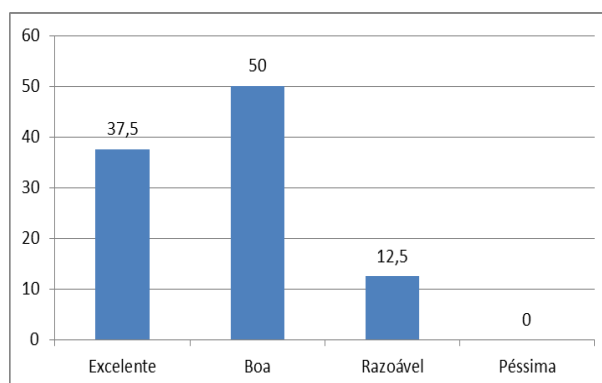
**Gráfico 59-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto aos equipamentos de informática, técnicos administrativo da FSM.



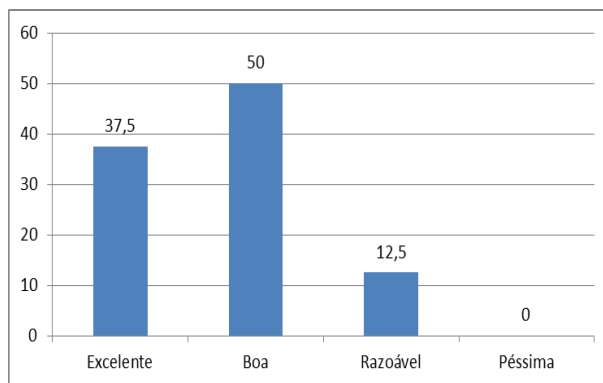
**Gráfico 60-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao acesso da direção, técnicos administrativo da FSM.



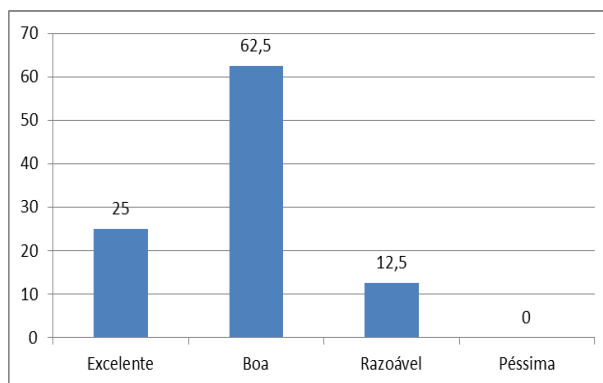
**Gráfico 61-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a atuação da ouvidoria, técnicos administrativo da FSM.



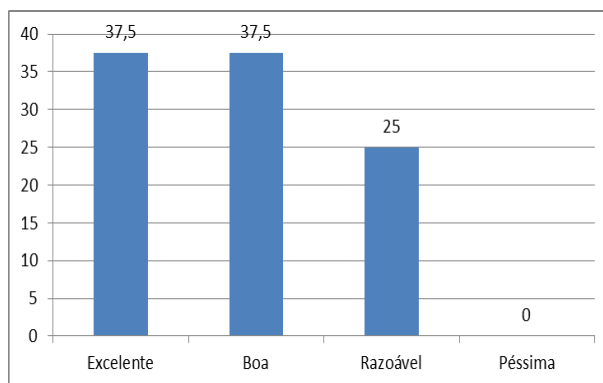
**Gráfico 62-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao numero de pessoal suficiente para atender os objetivos da FSM, técnicos administrativo da FSM.



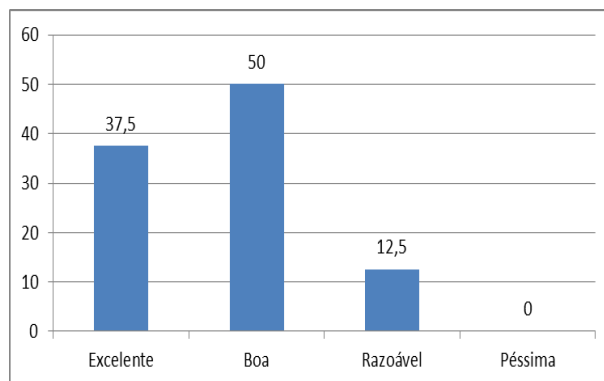
**Gráfico 63-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a qualificação do corpo técnico-administrativo, FSM.



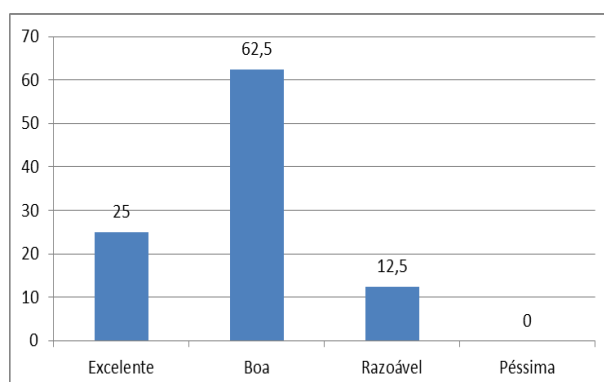
**Gráfico 64-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a pratica de melhorias de condições salariais, técnicos administrativos, FSM.



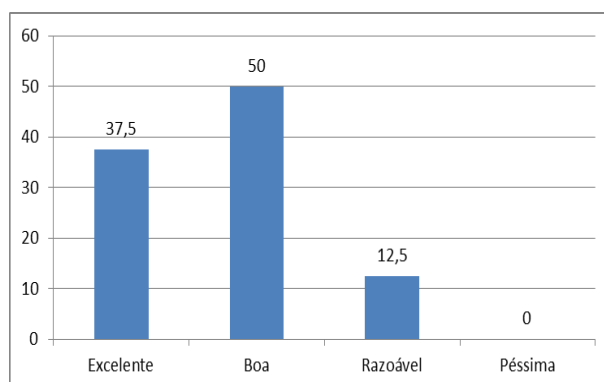
**Gráfico 65-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a utilização de equipamentos de proteção individual, técnicos administrativos, FSM.



**Gráfico 66-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto a mecanismos de seleção, contratação, aperfeiçoamento, avaliação, técnicos administrativos, FSM.



**Gráfico 67-** Resposta ao questionamento: Satisfação quanto ao incentivo e outras formas de apoio ao adequado desenvolvimento de funções, técnicos administrativos, FSM.



A seguir os achados serão discutidos a partir dos eixos de avaliação conforme proposto no roteiro da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n 065/2014.

### **3.2. Planejamento e Avaliação Institucional**

O processo de acompanhamento das diferentes dimensões institucionais se constitui em trabalho contínuo, visando ao aperfeiçoamento em cada ciclo avaliativo. A vivência de diferentes ciclos tem apontado a importância de se avaliar o conjunto das dimensões institucionais/eixos compondo o objeto das análises avaliativas, associado aos encaminhamentos que permitam a visibilidade institucional da FSM.

A avaliação é imprescindível ao desenvolvimento dos cursos com seus respectivos Projetos Pedagógicos de Curso de graduação da FSM, as equipes docente, discente e técnicos administrativos, bem como a compreensão da importância das condições de ensino e os espaços de atuação, a infraestrutura e os equipamentos.

No tocante a avaliação feita pela comunidade acadêmica acerca da avaliação institucional, os dados coletados revelaram significativa satisfação por parte da comunidade acadêmica no que se refere as ações desenvolvidas pela CPA. Ressalta-se que cabe a mesma a tarefa de coordenar e articular o processo interno de avaliação da instituição; sistematizar e disponibilizar informações bem como sensibilizar a comunidade para a sua participação. No tocante as sugestões, foram apresentadas propostas de inserir o instrumento de avaliação no sistema acadêmico, vinculando assim o acesso do sistema ao preenchimento do instrumento, possibilitando o preenchimento compulsório pelos docentes e discentes. Contudo, a opção adotada pela IES é de conquista e motivação a comunidade acadêmica a participar de forma voluntária dos processos de avaliação. Considerando a necessidade de incorporação de novas tecnologias esta em fase de desenvolvimento um aplicativo para smartphone, chamado FALA FSM, que deverá estar disponível no segundo semestre de 2018, com intuito de facilitar a participação dos estudantes nas avaliações institucionais e através de enquetes e acesso ao ouvidoria.

### **3.3. Desenvolvimento Institucional**

O PDI tem a finalidade de determinar as ações institucionais, servindo como instrumento de gestão para nortear a instituição por um período de cinco anos. Nesse sentido, na FSM, o mesmo representa um norteador para a gestão buscar o aperfeiçoamento



dos processos pedagógicos e gerenciais, facilitando a ação do gestor e possibilitando o desenvolvimento das atividades acadêmicas. Pautado em objetivos e metas, o PDI deve considerar os resultados da avaliação institucional, dessa forma ao longo desse triênio a avaliação vem se fortalecendo como estruturante para processos de tomada de decisão institucional.

### **3.3.1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional**

A FSM apresenta como missão institucional, formar profissionais éticos e responsáveis, com adequado embasamento teórico- metodológico e visão ampla, global e atualizada da realidade, estimulando o desenvolvimento de suas habilidades e competências de modo a fazê-los capazes de inovar, promover mudanças, trabalhar em equipe, atualizar-se constantemente e de aplicar fundamentos, métodos e técnicas de sua área de atuação para melhoria da qualidade de vida das pessoas e o progresso local, regional e nacional.

Assim, no PDI, são previstos objetivos e metas que convergem para melhoria das praticas profissionais, avaliação curricular, melhorias na infra-estrutura, desenvolvimento de pesquisas, programas de extensão e ação comunitária.

### **3.3.2. Responsabilidade Social da FSM**

A FSM assume posição construtiva em uma sociedade democrática, servindo de instrumento propulsor de transformação social. No tocante a Responsabilidade Social (RS), considerada como o grau de obrigações que uma organização assume por meio de ações que protejam e melhorem o bem-estar da sociedade à medida que procura atingir seus próprios objetivos, como formadoras de competências, as IES tem importante papel na formação dos seus discentes tanto em aspectos sociais quanto econômicos.

A luz dessas premissas, a FSM vem desempenhando ações em parceria com entidades a exemplo da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-APAE do município de Cajazeiras, o Instituto Maria José Batista Lacerda (IMJOB), a celebração do Termo de Acordo de Cooperação com a Secretaria de Segurança Pública do Estado da Paraíba para reforma, ampliação e aquisição de equipamentos para abrigar a Central de Policia de Cajazeiras, para melhor estruturar as ações de enfrentamento a violência na cidade de Cajazeiras.

No ano de 2016, foi reforçada a parceria junto a APAE do município de Cajazeiras. Esta foi fundada em 2001 com o objetivo de acompanhar e assistir as pessoas com deficiência do município. A FSM desde 2011 assumiu a Direção da Associação, dando importantes contribuições na condução e articulação junto ao serviço, que dispõe de profissionais fisioterapeutas, psicólogo, assistentes sociais como frutos da parceria com a faculdade. Desenvolve projetos na área de educação: educação infantil, pintura/desenho, cultura, música, complementação escolar e meio ambiente; Fisioterapia, atendimentos na APAE e diariamente na Clínica Escola da FSM. No campo do Serviço Social, presta assistência na orientação dos direitos sociais as famílias dos usuários assistidos na APAE, realização de visitas domiciliares objetivando conhecer melhor a realidade familiar dos beneficiários, trabalho na perspectiva da acolhida, estabelece articulação da rede de atendimentos sócio-assistencial. São também executadas ações de Psicologia e Medicina com ações de atendimento individual e coletivo, voltado para pacientes, familiares da APAE.

O IMJOB fundado em 2013, com a missão de otimizar e viabilizar novas ideias, integrando pessoas, construindo dignidade para transformação social, visando ser referência na implantação de atitudes transformadoras que valorizam as pessoas como sujeitos de direitos para que possam se desenvolver e se integrar socialmente numa atitude de colaboração para a construção de um mundo melhor. Em parceria com a FSM, em 2016/2017 desenvolveu projetos, DO LIXO AO LUXO – TRANSFORMANDO VIDAS A PARTIR DA PROMOÇÃO DA SAÚDE; FORMAÇÃO, PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO NOS EMPREENDIMENTOS DE ECONOMIA SOLIDÁRIA: UMA ABORDAGEM AGROECOLÓGICA DE GÊNERO E TÉCNICO-OPERATIVA.

No último triênio a Policlínica da FSM, que presta serviços gratuitos a população regional, ampliou significativamente sua oferta de especialidades prestando importante serviço a população na área de fisioterapia dermato-funcional, cardiopulmonar, sistema nervoso (neurologia), trauma - ortopedia e reumatologia, materno infantil (pediatria) e obstetrícia, saúde da Mulher. Realizou média de 4.500 atendimentos fisioterapêuticos no ano de 2017, contemplando 850 pessoas. No tocante ao acompanhamento nutricional, 79 usuários foram assistidos em 2017 e referente a suporte da psicologia, foram realizados 260 triagens e 272 atendimentos psicoterápicos.

Foram ofertados 900 atendimentos médicos durante o ano de 2017, na área de Pneumologia, Endocrinologia, Reumatologia, Pediatria, Ginecologia, Cardiologia,

Psiquiatria, Urologia, Angiologia, Mastologia, Dermatologia, Genética, Gastroenterologia e Clínica Médica com ambulatório de pacientes egressos.

A Clínica de Feridas, prestou assistência em 2017 a 62 pacientes distribuídos nos cinco dias de funcionamento das 07 hs às 11 horas durante a semana. Destaca-se a qualidade do material disponibilizado gratuitamente ao usuário, a exemplo das coberturas biológicas, ácidos graxos essenciais, hidrocoloide, hidrogel, alginato de cálcio, espuma de prata e bota de unha.

Ainda na perspectiva da responsabilidade social, ressalta-se que a Política de Apoio Estudantil na FSM, engloba as bolsas sociais, como forma de ampliar o acesso a formação universitária considerando os critérios de equidade estabelecidos pela IES, bem como busca a inserção destes na tríade ensino-pesquisa e extensão.

### **3.4. Políticas Acadêmicas**

O artigo 207 da Constituição Brasileira de 1988 dispõe que “as universidades [...] obedecerão ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão”. Assim, torna-se fundamental considerar, as relações entre universidade, ensino, pesquisa e extensão; e, a formulação de uma tridimensionalidade ideal da educação superior, as relações entre o conhecimento científico e aquele produzido culturalmente pelos diferentes grupos que compõem a sociedade em geral. Dessa maneira, a FSM implementa projetos pedagógicos que orientam o perfil do egresso a partir de um movimento de aprendizagem embasado no senso crítico e na evolução do conhecimento.

#### **3.4.1. Políticas para o ensino, pesquisa e a extensão**

No PPI da FSM, a graduação apresenta-se estruturada de forma que sejam viabilizadas atividades de pesquisa, de iniciação científica e de extensão/ação comunitária como instrumentos de desenvolvimento de processos teórico-epistemológicos de investigação, interpretação e intervenção na realidade.

Considerando-se não ser o ensino uma atividade estanque, mas sim dotado de um dinamismo frequente, a revisão dos currículos, de responsabilidade do NDE e colegiados de curso, é feito de forma contínua para identificar as lacunas, sanar as necessidades e adequar ao contexto que a atualidade exige. Os currículos correspondem ao perfil dos egressos, e, não poderia ser diferente, vez que são concebidos em consonância com o contexto socioeducativo.

Assim, quando questionados sobre as práticas de incentivo às melhorias de ensino na FSM, os docentes as classificaram na sua maioria como excelente/bom.

Destacamos que a FSM vem inovando no contexto didático- pedagógico desde 2016, por meio de ofertas de qualificação para docentes, a exemplo da Especialização em Docência no Ensino Superior, na formação de tutores e preceptores em parcerias com instituições a exemplo do Instituto de Ensino e Pesquisa Sirio-Libanês. Nesse sentido, os docentes, avaliaram positivamente as estratégias de inovações didático-pedagógicas.

No tocante ao uso de tecnologias no ensino, o Colegiado Pedagógico Institucional-COPEDI, apresenta sistematicamente agendas de incentivo e compartilhamento de experiências a incorporação de novas tecnologias aplicadas ao ensino, o que vem sendo avaliado positivamente pelos docentes, conforme apresentado nos gráficos anteriormente.

### **3.4.2. Programa institucional de monitoria**

O Programa Institucional de monitoria da Faculdade Santa Maria/FSM subsidia o ensino de graduação, propondo novas práticas formativas com a intenção de articular os componentes curriculares dos Projetos Pedagógicos de Cursos-PPCs.

Nesse sentido, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB, Lei Nº 9394/96; trouxe significativas contribuições na área de monitoria, ao dispor que:

Os discentes da educação superior poderão ser aproveitados em tarefas de ensino e pesquisa pelas respectivas instituições exercendo funções de monitoria, de acordo com o seu rendimento e plano de estudos (BRASIL,1996, Art. 84).

Esta prática é regida pela Resolução Nº 01/2017, aprovada pelo Conselho Técnico Administrativo da FSM, que aponta diretrizes que proporcione a preparação do discente para a iniciação à docência, visando à melhoria da qualidade do ensino; a cooperação acadêmica entre docentes e discentes nas atividades relativas ao ensino, à pesquisa e a extensão e o suporte metodológico, através de ações multiplicadoras que venham dinamizar o processo ensino-aprendizagem.

A Coordenação do Programa Institucional de Monitoria tem atribuições de coordenar e acompanhar o desenvolvimento do programa institucional de monitoria no âmbito da FSM; promover a avaliação sistemática do programa institucional de monitoria através de seminários, encontros e reuniões no âmbito da FSM; promover a

socialização das experiências formativas do programa institucional de monitoria através de encontros e publicações científicas; publicar edital de abertura do processo seletivo para o programa institucional de monitoria; expedir certificados ao professor orientador e ao monitor, comprovando a atuação no PIM, ao final do período de execução da atividade monitorial e mediante a entrega dos relatórios; socializar com a Diretoria da FSM, o resultado do processo seletivo para providências necessárias a luz da realidade contextualizada.

São objetivos da monitoria: estimular a participação de alunos dos cursos de Bacharelado no processo formativo, articulando ensino, pesquisa e extensão no âmbito dos componentes curriculares; promover a interação entre discentes e docentes no âmbito das atividades formativas; criar condições para a iniciação à docência, através de atividades de natureza pedagógica, científica e tecnológica desenvolvendo habilidades e competências próprias no campo da docência; pesquisar e implementar novas abordagens teórico-metodológicas adequadas aos componentes curriculares, objetos da monitoria; socializar o conhecimento com a finalidade de minimizar problemas de baixo desempenho acadêmico, repetência, evasão e falta de motivação.

Dois editais foram publicados pela Coordenação do Programa Institucional de Monitoria da Faculdade Santa Maria (FSM), durante o ano de 2017, a fim de tornar público à abertura de inscrições para o processo seletivo de monitoria das unidades curriculares dos diferentes cursos; o Edital Nº 01/2017 contemplou a seleção de monitores para o período correspondente a 2017.1- 2017.2; e o Edital Nº 02/2017 que promoveu o processo seletivo para o período de 2017.2 - 2018.1.

Foram aprovados 194 monitores nos processos seletivos realizados no ano de 2017, sendo contemplados 27 monitores com bolsas de 10%. Verifica-se desta forma, uma consolidação do Programa Institucional de Monitoria da Faculdade Santa Maria, pela manutenção constante do número de monitores em cada período, e da satisfação revelada pelos estudantes e docentes quando questionados sobre as estratégias de incentivo a essas práticas.

A experiência acumulada no cotidiano das atividades do Programa Institucional de Monitoria tem fortalecido o espaço de formação acadêmica e sua contribuição na melhoria do ensino de graduação, compreendendo que se faz necessário, fortalecer a articulação dos quatro pilares da formação, representados pelo ensino – extensão – pesquisa e gestão, para que se cumpra a função social na instituição.

### 3.4.3. Extensão e Pesquisa

A compreensão sobre a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, não se restringe a uma questão conceitual ou legislativa, mas fundamentalmente, paradigmática, epistemológica e político-pedagógica, pois está relacionada às suas funções socioeducacionais e à razão existencial das instituições de ensino, que se constituíram, historicamente, vinculadas às aspirações e aos projetos nacionais de educação. No âmbito da FSM, a Coordenação de Extensão e Pesquisa- COEPE é o órgão de natureza interdisciplinar, que planeja e exerce suas atividades em parceria com a coordenação de ensino, coordenações de pós-graduação e demais setores institucionais, priorizando as funções de incentivo, monitoramento e avaliação de programas e projetos de pesquisa e extensão, no que concerne à submissão, apreciação, acompanhamento da execução dos projetos, da divulgação e da publicação dos resultados.

No ano de 2017 a COEPE aprovou e acompanhou os projetos de extensão e os projetos de pesquisa, bem como as atividades eventuais dos diferentes cursos da IES, com características científicas, de responsabilidade cultural, social e que buscaram primar pela qualidade de vida do trabalhador, fosse os colaboradores da FSM ou comunidade externa.

Ao preencherem o instrumento de avaliação institucional, os docentes apresentaram satisfação em relação às práticas de pesquisa e extensão universitária na FSM, conforme apresentado nos gráficos anteriores.

Os projetos do quadro abaixo foram selecionados pelo processo seletivo de projetos de extensão e pesquisa (PROSPEP) 2017, promovida pelo COEPE, conforme edital nº01/2016.

<b>TÍTULO</b>	<b>CURSOS ENVOLVIDOS</b>
Construindo saberes: vivências e práticas de estudantes universitários	ADMINISTRAÇÃO
Biomedicina social	BIOMEDICINA E CURSOS DA ÁREA DA SAÚDE DA FSM.
A acessibilidade no contexto do idoso	ARQUITETURA E URBANISMO E ENGENHARIA CIVIL PSICOLOGIA
Atenção farmacêutica aos beneficiários da APAE	FARMÁCIA MEDICINA

Nutrição sustentável: aproveitamento integral dos alimentos	NUTRIÇÃO
Fisioterapeutas amigos da APAE- Cajazeiras	FISIOTERAPIA
Educação em saúde: sensibilizar e preciso	CURSOS DA ÁREA DA SAÚDE DA FSM
Os usos da psicanálise em extensão: a toxicomania e suas implicações	PSICOLOGIA
Reabilitar: ambulatório em fisioterapia traumato-ortopédica e reumatológica	FISIOTERAPIA
Espaço saúde	BIOMEDICINA
Projetos de assistência ao pé do paciente portador de diabetes mellitus	MEDICINA FISIOTERAPIA
Assistência ao paciente portador de úlcera de estase venosa em membros inferiores	MEDICINA FISIOTERAPIA
Vem ser FSM- práticas e ferramentas para mudança de paradigmas ambientais	CURSOS DA FSM
Aconselhamento genético em Cajazeiras- PB	MEDICINA
Biomédicos em ação	BIOMEDICINA
Dimensão ambiental - perspectivas para implantação do sistema de gestão ambiental	ADMINISTRAÇÃO ARQUITETURA E URBANISMO ENGENHARIA CIVIL
Formação e produção de comercialização nos empreendimentos de economia solidária: uma abordagem agroecológica de gênero e técnico-operativa	SERVIÇO SOCIAL ADMINISTRAÇÃO PSICOLOGIA
De peito aberto para a vida	FISIOTERAPIA ENFERMAGEM PSICOLOGIA
Mobilização precoce do paciente crítico	FISIOTERAPIA MEDICINA
Projeto citronela em combate ao <i>aeds aegypti</i>	CURSOS DA ÁREA DA SAÚDE DA FSM
Projeto Qualidade de Vida no Trabalho	CURSOS DE TODAS AS ÁREAS

**Quadro 2- Projetos de Extensão Aprovados no PROESP 2016, FSM.**

<b>TÍTULO</b>	<b>CURSOS ENVOLVIDOS</b>
Avaliação de bioprodutos na sepse experimental	BIOMEDICINA

Percepção da pessoa idosa sobre sua sexualidade	MEDICINA ENFERMAGEM PSICOLOGIA
Avaliação do estado nutricional de escolares do 4 e 5 ano de escolas públicas da cidade de Cajazeiras	NUTRIÇÃO
Avaliação da farmacoterapia em pacientes que fazem uso de carbolitium	FARMÁCIA PSICOLOGIA
Avaliação da metabolização da insulina em ratos diabéticos, mediante indução da doença crônica hepática (cirrose)	BIOMEDICINA MEDICINA FARMÁCIA
O enfrentamento do trabalho infantil no município de Sousa: o que há de novo no cenário:	PSICOLOGIA SERVIÇO SOCIAL ADMINISTRAÇÃO
Perspectivas e expectativas de alunos do ensino médio de escolas públicas quanto a continuidade da formação acadêmica	PSICOLOGIA
Uso de plantas medicinais no tratamento de doenças	FARMÁCIA MEDICINA
Avaliação cognitiva de idosos com baixa escolaridade	PSICOLOGIA ENFERMAGEM SERVIÇO SOCIAL
Núcleo de estudos em fisioterapia cardiorespiratória e terapia intensiva	FISIOTERAPIA MEDICINA
Casa ecoeficiente do semiárido	ARQUITETURA E URBANISMO ENGENHARIA CIVIL
Perfil de síndromes genéticas mais frequentes no município de Cajazeiras- PB	CURSOS DA ÁREA DA SAÚDE DA FSM
Maquete tátil e sonora da Faculdade Santa Maria	ARQUITETURA E URBANISMO
Economia solidária como base de organização social e política de mulheres gestoras de economia solidária no município de Cajazeiras	SERVIÇO SOCIAL ADMINISTRAÇÃO PSICOLOGIA
Análise de livros de biologia do ensino médio sobre temas relacionados à imunologia e impacto na educação de estudantes	BIOMEDICINA
Gênero e LGBT fobia nas escolas	PSICOLOGIA ENFERMAGEM
Projeto Qualidade de Vida no Trabalho	CURSOS DE TODAS AS ÁREAS

**Quadro 3- Projetos de Pesquisa aprovados no PROPESP 2016, FSM.**



Ressalta-se que a COEPE, contribui na organização e fomento a eventos e cursos de extensão, com vistas ao aprimoramento da formação profissional, conforme explicitado nos quadros seguintes:

TEMA	ORGANIZAÇÃO	Nº DE INSCRITOS	TRAB. SUBMETIDOS
PACTO DE EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS	Todos os cursos	1.259 inscritos 60 monitores	500 com 300 apresentações

**Quadro 4 - XIV Encontro acadêmico da faculdade / X Encontro de iniciação científica / I Seminário do pacto de Educação em Direitos Humanos, FSM, 2017**



**Figura 1 e 2 - Imagens do XIV Encontro Acadêmico da FSM / X Encontro de Iniciação Científica**

Como ação institucional realizada em 2017, a III Gincana solidária- “Ambiente, Saúde, tecnologia e Inclusão: um olhar para a transformação”, evento integrado entre os docentes e discentes de todos os cursos, beneficiou 1350 famílias cuja realização resultou em 19 toneladas de alimentos, 14 quilos de cabelo, 3245 unidades de material de higiene pessoal, 773 mudas para doação, 441 frascos de vidro para doação nos postos de coleta de leite humano. Os alimentos e material de higiene foram distribuídas a pessoas em situação de vulnerabilidade social e entidades sociais de Cajazeiras e de outras cidades da região, os vidros doados ao Banco de Leite Humano da cidade.

Além dessa ação, no triênio outra atividade se consolidou envolvendo a comunidade externa, egressos e comunidade acadêmica: a Corrida Rosa. Em alusão as ações do mês de visibilidade ao câncer de mama, é realizada corrida na cidade, com inscrições de pessoas da comunidade, estimulando a pratica da atividade física, e a interação da população para conversar sobre essa importante temática da conscientização a prevenção do câncer de mama.

TEMA	ORGANIZAÇÃO	Nº DE INSCRITOS	DISCENTES ENVOLVIDOS
III Corrida de conscientização à prevenção do Câncer de Mama	Todos os cursos	860	1.500

Quadro 5- Corrida Rosa 2017, FSM.



Figuras 3 e 4 - Imagens da Corrida Rosa, 2017.

#### 3.4.4. Pós-Graduação

A Pós-graduação da Faculdade Santa Maria iniciou suas atividades no ano de 2006, com o curso de especialização *lato sensu* em Saúde da Família, em parceria com o Ministério da Saúde. Desde a mencionada data que esta IES tem se preocupado com a formação *lato sensu* de alunos com cursos na área de saúde.

1. Atualmente possui 21 projetos/programas de cursos de pós-graduação *lato sensu*, em nível de especialização. Entre as propostas, tem-se: Curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Saúde da Família (450h);
2. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Saúde Coletiva (420h);
3. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Terapia Intensiva (420h);
4. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem Urgência e Emergência (420h);
5. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Gestão Hospitalar (560h)
6. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem Obstétrica (480h);
7. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Saúde do Trabalhador (420h);
8. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem do Trabalho (420h);
9. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Dermatologia (500h);
10. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Enfermagem em Neonatologia (450h)

11. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Farmácia Hospitalar (420h);
12. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Farmacologia e Toxicologia Clínica (420h);
13. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Fisioterapia Traumato-Ortopedia (360h);
14. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Recursos Cinesioterapêuticos (450h);
15. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Geriatria e Gerontologia (460h);
16. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Análises clínicas (440h);
17. MBA em Gestão de Marketing (360h);
18. MBA em Gestão de Pessoas (360h);
19. Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Políticas Públicas (540h);
20. Curso de Especialização em Docência no Ensino Superior
21. Curso de Especialização em Saúde Pública

A IES já contribuiu com a formação de, aproximadamente 674 alunos, visto que já foram concluídas 32 turmas, conforme Quadro 5.

<b>Cursos de pós-graduações <i>latosensu</i></b>	<b>Período (início e término)</b>	<b>Número de alunos especialistas</b>
Saúde da Família (420h)	2006-2007	48
	2008-2009	34
	2010-2012	37
	2011-2013	7
	2011-2012	19
	2014-2015	05
	2015-2016	06
Saúde Coletiva (420h)	2010-2012	37
	2012-2013	19
	2012-2013	7
	2015-2016	06
Enfermagem Obstétrica (480h)	2007-2008	35
	2010-2011	11
	2016-2017	21
Enfermagem em Terapia Intensiva (420h)	2007-2009	38
	2008-2009	19
	2011-2013	55
	2014-2015	30
	2015-2016	29
	2015-2017	20
Enfermagem em Urgência e Emergência	2015-2017	20
Saúde do Trabalhador (420h)	2010-2011	38
	2011-2013	38
Enfermagem do Trabalho (420h)	2011-2013	16

	2012-2013	16
Recursos cinesioterapêuticos (450h)	2010-2011	43
	2014-2015	01
Farmácia Clínica e Dispensação Farmacêutica (420)	2015-2017	12
Curso de Especialização em Docência do Ensino Superior	2016-2017	30
	2016-2017	23
Análise Clínica	2015-2017	10
Enfermagem em Dermatologia	2015-2017	20
<b>TOTAL DE ALUNOS</b>		<b>674</b>

**Quadro 6 : Cursos Ofertados e com alunos já especialistas, FSM, 2017.**

O corpo docente atende as exigências da Resolução nº 1/2007 do Conselho Nacional de Educação (CNE) do Ministério da Educação e Cultura (MEC, 2007), a qual institui as normas para o funcionamento de cursos de pós-graduação *lato sensu*, em nível de especialização.

No triênio de 2015-2017 o destaque se deu para o convênio da FSM firmado com a Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba, com consequente aprovação e início do Programa de Residência de Medicina Geral de Família e Comunidade em 2016, com oferta de 6 vagas anuais para médicos; a aprovação em 2017 dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde Coletiva, com oferta de 12 vagas distribuídas entre 7 categorias profissionais, enfermagem, fisioterapia, serviço social, psicologia, nutrição, farmácia, odontologia e; a Residência Médica em Cirurgia Geral com atividades iniciadas em 2018 com oferta de 2 vagas anuais para médicos. Ressalta-se que os Programas de Residência, consolidam a integração ensino-serviço, ampliando a relação da IES com a comunidade em geral e serviços de saúde, através da relação com preceptores e tutores, ampliando a contribuição da formação para o Sistema Único de Saúde, a nível regional e estadual.

### **3.4.5 Comitê de Ética em Pesquisa**

A FSM dispõe do Comitê de Ética e Pesquisa (CEP) cadastrado na Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP) em 2008. O CEP é composto por 18 (dezoito) membros, constituindo por uma equipe multidisciplinar, sendo um destes, a representante dos usuários, indicada pelo Conselho Municipal de Saúde, e uma colaboradora administrativa exclusiva.

Dispõe de sala própria e equipada para o atendimento de alunos no sentido de orientar a produção científica, a partir das diretrizes da CONEP e da submissão através da Plataforma Brasil. Apresenta calendário quinzenal de reuniões ordinárias.

A demanda de protocolos recebidos pelo CEP/FSM até dezembro de 2017 foi de 454 protocolos, apreciados em 21 reuniões da Instituição, bem como de IES e estados vizinhos encaminhados pela CONEP por meio da Plataforma Brasil.

### **3.5. Comunicação com a Sociedade**

A necessidade de tornar os colaboradores (técnicos, apoio administrativo e corpo docente) influentes, integrados e informados do que acontece na IES, fazendo-os sentir parte dela, fez surgir na FSM a comunicação interna, considerada hoje como algo imprescindível às organizações. Por meio da Comunicação Interna, torna-se possível estabelecer canais que possibilitem o relacionamento ágil e transparente da Diretoria da Instituição com o seu público interno, a comunidade externa e entre os próprios elementos que integram este público.

Além de serem caminhos para a comunicação, os canais também são meios de enviar mensagens. Incluem boletins, informativos, notas técnicas, portarias normativas, reuniões, memorandos, correio eletrônico, quadros de aviso tradicionais e informativos mais elevados. Caixas coletoras da ouvidoria buscando tomar conhecimento de reclamações, críticas e elogios, objetivando reduzir as tensões e aumentar o nível de satisfação.

Muitas questões pendentes são resolvidas por meio de contatos, reuniões de integração, avaliação, análise, controle e feedback. Com a informação se pode detectar áreas problemáticas capazes de impedir a consecução de objetivos. Com as informações torna-se possível fazer ajustamentos necessários para que a eficiência no trabalho seja alcançada.

Para facilitar este tipo de comunicação a Diretoria da FSM desenvolve programas e políticas tais como:

- ✓ Políticas de portas abertas – permite a qualquer colaborador, docente ou discente receber a atenção da Diretoria;
- ✓ Programas de treinamento – serve para avaliar aspectos – os empregados trazem os problemas da IES à tona. Permite a ela atingir velocidade e simplicidade nas operações.

- ✓ Programas de reclamações – as reclamações são enviadas para cima, incluindo aquelas sobre os colaboradores, condição de trabalho, conflitos, métodos de trabalho, etc.
- ✓ Comunicação Horizontal – trata-se do envio de informações entre colaboradores do mesmo nível organizacional.
- ✓ Comunicação das Coordenações – transmissão de mensagem de níveis organizacionais em diferentes departamentos, demonstrando maior dinamismo no que se refere às decisões da comunicação.

Ressalta-se que é provável que em alguns momentos, a comunicação não aconteça de forma eficaz em virtude da falta de habilidade do emissor e/ou receptor, sendo exemplificado por motivação e interesses diversos, reações emocionais e desconfianças que podem limitar ou distorcer a comunicação; diferenças de linguagem, colaboradores com conhecimentos e experiências diferentes também podem se constituir em barreiras na comunicação na IES.

Os dados coletados revelaram que no tocante a avaliação da ouvidoria, os docentes e técnicos administrativos apresentaram satisfação considerável.

### **3.6. Políticas de atendimento ao discente**

A FSM desenvolve as seguintes atividades, para atender de forma equânime seu público estudantil:

1. Identificação das lacunas que os alunos trazem de sua formação anterior, promovendo mecanismos de nivelamento e oferecendo condições para aprendizagens significativas na Educação Superior (Programa de Nivelamento Acadêmico);
2. Identificação e acompanhamento dos problemas de ordem psicológica ou psicopedagógica que interfiram na aprendizagem (Núcleo de Acompanhamento Psicopedagógico- NAPP);
3. Investimento nas potencialidades e disponibilidades evidenciadas pelos alunos, através do estímulo à canalização desse diferencial em monitorias de ensino (Programa de Monitoria);
4. Estímulo à participação em projetos de iniciação científica, promovendo a possibilidade de bolsas e incentivos para tal (Programa de Iniciação Científica);
5. Alternativas para os problemas de ordem financeira que impossibilitam, muitas vezes, a permanência nos cursos em que lograram obter acesso (PROUNI, FIES);

6. Acolhimento especial aos alunos, ingressantes por processo seletivo ou por transferência, viabilizando sua integração ao meio acadêmico ;
7. Inclusão dos alunos com necessidades educacionais especiais advindas de deficiências físicas, visuais e auditiva, dificuldades de aprendizagem, deficit de atenção, dislexia.
8. Apoio aos egressos dos cursos da FSM em suas ações de qualificação Profissional (Programas de Pós-graduação);
9. Participação discente no processo de auto-avaliação institucional, utilizando seus resultados como forma de articulação do apoio que necessitam (CPA – Comissão Própria de Avaliação);
10. Disponibilização de serviços de orientação profissional e vocacional (visitas, palestras, aplicação e análise de testes vocacionais) para os alunos da FSM e para a comunidade escolar de ensino médio;
11. Apoio à participação dos discentes em eventos (seminários, congressos, encontros, palestras e outros) internos e externos.
12. Reuniões periódicas dos dirigentes com os estudantes para os processos de escuta e construção de afetividade.

### **3.7. Políticas de Gestão**

#### **3.7.1. Políticas de Pessoal**

As relações trabalhistas estão normatizadas pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), o Contrato social da mantenedora, Regimento Geral da FSM.

A Faculdade Santa Maria possui no seu quadro 159 docentes (doutores, mestres, especialistas), que desenvolvem atividades em diversos cenários de aprendizagem, sala de aula, contando com equipamentos e recursos audiovisuais em todas as salas, até os serviços de saúde, educação, empresas e da rede social. No quadro de técnico administrativo dispõe de 88 colaboradores.

Como formas de incentivo a qualificação a instituição oferta cursos de especialização em docência do Ensino Superior para os colaboradores e docentes dos cursos da FSM, bem como incentivo dos docentes e técnicos a participarem de cursos, congressos, seminários e outros eventos de natureza científica, cultural ou técnica.

No tocante aos técnicos administrativos, quando questionados quanto a suficiência de pessoal para atendimento das funções; estratégias de recrutamento, seleção e qualificação dos técnicos e condições salariais, demonstraram satisfeitos com a FSM. Cabe destacar que a IES promove a qualificação dos seus colaboradores, ofertando também a possibilidade do curso superior e pós-graduação para seus técnicos.

### **3.7.2. Organização e Gestão da Instituição**

De acordo com o PDI, a FSM é organizada por colegiado de representação (congregação), deliberativo e normativo (Conselho Técnico Administrativo-CTA, Colegiado Superior da Mantida, Colegiado Pedagógico Institucional- COPEDI, Colegiados de Curso), e de direção executiva (Diretoria da FSM e Coordenações de Cursos) com específicas e complementares.

No tocante a atuação dos coordenadores de curso, os docentes e discentes, demonstraram importante nível de satisfação com os mesmos.

Os colegiados de curso tem atuação expressiva e de forma reconhecida pelos docentes que preencheram o instrumento, revelaram-se satisfeitos com a atuação destes.

### **3.7.3. Sustentabilidade Financeira**

Na FSM, o PDI aponta que a oportunidade de investimento, é feita mediante amplo estudo da viabilidade técnica, necessidade loco-regional e análise de mercado e assim segue os parâmetros para abertura de novos cursos.

## **3.8. Infraestrutura Física**

A FSM dispõe de 34 salas de aulas, 4 salas de tutoria, todas com equipamentos de multimídia. Os laboratórios, que totalizam 27 possuem estrutura moderna. Dispõe de 02 laboratórios de informática com 120 computadores e biblioteca com amplo e atualizado acervo em todas as áreas inseridas na FSM, além de periódicos e acervo de produções dos cursos da IES.

Para atender as demandas da comunidade e da formação estudantil dispõe da Policlínica Escola, ampliada recentemente, com salas, equipamentos, dispondo de atendimento especializado em psicologia, fisioterapia, enfermagem e medicina.



Considerando a realização de eventos, possui auditório, cantina para suporte a comunidade acadêmica, espaços administrativos, amplo estacionamento, e toda estrutura prevendo os preceitos da acessibilidade.

No tocante a estrutura física, os sujeitos que preencheram o instrumento (estudantes, docentes e técnicos administrativos) avaliaram positivamente as instalações da biblioteca, as salas de aulas e de reunião. Referente ao acervo bibliográfico e acesso aos periódicos eletrônicos, os estudantes manifestaram satisfação.

#### **4. CONSIDERAÇÕES SOBRE OS CURSOS DE GRADUAÇÃO**

##### **4.1. Curso de Bacharelado em Enfermagem**

O Curso de Graduação em Bacharelado em Enfermagem da FSM autorizado em 07 de Junho de 2002 através da Portaria Nº 1.705, apresentava em 2017, 244 alunos matriculados. O Projeto Pedagógico do Curso- PPC está alicerçado nos princípios de respeito ao paciente/cliente e sua família, com uma visão humanista, suplantada no respeito às mais diversas manifestações individuais e culturais. Sua matriz curricular foi revista no ano de 2011, contemplando a Resolução nº 4, de 6 de abril de 2009 do MEC e as mudanças propostas em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN).

O Curso consolidado pela sua qualidade e perfil dos egressos que se destacam em espaços estratégicos, na pesquisa, gestão, ensino e assistência, desenvolveu várias parcerias em 2017:

Como ações específicas, o curso de Enfermagem realizou em 2017: 1º Ciclo Paraibano de palestras em Central de Material e Esterilização em Cajazeiras; Reunião em defesa do SUS e das ações de Enfermagem na Atenção Básica. Parceria COREN – Paraíba; Realização do VII Fórum de Enfermagem em Comemoração da Semana de Enfermagem; Evento sobre Determinantes e Condicionantes de saúde promovido pela turma de Atenção e Vigilância I.

No tocante ao processo de avaliação institucional, houve aumento considerável na adesão dos estudantes de Enfermagem ao preenchimento do instrumento de avaliação, as sugestões apontadas foram especialmente no sentido de disponibilizar matrícula virtual, o que está disponível para todos os discentes da IES.

##### **4.2. Curso de Bacharelado em Fisioterapia**

O curso de Fisioterapia autorizado em 04 de fevereiro de 2005 pela Portaria Nº 429 apresentava em 2017, 266 alunos matriculados. No âmbito da FSM, sua matriz curricular foi revista no ano de 2011, contemplando a Resolução nº 4, de 6 de abril de 2009 do MEC e as mudanças propostas em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN).

Possui ampla inserção na comunidade, apresentando interlocução com projetos sociais na cidade e região, suporte a ações da APAE e oferta ações clínicas individuais e coletivas na Policlínica Escola, voltada a população. Em 2016, dentre varias ações, destaca-se o VI Simpósio de Fisioterapia e V Encontro de egressos da FSM.

No tocante, ao processo de avaliação institucional, quando aplicado o instrumento junto aos docentes do curso de Fisioterapia, houve sugestão de renovação do acervo bibliográfico da biblioteca e climatização da Clínica Escola, o que está em andamento diante da expansão do serviço.

#### **4.3. Curso de Bacharelado em Farmácia**

O curso de graduação em Farmácia da FSM autorizado em 13 de setembro de 2007 através da portaria nº 796 apresentava em 2017, 164 alunos matriculados.

Durante o triênio 2015-2017, no tocante as ações realizadas, destaca-se a parceria público-privada com a Prefeitura Municipal de Cajazeiras para a criação da Farmácia Escola da FSM, onde foi realizada toda a reforma física das instalações da Farmácia Básica do Município, além da instituição de novos protocolos de atendimento para o melhor desempenho de uma Atenção Farmacêutica no Município de Cajazeiras; e a construção da farmácia e consultório farmacêutico na Policlínica Escola da FSM.

No tocante ao preenchimento do instrumento, enquanto sugestão, os discentes solicitaram a oferta de auditório ampliado para realização de eventos na própria instituição.

#### **4.4. Curso de Bacharelado em Biomedicina**

O curso de graduação em Biomedicina da FSM autorizado em 16 de janeiro de 2008 através da Portaria Nº 34, apresenta 178 alunos matriculados em 2017.

O curso de graduação em Biomedicina da Faculdade Santa Maria considerando os elementos essenciais para a formação profissional que promovam uma sociedade humanística realiza eventos que envolvem docentes e discentes nas perspectivas do ensino, extensão e pesquisa. Tais eventos são fundamentados nos processos de atualização, prevenção e promoção de saúde, de modo que o acadêmico tenha propriedade técnico-científica e

desenvolva a capacidade de atuar no seu ambiente profissional, integralizando-se aos outros profissionais em diferentes abordagens, principalmente na relação saúde-doença.

Dessa forma em 2017 destacaram-se: I Workshop de Ciências Biomédicas, III Semana Cultural de Biomedicina; I Jornada Biomédica da Faculdade Santa Maria; assim como ampla oferta de ações junto a comunidade e municípios da região em parceria com serviços de saúde e educação.

Referente ao processo de avaliação institucional, quando aplicado o instrumento junto a comunidade acadêmica, a sugestão dos discentes continua sendo a ampliação do auditório da FSM para que possam atender a de realização de atividades ampliadas na própria IES.

#### **4.5. Curso de Bacharelado em Psicologia**

O curso de graduação em Psicologia da FSM autorizado em 10 de maio de 2011 através da Portaria Nº 1.071, apresentava em 2017, 306 alunos matriculados.

No triênio 2015-2017, consolidaram-se agendas específicas com temáticas contemporâneas e metodologias problematizadoras: Psicologia Mostra sua Cara, evento de caráter multicultural tem como objetivo fazer uma integração de discentes com docentes, além de revelar talentos no curso. O evento ocorre sempre no primeiro semestre de cada ano letivo. O Ciclo de Palestra tem como objetivo promover debates e discussões acerca das demandas emergentes e contemporâneas da ciência psicológica trata-se de um evento científico acadêmico que ocorre uma vez por mês ao longo do semestre letivo. A Semana do Psicólogo objetivo a comemoração do dia do/a profissional da psicologia, ocorre sempre no mês de agosto de cada ano. O Cine Logos tem objetivo é promover, através da sétima arte, uma reflexão crítica sobre as diversas demandas psicológicas existentes na condição humana. A ideia é ofertar um longa-metragem nacional ou estrangeiro e em seguida abrir para a discussão e debate do enredo, considerando as correntes psicológicas, assim como, as interfaces da psicologia com outras áreas, tais como: sociologia, política, antropologia, história, entre outras. O I Simpósio de Psicologia e Direito foi idealizado a partir das discussões estabelecidas em Estágio Supervisionado, assim como, da disciplina de Psicologia Jurídica.

O curso possui ampla inserção regional em parcerias com serviços da saúde, educação, assistência social, desenvolvendo atividades ainda na Policlínica Escola da FSM, e em parceria com as demais IES e Conselho Regional tem agenda permanente (fóruns) para discussão da formação e prática profissional da categoria.

#### **4.6. Curso de Bacharelado em Administração**

O curso de Administração da Faculdade Santa Maria autorizado pela Portaria 954 de 23 de novembro de 2007 do Ministério da Educação, dispunha de 63 alunos matriculados em 2017.

Como ações de visibilidade institucional realiza sistematicamente oficinas empresariais com diferentes temáticas, VI Feira do empreendedor, convenção sobre plano de Negócios, Celebração do dia do Administrador, Palestras temáticas. Durante esse triênio ampliou os campos de pratica, ampliando a inserção dos estudantes nos serviços, diferenciando a formação dos administradores para as demandas do mundo do trabalho.

Em atendimento as solicitações de 2016, em 2017 a biblioteca foi sinalizada para facilitar acesso ao acervo.

#### **4.7. Curso de Bacharelado em Serviço Social**

O curso de Serviço Social da FSM autorizado pela Portaria 956 de 23 de novembro de 2007 do Ministério da Educação visa a formação de bacharéis assistentes sociais. Em 2017, dispunha de 29 alunos matriculados.

A oferta do curso de Bacharelado em Serviço Social muito contribui para a análise das condições socioeconômicas do território, bem como na implementação de projetos que venham viabilizar o desenvolvimento da região. Exemplifica-se através da organização da Feira de Economia Solidária na FSM, com a presença de diferentes empreendimentos, por ocasião do XV Encontro Acadêmico, XI Encontro de Iniciação Científica e I Seminário do Pacto de Educação em Direitos Humanos. Além disso a discussão de temas atuais como exemplo *Autismo: universo a ser descoberto com sensibilização, amor e inclusão*”, evento empreendido pelos discentes do Curso de Bacharelado em Serviço Social em parceria com a Associação de Pais e Amigos do Autista de Cajazeiras e Região Circunvizinhas – APAA.

#### **4.8. Curso de Bacharelado em Medicina**

O curso de Bacharelado em Medicina da FSM autorizado pela Portaria 78 de 5 de junho de 2012 do Ministério da Educação. No ano de 2017, dispunha de 427 alunos matriculados.

O curso apresenta inserção na cidade e região, por meio de parcerias e convênios firmados, considerando a responsabilidade social e a importância da formação de médicos para a região, realiza ações diferenciadas para a comunidade em geral e acadêmica, a saber, de ações educativas (palestras), oferta de capacitações para os profissionais dos serviços (sífilis, hipertensão e diabetes), debates a partir da articulação com o Programa de Residência de Medicina de Família e Comunidade, com temáticas atuais e relevantes, a exemplo I Seminário Regional da Atenção Básica, discutindo a nova Política Nacional da Atenção Básica.

No último triênio articulado com o Curso de Bacharelado em Medicina, foi criado o Programa de Residência de Medicina de Geral de Família e Comunidade em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba, com a oferta de 6 vagas anuais para médicos atuarem na atenção básica nos municípios da região de saúde, o que vem qualificando a atenção a saúde, e promovendo formação de preceptores e tutores em articulação com o internato de saúde coletiva da graduação. Além disso, em 2017 foi aprovado o Programa de Residência em Cirurgia Geral, fruto da mesma parceria, com oferta de 2 vagas anuais, que terá rodízios, também em articulação com o internato de cirurgia nos serviços da região.

No período de 2016-2017, a FSM realizou importante parceria com o Instituto Sírío Libânes, e conseguiu inserir docentes e tutores no Programa de Formação de Preceptorias para o SUS, o que fortaleceu a relação ensino-serviço, qualificando a atuação especialmente do curso de Medicina, e seu programa de internato.

Ressalta-se a ampliação de ofertas na Policlínica Escola, possibilitando tratamento qualificado por docentes e estudantes aos usuários da região, diminuindo possíveis vazios assistenciais no setor saúde na região.

As sugestões apresentadas em 2016 foram solucionadas através da climatização das salas de aula e ampliação da quantidade de livros disponíveis na biblioteca.

#### **4.9. Curso de Bacharelado em Nutrição**

O curso de Bacharelado em Nutrição da FSM autorizado pela Portaria 210 de 27 de março de 2014 do Ministério da Educação visa a formação de nutricionistas, em conformidade com as Diretrizes Curriculares Nacionais, prevendo no seu Projeto Pedagógico do Curso uma formação crítica e reflexiva. No ano de 2017, haviam 195 alunos matriculados no curso.

Foi realizado em 2017, a I Jornada Acadêmica de Nutrição, o evento teve participação do Conselho Regional de Nutricionistas (CRN-6), palestrantes da região, atividades didáticas, como júri simulado, oficinas, mini-cursos e apresentação de trabalhos com publicação em anais na revista interdisciplinar em saúde da FSM. Além de ação social realizada em praça pública pelos alunos e professores do curso no último dia do evento, em comemoração ao Dia do Nutricionista. O NutriAção também faz parte do calendário de atividades acadêmicas do curso de nutrição e consiste em uma campanha com caráter social e objetivo de oferecer às comunidades filantrópicas da cidade de Cajazeiras e região atividades educativas, de promoção de saúde, além de serviços e bens duráveis e de consumo. Destaca-se tantas ações de extensão e pesquisa, a realização de visitas técnicas e atividades de campo com parceiros.

Na avaliação institucional, as demandas apresentadas em 2016 foram atendidas: aquisição de novos livros e matrículas online, melhorias na infra-estrutura, a exemplo de laboratórios e aquisição de novos computadores para o laboratório de informática.

#### **4.10. Curso de Bacharelado em Engenharia Civil**

O curso de Bacharelado em Engenharia Civil da FSM autorizado pela Portaria 341 de 29 de maio de 2014 do Ministério da Educação apresentou em 2017, 344 discentes matriculados.

Foi realizada da Faculdade Santa Maria, em 2017, a III Jornada de Arquitetura e Urbanismo e Engenharia Civil com sua programação de palestras, oficinas e minicursos. O evento teve como objetivo, fomentar discussões no âmbito da tecnologia BIM (*Building Information Modeling* – Modelagem de Informações da Construção), sendo possível criar digitalmente um ou mais modelos virtuais precisos de uma construção.

Aconteceu em 2017, a II Mostra de Física. Além desse, foi realizado o I Workshop de Engenharia Civil, teve como objetivo proporcionar a interação dos nossos discentes com professores e profissionais da região, além do mais o evento foi realizado no dia 11 de dezembro, tal data foi escolhida em consonância com o dia destinado a comemoração do Engenheiro.

Os discentes do curso Bacharelado em Engenharia Civil da Faculdade Santa Maria, participaram do evento destinado a Estudantes de Engenharia Civil de todo o Brasil, com ênfase nos estudantes das regiões Norte e Nordeste, realizado nos dias 19, 20 e 21 de setembro de 2017 no Centro de Convenções na cidade de João Pessoa – PB, o qual recebeu no total um faixa de 1200 a 2500 congressistas para um evento repleto de Palestras, Mini-cursos,

Mostra científica com exposição de banners, Mostra de Materiais sustentáveis para a Construção Civil, além da apresentação de trabalhos aos quais foram publicados os melhores artigos em um livro digital com ISBN, nesse momento os alunos participaram de visitas técnicas, competições e momentos únicos de informação, conhecimento, lazer e networking. De maneira objetiva o evento contribuiu para uma complementação acadêmica consciente e de qualidade, estimulando a participação em atividades de pesquisa, competições e projetos extracurriculares, aproximar os estudantes a realidade do mercado de trabalho.

Foram realizadas visitas técnicas em empreendimentos na região e até em outros estados (Paulo Afonso- Bahia).

No tocante a avaliação institucional, quando do preenchimento do instrumento eletrônico a principal demanda foi à ampliação de laboratórios, o que está em execução.

#### **4.11. Curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo**

O curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo da FSM, autorizado pela Portaria 363 de 02 de julho 2014 do Ministério da Educação apresentou em 2017, 274 discentes matriculados.

Foi realizada da Faculdade Santa Maria, em 2017, a III Jornada de Arquitetura & Urbanismo e Engenharia Civil com sua programação de palestras, oficinas e minicursos. O evento teve como objetivo, fomentar discussões no âmbito da tecnologia BIM (*Building Information Modeling* – Modelagem de Informações da Construção), sendo possível criar digitalmente um ou mais modelos virtuais precisos de uma construção.

. O curso vem se consolidando e ampliando a parceria com o Condomínio Cidade Madura, e a ILPI Lucas Zorn. Essa abordagem, que volta a atenção para o ambiente construído vem sendo cada vez mais difundida, e é denominada de Avaliação Pós Ocupação (APO). Nesse sentido, objetivando a elaboração de propostas de intervenção, os locais escolhidos foram: o Centro de Referência a Criança e ao Adolescente (CCA), e a Associação de Pais e Amigos (APAE), ambos localizados na cidade de Cajazeiras-PB. Além disso, foram realizadas visitas técnicas a canteiro de obras e a obras em estados vizinhos a exemplos do Ceara e João Pessoa e intervenções na própria FSM.

No tocante ao processo de avaliação institucional, quando aplicado o instrumento junto aos discentes do curso de Arquitetura e Urbanismo, ressaltaram a necessidade de ampliação de laboratórios, que segue em andamento.

#### **4.12. Curso de Bacharelado em Odontologia**

O curso de Bacharelado em Odontologia da FSM autorizado pela Portaria 1041 de 23 de dezembro de 2015 do Ministério da Educação apresentou em 2017, 167 discentes matriculados.

O Curso de Odontologia vem se diferenciando pela inserção na comunidade e realização de atividades de visibilidade acadêmica, a saber: oferta de minicursos (Biossegurança em Odontologia), palestras sobre temáticas atuais (Radiologia na era digital, Transformando vidas- princípios da cirurgia bucomaxilo facial como agente transformador da vida de pacientes acometidos de deformidades craniofaciais), ações solidárias realizadas na comunidade.

Em 2017, foi realizada a Jornada Acadêmica de Odontologia, promovida pela coordenação do curso, que juntamente com os alunos organizaram um ciclo de palestras para discentes em odontologia, técnicos em saúde bucal e cirurgiões-dentistas com a finalidade de apresentar conhecimentos e experiências nas várias especialidades do conhecimento odontológico em forma de cursos ou palestras, promover a participação e interação dos estudantes, demonstrar a amplitude das áreas de atuação da odontologia, explorar diversas áreas de conhecimento em odontologia.

As demandas apresentadas no processo de avaliação no ano de 2016 foram atendidas, a saber da implantação das matrículas virtuais.



## 5. PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS INSTITUCIONAIS

OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
Ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de auto-avaliação institucional incorporando novas tecnologias.	Implantar o FALA FSM, aplicativo para smartphone otimizando o acesso aos instrumentos da CPA, e da ouvidoria, vinculando a senha individual.	Até maio de 2018	CPA, Ouvidoria, Tecnologia da Informação.
Implicar os gestores dos cursos a construírem e executarem os planos de ações de melhorias por curso, após devolutiva de resultados das coletas de dados.	Manter regularidade de agendas com Coordenadores de Cursos	Permanente	CPA, Fórum de Coordenadores de Curso, Direção.
Ampliar os mecanismos de divulgação dos resultados.	Divulgar os resultados pelo aplicativo FALA FSM; aperfeiçoar a divulgação nas redes sociais e no site da FSM.	Até maio de 2018.	CPA, Ouvidoria, Tecnologia da Informação.
Vincular as aquisições de materiais, equipamentos e reestruturação dos ambientes também as sugestões da CPA.	Manter agenda de acompanhamento junto à coordenação administrativa da FSM.	Até maio de 2018.	CPA, Coordenação Administrativa, Direção.
Atualizar continuamente as bibliografias dos cursos.	Demandar ao Fórum de Coordenadores a otimização dos fluxos de atualização de ementários e aquisições de livros junto a Direção Administrativa e Geral.	Até maio de 2018.	Coordenação de Curso.

**Quadro 7 : Plano de ação de melhorias institucionais, FSM, 2017.**

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o triênio de 2015-2018, a CPA da FSM foram realizadas Oficinas Temáticas, e incorporando novas agendas de sensibilização o que resultou em uma avaliação mais participativa, com adesão dos técnicos administrativos, ampliação de participação dos discentes e escuta de representantes da comunidade na Oficina de responsabilidade social.

Cabe destacar que houve mudanças na infraestrutura da CPA, com ampliação da sala, que funciona atualmente próximo a outros órgãos e atores institucionais que lidam com planejamento e avaliação institucional, o que favorece a comunicação e articulação das ações.

A partir dos resultados obtidos nas avaliações, os coordenadores apresentaram planos de ação e com estratégias e o estabelecimento de metas e sugestões para ações de natureza administrativa, política, didático - pedagógica e técnico-científica, para implementação a curto e médio prazos considerando os dados apresentados nesse relatório.

Em síntese, o quadro apresenta a síntese das atividades da CPA no triênio 2015-2017.

Ações programadas	Ações realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Planejamento das ações da CPA	Reuniões ordinárias e extraordinárias	Dificuldade do representante da sociedade civil participar de algumas agendas em horários de atividade laboral do mesmo.	Realização de atividades de estudos de novos instrumentos de avaliação externa; Alta participação dos membros da comunidade acadêmica e representante egresso
Sensibilização com os Coordenadores	Oficinas de Sensibilização com os Coordenadores	Dificuldade de atendimento aos prazos por parte de alguns gestores.	Adesão dos coordenadores.
Reuniões temáticas da CPA com a sociedade	Oficina com a temática Responsabilidade Social		Adesão das entidades e representantes da sociedade civil. Reflexão sobre responsabilidade social
Implementação da avaliação através instrumentos	Sensibilização da comunidade acadêmica para	Não vinculação ao sistema acadêmico, ou a senha específica,	Ampla participação dos técnicos administrativos

avaliativos e disponibilização no portal da FSM	realização de praticas auto-avaliativas	possibilitando o acesso de qualquer sujeito através do site, possibilitando dados não fidedignos.	Instrumento disponível no portal da FSM Participação da comunidade acadêmica
Semana de Avaliação Institucional	Sensibilização da comunidade acadêmica, avaliação institucional e fortalecimento da cultura avaliativa	Dificuldade na adesão dos docentes de alguns cursos.	Impacto na divulgação de informações sobre a CPA; Coleta de dados de forma organizada.
Análise dos dados	Análise dos dados, Organização de relatórios	Dificuldade dos coordenadores de curso apresentarem relatórios nos prazos estabelecidos	Aprofundamento e melhor aproximação do cenário institucional
Divulgação dos dados e devolutiva aos coordenadores.	Reunião com Coordenadores de Cursos.		Amplo conhecimento sobre a Comissão e os resultados da Avaliação Institucional na FSM. Construção dos Planos de ação por curso.

**Quadro 8- Balanço das ações desenvolvidas pela CPA, FSM, 2015-2017.**

## REFERÊNCIAS

BRASIL. **Resolução nº 4**, de 6 de abril de 2009 . Ministério da Educação, Brasília, 2009..

Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004. **Dispõe sobre o SINAES**. Brasília, 2004.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP. **SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior**: da concepção à regulamentação. 2ª ed., ampliada. Brasília: INEP, 2004.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA – INEP. **NOTA TÉCNICA Nº 08 CGACGIES/DAES/INEP**. Brasília: INEP, 2013.

PEREIRA JÚNIOR, A. **A universidade pública e os desafios do desenvolvimento**. La Insígnia: Brasil, 13 jan. 2005. Disponível em: . Acesso em: 18 fevereiro 2018.

**Projeto de Desenvolvimento Institucional**. Faculdade Santa Maria.

**Projetos Pedagógicos dos Cursos de graduação da Faculdade Santa Maria**.

RICHARDSON, R. J. et. al. **Pesquisa social**: métodos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2009.

# ANEXO

### CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	2017										
	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Posse dos membros da Comissão	X										
Reuniões ordinárias da comissão		X	X	X	X		X	X	X	X	X
Semana de Avaliação Institucional									X		
Coleta de dados									X	x	
Análise dos dados				X	X					X	X
Construção do Relatório	X					X	X	X	X	X	
Oficina de Avaliação e Planejamento das ações					X						X
Oficinas Temáticas				X						X	
Divulgação dos Dados	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X

# APÊNDICES

## Apêndice 1 – Instrumento de avaliação a ser preenchida pelo técnico administrativo

**Tempo de exercício na função:** \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ meses

**Função exercida:** \_\_\_\_\_

**Setor de Atuação:** \_\_\_\_\_

**Escolaridade:** ☐ 1. Ensino Fundamental ☐ 2. Ensino médio incompleto ☐ 3. Ensino médio completo ☐ 4. Univeristário ☐ 5. Graduado ☐ 5. Pós-graduado

**Vinculação a outras IES**

☐ Privada ☐ Pública ☐ DE na FSM

**Regime de atuação**

☐ Parcial ☐ DE

### 1.POSICIONE-SE ACERCA DOS SEGUINTE ASPECTOS ABAIXO RELACIONADOS:

Infra-estrutura do seu local de trabalho

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física da Biblioteca.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física das Salas de aula.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física das Salas de Reuniões.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física dos Auditórios.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física dos Laboratórios.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Segurança interna.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Equipamentos de Informática.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

### 2. POSICIONE-SE ACERCA DAS SEGUINTE AÇÕES INSTITUCIONAIS:

Acesso a direção

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Incentivo a participação em eventos científicos

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Práticas de melhoria das condições salariais

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Utilização de Equipamentos de proteção individual

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Número de pessoal técnico-administrativo suficiente para responder aos objetivos da FSM

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo técnico-administrativo

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Instâncias que fomentem a qualificação do corpo técnico-administrativo

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima



Incentivos e outras formas de apoio ao adequado desenvolvimento das funções dos membros do corpos técnico-administrativo

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Atuação da Ouvidoria.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Atuação da Auditoria Interna.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Implementação da Auto-Avaliação Institucional.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

**Sugestões:**

--

## Apêndice 2 – Instrumento de avaliação a ser preenchida pelo docente

**Tempo de exercício na função:** \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ meses

**Função exercida:** \_\_\_\_\_

**Curso que leciona na Graduação**

☐ Enfermagem ☐ Fisioterapia ☐ Farmácia ☐ Biomedicina ☐ Psicologia ☐ Serviço Social ☐ Administração ☐ Medicina ☐ Nutrição ☐ Engenharia Civil ☐ Arquitetura ☐ Odontologia

**Formação**

☐ Especialização ☐ Mestrado ☐ Doutorado

**Vinculação a outras IES**

☐ Privada ☐ Pública ☐ DE na FSM

**Regime de atuação**

☐ Parcial ☐ DE

**Atuação nas Pós-Graduação da FSM**

☐ Sim ☐ Não

**1.POSICIONE-SE ACERCA DOS SEGUINTE ASPECTOS ABAIXO RELACIONADOS:**

Infra-estrutura física das Bibliotecas.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física das Salas de aula.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física das Salas de Reuniões.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física dos Auditórios.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física dos Laboratórios.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Infra-estrutura física das salas de Professores.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Equipamentos de multimídia

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Segurança interna.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Equipamentos de Informática.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

**2. POSICIONE-SE ACERCA DAS SEGUINTE AÇÕES INSTITUCIONAIS:**

Práticas institucionais de Divulgação do Plano de Desenvolvimento Institucional

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam a formação docente.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam o apoio ao discente universitário.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam a interdisciplinaridade.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam as inovações didático-pedagógicas.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam o uso das novas tecnologias no ensino.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam processos participativos de construção do conhecimento.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam o conhecimento de procedimentos alternativos para a avaliação da aprendizagem.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam o conhecimento e a atualização das sistemáticas de elaboração de planos de ensino.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas institucionais que estimulam o planejamento pedagógico participativo.

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas de incentivo a pesquisa

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Práticas de incentivo a extensão universitária

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas ☐ 5. Inexistem

Atuação dos colegiados de curso

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Atuação dos coordenadores de curso

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Acesso a direção

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Práticas da Coordenação Pedagógica

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Incentivo a participação em eventos científicos

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Práticas de melhoria das condições salariais

☐ 1. Excelentes ☐ 2. Boas ☐ 3. Razoáveis ☐ 4. Péssimas

Atuação da Ouvidoria.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Atuação da Auditoria Interna.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

Implementação da Auto-Avaliação Institucional.

☐ 1. Excelente ☐ 2. Boa ☐ 3. Razoável ☐ 4. Péssima

**Sugestões:**

--

### Apêndice 3 – Instrumento de avaliação a ser preenchida pelo discente

\*Adaptado do Questionário do ENADE-2016

#### Curso de Graduação

☐ Enfermagem ☐ Fisioterapia ☐ Farmácia ☐ Biomedicina ☐ Psicologia ☐ Serviço Social ☐ Administração ☐ Medicina ☐ Nutrição ☐ Engenharia Civil ☐ Arquitetura ☐ Odontologia

1. As disciplinas cursadas contribuem para sua formação integral, como Cidadão e profissional.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
2. Os conteúdos abordados nas disciplinas do curso favoreceram sua atuação em estágios ou em atividades de iniciação profissional.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
3. As metodologias de ensino utilizadas no curso desafiaram você a aprofundar conhecimentos e desenvolver competências reflexivas e críticas.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
4. O curso propicia experiências de aprendizagem inovadoras.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
5. O curso contribuiu para o desenvolvimento da sua consciência ética para o exercício profissional.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
6. No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
7. O curso possibilita aumentar sua capacidade de reflexão e argumentação.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
8. O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
9. O curso contribui para você ampliar sua capacidade de comunicação nas formas oral e escrita.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
10. O curso contribui para o desenvolvimento da sua capacidade de aprender e atualizar se permanentemente  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
11. As relações professor aluno ao longo do curso estimulam você a estudar e aprender.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
12. Os planos de ensino apresentados pelos professores contribuem para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e para seus estudos  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
13. As referências bibliográficas indicadas pelos professores nos planos de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

14. São oferecidas oportunidades para os estudantes superarem dificuldades relacionadas ao processo de formação  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
15. A coordenação do curso esta disponível para orientação acadêmica dos estudantes  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
16. O curso exige de você organização e dedicação frequente aos Estudos  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
17. São oferecidas oportunidades para os estudantes participar de programas, projetos ou atividades de extensão universitária.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
18. São oferecidas oportunidades para os estudantes participar de projetos de iniciação científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
19. O curso oferece condições para os estudantes participar de eventos internos e/ou externos à instituição.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
20. A instituição oferece oportunidades para os estudantes atuar como representantes em órgãos colegiados.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
21. O curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
22. As atividades práticas são suficientes para relacionar os conteúdos do curso com a prática, contribuindo para sua formação profissional  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
23. O curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e /ou contemporâneos em sua área de formação.  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
24. Os estudantes participam de avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
25. As avaliações da aprendizagem realizadas durante o curso são compatíveis com os conteúdos ou temas trabalhados pelos professores  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
26. Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas;  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
27. Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas  
☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório
28. Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projeter multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

29. A instituição dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

30. O curso disponibiliza monitores ou tutores para auxiliar os estudantes.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

31. As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

32. Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

33. Os ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas são adequados ao curso.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

34. A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

35. A instituição conta com biblioteca virtual ou confere acesso a obras disponíveis em acervos virtuais.

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

36. As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

37. A instituição promove atividades de cultura, de lazer e de interação social

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

38. A instituição dispôs de refeitório, cantina e banheiros em condições adequadas que atenderam as necessidades dos seus usuários

☐ 1. Muito ☐ 2. Satisfatório ☐ 3. Razoável ☐ 4. Insatisfatório

Sugestões:

#### **Apêndice 4 - Para preenchimento do ator externo**

Instituição de origem \_\_\_\_\_

Tempo de atuação \_\_\_\_\_

1. Como conheceu a Faculdade Santa Maria (FSM)?
2. Quais as contribuições da Faculdade Santa Maria para a instituição/órgão que atua?
3. Conhece o programa de pesquisa e extensão da FSM? Alguma ação tem articulação com sua Instituição/órgão de atuação?
4. Sugestões de ações e parcerias a serem desenvolvidas.